

Borås kommun

Boras.stad@boras.se

Rektorn vid Tummarpskolan

julio.garcia.atterstrom@boras.se

Beslut för grundskola

efter tillsyn av Tummarpskolan
i Borås kommun

Tillsyn i Tummarpskolan

Skolinspektionen genomför tillsyn i Borås kommun under våren 2013. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Tummarpskolan besöktes av Skolinspektionen den 25 januari 2013.

Fakta om skolan

Tummarpskolan ligger i samhället Dalsjöfors i Borås kommun. Skolan har 130 elever i årskurserna 1-3 och 30 elever i förskoleklass. Skolan leds av en rektor. Skolans elever har tillgång till elevhälsa som består av skolsköterska, skolläkare, kurator, psykolog samt specialpedagog. I skolans lokaler bedriver även fritidshemmet sin verksamhet.

Läsåret 2011/12 nådde 95 procent av eleverna i årskurs 3 kunskapskraven i svenska, 88 procent i matematik, 100 procent i samhällsorienterande ämnen och 100 procent i naturorienterande ämnen.

Helhetsbedömning

Skolinspektionens tillsyn visar att Tummarpskolors verksamhet i allt väsentligt uppfyller författningarnas krav. Alla elever når inte de kunskapskrav som minst ska uppnås i årskurs 3. Skolan arbetar emellertid systematiskt med att utreda elevernas eventuella behov av särskilt stöd och följer upp och utvärderar de vidtagna stödåtgärderna. Skolan måste dock se till att samtliga elever som är i behov av studiehandledning på modersmålet erbjuds sådant stöd.

Tillsynen visar att skolan bedriver ett systematiskt arbete för att motverka att elever utsätts för kränkande behandling. Rektorn behöver dock se till att rutiner upprättas för vad som gäller om vuxna på skolan kränker elever.

Skolinspektionen pekar i denna tillsyn på ett antal områden som huvudman och rektor måste åtgärda för att förbättra elevernas måluppfyllelse. Mod denna bakgrund fattar Skolinspektionen följande beslut.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Borås kommun att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 20 maj 2013 redovisas för Skolinspektionen.

Särskilt stöd**Bedömning**

Borås kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet särskilt stöd.

- Skolan ska ge studiehundledning på modersmålet till alla elever som har behov av det.

Motivering

Enligt skolförordningen ska en elev få studiehundledning på sitt modersmål om eleven behöver det.

I intervjuer med rektorn och lärarna framkommer att det finns ett antal elever på skolan som har behov av studiehundledning på modersmålet och att de flesta av dessa elever får sådan hundledning. Rektorn och lärarna uppger emellertid att detta särskilda stöd inte ges till alla elever eftersom den enhet i kommunen som tilldelar skolorna studiehundledning inte har lyckats att hitta lärare i alla modersmål.

Utredningen visar att inte alla elever får studiehundledning på modersmålet som är i behov av det. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs avhjälpa bristen.

Författning

5 kap. 4 § skolförordningen

Anmärkning

Skolinspektionen tilldelar med stöd av 26 kap. 11 § skollagen (2010:800) Borås kommun en anmärkning.

Borås kommun ska vidta åtgärder för att rätta till bristerna och redovisa de vidtagna åtgärderna till Skolinspektionen senast den 12 maj 2013.

Trygghet och studiero**Bedömning**

Skolinspektionen har uppmärksammat följande brister inom bedömningsområdet trygghet och studiero.

- Planen mot kränkande behandling innehåller inte rutiner för vad som gäller om personal kränker elev.

Motivering

Enligt skollagen ska huvudmannen se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behand-

ling av barn och elever. Huvudmannen ska vidare se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

Tummarpskolan har ett dokument som innefattar en årlig plan mot kränkande behandling samt en likabehandlingsplan. Planerna saknar dock beskrivning av vilka rutiner som gäller om det framkommer uppgifter att personal kränker elev. De intervjuade lärarna och rektorn uppger att skolan saknar sådana rutiner. Tillsynen visar emellertid att övriga delar av skolans plan mot kränkande behandling uppfyller författningarnas krav. Vid läsning av planerna framgår att skolan kartlägger verksamhetens behov av förebyggande och åtgärdande insatser. I dessa kartläggningar har eleverna medverkat. Med utgångspunkt i resultaten från kartläggningarna redovisas i planen vilka åtgärder verksamheten ska genomföra under innevarande läsår. Planen redogör även för hur föregående års åtgärder har genomförts. Vidare framkommer det i intervju med rektorn och lärare att skolan kontinuerligt följer upp och utvärderar de åtgärder som vidtas i syfte att förbättra tryggheten bland eleverna.

Planen beskriver vilka rutiner som gäller för uppföljande insatser samt rutiner för hur händelser och åtgärder ska dokumenteras. I planen redovisas även vilka rutiner skolan har för att vidta akuta åtgärder då elever kränker andra elever.

Utredningen visar att det i planen mot kränkande behandling saknas rutiner för vad som gäller om personal kränker elev. Eftersom skollagen föreskriver ett förbud för personal att kränka elev måste rutiner om vad som gäller om så sker finnas i planen. Övriga delar av skolans plan mot kränkande behandling uppfyller emellertid författningarnas krav. Vidare framkommer det i intervjuer med rektorn och lärarna att skolan har ett systematiskt arbete mot kränkande behandling. Detta visar sig bland annat genom att det med tydlighet framgår av planen, samt framkommer i intervjuer med rektorn och lärarna, att de åtgärder som vidtas på skolan för att motverka kränkande behandling tar sin utgångspunkt i resultaten av skolans kartläggningar och att de vidtagna åtgärderna kontinuerligt följs upp och utvärderas. Mot bakgrund av att Tummarpskolan arbetar för att motverka kränkande behandling i de allra flesta delar uppfyller författningarnas krav ser Skolinspektionen bristen i planen mot kränkande behandling som en mindre allvarlig överträdelse och huvudmannen ges därmed en anmärkning.

Författning

6 kap. 6 och 8 §§ skollagen

I ärendets slutliga handläggning har undervisningsrådet Elisabeth Fogelberg deltagit.

På Skolinspektionens vägnar



Hans Larson
Enhetschef



Daniel Talje
Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla kommuner för att granska skolväsendet. Tillsyn genomförs samtidigt i de fristående skolor som finns i kommunen.

Vid tillsynen tar Skolinspektionen ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn, ungdomar och vuxenstuderande att nå de nationella målen och bedömer om huvudmännen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Tillsynen fokuserar på sådana faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevernas möjligheter att uppnå kunskapsmålen. Förutom att Skolinspektionen bedömer måluppfyllelsen inriktas tillsynen mot tre huvudområden: **Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt.**

Varje skola får efter besöket ett beslut där iakttagelser och bedömningar som rör den granskade skolan redovisas. För offentliga huvudmän sammanställs iakttagelser och bedömningar, som rör huvudmannens ansvar för utbildningsverksamheten i kommunen, i ett beslut (kommunbeslut). Kommunens förskoleverksamhet och verksamheten vid fritidshemmen redovisas i var sitt sammanfattande beslut. Fritidshem vid fristående skolor inspekteras i anslutning till tillsynen av den fristående grundskolan. Skolinspektionen ger alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

Skolinspektionens granskning avser emellertid inte att ge en heltäckande bild av tillståndet i skolväsendet utan i vilken utsträckning huvudmannen, vid det aktuella granskningstillfället, avviker från de krav och förväntningar som uttrycks i skollag, läroplaner och övriga författningar som rör skolväsendet, inom de granskade områdena. Beskrivningarna och bedömningarna i besluten grundas på de dokument som huvudman och skolor lämnat samt på de iakttagelser och intervjuer som genomförts vid besök i verksamheten. Även annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, eller som finns publicerad på annat sätt, har använts. Skolinspektionen använder olika tillsynsmetoder vilket innebär att besöken vid skolor och verksamheter kan variera avseende såväl omfattningen som av vilka grupper som intervjuas. Vid kommunala förskolor och fritidshem grundar sig inspektionen i huvudsak på intervjuer med personal, föräldrar och ledning.

För den offentliga verksamheten kompletteras alla beslut med en muntlig återrapportering av inspektörerna till företrädare för huvudmannen.

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att det finns brister har huvudman och rektor eller förskolechef ett ansvar för att åtgärder vidtas. Med

anledning av tillsynen ska huvudmannen till Skolinspektionen redovisa vilka åtgärder som har vidtagits i verksamheterna inom den tid och i den ordning som anges i beslutet.

Ytterligare information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se/Tillsyn).