

Plusgymnasiet Stockholm
Fredrik.Ericsson@plusgymnasiet.se

Rektorn vid Plusgymnasiet Stockholm
Krister.Tegnstrand@plusgymnasiet.se

Beslut för gymnasieskola

efter tillsyn av den fristående gymnasie-
skolan Plusgymnasiet Stockholm
i Stockholms kommun

Tillsyn i Plusgymnasiet Stockholm

Skolinspektionen genomför tillsyn i Stockholms kommun under kalenderåret 2012. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Plusgymnasiet Stockholm besöktes av Skolinspektionen den 13 och 14 december 2012.

Fakta om skolan

Plusgymnasiet är en fristående gymnasieskola belägen i stadsdelen Hägersten - Liljeholmen i Stockholms kommun.

Skolverket godkände Plusgymnasiet som en fristående skola den 20 januari 2010 (dnr 32-2009:1309). Inför Lgy 2011 godkände Skolinspektionen överföring av utbildning vid Plusgymnasiet den 24 augusti 2010 (dnr 37-2010:3675). Huvudman för skolan är Plusgymnasiet AB med organisationsnummer 556578-9129.

Skolan, som startade höstterminen 2010, leds av en rektor med ansvar för 27 lärare och cirka 280 elever. I årskurserna 1 och 2 bedrivs verksamhet på barn och fritidsprogrammet, hantverksprogrammet, estetiska programmet, samhällsvetenskapsprogrammet och introduktionsprogrammet preparand. I årskurs 3 bedrivs verksamhet på barn och fritidsprogrammet, hantverksprogrammet och samhällsvetenskapsprogrammet enligt den gamla gymnasieskolans struktur.

Skolinspektionen har i samband med tillsynen haft kontakt med Stockholms kommun angående kommunens rätt till insyn i den fristående gymnasieskolan. Det framkom att utbildningsförvaltningen i Stockholms kommun inbjuder till informationsträffar, erbjuder extern utvärdering, brukarundersökning till elever i årskurs 2 samt genomfört en ekonomisk riskanalys av företag som driver fristående gymnasieskolor i Stockholms kommun.

Kunskapsresultat

Med anledning av att skolan startade 2010 finns ännu inte någon nationell statistik över kunskapsresultaten att tillgå. Av den statistik som skolan har redovisat till Skolinspektionen, som är presenterad på kursnivå, framgår dock att i en övervägande del av alla kurser når mindre än hälften av eleverna minst godkänt. Skolan har inte redovisat resultat på de nationella proven för Skolinspektionen.

Helhetsbedömning

Ungefär hälften av eleverna på Plusgymnasiet når inte målen i alla kurser. En avgörande orsak till att skolan inte når bättre kunskapsresultat är de stora bristerna i arbetet med att ge eleverna särskilt stöd. Utredningarna som görs för att utreda en elevs behov av särskilt stöd görs sällan i samråd med elevhälsan, vilket medför en stor risk för att elevernas behov av stöd inte blir tillbörligt utrett. Åtgärderna som sätts in för att möta elevens svårigheter riskerar då att bli verkningslösa och vara av mer generell karaktär. Vidare behöver skolan utarbeta åtgärdsprogram som anger elevernas behov och hur skolan avser att möta dessa behov för att eleven ska nå målen för utbildningen.

Plusgymnasiet har stora problem med bristande studiero. Eleverna beskriver en studiemiljö som präglas av brister i uppförande. Som ett led i förbättrandet av studiemiljön behöver skolan se till att eleverna ges möjlighet att vara delaktiga i framtagandet av ordningsregler. Vidare behöver skolan få till en samsyn hos personalen som hur man ska arbeta för bättre studiero, samt behöver elevhälsan inkluderas i detta arbete.

Tillsynen visar stora brister i kvalitetsarbetet, både på enhets- och huvudmannnivå. Den avgörande bristen är avsaknaden av en analys av vad skolan kan göra för att åtgärda de dåliga kunskapsresultaten. Den analys som gjorts har stannat vid förklaringsmodeller som lägger ansvaret enbart på eleverna, såsom att många elever kommer in sent i utbildningen eller att eleverna har låga kunskapsresultat med sig sedan tidigare skolgång. Skolan har dock inte analyserat sin egen verksamhet för att undersöka om orsakerna till kunskapsresultaten inte nödvändigtvis enkom går att tillskriva eleverna. Vilket är anmärkningsvärt eftersom mindre än hälften av eleverna når kunskapskraven för godkänt i ett flertal kurser. Vidare har varken lärare eller elever getts möjlighet att vara en del i det systematiska kvalitetsarbetet.

Skolan har problem med hög frånvaro. Av tillsynen framkommer att vårdnadshavarna sällan kontaktas när eleverna är frånvarande. Lärarna har i vissa fall prioriterat andra arbetsuppgifter än att försöka komma i kontakt med vårdnadshavarna vid frånvaro.

Plusgymnasiet är en skola som under en längre tid har haft täta rektorsbyten. Rektorn vid tillsynsbesöket tillträdde sin tjänst i augusti 2012. Enligt uppgift till Skolinspektionen har skolan sedan mars 2013 ännu en ny rektor.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Plusgymnasiet Stockholm att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 1 augusti 2013 redovisas för Skolinspektionen.

Trygghet och studiero

Bedömning

Plusgymnasiet Stockholm måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Trygghet och studiero.

- Se till att ordningsregler finns, har utarbetats under medverkan av eleverna och följs upp vid skolenheten.
- Se till att rektorer och lärare vidtar de omedelbara åtgärder eller tillfälliga åtgärder som är befogade för att tillförsäkra att eleverna trygghet och studiero eller för att komma tillrätta med en elevs ordningsstörande beteende.
- Se till att det finns en plan mot kränkande behandling som anger vilka åtgärder som ska vidtas och hur de ska följas upp.

Motivering

Enligt skollagen ska det finnas ordningsregler. De ska utarbetas under medverkan av eleverna och följas upp på varje skolenhet. Vidare anger skollagen att rektorn eller en lärare får vidta de omedelbara och tillfälliga åtgärder som är befogade för att tillförsäkra eleverna trygghet och studiero eller för att komma till rätta med en elevs ordningsstörande uppträdande. I skollagen anges även att huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

Av elevintervjun framkommer att eleverna inte deltagit vid framtagande av ordningsreglerna på skolan, något rektorn bekräftar.

Vid elevintervjuerna tecknas en bild av en skola med bristande studiero. Eleverna beskriver att i vissa ämnen och på vissa lektioner är det svårt att få studiero, många elever agerar ut konflikter under lektionerna vilket stör alla andra.

Lärarna försöker i vissa fall agera för att sätta stopp för detta, men allt för många lärare låter de störande momenten fortgå. Vidare beskriver eleverna att ens saker stjäls ifrån elevskåpen. Stöket som finns på lektionerna finns även i korridorerna mellan lektionerna. Lärarna och rektorn uppger att skolan har för avsikt att engagera "Lugna gatan" via Fryshuset för att komma till rätta med problemet med stöket i korridorerna. Men även för att komma till rätta med stölderna. Rektorn uppger i intervjun att det är en akutåtgärd att engagera lugna gatan.

Vid intervjun med elevhälsan och rektorn framkommer att skolan i dag håller på att ta fram en plan mot kränkande behandling. Elevhälsan beskriver att de kommit en bit i arbetet men att planen ännu inte färdigställts. Skolan saknar således en plan mot kränkande behandling.

Sammanfattningsvis visar utredningen att det finns brister inom området trygghet och studiero. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och Plusgymnasiet AB föreläggs att avhjälpa bristerna.

Författning

5 kap. 5 § och 6 § första stycket och 6 kap. 8 § skollagen

Särskilt stöd

Bedömning

Plusgymnasiet Stockholm måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Särskilt stöd.

- Se till att skolan ger studiehundledning på modersmålet till elever som har behov av det.
- Se till att utredningen sker i samråd med elevhälsan.
- Se till att åtgärdsprogrammen anger vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärden ska följas upp och utvärderas.

Motivering

Enligt gymnasieförordningen ska en elev få studiehundledning på sitt modersmål, om eleven behöver det.

Vid intervjuerna med representanter för elevhälsan samt lärare och rektorn framkommer att det i skolan finns elever med behov av studiehundledning på sitt modersmål men att de inte erbjuds detta. Mot bakgrund av skolans kunskapsresultat vill Skolinspektionen understryka att studiehundledning på mo-

dersmålet är en form av särskilt stöd som skolan är skyldig att ge till elever som har behov av det.

Skollagen anger att om det inom ramen för undervisningen eller genom resultatet på ett nationellt prov, genom uppgifter från lärare, övrig skolpersonal, en elev eller en elevs vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås, ska detta anmälas till rektorn. Rektorn ska se till att elevens behov av särskilt stöd skyndsamt utreds. Samråd ska ske med elevhälsan, om det inte är uppenbart obehövligt. Ett åtgärdsprogram ska utarbetas för en elev som ska ges särskilt stöd. Av programmet ska det framgå vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas. Eleven och elevens vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta när ett åtgärdsprogram utarbetas. Åtgärdsprogrammet beslutas av rektorn.

Av intervjun med rektorn framkommer att skolan nyligen förändrat sin rutin för arbete med särskilt stöd. Delvis på grund av brister i den förra rutinen. Rektorn uppger att skolan numera har en rutin som är tänkt att rätta till bristerna. Enligt rektorn har rutinen en högre grad av "processtänk" än den föregående. Enligt rutinen ska skolans personal anmäla till rektorn om man misstänker att en elev inte kommer nå de kunskapskrav som minst ska nås. Rektorn ser då till att elevens svårigheter utreds skyndsamt. Enligt rutinen ska samråd ske med elevhälsan under utredningen. Därefter upprättas ett åtgärdsprogram. Rektorn uppger vidare att rutinen inte ännu till fullo genomförts.

Av lärarintervjun framgår att lärarna inte känner igen den av skolan beskrivna rutin för särskilt stöd. Lärarna uppger att det allt som oftast är upp till den enskilde läraren att lösa det särskilda stödet för elever som inte når kunskapskraven, utan att elevens behov har utretts. Det vanligaste, enligt lärarna, är att skicka eleven till "plustimmen" för att få extra hjälp. Plustimmen är en resurstid som finns schemalagt för eleverna, en timme två gånger i veckan.

Av elevintervjun framkommer att eleverna inte uppfattar att det finns annat särskilt stöd att få än just plustimmen.

Vid intervjun med elevhälsan framkommer att de mycket sällan blir involverade i arbetet med särskilt stöd. Elevhälsan uppgav vidare vid intervjun att de visserligen varit del i utarbetande av åtgärdsprogram men att de sällan deltar i någon utredning inför utarbetande av åtgärdsprogram.

Av de åtgärdsprogram som skolan presenterat för Skolinspektionen framgår sällan elevens behov på ett tydligt sätt, och inte heller framgår hur skolan avser att möta elevens behov av särskilt stöd. Vidare framgår inte alltid hur åtgärdsprogrammet ska utvärderas.

Sammanfattningsvis visar utredningen att det finns brister inom området särskilt stöd. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och Plusgymnasiet AB föreläggs att avhjälpa bristerna.

Författning

3 kap. 8 § första och andra stycket och 9 § skollagen, 9 kap. 9 § gymnasieförordningen/8 kap. 5 § 1992 års gymnasieförordning

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen

Bedömning

Plusgymnasiet Stockholm måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

- Se till att kvalitetsarbetet genomförs under medverkan av lärare, övrig personal och elever. Elevernas vårdnadshavare ges möjlighet att delta i arbetet.
- Att rektorn ansvarar för att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen.
- Se till att rektorn tar ansvar för att kvalitetsarbetet är dokumenterat och att det finns rutiner för att redovisa konstaterade utvecklingsbehov till huvudmannen.

Motivering

Enligt skollagen och läroplanen ska det pedagogiska arbetet vid en skolenhet ledas och samordnas av en rektor. Rektor ansvarar för att planera, följa upp, utvärdera och utveckla utbildningen i förhållande till de nationella målen. Vidare anger skollagen att varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt ska planera, följa upp och utveckla utbildningen. Sådan planering, uppföljning och utveckling av utbildningen ska genomföras även på skolenhetsnivå. Kvalitetsarbetet på skolenhetsnivå ska genomföras under medverkan av lärare, övrig personal och elever. Rektor ansvarar för att kvalitetsarbetet vid skolenheten genomförs och att det systema-

tiska kvalitetsarbetet dokumenteras. Vidare ska huvudmannen vidta nödvändiga åtgärder för att utveckla utbildningen.

Rektorn uppger i intervju att skolan bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete men att det inte genomförs tillsammans med varken lärarna eller eleverna.

Skolinspektionen kan i dokumentstudier konstatera att de analyser skolan gör i kvalitetsarbetet stannar vid förklaringsmodeller som lägger ansvaret enbart på eleverna, såsom att många elever kommer in sent i utbildningen eller att eleverna har låga kunskapsresultat med sig sedan tidigare skolgång. Skolan har dock inte analyserat sin egen verksamhet för att undersöka om orsakerna till kunskapsresultaten inte nödvändigtvis enkom går att tillskriva eleverna. Detta medför att varken huvudmannen eller skolan kan vidta adekvata åtgärder för att ständigt förbättra sin verksamhet och höja kunskapsresultatet. Vidare har varken lärare eller elever getts möjlighet att vara en del i det systematiska kvalitetsarbetet.

Sammanfattningsvis visar utredningen att det finns brister i det systematiska kvalitetsarbetet på skolan. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och Plusgymnasiet AB föreläggs att avhjälpa bristerna.

Författning

4 kap. 4-7 §§ skollagen, Lgy 11 avsnitt 2.6 Rektorns ansvar/Lpf 94 avsnitt 2.6 Rektors ansvar

Erbjudande av utbildning

Bedömning

Plusgymnasiet Stockholm måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Erbjudande av utbildning.

- Se till att rektorn ser till att vårdnadshavare kontaktas vid ogiltig frånvaro.

Motivering

Skollagen anger att om en elev i gymnasieskolan utan giltigt skäl uteblir från den verksamhet som anordnas för att ge den avsedda utbildningen, ska rektorn se till att elevens vårdnadshavare samma dag informeras om att eleven har varit frånvarande.

Vid rektorsintervjun framkom att om en elev uteblir från skolverksamheten kontaktas vårdnadshavarna endast i vissa fall. Rektorn uppger att vissa lärare är tvungna att prioritera andra arbetsuppgifter framför att kontakta vårdnadshavarna om en elev uteblir. Rektorn uppskattade att ca 30 procent av eleverna är frånvarande vid varje given tidpunkt.

Sammanfattningsvis visar utredningen att det finns brister avseende att rutiner för närvarokontroll och att skolan inte ser till att vårdnadshavare kontaktas vid ogiltig frånvaro. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och Plusgymnasiet AB föreläggs att avhjälpa bristerna.

Författning

15 kap. 16 § skollagen samt 12 kap. 1-2 §§ gymnasieförordningen/6 kap. 19, 20 och 20 a §§ 1992 års gymnasieförordning

Omfattning, innehåll och resurstillgång

Bedömning

Plusgymnasiet Stockholm måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Omfattning, innehåll och resurstillgång.

- Se till att det på varje introduktionsprogram finns en plan för utbildningen som visar utbildningens innehåll.
- Se till att eleverna har tillgång till utrustning och andra lärverktyg som behövs för att syftet med utbildningen i naturkunskap ska kunna uppfyllas.
- Se till att eleverna har tillgång till skolbibliotek som används i skolans pedagogiska verksamhet med uppgift att stödja elevernas lärande.

Motivering

Skollagen anger att utbildningen på ett introduktionsprogram ska följa en plan för utbildningen som beslutas av huvudmannen. Planen ska innehålla utbildningens syfte, längd och huvudsakliga innehåll.

Av den dokumentation från Plusgymnasiet som Skolinspektionen har tagit del av inför tillsynen framgår inte att det finns någon plan för utbildningen för eleverna på introduktionsprogrammen. Detta bekräftas i samband med intervjun med rektorn.

Enligt skollagen ska eleverna ha tillgång till böcker, utrustning och andra läromedel som behövs för en tidsenlig utbildning och för att syftet med utbildningen ska kunna uppfyllas. Vidare anger skollagen att eleverna ska ha tillgång till skolbibliotek. Med skolbibliotek avses enligt förarbetena (prop 2009/10:165 s. 284) en gemensam och ordnad resurs av medier och information som ställs till elevernas och lärarnas förfogande och som ingår i skolans pedagogiska verksamhet med uppgift att stödja eleverna. I läroplanen framhålls skolbibliotek som en del av skolans arbetsmiljö med syftet att eleverna själva ska kunna söka och utveckla kunskaper.

I samband med den tillsyn som Skolinspektionen har genomfört besöks den lektionssal där undervisning i naturkunskap 1a1 vid Plusgymnasiet genomförs. Inredningen av salen består i huvudsak av bänkar, stolar och en tavla. Enligt ämnesplanen för naturkunskap ska kursen innehålla naturvetenskapliga arbetsmetoder, till exempel observationer, klassificering, mätningar och experiment samt etiska förhållningssätt kopplade till det naturvetenskapliga utforskandet. I lektionssalen saknas den utrustning för att syftet med utbildningen ska kunna uppfyllas. Detta bekräftas i samband med de intervjuer som Skolinspektionen har genomfört där det framkommer att några laborationer inte har genomförts i kursen naturkunskap 1a1, varken i lektionssalen eller på annan plats.

Huvudmannen har i samband med faktakontroll av beslutet uppgett att skolan kommer genomföra de moment som kräver laborationssal i den fristående gymnasieskolan Didaktus Liljeholmen, som har tillgång till en sådan sal. Skolinspektionen har i kontakter med Didaktus Liljeholmen endast fått verifierat tillgång till laborationssal under 9 timmar fram till sommaren 2013. Huvudmannen har således inte säkerställt tillgång till nödvändig utrustning för att eleverna förutsättningar att nå målen i kursen naturkunskap 1a1 även efter sommaren 2013.

Vidare framgår av tillsynen att skolan har ett rum där man samlat några böcker och benämnt rummet för skolbibliotek. Vid intervju med rektorn och representant för huvudmannen framkommer att skolan för närvarande håller på att bygga upp ett skolbibliotek. Vidare framkommer i intervjun att de inte anser att det skolbibliotek som nu finns på skolan uppfyller kraven på ett sådant.

Sammanfattningsvis visar utredningen att det för utbildningen inte finns nödvändiga materiella resurser för att syftet med utbildningen ska kunna uppnås. Vidare saknas tillgång till skolbibliotek och en plan för utbildning för introduktionsprogrammet har inte upprättats. Verksamheten uppfyller därmed inte

författningarnas krav avseende bedömningsområdet omfattning, innehåll och resurstillgång och Plusgymnasiet AB föreläggs därför åtgärda bristerna.

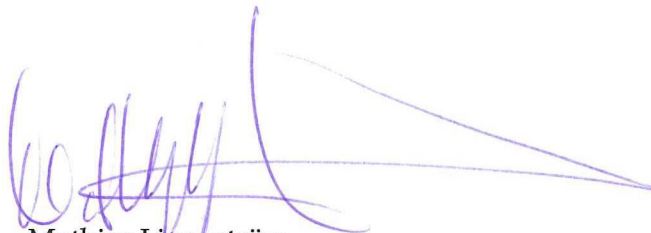
Författning

2 kap. 35-36 §§, 15 kap. 17 § skollagen / 5 kap. 21 § 1985 års skollag och 17 kap. 7 § skollagen

På Skolinspektionens vägnar



Luca Nesi
Enhetschef



Mathias Ljungström
Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla kommuner för att granska skolväsendet. Tillsyn genomförs samtidigt i de fristående skolor som finns i kommunen.

Vid tillsynen tar Skolinspektionen ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn, ungdomar och vuxenstuderande att nå de nationella målen och bedömer om huvudmännen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Tillsynen fokuserar på sådana faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevernas möjligheter att uppnå kunskapsmålen. Förutom att Skolinspektionen bedömer måluppfyllelsen inriktas tillsynen mot tre huvudområden: **Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt.**

Varje skola får efter besöket ett beslut där iakttagelser och bedömningar som rör den granskade skolan redovisas. För offentliga huvudmän sammanställs iakttagelser och bedömningar, som rör huvudmannens ansvar för utbildningsverksamheten i kommunen, i ett beslut (kommunbeslut). Kommunens förskoleverksamhet och verksamheten vid fritidshemmen redovisas i var sitt sammanfattande beslut. Fritidshem vid fristående skolor inspekteras i anslutning till tillsynen av den fristående grundskolan. Skolinspektionen ger alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

Skolinspektionens granskning avser emellertid inte att ge en heltäckande bild av tillståndet i skolväsendet utan i vilken utsträckning huvudmannen, vid det aktuella granskningstillfället, avviker från de krav och förväntningar som uttrycks i skollag, läroplaner och övriga författningar som rör skolväsendet, inom de granskade områdena. Beskrivningarna och bedömningarna i besluten grundas på de dokument som huvudman och skolor lämnat samt på de iakttagelser och intervjuer som genomförts vid besök i verksamheten. Även annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, eller som finns publicerad på annat sätt, har använts. Skolinspektionen använder olika tillsynsmetoder vilket innebär att besöken vid skolor och verksamheter kan variera avseende såväl omfattningen som av vilka grupper som intervjuas. Vid kommunala förskolor och fritidshem grundar sig inspektionen i huvudsak på intervjuer med personal, föräldrar och ledning.

För den offentliga verksamheten kompletteras alla beslut med en muntlig återrapportering av inspektörerna till företrädare för huvudmannen.

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att det finns brister har huvudman och rektor eller förskolechef ett ansvar för att åtgärder vidtas. Med anledning av tillsynen ska huvudmannen till Skolinspektionen redovisa vilka åtgärder som har vidtagits i verksamheterna inom den tid och i den ordning som anges i beslutet.

Ytterligare information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se/Tillsyn).