

Distra Utbildnings Center AB
peter.lindqvist@edu.distra.se

Rektorn vid DiStra Bygg Gymnasium
peter.lindqvist@edu.distra.se

Beslut för gymnasieskola

efter tillsyn av DiStra Bygg Gymnasium
i Stockholms kommun

Tillsyn i DiStra Bygg Gymnasium

Skolinspektionen genomför tillsyn i Stockholms kommun under hösten 2012. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

DiStra Bygg Gymnasium besöktes av Skolinspektionen den 29 augusti och den 13 september 2012.

Fakta om skolan

Huvudman för DiStra Bygg Gymnasium är Distra Utbildnings Center AB med organisationsnummer 556606-4209. Skolans rektor är även ägare och verkställande direktör för skolan.

Skolinspektionen förklarade i beslut den 17 januari 2011 (dnr 37-2011:180) att den fristående gymnasieskolan DiStra Bygg Gymnasium har rätt till bidrag för bygg- och anläggningsprogrammet inriktning måleri från och med läsåret 2011/2012. Skolan har i ett tidigare beslut (dnr 37-2010:4478) förklarats ha rätt till bidrag för det nationella bygg- och anläggningsprogrammet inriktning husbyggnad. För eleverna i årskurs 3 är skolan berättigad för bidrag för byggprogram, måleri, fastighetsskötsel, plattsättare och golvläggare.

DiStra Bygg Gymnasium bedriver sin utbildning dels i lokaler i Årsta, dels på Södermalm i Stockholm. Lokalerna på Södermalm har salar för undervisning i teoretiska ämnen medan i Årsta även finns verkstadslokal. Skolan startade sin verksamhet för två år sedan vilket betyder att för första året finns nu elever i alla årskurserna. På skolan finns specialutformat program motsvarande byggprogrammet (årskurs 3) samt det nationella programmet bygg- och anläggningsprogrammet (årskurs 1 och 2). Majoriteten av eleverna är inte antagna till det nationella programmet utan studerar på introduktionsprogram. Av de klasslistor som skolan lämnat till Skolinspektionen framgår att det ska finnas 136 elever på skolan, varav 33 elever i årskurs 3, 48 elever i årskurs 2 samt 55 elever i årskurs 1. Enligt uppgift från rektorn är, av eleverna i årskurs 1, endast 10 elever antagna till det nationella programmet. Övriga elever är antagna till yrkesintroduktion (42 elever) och programinriktat individuellt val (3 elever).

Enligt uppgift från skolan finns, vid tiden för tillsynsbesöket, 14 undervisande lärare på skolan, varav fyra är tillsvidareanställda. Sex av skolans lärare är ny-anställda för terminen. Vid tiden för tillsynsbesöket fanns enbart tre lärare som uppgavs undervisa i karaktärsämneskurser. Ytterligare två lärare har under terminen anställts för att undervisa i yrkesämnena. Skolans samlade elevhälsa består av skolpsykolog, skolsköterska, samt studie- och yrkesvägledare vid tiden för tillsynsbesöket. Specialpedagogiska insatser ges på individnivå av skolans studie- och yrkesvägledare samt även av lärare. Psykologen handleder lärare men finns även som tillgång till eleverna. Rektorn uppger att tjänst från kurator samt läkare köps in vid behov.

Skolans lärare bildar ett arbetslag. En av lärarna har fått i uppdrag att vara samordningsansvarig för den arbetsplatsförlagda utbildningen (APU) och det arbetsplatsförlagda lärandet (APL). Exakt vilka övriga uppdrag lärarna kommer att ha utöver undervisningen är vid tiden för tillsynsbesöket inte fastställt. Rektorn har tidigare haft en biträdande rektor i sin ledningsgrupp som har slutat. Rektorn har vid tiden för tillsynsbesöket inte beslutat hur skolans ledningsgrupp kommer att se ut.

Skolinspektionen har i samband med tillsynen haft kontakt med Stockholms kommun angående kommunens rätt till insyn i den fristående gymnasieskolan. Det framkom att utbildningsförvaltningen i Stockholms kommun inbjuder till informationsträffar, erbjuder extern utvärdering, brukarundersökning till elever i årskurs 2 samt genomfört en ekonomisk riskanalys av företag som driver fristående gymnasieskolor i Stockholms kommun.

Kunskapsresultat

Eftersom skolan ännu inte haft avgångsklasser finns ingen nationell statistik över slutliga kunskapsresultat. Antal elever som började hösten 2011 eller senare och deltagit på kursproven i Matematik 1a, Svenska 1 eller Svenska som andraspråk 1 och Engelska 5 är för få för att den nationella statistiken ska kunna bedömas.

En granskning av skolans betygskatalog visar dock på mycket låga kunskapsresultat i flera ämnen. Det framgår till exempel av betygskatalogen att endast 5 elever av 22 har betyget E eller högre i Historia 1a1. Rektorn uppger i sin verksamhetsredogörelse att eleverna genomgående har svårast att nå kunskapskraven i de gymnasiegemensamma ämnena.

Helhetsbedömning

DiStra Bygg Gymnasium påbörjar höstterminen 2012 sitt tredje verksamhetsår. Skolan har haft stora problem med trygghet och studiero och med bristande kunskapsresultat under vårterminen 2012. Vissa åtgärder har vidtagits för att komma tillrätta med problemen. Flera av skolans lärare är nyanställda för höstterminen.

Eftersom skolan ännu inte haft avgångsklasser finns ingen nationell statistik över kunskapsresultaten men av betygskatalogen framgår att kunskapsresultaten är mycket låga, framförallt i gymnasiegemensamma ämnena. Skolan har inget dokumenterat systematiskt kvalitetsarbete som beskriver en uppföljning av kunskapsresultat kopplat till åtgärder för att höja dessa. Den dokumentation som finns beskriver i första hand aktiviteter och i mindre grad analyser och ger därmed mer bilden av en verksamhetsberättelse.

Det finns brister i skolans arbete med särskilt stöd vilket är allvarligt då skolan har många elever som har haft svårigheter i att klara kursmålen samt att skolan detta läsår till övervägande del har tagit emot elever som inte klarat behörighetskraven för gymnasiet. Skolan måste säkerställa att eleverna får det särskilda stöd som utredningen har visat att de behöver och se till att samtliga elever i behov av särskilt stöd har åtgärdsprogram.

Vid tillsynen framkommer att skolan har haft problem med kränkningar under vårterminen 2012. Skolinspektionen har också tagit del av skolans egen elevenkät där 8 av 24 elever uppger att de inte känner sig trygga på skolan.

Skolinspektionen konstaterar vid besöket att elever som inte följer ordningsreglerna får ingen påföljd av lärare. Lärare förklarar att de väljer att istället fokusera på att undervisa. Det finns inte en plan mot kränkande behandling som uppfyller författningarnas krav på en sådan. Det är angeläget att skolan gör en kartläggning av vilka kränkningar och problem som förekommer och genomför de åtgärder som krävs för att förhindra att elever utsätts för kränkande behandling. Likaså måste skolan tillse att de ordningsregler som finns följs upp och efterlevs.

Sammantaget konstaterar Skolinspektionen att en rad allvarliga brister finns. Det är angeläget att huvudmannen vidtar kraftfulla åtgärder för att eliminera bristerna och som visar att huvudmannen har förmåga att utveckla utbildningen.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) DiStra Utbildnings Center AB att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 10 april 2013 redovisas för Skolinspektionen.

Trygghet och studiero

Bedömning

DiStra Bygg Gymnasium måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Trygghet och studiero.

- Se till att de ordningsregler som beslutats följs av lärare och elever.
- Utarbeta och implementera rutiner så att beslut om disciplinära åtgärder fattas och dokumenteras i enlighet med skollagens krav.
- Utarbeta och implementera rutiner för hur signaler om kränkande behandling ska anmälas till rektorn.
- Se till att vid skolan genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att elever utsätts för kränkande behandling.
- Se till att planen mot kränkande behandling är anpassad till förhållandena på skolan och anger vilka åtgärder som ska vidtas för att förebygga kränkande behandling och hur föregående års åtgärder genomförts.

Motivering

Ordningsregler, disciplinära åtgärder m.m.

En grundläggande utgångspunkt i skollagen är att eleverna tillförsäkras en studiemiljö som präglas av trygghet och studiero. Som ett led i att upprätthålla trygghet och studiero ska det vid varje skolenhet finnas ordningsregler.

Enligt skollagen har rektor och lärare befogenhet att fatta beslut om disciplinära åtgärder såsom utvisning, omhändertagande av föremål och avstängning under särskilt angivna förutsättningar. Disciplinära åtgärder ska som huvudregel dokumenteras av den som genomfört åtgärden.

Vid intervjuer med elever, elevhälsan, lärare och rektorn framkommer att skolmiljön på DiStra Bygg Gymnasium inte präglas av trygghet och studiero. En bidragande orsak till att det inte råder trygghet och studiero kan vara att skolans ordningsregler inte följs. Elever som Skolinspektionen intervjuar be-

skriver att lärarna inte ser till att ordningsreglerna följs, vilket även bekräftas av iakttagelser vid Skolinspektionens lektionsbesök. Trots att majoriteten av eleverna kommer försent till en lektion, så följer inte lärarna upp detta med frågor eller liknande. Skolinspektionen bevitnar också hur en elev klottrar på bänken under ett samtal med läraren utan att läraren säger till. Som förklaring uppger lärarna att de vill börja terminen med att få elevernas förtroende och därför ännu inte tar upp sen ankomst eller att de fokuserar på att lära ut ämnet. Rektorn uppger att han inte följer upp hur skolans ordningsregler tillämpas och följs av lärare och elever.

Det framkommer vid intervjuer med elever och lärare att lärare flera gånger föregående termin använt sig av disciplinära åtgärder såsom utvisning ur undervisningslokal och omhändertagande av föremål. Dessa åtgärder har inte dokumenterats av den som genomfört åtgärden på det sätt som föreskrivs i skollagen. Rektorn uppger vid faktagranskningen att sedan tillsynsbesöket har rutiner upprättats för incidentrapportering.

I skolans plan mot kränkande behandling beskrivs förutsättningarna för att stänga av en elev. Det hänvisas dock till fel bestämmelser. Med hänsyn till att en avstängning är en ingripande åtgärd är det viktigt att beslut om avstängning endast görs när förutsättningarna i skollagen är uppfyllda.

Kränkande behandling m.m.

En grundläggande utgångspunkt i skollagen är att huvudman eller personal aldrig får utsätta elever för kränkande behandling. Det är huvudmannens ansvar att se till att det bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av elever. I huvudmannens övergripande skyldighet att motverka kränkande behandling ingår att se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att elever utsätts för kränkande behandling. Arbetet med att motverka kränkande behandling ska dokumenteras i en plan mot kränkande behandling.

Personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är därefter skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Skolinspektionen kontaktades före besöket av fältassistenter som varit i kontakt med elever på skolan som uttryckte stor oro för elever på skolan. De beskriver en skola där det förekom stölder, hot, våld och trakasserier samt även droger. De skriver att eleverna är konstant utsatta för eller utsätter andra elever för kränkningar och hot. Vid intervjuer med elever bekräftar dessa att flera händelser har inträffat under vårterminen 2012 då elever kränkte elever. Även rektorn och elevhälsan uppger att händelser inträffat då elever kränkt elever. Skolinspektionen har också tagit del av skolans egen elevenkät där 8 av 24 elever uppger att de inte känner sig trygga på skolan. De elever Skolinspektionen intervjuar uppger däremot att de känner sig trygga på skolan. Samtidigt beskriver de en skola där konflikter uppstår som är så allvarliga att lärare tvingas ringa polisen.

Vid intervjuer med elever framförs dessutom uppgifter om att det har förekommit att lärare har kränkt elever. En elev berättar att han exempelvis blivit kallad apa av en lärare. Händelsen bekräftas av andra elever. Rektorn uppger att den berörda läraren har slutat på skolan och att rektorn inte fått kännedom om händelsen förrän efteråt eftersom "lärarna höll varandra om ryggen".

Skolans plan mot kränkande behandling är gemensam för DiStra skolor och gäller inte specifikt för DiStra Bygg Gymnasium. Det är svårt att utläsa om det främjande arbetet inkluderar gymnasieskolan eller enbart är en del av grundskolans arbete. Exempelvis så ska aktiviteten "Religion eller annan trosuppfattning" diskuteras inom ramen för skolämnen religion samt samhällskunskap. Samtidigt noterar Skolinspektionen att elever på yrkesintroduktionen inte kommer erbjudas dessa ämnen detta läsår och aktivitet "Sexuell läggning" uppges vara ett temaarbete i årskurs 8. Skolans plan mot kränkande behandling avspeglar därmed inte de faktiska förhållandena som råder vid DiStra Bygg Gymnasium och de åtgärder som beskrivs är därför inte heller anpassade för de specifika behov som finns på skolan. Planen saknar även en redogörelse för hur de planerade åtgärderna från föregående år har genomförts.

Sammanfattningsvis visar tillsynen att det finns brister inom området trygghet och studiero. Verksamheten uppfyller inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristerna.

Författning

5 kap. 3, 5 och 6 §§, 6 kap. 6, 7, 8, 9 och 10 §§ skollagen, Lgr 11 2.1 Övergripande mål och riktlinjer, Normer och värden / Lpo 94 2.1 Mål och riktlinjer, Normer och värden

Särskilt stöd**Bedömning**

DiStra Bygg Gymnasium måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Särskilt stöd.

- Se till att eleverna får det särskilda stöd som utredningen har visat att de behöver.
- Kartlägg behovet av studiehandledning på modersmålet och se till att elever i behov av studiehandledning får det.
- Säkerställ att samtliga elever i behov av särskilt stöd har åtgärdsprogram.
- Utforma åtgärdsprogrammen så att de beskriver åtgärder som anger vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.
- Se till att åtgärdsprogrammen följs upp och att insatserna utvärderas löpande.

Motivering

I skollagen anges att om det inom ramen för undervisningen eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås, så ska detta anmälas till rektorn.

Rektorn ska se till att elevens behov av särskilt stöd skyndsamt utreds. Behovet av särskilt stöd ska även utredas om eleven uppvisar andra svårigheter i sin skolsituation. Samråd ska ske med elevhälsan om det inte är uppenbart obehövt.

Om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd ska han eller hon ges sådant stöd. Vidare ska enligt skollagen ett åtgärdsprogram utarbetas för en elev som ska ges särskilt stöd. Av programmet ska det framgå vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.

På DiStra Bygg Gymnasium finns många elever som har haft svårt att nå kunskapsmålen i grundskolan. I årskurs 1 är exempelvis drygt 80 procent av eleverna inte behöriga till nationellt program. Eftersom skolan ännu inte haft avgångsklasser finns ingen nationell statistik över de slutliga kunskapsresultaten men en granskning av skolans betygskatalog visar på mycket låga kunskapsresultat i flera ämnen från vårterminen 2012. Det framgår till exempel att endast 5 av 22 elever har betyget E eller högre i Historia 1a1.

Trots att betygskatalogen indikerar att behovet av särskilt stöd är stort saknas en inventering av behovet på skolnivå. Skolpsykologen beskriver behovet av särskilt stöd som stort och att många elever har stora behov. Företrädare för elevhälsan kan inte uppge hur många elever på skolan som har åtgärdsprogram men gör uppskattningen att 60-70 procent skulle behöva särskilt stöd. De lärare Skolinspektionen intervjuat uppger att skolan erbjuder särskilt stöd till alla elever som behöver det, men att alla elever inte tar emot det stöd som erbjuds.

Behovet av studiehandledning på modersmål är inte klarlagt trots att det finns elever med annat modersmål på skolan. Enligt representanter för elevhälsan så vill inte eleverna ha denna form av särskilt stöd. Rektorn uppger vid faktagranskningen att eleverna har tillgång till datorer och har möjlighet att via dessa direkt översätta begrepp de inte förstår. Rektorn uppger även att arbetshandledningar kan laddas ner via många modersmål samt att flera av lärarna talar arabiska, arameiska, thai, spanska, franska samt finska.

Vid intervju med företrädare för elevhälsan, lärare och rektor framkommer att arbetet med åtgärdsprogram behöver förbättras och att det framförallt gäller ärendegången för elever i behov av särskilt stöd. Rektorn uppger vid faktagranskningen att elevhälsoteamet, sedan tillsynsbesöket, har upprättat en plan för ärendegång.

Skolinspektionen har tagit del av ett antal åtgärdsprogram och kan konstatera att det föreligger brister i dessa. I flera av åtgärdsprogrammen går det inte tydligt att utläsa elevens behov. Dessutom är det inte alltid tydligt hur åtgärder som ska vidtas kan kopplas till elevens behov. Vidare är kopplingen mellan åtgärder, nationella mål och kunskapskrav svag. Av åtgärdsprogrammen framgår det inte heller hur, utan bara när uppföljning och utvärdering ska göras. Överklagandehänvisning saknas.

Sammanfattningsvis visar tillsynen att det finns brister inom området särskilt stöd. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att avhjälpa bristerna.

Författning

3 kap. 8–9 §§ skollagen

9 kap 9 § 2010 års gymnasieförordning/8 kap. 5 § 1992 års gymnasieförordning

Lgy11 2.6 Rektorns ansvar/Lpf 94 2.6 Rektorns ansvar

Bedömning och betygssättning**Bedömning**

DiStra Bygg Gymnasium måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Bedömning och betygssättning.

- Betygskatalogen förs inte löpande och utformas i enlighet med kraven i Skolverkets föreskrifter.

Motivering

Enligt gymnasieförordningen ska beslut om betyg dokumenteras i en betygskatalog. Rektorn ansvarar för att betygskatalogen förs. Skolverket har meddelat föreskrifter för hur betygskatalog ska föras. I föreskrifterna redovisas hur betygskatalogen ska markeras om betyg inte satts.

Vid tillsynsbesöket framkommer att det saknas rutiner på skolan hur tidigare betyg ska redovisas i betygskatalogen. Det framkommer också att betygskatalogen är markerad med ett horisontellt streck i andra fall än då lärare beslutat att inte sätta betyg.

Sammanfattningsvis visar tillsynen att det finns brister inom området bedömning och betygssättning. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att avhjälpa bristerna.

Författning

Lgy11 2.5 Bedömning och betyg / Lpf 94 2.5 Bedömning och betyg

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen**Bedömning**

DiStra Bygg Gymnasium måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

- Se till att rektorn bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen.
- Se till att kvalitetsarbetet genomförs under medverkan av lärare, övrig personal och elever. Elevernas vårdnadshavare ges möjlighet att delta i arbetet.

Motivering

Enligt skollagen ansvarar rektorn för att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete på skolenhetsnivå som består i planering, uppföljning och utveckling av

utbildningen. Kvalitetsarbetet ska genomföras under medverkan av lärare, övrig personal och elever. Elevernas vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i arbetet. Rektorn ska ta ansvar för att kvalitetsarbetet är dokumenterat.

Skolans kvalitetsarbete är dokumenterat i DiStra Bygg Gymnasiums verksamhetsberättelse för läsåret 2011-12 och i ett årshjul. I verksamhetsberättelsen anges skolans mål för läsåret. Uppställda mål för föregående läsår finns dock inte med och någon analys av måluppfyllelsen av dessa redovisas således inte heller. Eftersom skolan ännu inte har haft några avgångsklasser finns inga slutliga kunskapsresultat att redovisa och analysera. Rektorn uppger att skolan dock har följt upp de resultat som finns genom att samla betygsinformation per ämne. Verksamhetsberättelsen innehåller dock ingen redovisning av dessa och någon analys av orsakerna till de låga kunskapsresultaten och beskrivning över vilka åtgärder som ska vidtas för att höja kunskapsresultaten finns inte i dokumentationen.

Lärarna uppger i intervjuer att elevernas medverkan i kvalitetsarbetet sker informellt genom att lärarna ständigt har en dialog med eleverna. Skolan har också genomfört elevenkäter. Av verksamhetsberättelsen framgår att endast 24 elever av 87 har deltagit i skolans elevenkät. De elever Skolinspektionen intervjuar och samtalar bekräftar att de besvarat elevenkäter men de kan inte uppge hur klasserna svarat eller att enkäterna följts upp av rektor eller huvudman. Rektorn uppger vid intervjun att vårdnadshavare inte medverkar i skolans systematiska kvalitetsarbete.

Sammanfattningsvis visar tillsynen att det finns brister i skolans systematiska kvalitetsarbete. Med anledning av de låga kunskapsresultaten i flera ämnen så måste skolan bli tydligare i sin analys av orsakerna till de låga kunskapsresultaten samt vilka åtgärder som ska vidtas för att höja kunskapsresultaten. Även arbetet med skolans egna uppställda mål bör i högre grad följas upp, analyseras och bedömas. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att avhjälpa bristerna.

Författning

4 kap. 4-7 §§ 2010 års skollag, Lgy 11 2.6 Rektorns ansvar / Lpf 94 2.6 Rektors ansvar

Personalkompetens**Bedömning**

DiStra Bygg Gymnasium måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Personalkompetens.

- Se till att de lärare som används har utbildning för den undervisning de ska bedriva.

Motivering

Utgångspunkten i skollagen är att lärare ska ha utbildning för den undervisning de bedriver. Det innebär att lärarens utbildning måste överensstämma med en skolform, årskurs och de ämnen som läraren undervisar i. Lärare som anställts före den 1 juli 2011 och som saknar lärarlegitimation kan under en övergångsperiod istället ha utbildning för den undervisning de i huvudsak bedriver.

Lärare som inte uppfyller kraven enligt skollagen får undantagsvis bedriva undervisning. Det gäller bland annat om det inte finns personer som uppfyller kraven inom huvudmannens organisation eller om det finns särskilda skäl med hänsyn till eleverna.

Vid tillsynen uppger lärare att skolan under innevarande läsår kommer att erbjuda praktiskt estetiska ämnen som behörighetsgivande kurser för eleverna på introduktionsprogrammen utöver svenska, svenska som andraspråk, engelska och matematik. Som orsak uppges att eleverna har svårare att lyckas i samhällsorienterande och naturvetenskapliga ämnen än i praktiskt estetiska ämnen. Av den förteckning som huvudmannen inkommit med framgår dock att skolan saknar utbildade lärare i bild, hem- och konsumentkunskap, musik och slöjd. Rektorn uppger vid faktagranskningen att denne ställt som krav till personalen att de måste komplettera sina utbildningar för behörighet.

I övrigt framgår av förteckningen att en nyanställd lärare undervisar i idrott utan att vara utbildad i ämnet. Rektorn uppger att det finns behörig lärare i ämnet på skolan som fungerar som mentor för den undervisande läraren.

Sammanfattningsvis visar tillsynen att det finns brister inom området personalkompetens. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att avhjälpa bristerna.

Författning

2 kap. 13 och 18 §§ skollagen

2 kap. 3 § och 9 kap. 2 § 1985 års skollag och 33 § lagen om införande av skollagen (2010:801)

Omfattning, innehåll och resurstillgång**Bedömning**

DiStra Bygg Gymnasium måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Omfattning, innehåll och resurstillgång.

- Yrkesprogrammen innehåller inte arbetsplatsförlagt lärande (endast åk 1 och 2).
- Eleverna erbjuds inte individuellt val i enlighet med författningen (endast åk 1 och 2)
- För den arbetsplatsförlagda utbildningen har rektorn inte beslutat om förläggningen av kurser till arbetsplatser och om hur fördelningen av denna förläggning ska göras över läsåren.
- För varje elev upprättas inte en individuell studieplan.
- På varje introduktionsprogram finns inte en plan för utbildningen som visar utbildningens innehåll (endast åk 1-2)
- Eleverna har inte tillgång till skolbibliotek som används i skolans pedagogiska verksamhet med uppgift att stödja elevernas lärande.

Motivering

Enligt gymnasieförordningen ska arbetsplatsförlagd utbildning (APU) / arbetsplatsförlagt lärande (APL) förekomma dels på alla nationella program utom det estetiska programmet, naturvetenskapsprogrammet, samhällsvetenskapsprogrammet och teknikprogrammet (åk 3), dels på alla yrkesprogram (åk 1-2). APU respektive APL ska uppgå till minst 15 veckor och det är huvudmannens ansvar att anskaffa platser och att dessa uppfyller de krav som finns för utbildningen.

Vid elevintervjuerna framkommer att eleverna inte anser sig fått arbetsplatsförlagt lärande som kan kopplas till den utbildning de är antagna till. Eleverna har ingen kännedom om vilka kurser som är förlagda till arbetsplatsen och de vet inte hur de har bedömts i förhållande till sådana kurser. Eleverna uppger att det helt och hållet är elevernas ansvar att anskaffa praktikplats.

Rektorn uppger att beslut om vilka kurser som ingår i det arbetsplatsförlagda lärandet har skötts av yrkeslärarna och en tidigare biträdande rektor på skolan utan att återkoppling skett till rektorn. Innevarande termin har rektorn tillsett att en av de nyanställda lärarna på skolan har fått i uppdrag att fungera som samordnare av APL. Denne har fått i uppdrag att se till att det finns skriftlig dokumentation på vilka kurser och moment som ingår. Ett arbete med matris

som hjälp för bedömning pågår. Rektorn uppger även att skolan tar ansvar för att anskaffa platser.

Vid tiden för tillsynsbesöket arbetar elever i årskurs 1 och 2 med att kontakta företag och söka "praktikplats". Skolinspektionen noterar att många elever är frånvarande. En nyanställd lärare uppger att de som inte varit närvarande och ordnat praktikplats kommer att få ha skolförlagd utbildning med honom istället. Vid intervjuer med den samordningsansvarige läraren uppger denne att det är en missuppfattning att elever som inte kan ordna praktikplatser får skolplatsförlagt lärande. De eleverna har praktik på skolan inplanerat vid terminsstart men kommer senare under sin utbildning få arbetsplatsförlagt lärande så att minst 15 veckor uppnås. Detta framgår dock inte av den dokumentation Skolinspektionen fått. Rektorn uppger även att elever får praktik i skolans lokaler för att säkerställa en viss kunskapsnivå innan de kommer till arbetsplatserna.

Enligt skollagen ska det för varje elev upprättas en individuell studieplan.

Enligt skolans studie- och yrkesvägledare ansvarar varje mentor för elevernas individuella studieplaner och denne vet inte hur det har fungerat. I intervju med lärarna framkommer att för eleverna på introduktionsprogrammen har arbetet med de individuella studieplanerna släpat efter och behöver förbättras.

Enligt skollagen ska utbildningen på ett introduktionsprogram följa en plan för utbildningen som beslutas av huvudmannen.

För eleverna på introduktionsprogrammen som behöver läsa grundskoleämnen för att bli behöriga till nationellt program uppger rektorn och lärarna att skolan framöver i första hand kommer att erbjuda undervisning i praktiskt-estetiska ämnen (utöver svenska, matematik och engelska) istället för samhällsorientande och naturvetenskapliga ämnen. Detta framgår inte av planen för utbildningen på introduktionsprogrammen som är mer allmänt hållen och inte beskriver undervisningens innehåll på skolan utan i första hand hänvisar till elevernas individuella studieplaner.

Enligt skollagen ska eleverna ha tillgång till skolbibliotek som används i skolans pedagogiska verksamhet med uppgift att stödja elevernas lärande.

Skolan har inget skolbibliotek (utom ett mindre rum med böcker). Istället hänvisar man till ett närliggande kommunalt bibliotek. Det finns dock ingen gemensam strategi på skolan hur biblioteket ska användas i skolans pedagogiska verksamhet för att stödja elevernas lärande. Årskurs 1 går till närliggande bibliotek och får veta hur det går till att låna. Man använder sig av cirkulationsbiblioteket för att beställa böcker.

Sammanfattningsvis visar tillsynen att det finns brister inom området omfattning, innehåll och resurstillgång. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att avhjälpa bristerna.

Författning

2 kap. 36 §, 16 kap. 25 §, 17 kap. 7 § skollagen, 1 kap. 7 §, 4 kap 12 och 13 §§ gymnasieförordningen

På Skolinspektionens vägnar



Luca Nesi
Enhetschef



Jane Strandberg
Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla kommuner för att granska skolväsendet. Tillsyn genomförs samtidigt i de fristående skolor som finns i kommunen.

Vid tillsynen tar Skolinspektionen ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn, ungdomar och vuxenstuderande att nå de nationella målen och bedömer om huvudmännen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Tillsynen fokuserar på sådana faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevernas möjligheter att uppnå kunskapsmålen. Förutom att Skolinspektionen bedömer måluppfyllelsen inriktas tillsynen mot tre huvudområden: **Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt.**

Varje skola får efter besöket ett beslut där iakttagelser och bedömningar som rör den granskade skolan redovisas. För offentliga huvudmän sammanställs iakttagelser och bedömningar, som rör huvudmannens ansvar för utbildningsverksamheten i kommunen, i ett beslut (kommunbeslut). Kommunens förskoleverksamhet och verksamheten vid fritidshemmen redovisas i var sitt sammanfattande beslut. Fritidshem vid fristående skolor inspekteras i anslutning till tillsynen av den fristående grundskolan. Skolinspektionen ger alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

Skolinspektionens granskning avser emellertid inte att ge en heltäckande bild av tillståndet i skolväsendet utan i vilken utsträckning huvudmannen, vid det aktuella granskningstillfället, avviker från de krav och förväntningar som uttrycks i skollag, läroplaner och övriga författningar som rör skolväsendet, inom de granskade områdena. Beskrivningarna och bedömningarna i besluten grundas på de dokument som huvudman och skolor lämnat samt på de iakttagelser och intervjuer som genomförts vid besök i verksamheten. Även annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, eller som finns publicerad på annat sätt, har använts. Skolinspektionen använder olika tillsynsmetoder vilket innebär att besöken vid skolor och verksamheter kan variera avseende såväl omfattningen som av vilka grupper som intervjuas. Vid kommunala förskolor och fritidshem grundar sig inspektionen i huvudsak på intervjuer med personal, föräldrar och ledning.

För den offentliga verksamheten kompletteras alla beslut med en muntlig återrapportering av inspektörerna till företrädare för huvudmannen.

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att det finns brister har huvudman och rektor eller förskolechef ett ansvar för att åtgärder vidtas. Med anledning av tillsynen ska huvudmannen till Skolinspektionen redovisa vilka åtgärder som har vidtagits i verksamheterna inom den tid och i den ordning som anges i beslutet.

Ytterligare information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se/Tillsyn).