

Beslut

2013-03-08

Dnr 400-2011:3033

Göteborgs kommun

goteborg@goteborg.se

Stadsdelsnämnden Majorna- Linné

majornalinne@majornalinne.goteborg.se

benny.lindgren@educ.goteborg.se

Rektor vid Fjällskolan

maria.vidlund@majornalinne.goteborg.se

Beslut

efter kvalitetsgranskning av Studie- och yrkes-
vägledning i grundskolan vid Fjällskolan i Göte-
borgs kommun

2013-03-08

1 (3)

Dnr 400-2011:3033

Inledning

I detta beslut ges en sammanfattande bedömning utifrån kvalitetsgranskningens resultat och en beskrivning av de utvecklingsområden som framstår som mest centrala att prioritera i det lokala kvalitetsarbetet. För en utförligare beskrivning av kvalitetsgranskningens resultat och Skolinspektionens bedömningar i sin helhet se bilaga 1, *Rapport efter kvalitetsgranskning av Studie- och yrkesvägledningen vid Fjällskolan i Göteborgs kommun*.

Sammanfattande bedömning

Skolinspektionen bedömer att studie- och yrkesvägledningen vid Fjällskolan i Göteborgs kommun i stort sett fungerar väl. Eleverna har tillgång till en utbildad studie- och yrkesvägledare och de får information och vägledning så att de kan göra ett väl underbyggt gymnasieval. Granskningen visar dock att rektor behöver se till att studie- och yrkesvägledningen integreras i undervisningen under hela elevernas utbildning och inte bara koncentreras till elevernas sista år i grundskolan. Rektorn behöver också se till att det finns riktlinjer och förutsättningar för att studie- och yrkesvägledningen ska bli ett uppdrag för all personal i skolan. Vidare behöver rektor se till att studie- och yrkesvägledaren utgör ett stöd för lärarnas studie- och yrkesorienterande insatser. Med tanke på den skillnad som finns i studieresultat när det gäller flickor och pojkar behöver skolan även analysera orsaken till detta.

Det framgår av granskningen att det hos huvudmannen finns goda kunskaper om det nationella uppdraget och hur det ska genomföras i enlighet med bestämmelserna i skollagen och läroplanen. Kommunen tar även ansvar för att skolorna har tillgång till studie- och yrkesvägledare med adekvat utbildning och som får regelbunden kompetensutveckling. Rektorernas respektive stadsdelarnas ansvar i studie- och yrkesvägledningen behöver dock tydliggöras. Fjällskolan såväl som Göteborgs kommun behöver också utveckla det systematiska kvalitetsarbetet avseende studie- och yrkesvägledningen. I detta arbete är det viktigt att det sker en uppföljning och utvärdering av vilka resultat skolan såväl som kommunen i sin helhet når i förhållande till de nationella mål och riktlinjer för detta uppdrag som finns i författningarna.

Identifierade utvecklingsområden

I syfte att höja verksamhetens kvalitet bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete i första hand behöver inledas inom följande områden:

- **Skolans och huvudmannens kvalitetsarbete**

Fjällskolan, såväl som Göteborgs kommun, behöver utveckla sitt systematiska kvalitetsarbete så att även studie- och yrkesvägledningen omfattas av planering, uppföljning och utveckling på ett systematiskt sätt. Ett sådant systematiskt kvalitetsarbete ska ta sin utgångspunkt i de nationella mål och riktlinjer för detta uppdrag som finns i läroplanen och de krav som ställs i skollagen. Vidare behöver huvudmannen se till att rektorns, stadsdelens och kommunens ansvar för studie- och yrkesvägledningen tydliggörs.

- **Rektors ansvar för verksamheten**

Rektorn behöver ge riktlinjer och förutsättningar för att studie- och yrkesvägledningen ska bli ett uppdrag för hela skolan. Vägledningsfrågorna och kontakter med arbetsliv och omvärld behöver integreras i undervisningen. Studie- och yrkesvägledaren ska i detta sammanhang utgöra ett stöd för den övriga personalens studie- och yrkesorienterande insatser.

- **Kontinuerlig vägledning**

Studie- och yrkesvägledningen på Fjällskolan behöver utvecklas så att den ges mer kontinuerligt under utbildningen. Studie- och yrkesvägledningen behöver tydligare integreras i undervisningen och omfatta elever i tidigare årskurser. Området behöver utvecklas så att rektor tar ansvar för att studie- och yrkesvägledningen genomförs integrerat i utbildningen.

2013-03-08

3 (3)

Dnr 400-2011:3033

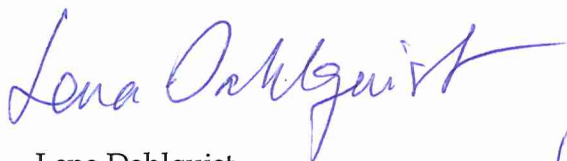
Uppföljning

Huvudmannen ska senast den 6 september 2013 redovisa till Skolinspektionen vilka åtgärder som vidtagits eller planerats utifrån de utvecklingsområden som myndigheten identifierat. Om åtgärder ännu inte vidtagits men planerats, ange gärna tidplan och vem som ansvarar för att genomföra åtgärderna.

Redogörelsen skickas per post till: Skolinspektionen, Box 2320, 403 15 Göteborg eller via e-post, till skolinspektionen@skolinspektionen.se. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för granskningen (dnr 400-2011:3033) i de handlingar som sänds in.

I ärendets slutliga handläggning har undervisningsrådet Hans Enckell deltagit.

På Skolinspektionens vägnar



Lena Dahlquist
Enhetschef



Agneta Kristensson
Utredare/Föredragande

Bilagor

- | | |
|----------|---|
| Bilaga 1 | Rapport efter kvalitetsgranskning av studie- och yrkesvägledning vid Fjällskolan i Göteborgs kommun |
| Bilaga 2 | Författningsstöd för kvalitetsgranskning av studie- och yrkesvägledning i grundskolan |