

Bromma Enskilda Skola Ekonomisk Förening

Rektorn vid Bromma Enskilda Skola, f.d. Bromma Montessoriskola

## Beslut för grundskola och fritidshem

---

efter tillsyn av Bromma Enskilda Skola, f.d.  
Bromma Montessoriskola  
i Stockholms kommun

## Tillsyn i Bromma Enskilda Skola, f.d. Bromma Montessoriskola

Skolinspektionen genomför tillsyn i Stockholms kommun under vårterminen 2013. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Bromma Enskilda Skola besöktes av Skolinspektionen den 30 maj 2013.

### Fakta om skolan

---

Bromma Enskilda Skola, f.d. Bromma Montessoriskola, är en fristående skola i Stockholms kommun. Vid tiden för tillsynen finns 165 elever vid skolan, varav 29 i förskoleklass, och omfattar verksamhet för förskoleklass, grundskola årskurs 1-5 samt fritidshem och fritidsklubb. Sammanlagt 129 elever är inskrivna i skolans fritidshem. Skolan har även verksamhet för förskolebarn. Denna omfattas dock inte av tillsynen. Från och med hösten 2013 utökar skolan sin verksamhet med att även innefatta elever i årskurs 6.

För ledningen av skolan ansvarar en rektor. Skolan drivs som en ekonomisk förening med rektor som verksamhetsansvarig och föräldrar i styrelsen. Skolan har nyligen bytt namn från Bromma Montessoriskola till Bromma Enskilda Skola. Huvudman för skolan är Bromma Enskilda Skola Ekonomisk Förening. Skolans ledningsgrupp består av rektorn, lärare, fritidspedagog, specialpedagog samt administratör. Det finns ett arbetslag för lärare och ett för fritidshemspersonalen.

#### *Kunskapsresultat*

Enligt Skolverkets statistik (SIRIS) för de nationella ämnesproven i årskurs 3 år 2012 nådde nästintill 100 procent av eleverna kravnivån på samtliga delprov i matematik. Detta är bättre resultat än för både kommunen (77 procent) och riket (72 procent). För ämnet svenska visar den nationella statistiken att 84 procent av eleverna nådde kravnivån på samtliga delprov. Även detta är bättre än resultaten för både kommunen (81procent) och riket (74 procent). Skolans sammanställning av elevernas samlade kunskapsresultat vid slutet av årskurs 3 uppgår i svenska till 90 procent och i matematik till 93 procent. Några sammanställningar av resultaten för de naturorienterade och samhällsorienterade ämnena finns inte. Skolan följer enligt rektorn upp elevernas kunskapsresultat i samtliga årskurser men någon dokumentation över elevernas resultat i årskurs 5 finns inte för 2012.

## Helhetsbedömning

---

Tillsynen av Bromma Enskilda Skola visar att eleverna når goda kunskapsresultat i matematik och svenska, även om de ytterligare kan förbättras. Resultaten på de nationella ämnesproven för årskurs 3 ligger klart över genomsnittet för kommunen och för riket.

Enligt rektorn pågår ett systematiskt kvalitetsarbete på skolan. Tillsynen visar dock att detta till viss del kan förbättras. Bland annat saknas en sammanställning av elevernas kunskapsresultat i de naturorienterade och samhällsorienterade ämnena i årskurs 3. Det finns inte heller någon uppföljning på skolnivå av elevernas kunskaper i årskurs 5 trots att skolan tidigare har lämnat ifrån sig eleverna till andra skolor efter årskurs 5.

Vid Bromma Enskilda Skola får de elever som behöver det särskilt stöd och för dessa elever genomförs utredningar och utarbetas åtgärdsprogram. Även elever vid fritidshemmet får särskilt stöd om de bedöms behöva detta. Tillsynen visar dock att det finns vissa brister i skolans arbete med åtgärdsprogrammen, till exempel behöver det tydligare framgå att det är rektorn som fattar beslut. Likaså saknas information om rätten att överklaga beslutet. Det behöver också framgå hur de föreslagna åtgärderna ska följas upp och utvärderas.

Bromma Enskilda Skola är enligt rektorn trygg och kränkningar eller bråk förekommer mycket sällan. Även de elever som Skolinspektionen samtalat med uppfattar skolan som mycket trygg och trivsamt. Skolan genomför regelbundet kartläggningar av vilka behov som finns på skolan. Dock behöver rutinerna förtydligas för hur och när rektorn ska anmäla eventuella kränkningar till huvudmannen. I skolans plan mot kränkande behandling behöver det också framgå tydligare att de åtgärder som skolan avser vidta under kommande läsår är grundat på skolans kartläggning av vilka behov som finns.

Tillsynen visar också att det finns oklarheter om eleverna får tillräckligt med undervisning i de naturorienterade och samhällsorienterade ämnena. Eftersom de naturorienterade och samhällsorienterade ämnena är hopslagna i gemensamma undervisningsblock, är det inte tydligt att eleverna får tillräckligt med undervisning i dessa ämnen. När det gäller ämnet teknik får eleverna enligt rektorn undervisning i ämnet, men det framgår inte av elevernas schema eller av skolans timplan hur mycket undervisning de får. Detta behöver tydliggöras.

Rutinerna kring skolans klagomålshantering behöver likaså förtydligas.

## Skolinspektionens ingripande

---

### Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Bromma Enskilda Skola Ekonomisk Förening att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 17 september 2013 redovisas för Skolinspektionen.

### Trygghet, studiero och en god miljö

#### Bedömning

Bromma Enskilda Skola måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Trygghet, studiero och en god miljö.

- Implementera rutinerna för hur signaler om kränkande behandling vid Bromma Enskilda Skola ska avrapporteras till huvudmannen.
- Se till att skolan utarbetar en plan mot kränkande behandling som uppfyller författningarnas krav.

#### Motivering

*Anmälan av kränkningar till huvudman*

En rektor som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är enligt skollagen skyldig att anmäla detta till huvudmannen.

Vid Bromma Enskilda Skola finns enligt rektorn utarbetade rutiner för när och hur personalen ska anmäla kränkningar till rektorn. Detta finns också inskrivet i skolans *Likabehandlingsplan mot diskriminering och kränkande behandling*. Däremot finns det en otydlighet vad gäller rektorns anmälan av kränkningar till huvudmannen. Rektor och representant för huvudmannen uppger att det finns en muntlig överenskommelse om att kränkningar ska anmälas till huvudmannen. Enligt huvudmannen har dock inga fall rapporterats och rektorn uppger att det finns en otydlighet i rutinerna eftersom huvudmannen också är förälder på skolan. Rektor har därför efter egen bedömning själv tagit ställning till vilka fall som ska rapporteras till huvudmannen. Både rektor och representant för huvudmannen uppger i intervju att det vore ett stöd för rektor att ha tydliga skriftliga rutiner som beskriver vilka ärenden och till vem rapporteringen ska ske.

### *Plan mot kränkande behandling*

Huvudmannen ska enligt skollagen se till att det för varje verksamhet varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan. Enligt Skolinspektionens praxis innebär kraven i skollagen att behovet för de åtgärder som avses är klarlagda genom en kartläggning.

Vid Bromma Enskilda Skola pågår ett kontinuerligt värdegrundsarbete och skolan upplevs enligt rektorn och huvudmannen av eleverna och föräldrarna som trygg. Det finns två olika dokument som beskriver hur skolan arbetar mot diskriminering och kränkande behandling, *Handlingsplan mot mobbning* och *Likabehandlingsplan mot diskriminering och kränkande behandling*. Planerna är daterade i augusti respektive november 2012 och revideras enligt rektorn årligen. *Handlingsplanen mot mobbning* fokuserar på hur skolan ska arbeta för att förebygga och vidta åtgärder vid mobbning. Skolans *Likabehandlingsplan mot diskriminering och kränkande behandling* redovisar bland annat skolans förebyggande arbete och rutiner för att motverka kränkningar och diskriminering. I denna finns också en beskrivning av ansvaret och vilka åtgärder som avses vidtas under det kommande läsåret. Däremot är åtgärderna generella och det är inte tydligt att de utgår från den kartläggning som regelbundet görs på skolan. Det är inte heller tydligt att planen även innefattar skolans fritidshemsverksamhet.

Av utredningen framgår att det finns brister i skolans arbete för att motverka kränkande behandling. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen Bromma Enskilda Skola Ekonomisk Förening föreläggs avhjälpa bristen.

#### **Författning**

6 kap. 8, 10 §§ skollagen

#### **Särskilt stöd**

#### **Bedömning**

Bromma Enskilda Skola måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Särskilt stöd.

- Åtgärdsprogrammen beslutas inte av rektorn.
- Åtgärdsprogrammen anger inte hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.

**Motivering***Åtgärdsprogram*

I skollagen anges att om det inom ramen för undervisningen eller genom resultatet på ett nationellt prov eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås, så ska detta anmälas till rektorn. Rektorn ska se till att elevens behov av särskilt stöd skyndsamt utreds. Behovet av särskilt stöd ska även utredas om eleven uppvisar andra svårigheter i sin skolsituation. Om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd ska han eller hon ges sådant stöd.

Vidare ska enligt skollagen ett åtgärdsprogram utarbetas för en elev som ska ges särskilt stöd. Av programmet ska det framgå vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.

I Bromma Enskilda Skola utreds enligt rektorn de elever som riskerar att inte uppnå kunskapskraven eller har andra svårigheter i sin skolsituation, och de elever som bedöms vara i behov av särskilt stöd får detta. Även de elever som går på fritidshemmet och bedöms ha behov av särskilt stöd får detta. Åtgärdsprogram utarbetas enligt rektorn för samtliga elever som bedöms behöva särskilt stöd. Rektorn uppger att hon ska vara involverad i alla åtgärdsprogram som utarbetas men att det kan hända att lärare och föräldrar kommer överens om att utarbeta ett åtgärdsprogram utan att detta har beslutats av rektorn eller att lärare på delegation har beslutat om detta.

Skolinspektionen har tagit del av två åtgärdsprogram som utarbetats under hösten 2012. Av dessa framgår elevens behov och hur skolan ska arbeta för att tillgodose elevens behov. Enligt rektorn följs åtgärderna upp och insatserna utvärderas fortlöpande. Däremot saknas information i åtgärdsprogrammen om hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas. Likaså saknas en överklagande hänvisning där det framgår att föräldrarna har rätt att överklaga beslutet till Skolväsendets Överklagarnämnd.

Tillsynen visar att beslutsfattandet kring åtgärdsprogram behöver förtydligas och att det av programmen behöver framgå hur åtgärderna ska följas upp, utvärderas och överklagas. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen Bromma Enskilda Skola Ekonomisk Förening föreläggs åtgärda bristerna.

**Författning**

3 kap. 9 § skollagen

## **Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen**

### **Bedömning**

Bromma Enskilda Skola måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

- Se till att rektorn bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen.

### **Motivering**

Enligt skollagen är det rektorns ansvar att se till att det på skolenhetsnivå genomförs ett systematiskt och kontinuerligt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen och att detta arbete dokumenteras. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de mål som finns för utbildningen i skollagen och andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls.

Enligt Skolverkets allmänna råd om systematiskt kvalitetsarbete för skolväsendet (SKOLFS 2012:98) bör rektorn se till att dokumentationen av kvalitetsarbetet är tillräcklig för att ligga till grund för analys och beslut på enhetsnivå om prioriteringar av utvecklingsinsatser. Rektorn ska också skapa rutiner och former för dokumentation som är effektiva och ändamålsenliga för enhetens kvalitetsarbete, samt sträva efter att dokumentationen ger en samlad bild av utbildningens kvalitet inom enheten.

Av intervju med rektorn och huvudmannen och av den verksamhetsredogörelse som rektorn skickat in till Skolinspektionen inför tillsynen av Bromma Enskilda Skola framgår att det bedrivs ett aktivt kvalitetsarbete på skolan. Elevernas kunskapsresultat följs upp av lärarna i elevernas individuella utvecklingsplaner, och sammanställningar finns av elevernas kunskapsresultat i de nationella ämnesproven i matematik och svenska i årskurs 3 och i slutet av läsåret i årskurs 3 i matematik och svenska. Däremot saknas en sammanställning av kunskapsresultaten i de naturorienterade och samhällsorienterade ämnena i årskurs 3. Inte heller dokumenterar skolan resultaten i alla ämnen för eleverna i årskurs 5. Detta är särskilt viktigt eftersom eleverna i årskurs 5 tidigare har gått över till andra skolor. Av intervju med rektorn och representant för huvudmannen framgår också att skolan inte har skilt på ämnena inom de naturorienterade och samhällsorienterade ämnesområdena i årskurs 4 och 5, och att ämnet teknik inte finns på schemat som ett eget ämne trots att eleverna får undervisning i teknik. Resultaten i dessa ämnen har därför inte följts upp på en skolövergripande nivå.

Skolinspektionen har tagit del av skolans kvalitetsredovisning för läsåret 2011-2012. I denna finns en beskrivning och utvärdering av skolans samtliga verksamheter, samt förslag till åtgärder och förbättringar. Däremot saknas analyser av elevernas kunskapsresultat.

Sammanfattningsvis visar utredningen att det finns brister i skolans systematiska kvalitetsarbete. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen Bromma Enskilda Skola Ekonomisk Förening föreläggs att avhjälpa bristerna.

### **Författning**

4 kap. 4-5 §§ skollagen

### **Erbjudande av utbildning och uppföljning av elevens närvaro**

#### **Bedömning**

Bromma Enskilda Skola måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Erbjudande av utbildning och uppföljning av elevens närvaro.

- Se till att eleverna har tillgång till kurator.

#### **Motivering**

##### *Tillgång till kurator*

Skollagen anger att det ska finnas en elevhälsa för eleverna. Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Elevhälsan ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande, och elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas. För medicinska, psykologiska och psykosociala insatser ska det finnas tillgång till skolläkare, skolsköterska, psykolog och kurator. Vidare ska det finnas tillgång till personal med sådan kompetens att elevernas behov av specialpedagogiska insatser kan tillgodoses.

Vid Bromma Enskilda Skola finns enligt rektorn och huvudmannen en elevhälsa bestående av skolpsykolog, skolsköterska och två specialpedagoger som är anställda av skolan. Dessutom har eleverna tillgång till skolläkare. Däremot har eleverna inte tillgång till kurator. När behov finns av psykosocial kompetens används i stället någon av de andra som ingår i elevhälsan. Rektorn har inte upplevt att det funnits behov av någon kurator och är inte fullt ut införstådd med skollagens krav på tillgång till kurator.

Sammanfattningsvis visar utredningen att det finns brist i tillgången till kurator. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen Bromma Enskilda Skola Ekonomisk Förening föreläggs avhjälpa bristen.

### **Författning**

2 kap. 25 § och 29 § skollagen, Lgr 11 2.6 Övergripande mål och riktlinjer, Skolan och omvärlden

### **Omfattning och resurstillgång**

#### **Bedömning**

Bromma Enskilda Skola måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Omfattning och resurstillgång.

- Se till att eleverna ges undervisning i samhällsorienterande och naturorienterande ämnen samt i teknik i den utsträckning som framgår av skollagen.
- Se till att eleverna erbjuds utbildning i fritidshem under lov.
- Se till att eleverna har tillgång till ett skolbibliotek som används i skolans pedagogiska verksamhet med uppgift att stödja elevernas lärande.

#### **Motivering**

*Garanterad undervisningstid i alla ämnen*

Enligt skollagen ska den totala undervisningstiden för varje elev vara minst 665 timmar. I bilaga 1 till skollagen (timplanen) finns bestämmelser om fördelning av den garanterade undervisningstiden.

Vid Bromma Enskilda Skola bedrivs undervisningen till stor del inom olika temaområden som omfattar flera ämnen och enligt rektorn och elevernas schema sker undervisningen i de naturorienterande och samhällsorienterande ämnena i ett gemensamt block. Enligt rektorn undervisar lärarna i alla ämnen inom respektive ämnesområde och i ämnet teknik, och lärarna utvärderar och följer upp elevernas kunskaper i samtliga ämnen. Av skolans timplan går det dock inte att utläsa att eleverna får tillräckligt med undervisning i de naturorienterande och samhällsorienterande ämnena samt i teknik. I timplanen anges att "SO/NO" erbjuds 90 minuter i veckan till eleverna i årskurserna 1-5. Ämnet teknik finns inte alls med i skolans timplan. Inte heller i elevernas schema framgår det hur mycket undervisning eleverna får i de naturorienterande och samhällsorienterande ämnena samt i ämnet teknik. I elevernas scheman för årskurs 5 finns till exempel endast ett arbetspass på 60 minuter för undervisning i "SO/NO" och ingen teknik. Enligt rektorn behöver timplanen och ele-

vernas schema arbetas om eftersom de inte avspeglar den undervisning som ges.

#### *Utbildning i fritidshem under lov*

Enligt skollagen ska fritidshem erbjudas eleverna under lov.

Av intervjun med rektorn och representant för huvudmannen framkommer att fritidshemmet hålls stängt under fyra veckor under sommaren. Rektorn uppger att skolan tydligt informerar nya föräldrar om att skolan och fritidshemmet är stängt under dessa veckor och att det aldrig har framförts några önskemål om öppethållande under dessa sommarveckor. Detta till trots måste skolan enligt skollagen ha beredskap att erbjuda fritidshemsverksamhet även under sommarveckorna om det finns behov av detta.

#### *Tillgång till skolbibliotek*

Enligt skollagen ska elever i grundskolan ha tillgång till skolbibliotek. Med skolbibliotek avses enligt förarbetena (prop. 2009/10:165 s. 284) en gemensam och ordnad resurs av medier och information som ställs till elevernas och lärarnas förfogande och som ingår i skolans pedagogiska verksamhet med uppgift att stödja eleverna. I läroplanen framhålls biblioteket som en del av skolans arbetsmiljö med syftet att eleverna själva ska kunna söka och utveckla kunskaper.

Vid Bromma Enskilda Skola finns inget skolbibliotek. Enligt rektorn har varje klass sitt eget lilla bibliotek och såväl skönlitterära böcker som faktalitteratur köps frikostigt in och används som en del i undervisningen. Eleverna går regelbundet till ett närliggande folkbibliotek som ett led i undervisningen, men någon direkt samverkan med folkbiblioteket finns inte.

Sammanfattningsvis visar tillsynen att det finns brister vad gäller den garanterade undervisningstiden, tillgång till utbildning i fritidshemmet och tillgång till skolbibliotek. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen Bromma Enskilda Skola Ekonomisk Förening föreläggs åtgärda bristerna.

#### **Författning**

2 kap. 36 §, 9 kap. 7 §, 10 kap. 5 § och 14 kap. 8 § skollagen

## Huvudmannaskap och godkännande

### Bedömning

Bromma Enskilda Skola måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Huvudmannaskap och godkännande.

- Se till att huvudmannen tar emot och utreder klagomål mot utbildningen i enlighet med författningarnas krav.

### Motivering

#### *Klagomålshantering*

Huvudmannen ska enligt skollagen ha skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen. Information om rutinerna ska lämnas på lämpligt sätt. I förarbetena till skollagen (prop. 2009/10:165 s. 673) poängteras att det är nödvändigt att informationen om rutinerna lämnas på ett sådant sätt att de blir kända för de som vill lämna klagomål.

Vid Bromma Enskilda Skola finns skriftliga rutiner för klagomålshantering. Inför tillsynen av Bromma Enskilda Skola har Skolinspektionen tagit emot telefonsamtal från föräldrar som uttryckt oro för att det finns brister i studiero i en av klasserna eftersom klassen uppfattas som alltför stor och att det saknas lokalmässiga utrymmen att dela upp eleverna i mindre grupperingar. Enligt föräldrarna har klagomålen inte tagits emot eller besvarats av rektorn eller huvudmannen på ett tillfredsställande sätt. I intervju med rektorn och huvudmannen bekräftas att skolans rutiner för klagomålshantering inte har tillämpats fullt ut.

Tillsynen visar att det finns brister i skolans rutiner kring klagomålshantering. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen Bromma Enskilda Skola Ekonomisk Förening föreläggs åtgärda bristen.

**Föfattning**

4 kap. 8 § skollagen

**På Skolinspektionens vägnar**

Anna Rydin  
Enhetschef

Elisabeth Ritchey  
Föredragande

**Bilaga:**

**Bilaga 1 Allmänt om tillsynen**

## Allmänt om tillsynen

---

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla kommuner för att granska skolväsendet. Tillsyn genomförs samtidigt i de fristående skolor som finns i kommunen.

Vid tillsynen tar Skolinspektionen ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn, ungdomar och vuxenstuderande att nå de nationella målen och bedömer om huvudmännen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Tillsynen fokuserar på sådana faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevernas möjligheter att uppnå kunskapsmålen. Förutom att Skolinspektionen bedömer måluppfyllelsen inriktas tillsynen mot tre huvudområden: **Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt.**

Varje skola får efter besöket ett beslut där iakttagelser och bedömningar som rör den granskade skolan redovisas. För offentliga huvudmän sammanställs iakttagelser och bedömningar, som rör huvudmannens ansvar för utbildningsverksamheten i kommunen, i ett beslut (kommunbeslut). Kommunens förskoleverksamhet redovisas i ett sammanfattande beslut. Fritidshem inspekteras i anslutning till tillsynen av grundskolan. Skolinspektionen ger alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i beslutet.

Skolinspektionens granskning avser emellertid inte att ge en heltäckande bild av tillståndet i skolväsendet utan i vilken utsträckning huvudmannen, vid det aktuella granskningstillfället, avviker från de krav och förväntningar som uttrycks i skollag, läroplaner och övriga författningar som rör skolväsendet, inom de granskade områdena. Beskrivningarna och bedömningarna i besluten grundas på de dokument som huvudman och skolor lämnat samt på de iakttagelser och intervjuer som genomförts vid besök i verksamheten. Även annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, eller som finns publicerad på annat sätt, har använts. Skolinspektionen använder olika tillsynsmetoder vilket innebär att besöken vid skolor och verksamheter kan variera avseende såväl omfattningen som av vilka grupper som intervjuas. Vid kommunala förskolor grundar sig inspektionen i huvudsak på intervjuer med personal, föräldrar och ledning.

För den offentliga verksamheten kompletteras alla beslut med en muntlig återrapportering av inspektörerna till företrädare för huvudmannen.

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att det finns brister har huvudman och rektor eller förskolechef ett ansvar för att åtgärder vidtas. Med anledning av tillsynen ska huvudmannen till Skolinspektionen redovisa vilka åtgärder som har vidtagits i verksamheterna inom den tid och i den ordning som anges i beslutet.

Ytterligare information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats ([www.skolinspektionen.se/Tillsyn](http://www.skolinspektionen.se/Tillsyn)).