

International Karlskrona Montessorifriskola AB

Rektorn vid Karlskrona Språkfriskola

Beslut för grundskola

efter förstagångstillsyn i den fristående skolan
Karlskrona Språkfriskola i Karlskrona kommun

Förstagångstillsyn i den fristående skolan Karlskrona Språkfriskola

Skolinspektionen genomför förstagångstillsyn i den fristående grundskolan Karlskrona Språkfriskola i Karlskrona kommun. Beskrivningar och beslut grundas på intervjuer med företrädare för huvudmannen, dokumentstudier samt observationer gjorda vid skolbesöket.

Karlskrona Språkskola besöktes av Skolinspektionen den 12 april 2012.

Fakta om skolan

International Karlskrona Montessorifriskola AB har från och med läsåret 2010/2011 godkännande att som huvudman bedriva förskoleklass och årskurserna 1-9 vid Karlskrona Språkfriskola i Karlskrona kommun (dnr 31-2009:63). Verksamheten vid skolenheten har bedrivits sedan augusti 2010.

Utbildningen på Karlskrona Språkfriskola omfattar läsåret 2010/2011 förskoleklass och årskurs 1 men enligt huvudmannen är tanken att skolan kommer att växa och bli en F-6 skola med en klass per årskurs. Verksamheten leds av en rektor. Under läsåret 2011/2012 går det 24 elever i förskoleklass och 14 elever i årskurs 1. På skolan finns också ett fritidshem.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) huvudmannen för Karlskrona Språkfriskola att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. Huvudmannen ska senast den 15 maj 2013 redovisa de vidtagna åtgärderna för Skolinspektionen.

Trygghet och studiero

Bedömning

Huvudmannen måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Trygghet och studiero.

- Det ska för skolenheten finnas en plan mot kränkande behandling som anger vilka åtgärder som ska vidtas och hur de ska följas upp.

Motivering

Enligt skollagen ska rektor se till att det för skolenheten finns en plan mot kränkande behandling som anger vilka åtgärder som ska vidtas och hur de ska följas upp.

Skolans likabehandlingsplan (planen mot kränkande behandling) är gemensam med Karlskrona Montessorifriskola.

Det framgår i intervjun att skolan bedriver ett förebyggande arbete på området och att Karlskrona Montessorifriskola och Karlskrona Språkfriskola har en gemensam likabehandlingsplan för att få en bättre överblick. Rektor och huvudman uppger att skolan kommer att använda den utarbetade planen som grund för att skapa en tydlig och individuell likabehandlingsplan för Karlskrona Språkfriskola.

Mot denna bakgrund måste rektor säkerställa att det finns en plan mot kränkande behandling där det framgår vilka åtgärder som ska vidtas och hur de ska följas upp för varje skolenhet.

Författning

6 kap. 8 § skollagen

Huvudmannaskap och godkännande**Bedömning**

Huvudmannen måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Huvudmannaskap och godkännande.

- Se till att verksamheten vid skolenheten bedrivs av den huvudman som erhållit godkännande

Motivering

Enligt skollagen ska verksamheten vid skolenheten bedrivas av den huvudman som erhållit godkännande.

Vid skolinspektionens besök har International Karlskrona Montessorifriskola AB från och med läsåret 2010/2011 godkännande att som huvudman bedriva Karlskrona Språkfriskola (dnr 31-2009:63). Dock framkommer det i intervjun att det har skett ett byte av huvudman och att Karlskrona Språkfriskola drivs av Karlskrona Språkfriskola AB. Karlskrona Språkfriskola AB har den 4 maj 2012 inkommit till Skolinspektionen med en ansökan om byte av huvudman.

Huvudmannen måste se till att verksamheten vid skolenheten bedrivs av den huvudman som erhållit godkännande.

Författning

2 kap. 5 § skollagen

I ärendets slutliga handläggning har deltagit enhetschef Lotta Kårlind och utredare Annika Mullaart-Ed.

På Skolinspektionens vägnar



Lotta Kårlind
Enhetschef



Ingrid Jacobsson
Utredare/Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om förstagångstillsyn av fristående skolor

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn för att granska skolor och övriga verksamheter inom skolväsendet i kommuner och hos enskilda skolhuvudmän (fristående skolor).

Den första kontroll som görs av en huvudman som fått tillstånd att starta en fristående skola är etableringskontrollen. Denna görs våren före skolan ska starta i syfte att kontrollera att den planering som presenterades i ansökan går att genomföra.

Då en fristående skola startat görs efter 4-5 månader en s.k. förstagångstillsyn. Detta för att säkerställa att huvudmannen och skolan följer de föreskrifter som gäller för utbildningen, för att öka huvudmäns och rektorers kunskap om gällande författningar samt för råd och vägledning.

Förstagångstillsynen fokuserar på sådana faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att uppnå kunskapskraven. Tillsynen inriktas mot huvudområdena: **Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen, enskild elevs rätt samt huvudmannaskap och godkännande.**

Skolinspektionens tillsyn avser att visa i vilken utsträckning huvudmannens verksamhet avviker från de krav och förväntningar som uttrycks i skollag, läroplaner och övriga författningar inom de granskade områdena.

Huvudmannen får efter besöket ett beslut där iakttagelser och bedömningar som rör den aktuella skolan redovisas. Företrädare för huvudmannen ges alltid möjlighet att lämna synpunkter på sakuppgifter innan Skolinspektionen fattar beslut.

Beskrivningarna och bedömningarna i besluten grundas på ett skriftligt underlag (verksamhetsredogörelse) samt den information som inhämtas via intervjuer.

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att det finns brister har huvudman och rektor ansvar för att åtgärder vidtas. Med anledning av tillsynen ska huvudmannen redovisa till Skolinspektionen vilka åtgärder som har vidtagits inom den tid och i den ordning som anges i beslutet.

Ytterligare information om tillsyn finns på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se/Tillsyn).