

Uppsala kommun
uppsala.kommun@uppsala.se

2013-03-07
Dnr 400-2011:6496

Rektor vid Västra Stenhagenskolan
ingela.pettersson2@uppsala.se

Beslut

efter kvalitetsgranskning av Rätten till utbildning i Uppsala kommun och Västra Stenhagenskolan

2013-03-07

1 (4)

Dnr 400-2011:6496

Inledning

I detta beslut ges en sammanfattande bedömning utifrån kvalitetsgranskningens resultat och en beskrivning av de utvecklingsområden som framstått som mest centrala att prioritera i det lokala kvalitetsarbetet.

För en utförligare beskrivning av kvalitetsgranskningens resultat och Skolinspektionens bedömningar i sin helhet se bilaga 1 och 2, *Rapport efter kvalitetsgranskning av Uppsala kommun och Västra Stenhagenskolan*.

Sammanfattande bedömning

Uppsala kommun har en beställar- och utförarorganisation med uppdragsnämnder och produktionsstyrelser. Barn- och ungdomsnämnden (BUN) är den uppdragsnämnd som är ansvarig för åldersgruppen 0-20 år inom förskola, grundskola, obligatorisk särskola, skolbarnomsorg och socialtjänst. Styrelsen för vård och bildning är den produktionsnämnd som ansvarar för kommunens egen produktion. Vård & bildning (V&B) är den kommunala förvaltning som driver kommunens förskolor, skolor och vårdboenden. I Uppsala kommun finns 76 grundskolor varav 56 skolor är kommunala och 20 skolor är fristående.

Styrdokumentet i Uppsala kommun beskriver betydelsen av skolornas arbete för elevernas lärande och kunskapsutveckling, trygghet och likvärdiga villkor. Det finns dock inga specificerade mål kring skolornas arbete för att främja närvaro och motverka frånvaro. Uppsala kommun och landstingets barn- och ungdomspsykiatri har utarbetat gemensamma riktlinjer för arbetet med barn och ungdomar i behov av särskilt stöd. BUN:s samverkansavtal med socialtjänst, barn- och ungdomspsykiatri och polis, innefattar alla barn och elever i kommunen, oavsett huvudman. Tillsammans med andra instanser och verksamheter inom och utom kommunen bedrivs olika former av samarbete för att främja elevernas närvaro.

Kommunen har riktlinjer och rutiner för skolornas skolpliktsbevakning men ännu enbart förslag kring det direkta arbetet med att främja närvaro och motverka frånvaro. Uppsala kommun har från och med läsåret 2012/13 börjat införa ett för skolorna gemensamt digitalt system för elevregistrering för att på huvudmannanivå kunna följa upp frånvarosituationen och se att gjorda insatser får avsedd verkan. Alla skolor har ännu inte infört systemet i sina rutiner och det finns inga tydliga definitioner av begreppen korttidsfrånvaro och systematisk korttidsfrånvaro. Uppsala kommun har därför inte en samlad bild av elevers ogiltiga frånvaro oavsett om eleven går i kommunens egna skolor eller hos annan huvudman. Uppsala kommun behöver förbättra rutinerna för hur

2013-03-07

2 (4)

Dnr 400-2011:6496

skolorna ska anmäla elever med hög giltig och ogiltig frånvaro till huvudmannen.

Västra Stenhagenskolan är en grundskola med årskurserna F-9 och med totalt cirka 350 elever. Skolan arbetar för att främja elevernas närvaro och det främjande och förebyggande arbetet för att motverka frånvaro, syns tydligt i dokumentationen av skolans systematiska kvalitetsarbete. Det systematiska kvalitetsarbetet omfattar dock inte uppföljningsbara mål specificerade på det närvarofrämjande arbetet. Skolinspektionen bedömer att det främjande arbetet behöver förbättras och dessutom förankras bland elever och vårdnadshavare, liksom arbetet med skolans ordningsregler och värdegrund. Vidare behöver skolan ha bättre uppföljning av elevers ogiltiga frånvaro som är mindre än 20 timmar per halv termin, eftersom denna frånvaro tycks vara omfattande. Skolan behöver också arbeta för att lärarna ska ha en likvärdig hantering av elevernas frånvaro och sena ankomster.

I intervju med olika elevgrupper och i samtal med enstaka elever, ges en jämfört med rektor och lärare, motstridig bild av skolan. Eleverna ger bilden av en skola där det förekommer relativt hög ogiltig frånvaro, kränkningar, omfattande skadegörelse och även hot mellan några elever. Elever framför också att inget görs för att stoppa detta när man säger till personalen. Flera elever efterlyser en bättre ordning på skolan och bättre information från skolledningen.

De exempel på åtgärdsprogram som Skolinspektionen tar del av visar på konkreta insatser och uppföljningar för att öka elevens närvaro och möjligheter att nå kunskapskraven. Skolans rutiner kring ogiltig frånvaro behöver dock förbättras så att vårdnadshavare alltid får meddelande samma dag vid elevs ogiltiga frånvaro. Skolan behöver vidare förbättra sin rutin för när oroande och hög frånvaro ska anmälas till huvudmannen.

Uppsala kommun ingick i den riktade tillsynen inom området skolpliktsbevakning (dnr 43-2010:268) som genomfördes läsåret 2010/11. Skolinspektionen identifierade då bristande kunskap om den totala frånvarosituationen i kommunens skolor och därmed underlag för att se till att skolpliktiga elever i kommunens grund- och särskola fullgör sin skolgång. Vid uppföljning den 20 september 2011, bedömde Skolinspektionen att Uppsala kommun vidtagit sådana åtgärder att de påtalade bristerna i verksamheterna avhjälpes.

Identifierade utvecklingsområden i Uppsala kommun

I syfte att höja verksamhetens kvalitet bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete i första hand behöver inledas inom följande områden:

2013-03-07

3 (4)

Dnr 400-2011:6496

- Kommunen behöver förbättra arbetet med att utforma utvärderingsbara mål som direkt anknyter till arbetet med att främja närvaro och motverka frånvaro i skolorna. Kommunen behöver även förbättra arbetet med riktlinjer och rutiner för skolornas arbete med att främja närvaro och motverka frånvaro samt att precisera definitioner kring de begrepp som används.
- Kommunen behöver förbättra arbetet med att ge stöd till rektorerna i deras arbete med att främja närvaro samt följa upp sambandet mellan det främjande arbetet och närvaron på respektive skola.
- Kommunen behöver förbättra arbetet med att följa upp, analysera och åtgärda frånvaron för elever med hög frånvaro som anmäls till kommunen, oavsett om eleven går i kommunens egna skolor eller hos annan huvudman.

Identifierade utvecklingsområden i Västra Stenhagenskolan

I syfte att höja verksamhetens kvalitet bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete i första hand behöver inledas inom följande områden:

- Skolan behöver utvärdera hur organisationen av undervisningen, lärandemiljön, samt den sociala miljön påverkar elevernas närvaro samt vidta förbättringar för att minska frånvaron. Detta arbete behöver även bättre förankras bland elever och vårdnadshavare, liksom arbetet med skolans ordningsregler och värdegrund.
- Skolan behöver förbättra rutinerna för anmälan om ogiltig frånvaro så att vårdnadshavaren alltid får meddelande samma dag vid en elevs ogiltiga frånvaro. Skolan behöver vidare förbättra uppföljningen av elever med ogiltig frånvaro samt förbättra rutinerna för när en oroande frånvaro ska anmälas till huvudman.
- Skolan behöver förbättra arbetet med uppföljningsbara mål specificerade på närvarofrämjande faktorer och arbetet med att göra elever och vårdnadshavare delaktiga i skolans systematiska uppföljnings- och kvalitetsarbete. Skolan behöver exempelvis förbättra arbetet med en likvärdig hantering av elevernas frånvaro och sena ankomster, för att ge tydliga signaler till eleverna.

Uppföljning

Huvudmannen ska senast den 9 september 2013 redovisa till Skolinspektionen vilka åtgärder som vidtagits eller planerats utifrån de utvecklingsområden som myndigheten identifierat. Om åtgärder ännu inte vidtagits men planerats, ange

2013-03-07

4 (4)

Dnr 400-2011:6496

gärna tidplan och vem som ansvarar för att genomföra åtgärderna samt hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.

Redogörelsen skickas per post till *Skolinspektionen, Box 23069, 104 35 Stockholm* eller via e-post, till *skolinspektionen.stockholm@skolinspektionen.se*. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för granskningen (dnr 400-2011:6496) i de handlingar som sänds in.

I ärendets slutliga handläggning har utredarna Lena Stadler och Teresia Grannlund deltagit.

På Skolinspektionens vägnar

Maria Caryll
Enhetschef

Kjell Gyllenswärd
Utredare/Föredragande

Bilagor

- | | |
|----------|---|
| Bilaga 1 | Rapport efter kvalitetsgranskning av arbetet för att främja närvaro och motverka frånvaro så att elever fullgör sin utbildning i Uppsala kommun |
| Bilaga 2 | Rapport efter kvalitetsgranskning av arbetet för att främja närvaro och motverka frånvaro så att elever fullgör sin utbildning vid Västra Stenhamns skolan i Uppsala kommun |