

Umeå kommun

umea.kommun@umea.se

Rektorn vid Mariehemsskolan

clas-hakan.lindroth@umea.se

Beslut för grundskola

efter tillsyn av Mariehemsskolan
i Umeå kommun

Tillsyn i Mariehemsskolan

Skolinspektionen genomför tillsyn i Umeå kommun under hösten 2012 och våren 2013. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Mariehemsskolan besöktes av Skolinspektionen mellan den 18 december 2012 och den 19 december 2012.

Fakta om skolan

Mariehemsskolan är en F-6 skola med fritidshem som hör till Marie skolområde i Umeå. Skolan har sina anor från 1960-talet och ligger centralt inom stadsdelen Mariehem, med närhet till Bräntbergets och Nydalasjöns naturområden. Närheten till naturen utnyttjas både i undervisningen och i övrig verksamhet på skolan.

Skolans verksamhet innefattar förskoleklass, grundskola årskurs 1–6 samt fritidshem. Läsåret 2012/13 har skolan 187 elever fördelat på 8 klasser, en klass för varje årskurs i grundskolan och två förskoleklasser. Skolan har en stor andel elever med utländsk bakgrund.

Verksamheten är organiserad i arbetslag som består av den personal, förskollärare, fritidspedagoger, barnskötare och grundskollärare som ansvarar för respektive klass eller grupp.

Skolan har nyligen totalrenoverats och bland annat fått ett helt nytt skolbibliotek, med ett datoriserat lånesystem. Bibliotekarien finns också under delar av sin tjänst på skolan för att utveckla bibliotekets verksamhet tillsammans med skolans övriga personal.

Tillgången till datorer för eleverna har förbättrats avsevärt sedan skolan fick bärbara elevdatorer. Alla klassrum är utrustade med interaktiva skrivtavlor, och större delen av möbler och andra inventarier i skolan är också nya.

Kunskapsresultat

Enligt skolans rektor varierar kunskapsresultaten tydligt över olika läsår beroende på skolans elevgrupper. Rektorns bedömning är att de allra flesta elever har goda möjligheter att nå de nationella utbildningsmålen, men att de elever som kommit sent till Sverige med bristande skolbakgrund har svårare att nå kunskapskraven.

Resultaten på de nationella ämnesproven i årskurs 3 vårterminen 2012 visar att resultaten för eleverna på Mariehemsskolan i svenska och matematik varierar mellan olika delprov. I matematik når eleverna vid Mariehemsskolan genom-

gående bättre resultat än riksgenomsnittet medan resultaten i svenska varierar mera. I vissa delprov når alla elever kravnivån medan resultaten på andra delprov är sämre än riksgenomsnittet. I matematik är det särskilt pojkarna som når höga resultat.

Föregående läsår var resultaten sämre och bland annat nådde endast 52 procent av eleverna kravnivån i de nationella ämnesproven i matematik.

På de nationella ämnesproven i årskurs 6 vårterminen 2012 uppvisar majoriteten av delproven i svenska, matematik och engelska bättre resultat än riksgenomsnittet, men ett antal delprov uppvisar även sämre eller mycket sämre resultat än riksgenomsnittet.

Skolans egen bedömning av måluppfyllelsen i alla ämnen läsåret 2010/11 i årskurs 5 visar att det bara var i ämnet slöjd där alla elever nådde målen. Måluppfyllelsen varierar mellan 75 procent och 100 procent i respektive ämne. Sämst måluppfyllelse fanns i ämnena svenska (75 procent), samt idrott och hälsa och matematik (båda med 80 procent). Under femårsperioden 2007-2011 har kunskapsresultaten försämrats genom att resultaten de två senaste läsåren varit de sämsta under perioden. Hög måluppfyllelse finns i ämnena bild, hem- och konsumentkunskap och slöjd, medan måluppfyllelsen under femårsperioden är svag i ämnena engelska, idrott och hälsa, matematik, musik, SO och svenska.

Helhetsbedömning

Skolinspektionen bedömer att Mariehemsskolan i huvudsak har goda förutsättningar att ge eleverna en utbildning i enlighet med författningarnas krav. Undervisningen bedrivs av en engagerad och välutbildad personal. Skolans fysiska utbildningsmiljö är i huvudsak god efter att skolan renoverats. Undantaget är den del av skolan som är placerad i en del av en äldre paviljong som inte har renoverats. Personalresurserna i form av lärartäthet och specialpedagogisk resurs är också goda enligt Skolinspektionens bedömning. Skolinspektionen vill också lyfta fram den positiva bild som framkommit av samarbetet som bedrivits mellan skolan, hälsocentralen och socialtjänsten kring elever och familjer i behov av stöd.

Kunskapsresultaten varierar som beskrivits ovan både över tid och mellan ämnen. Många ämnen har god måluppfyllelse medan andra ämnen har relativt många elever som inte når kunskapskraven. Mariehemsskolan behöver därför närmare analysera måluppfyllelsen för att kunna vidta åtgärder som ger alla elever förutsättningar att nå kunskapskraven för utbildningen.

Det är Skolinspektionens bedömning att skolans systematiska kvalitetsarbete som helhet måste utvecklas ytterligare för att ge skolan underlag för beslut om förbättringsåtgärder. Dokumentationen av det systematiska kvalitetsarbetet

måste också utvecklas, särskilt behöver skolan säkerställa att alla delar av verksamheten behandlas i dokumentationen.

En viktig förutsättning för ett utvecklat systematiskt kvalitetsarbete bedömer Skolinspektionen vara ett förtydligat pedagogiskt ledarskap på skolan. Både de enkäter som Skolinspektionen genomfört inför tillsynen och de intervjuer som genomförts tyder på behovet av stärkt pedagogiskt ledarskap. Här vill också Skolinspektionen lyfta fram behovet av ytterligare arbete inom personalgruppen kring bedömning och betygssättning.

Slutligen lyfter Skolinspektionen i detta beslut fram behov av förbättringsåtgärder inom områdena åtgärdsprogram för elever med särskilda stödåtgärder, arbetet med kränkande behandling och elevinflytande.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Umeå kommun att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 15 maj 2013 redovisas för Skolinspektionen.

Grundläggande värden och inflytande

Bedömning

Umeå kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Grundläggande värden och inflytande.

- Mariehemsskolan måste ge alla elever möjlighet till ett aktivt inflytande över utbildningen efter elevernas ålder och mognad.

Motivering

Enligt skollagen ska barn och elever ges inflytande över utbildningen. De ska fortlöpande stimuleras att ta aktiv del i arbetet med att vidareutveckla utbildningen och hållas informerade i frågor som rör dem. Informationen och formerna för inflytande ska anpassas efter ålder och mognad. Enligt läroplanen har rektorn ansvar för att skolans arbetsformer utvecklas så att ett aktivt elevinflytande gynnas.

På Mariehemsskolan finns former för formellt elevinflytande i form av klassråd och elevråd. Det är dock de intervjuade elevernas uppfattning att elevernas förslag sällan leder till förändringar.

Både genom de enkäter som Skolinspektionen genomfört inför tillsynen vårterminen 2012 och genom de intervjuer som genomförts framkommer en bild av att eleverna generellt har ett begränsat inflytande i undervisningssituation-

en. Denna bild stöds även av den enkätundersökning till skolpersonalen som genomförts av Skolinspektionen. Skolan får av den egna personalen ett mycket lågt betyg när det gäller området elevinflytande, och särskilt gäller det påståendet om eleverna är med och planerar hur undervisningen ska genomföras.

Även i den egna enkät som genomförts inom Umeå kommuns skolor framgår att eleverna vid Mariehemsskolan upplever att de får sämre möjligheter till inflytande än eleverna i övriga skolor i Umeå kommun. Det gäller till exempel frågeområden som om eleven eller klassen får delta i planering av undervisningen och i utvärdering av verksamheten, om eleverna får redovisa vad de lärt sig på olika sätt och om eleverna får sätta upp egna mål för skolarbetet.

Även om den personalen anser att eleverna får möjligheter att utöva inflytande men att det ibland kan vara svårt för eleverna att inse att de har möjlighet till inflytande är det Skolinspektionens bedömning att Mariehemsskolans elever måste ges större möjligheter till inflytande över hur utbildningen genomförs.

Författning

1 kap. 10 § och 4 kap. 9 § skollagen, Lgr 11 1 Skolans värdegrund och uppdrag, Rättigheter och skyldigheter, 2.3 Övergripande mål och riktlinjer, Elevernas ansvar och inflytande, 2.8 Rektorns ansvar.

Trygghet och studiero

Bedömning

Umeå kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Trygghet och studiero.

- Mariehemsskolan måste se till det finns rutiner för hur signaler om kränkande behandling ska rapporteras till huvudmannen.
- Mariehemsskolan måste se till att det finns en aktuell plan mot kränkande behandling som anger vilka åtgärder som ska vidtas och hur de ska följas upp.

Motivering

Kränkande behandling

En lärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Vid Mariehemsskolan rapporteras fall av kränkande behandling genom att särskilda incidentrapporter fylls i av den personal som får kännedom om kränkningarna. På detta sätt får också rektorn kännedom om fall av kränkande behandling. Däremot rapporteras inte alltid fall av kränkande behandling vidare från skolan till huvudmannen. Rektorn gör först en bedömning av om kränkningen är så allvarlig att den ska anmälas till huvudmannen. Vad som anses vara en allvarlig kränkning är inte tydligt.

Någon indelning av kränkningar i olika kategorier görs inte i skollagen. Avgörande är istället om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling. I sådana fall ska detta enligt skollagen rapporteras till rektor och huvudman. Skolans rutiner innebär att fall där barn eller elever anser sig ha utsatts för kränkande behandling inte alltid anmäls till huvudmannen.

För att huvudmannen ska kunna ta sitt ansvar enligt författningarnas krav måste huvudmannen få information om att kränkningar har skett. Skolinspektionen bedömer att huvudman och skola måste ta fram rutiner för hur och när anmälan om fall av kränkande behandling ska ske till huvudmannen.

Plan mot kränkande behandling

Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan mot kränkande behandling med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan. Enligt förordningen (2006:1083) om barns och elevers deltagande i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling ska planerna upprättas, följas upp och ses över under medverkan av barnen eller eleverna vid den verksamhet för vilken planen gäller.

Mariehemsskolan har en plan mot kränkande behandling. Denna plan gäller dock för perioden 2011-08-15 till 2012-06-30. Planen gäller därför inte vid tillsynen i december 2012, och någon ny plan mot kränkande behandling har inte tagits fram. Vid intervjuer med elever på skolan framkommer också att elevernas kunskap om planen är dålig och att eleverna inte upplever att de varit delaktiga vid framtagandet av planen.

Skolinspektionen bedömer därför att Mariehemsskolan måste ta fram en aktuell plan mot kränkande behandling under medverkan av eleverna och göra den känd för alla elever.

I samband med genomförandet av tillsynen redovisar rektorn en ny plan mot diskriminering och kränkande behandling till Skolinspektionen. Av den nya planen framgår att den gäller från 2011-02-21 till 2013-06-30. Det är dock inte

möjligt enligt skollagen att ha en plan som gäller under drygt två år och fyra månader eftersom det varje år ska upprättas en plan som bygger på en aktuell kartläggning och där föregående plan ska utvärderas varje år. Av de rutiner som beskrivs i den nya planen för situationer där elever anser sig ha blivit utsatta för kränkande behandling framgår inte heller hur incidenterna ska rapporteras till huvudmannen.

Författning

5 kap. 3 § och 5 § skollagen, Lgr 11 1 skolans värdegrund och uppdrag, God miljö för utveckling och lärande.

6 kap. 8 § och 10 § första stycket skollagen.

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen

Bedömning

Umeå kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

- Rektorn måste se till att lärarna får kontinuerlig pedagogisk ledning i syfte att verksamheten som helhet inriktas mot de nationella målen.
- Rektorn måste se till att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen.
- Rektorn måste se till att kvalitetsarbetet är dokumenterat och omfattar samtliga verksamheter på skolan.

Motivering

Enligt skollagen ska det pedagogiska arbetet vid en skolenhet ledas och samordnas av en rektor. Rektor ska särskilt verka för att utbildningen utvecklas. Inom varje skolenhet ska verksamheten systematiskt planeras, följas upp och utvecklas. Kvalitetsarbetet på enhetsnivå ska genomföras under medverkan av lärare, övrig personal och elever. Elevernas vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i arbetet. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de mål som finns för utbildningen. Rektor ansvarar för att kvalitetsarbetet på enheten genomförs enligt skollagens krav.

Av läroplanen för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet framgår bland annat att rektorn som pedagogisk ledare och chef för lärarna och övrig personal i skolan har det övergripande ansvaret för att verksamheten som helhet inriktas mot de nationella målen. Rektor ansvarar för att skolans resultat följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen och kunskapskraven. Rektor har ansvaret för skolans resultat och har, inom givna ramar, bland annat ett särskilt ansvar för att skolans arbetsformer utvecklas så att ett aktivt elevinflytande gynnas.

Rektorns pedagogiska ledarskap

Enligt författningarna läggs ett tydligt ansvar på rektorn för att driva enhetens utveckling framåt. Inför tillsynen av Mariehemsskolan har Skolinspektionen riktat enkäter till skolans pedagogiska personal, elever i årskurs 5 och vårdnadshavare. Av enkätresultaten från skolans pedagogiska personal framgår att skolans verksamhet nästan genomgående fått sämre eller mycket sämre bedömning än riksgenomsnittet för de skolor i riket som fått tillsyn under hösten 2012 inom de områden som undersökts. Bland dessa områden finns bland annat påståenden om huruvida konferenserna i skolan är till nytta för undervisningen, om rektor arbetar för att främja elevernas kunskapsutveckling, om rektor tar ansvar för det pedagogiska arbetet på skolan och om uppföljningen av personalens arbete leder till förändringar i arbetssätt och/eller metoder. Skolinspektionen bedömer att samtliga dessa områden är viktiga för att skolans utvecklingsarbete ska kunna leda till förbättring av verksamheten vid skolan.

Resultaten från personalenkäten bekräftas också vid den intervju som genomförts med en grupp från personalen. Även om personalen totalt sett inte är kritisk till rektors ledarskap, framkommer ändå att den intervjuade personalen inte ser sin rektor som en pedagogisk ledare av verksamheten. Bilden framkommer också att det finns olika åsikter inom personalgruppen och att rektor inte alltid lyckas ena personalen på ett sådant sätt att skolans utveckling kan drivas framåt. Rektorn anser även själv att hans uppföljning av lärarnas undervisning inte riktigt fungerat som det borde. Skolinspektionen bedömer därför att rektorns pedagogiska ledarskap behöver stärkas för att skolans utvecklingsarbete ska kunna utvecklas ytterligare.

Systematiskt kvalitetsarbete

Som framgår ovan är en viktig förutsättning för skolans utveckling ett kontinuerligt och systematiskt kvalitetsarbete som omfattar planering, uppföljning och utveckling av skolans verksamhet.

Enligt skolans rutiner för kvalitetsarbetet utgår arbetet från den arbetsplan som upprättats för läsåret. Vid läsårets slut sker sedan en utvärdering av de åtgärder som beslutades i samband med att arbetsplanen upprättades. Detta görs med hjälp av olika underlag som Skolverkets verktyg för självskattning av kvaliteten BRUK, resultat på nationella prov och kommungemensamma diagnoser. Enligt den beskrivning av kvalitetsarbetet som redovisats till Skolinspektionen inför tillsynen har tanken varit att dessa mål fortlöpande ska följas upp och utvärderas under året för att se hur utvecklingen går. Detta har dock inte fungerat på ett tillfredsställande sätt enligt skolans egen beskrivning. En del av målen har följts upp, men uppföljningen har i huvudsak skett vid läsårets slut.

Av den enkät som riktats till skolans personal framgår att personalen har gett sin skola låga betyg inom ett antal områden som har betydelse för det systematiska kvalitetsarbetet. Områden där skolan får sämre eller mycket sämre resultat än övriga skolor i riket som svarat på enkäten utifrån personalens bedömning är bland annat Samordning av undervisningen, särskilt om konferenserna på skolan är till nytta för undervisningen, Bedömning och betygssättning, Pedagogiskt ledarskap och utveckling av utbildningen. Inom området Bedömning och betygssättning får personalens möjlighet att få det stöd de behöver för att göra likvärdiga och rättvisa bedömningar av elevernas kunskapsutveckling särskilt lågt betyg. Inom området Pedagogiskt ledarskap ger personalen lågt betyg till alla delområden men särskilt när det gäller om rektor tar ansvar för det pedagogiska arbetet på skolan. Inom området Utveckling av utbildningen ger skolans personal lågt betyg inom alla delområden, men särskilt inom området - på den här skolan leder uppföljning av mitt och mina kollegers arbete till förändringar i arbetssätt och arbetsmetoder. Dessa resultat bekräftas också vid intervju med lärare vid skolan.

Skolinspektionen bedömer utifrån de bristområden som lyfts fram i detta beslut och den information som framkommer av dokumentation och genomförda intervjuer att Mariehemsskolans systematiska kvalitetsarbete måste utvecklas som en grund för det förbättringsarbete som ständigt ska bedrivas på skolan.

Dokumentation av det systematiska kvalitetsarbetet

Skolan har inför den regelbundna tillsynen redovisat en dokumentation av kvalitetsarbetet på skolan till Skolinspektionen som gäller läsåret 2011/12. Enligt Skolinspektionens bedömning omfattar dock detta dokument inte alla delar av verksamheten. Någon bedömning av kvalitet och måluppfyllelse eller beskrivning av mål som tydligt kan hänföras till verksamheten i förskoleklassen finns inte i dokumentet.

Förutom en beskrivning av verksamheten och dess förutsättningar innehåller dokumentet en sida där bedömning av kvalitet och måluppfyllelse görs, tre beslutade mål och förbättringsåtgärder samt slutord från rektorn. Den intervjuade personalens motivering till det korta avsnittet med beslutade mål och förbättringsåtgärder är att det är bättre med få mål som genomförs än många mål som inte genomförs. Studieresultaten visas i bilagor nästan i huvudsak utan kommentarer. Dokumentationen omfattar enligt Skolinspektionens bedömning i huvudsak resultat från genomförda enkäter och studieresultat på diagnoser och nationella prov i form av tabeller och diagram. Analysen av de redovisade resultaten är mycket begränsad. Bland annat finns skillnader i resultat på den egna enkäten mellan pojkar och flickor som behöver analyseras närmare. Det blir enligt Skolinspektionens bedömning svårt för skolan att utifrån den begränsade analysen vidta de åtgärder som behövs för att utveckla verksamheten.

Skolinspektionen bedömer att Mariehemsskolan måste utveckla sin dokumentation av det systematiska kvalitetsarbetet.

Författning

2 kap. 9 § och 4 kap. 4-6 §§ skollagen, Lgr 11 2.8 Övergripande mål och riktlinjer, Rektorns ansvar.

Anmärkning

Skolinspektionen tilldelar med stöd av 26 kap. 11 § skollagen (2010:800) Umeå kommun en anmärkning.

Särskilt stöd**Bedömning**

Skolinspektionen har uppmärksammat följande brist inom bedömningsområdet Särskilt stöd.

- Rektorn måste se till att skolans åtgärdsprogram anger vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.

Motivering

Ett åtgärdsprogram ska utarbetas för en elev som bedöms vara i behov av särskilt stöd. Av programmet ska det framgå vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.

Av skolans dokumentation och de genomförda intervjuerna framgår att skolan utarbetar åtgärdsprogram för elever som ska ges särskilt stöd. Ett antal åtgärdsprogram har av skolan redovisats till Skolinspektionen inför tillsynen.

Av de redovisade åtgärdsprogrammen framgår hur elevens behov ska tillgodoses samt hur och när åtgärdsprogrammen ska följas upp och utvärderas. Däremot framgår det inte vilka elevens behov är. Under den rubrik som handlar om vilka kunskapskrav eller mål som eleven riskerar att inte nå beskrivs i stället vilka kunskapskrav och mål som eleven når. För att kunna analysera elevens behov och vidta rätt åtgärder är det viktigt att elevens behov på ett tydligt sätt framgår av elevens åtgärdsprogram.

Skolinspektionen bedömer därför att åtgärdsprogrammen vid Mariehemsskolan måste ses över så att de tydligt beskriver elevens behov. Skolans rektor och Umeå kommun förutsätts åtgärda bristen och någon redovisning av åtgärder med anledning av denna brist behöver inte lämnas till Skolinspektionen.

Författning

3 kap. 9 § skollagen.

I ärendets slutliga handläggning har deltagit utredaren Stina Johansson och juristen Martina Juutilainen.

På Skolinspektionens vägnar


Elisabeth Ahlgren
Enhetschef



Stefan Persson
Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla kommuner för att granska skolväsendet. Tillsyn genomförs samtidigt i de fristående skolor som finns i kommunen.

Vid tillsynen tar Skolinspektionen ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn, ungdomar och vuxenstuderande att nå de nationella målen och bedömer om huvudmännen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Tillsynen fokuserar på sådana faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevernas möjligheter att uppnå kunskapsmålen. Förutom att Skolinspektionen bedömer måluppfyllelsen inriktas tillsynen mot tre huvudområden: **Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt.**

Varje skola får efter besöket ett beslut där iakttagelser och bedömningar som rör den granskade skolan redovisas. För offentliga huvudmän sammanställs iakttagelser och bedömningar, som rör huvudmannens ansvar för utbildningsverksamheten i kommunen, i ett beslut (kommunbeslut). Kommunens förskoleverksamhet och verksamheten vid fritidshemmen redovisas i var sitt sammanfattande beslut. Fritidshem vid fristående skolor inspekteras i anslutning till tillsynen av den fristående grundskolan. Skolinspektionen ger alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i beslutet.

Skolinspektionens granskning avser emellertid inte att ge en heltäckande bild av tillståndet i skolväsendet utan i vilken utsträckning huvudmannen, vid det aktuella granskningstillfället, avviker från de krav och förväntningar som uttrycks i skollag, läroplaner och övriga författningar som rör skolväsendet, inom de granskade områdena. Beskrivningarna och bedömningarna i besluten grundas på de dokument som huvudman och skolor lämnat samt på de iakttagelser och intervjuer som genomförts vid besök i verksamheten. Även annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, eller som finns publicerad på annat sätt, har använts. Skolinspektionen använder olika tillsynsmetoder vilket innebär att besöken vid skolor och verksamheter kan variera avseende såväl omfattningen som av vilka grupper som intervjuas. Vid kommunala förskolor och fritidshem grundar sig inspektionen i huvudsak på intervjuer med personal, föräldrar och ledning.

För den offentliga verksamheten kompletteras alla beslut med en muntlig återrapportering av inspektörerna till företrädare för huvudmannen.

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att det finns brister har huvudman och rektor eller förskolechef ett ansvar för att åtgärder vidtas. Med

anledning av tillsynen ska huvudmannen till Skolinspektionen redovisa vilka åtgärder som har vidtagits i verksamheterna inom den tid och i den ordning som anges i beslutet.

Ytterligare information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se/Tillsyn).