

Ronneby kommun

Rektorn vid Slättagårdsskolan

Beslut för grundskola och fritidshem

efter tillsyn av Slättagårdsskolan
i Ronneby kommun

Tillsyn i Slättagårdsskolan

Skolinspektionen genomför tillsyn i Ronneby kommun under våren 2013.

Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Slättagårdsskolan besöktes av Skolinspektionen den 21 maj 2013.

Fakta om skolan

Slättagårdsskolan F-6 är belägen i Kallinge, i Ronneby kommun. På skolan finns elever från förskoleklass till årskurs 6. På skolan finns också fritidshem för elever från förskoleklassen till årskurs 2. Fritidshemmet för grundskoleeleverna från och med årskurs 3 delas med en annan skolenhet och ligger i närheten av Slättagårdsskolan. Vid Skolinspektionens besök fanns totalt 190 elever på skolan varav 32 i förskoleklassen. I fritidshemmens verksamhet fanns totalt 63 elever varav 50 i Slättagårdsskolans fritidshem, resterande på fritidshemmet Råven. På fritidshemmet Råven finns elever både från Slättagårdsskolan och från Kallingskolan F-6 men rektor för Slättagårdsskolan har ansvar för verksamheten. På Slättagårdsskolan är personalen uppdelad i tre arbetslag. I arbetslagen för skolan finns en arbetslagsledare som träffar rektor varannan vecka.

Kunskapsresultaten i svenska för årskurs 3 låg 2011 på 90 procents måluppfyllelse och ökade till 97 procent 2012. Resultaten stämmer väl överens med de nationella proven i svenska 2012. Kunskapsresultaten i matematik för årskurs 3 låg 2011 på 90 procents måluppfyllelse och ökade till 91 procent 2012. I matematik är resultatet märkbart högre jämfört med de nationella proven där resultatet 2012 var 69 procents måluppfyllelse. Skolan har redovisat resultat till Skolinspektionen för åren 2011 och 2012.

För årskurs 5 redovisas kunskapsresultat i engelska, matematik och svenska för åren 2008-2010, år 2011 redovisas kunskapsresultat i alla ämnen. Från och med 2012 redovisas resultat för eleverna i årskurs 6. År 2012 varierar elevernas måluppfyllelse mellan 88 och 100 procent i de olika ämnena. Lägst kunskapsresultat uppvisas i idrott och hälsa (88 procent) och högst i bild, hem- och konsumentkunskap och slöjd, geografi där måluppfyllelsen var 100 procent. I övriga ämnen, förutom i engelska, är måluppfyllelsen 96 procent. I engelska var måluppfyllelsen 91 procent. I samtliga av de ämnen där det genomförs nationella prov i årskurs 6 (engelska, matematik och svenska) stämmer resultatet väl överens med snittet för riket.

Helhetsbedömning

Skolverket gjorde år 2007 (dnr 53-2007:1808) en utbildningsinspektion av Slätttagårdsskolan, som då tillsammans med Kallingskolan F-6, Eringsbodaskolan och Kallebergaskolan utgjorde Kallinge F-6 rektorsområde. I rapporten riktas kritik mot Slätttagårdsskolan bland annat för att studiehandledning på modersmålet inte anordnades för alla elever som var i behov av sådant stöd. Skolinspektionen finner det anmärkningsvärt att denna brist kvarstår.

I tillsynen av Slätttagårdsskolan har det identifierats områden som skolan behöver arbeta mer med. Det framgår av tillsynen att omdömena i de skriftliga individuella utvecklingsplanerna behöver bli tydligare i kopplingen till kunskapskraven. Även utformningen av åtgärdsprogrammen behöver bli tydligare så att det klart framgår vilka åtgärderna är. Det framgår också av tillsynen att det finns ett behov av att ge elever som lätt når kunskapskraven som minst ska uppnå ledning och stimulans för att nå längre i sin kunskapsutveckling. Skolan måste också se till att de elever som är i behov av studiehandledning på modersmålet får detta stöd. Såväl ett fungerande arbete med särskilt stöd som en medveten strategi för att utmana de starka eleverna är angelägna områden i arbetet med att förbättra kunskapsresultaten.

Slätttagårdsskolans måluppfyllelse har varierat mellan åren men alla elever når inte målen för utbildningen i varken årskurs 3 eller årskurs 6. I årskurs 3 finns stor diskrepans mellan den andel elever som skolan rapporterar uppnår samtliga kunskapskrav, och den andel som enligt nationell statistik når målen för de nationella ämnesproven i matematik.

Skolinspektionen pekar i denna tillsyn på ett antal områden som huvudman och rektor måste åtgärda för att förbättra elevernas måluppfyllelse. Mot denna bakgrund fattar Skolinspektionen följande beslut.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Ronneby kommun att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 2 september 2013 redovisas för Skolinspektionen.

Undervisning och lärande

Bedömning

Ronneby kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Undervisning och lärande.

- Se till att den pedagogiska personalen samverkar med varandra i arbetet med att nå utbildningsmålen och för att ge överblick och sammanhang.
- Se till att elever som lätt når kunskapskraven som minst ska uppnås i skolan får ledning och stimulans för att nå längre i sin kunskapsutveckling.
- Se till att fritidshemmet samverkar med skolan för att berika varje elevs mångsidiga utveckling och lärande och för att skapa en verksamhet som kompletterar skolan innehållsmässigt.

Motivering

Enligt skolförfattningarna ska skolan se till att alla som arbetar i skolan ska samverka så att verksamheten utgör en god miljö för utveckling och lärande. Lärarna ska samverka med varandra i arbetet med att nå utbildningsmålen, och för att kunna ge eleverna överblick och sammanhang i sina studier. Vidare ska elever som lätt uppnår kunskapskraven som minst ska uppnås ges ledning och stimulans för att nå längre i sin kunskapsutveckling. Av läroplanen framgår också att fritidshemmet ska samverka med skolan för att berika varje elevs mångsidiga utveckling och lärande och för att skapa en verksamhet som kompletterar skolan innehållsmässigt.

Vid intervjuer med rektorn och lärare framkommer att samverkan är ett utvecklingsområde på Slättagårdsskolan. De lärare som Skolinspektionen pratat med framhåller att den schemalagda mötestiden ofta får ägnas åt praktiska frågor rörande logistik eller enskilda elevärenden, och att man upplever det som svårt att hinna med att skapa förutsättningar för återkommande pedagogiska diskussioner. Lärarna uppger att den samverkan som sker är mellan de lärare som undervisar i samma årskurs men i övrigt är samverkan personberoende och det varierar i vilken omfattning samverkan äger rum.

Det framgår vidare av elevintervjuerna att det varierar både mellan lärare och mellan ämnen i vilken utsträckning de elever som lätt når kunskapskraven ges ledning och stimulans för att nå längre i sin kunskapsutveckling. Intervjuade elever ger exempel på ämnen där man kan få svårare och mer utmanande uppgifter när man snabbt blir färdig. I flera ämnen handlar det dock om att fortsätta med nästa kapitel i läroboken alternativt att repetera eller läsa tyst i den så kallade bänkboken. Det framkommer i också elevintervjuerna att det är skillnader i vad olika lärare erbjuder i fråga om stimulerande uppgifter.

Lärarintervjuerna bekräftar denna bild. Vissa lärare har strategier för att ge uppgifter av varierande svårighetsgrad och därmed även utmana och uppmuntra de elever som behöver extra utmaningar. Andra lärare upplever det som ett problem att hinna med att ta fram material som passar de starka eleverna och att man lätt tappar dessa elever. Lärarna menar att det är svårare i vissa ämnen att hitta extra utmaningar. Rektorn bekräftar bilden och menar att det är lärarberoende i vilken mån eleverna får ledning och stimulans.

Under intervjuer med personal från fritidshemmet och rektor framgår att det inte sker någon planerad samverkan mellan fritidshemmet och skolan för att berika varje elevs mångsidiga utveckling och lärande och för att skapa en verksamhet som kompletterar skolan innehållsmässigt. Personalen som arbetar i fritidshemmet har ingen avsatt planeringstid för att planera verksamheten tillsammans med skolans personal vilket uppges medföra att verksamheterna inte kompletterar varandra på det sätt som författningarna anger. Rektor menar att det finns tid avsatt inom ramen för den ordinarie arbetslagstiden. Detta bekräftas inte av personalen som menar att planeringen som sker på arbetslagstid är till för skolans verksamhet och att planeringen för samverkan med fritidshemmet sker informellt om tillfälle ges. Rektor ansvarar även för Rävens fritidshem vars verksamhet inte finns i direkt anslutning till Slättagårdsskolan. Personalen som arbetar i denna verksamhet är inte alls involverad i skolans verksamhet.

Mot denna bakgrund måste huvudmannen och rektor säkerställa att lärarna samverkar med varandra i arbetet med att nå utbildningsmålen, och för att kunna ge eleverna överblick och sammanhang i sina studier. Vidare behöver elever som lätt uppnår kunskapskraven som minst ska uppnås ges ledning och stimulans för att nå längre i sin kunskapsutveckling. Huvudmannen och rektor måste också säkerställa att fritidshemmet samverkar med skolan för att berika varje elevs mångsidiga utveckling och lärande och för att skapa en verksamhet som kompletterar skolan innehållsmässigt.

Författning

1 kap. 11 § första stycket, 4 kap. 5 § skollagen

1 kap. 4 § andra stycket, 3 kap. 3 § första meningen skollagen, Lgr 11 2.2

Övergripande mål och riktlinjer, Kunskaper, riktlinjer

Lgr 11 2.2 Övergripande mål och riktlinjer, Kunskaper, riktlinjer

3 kap. 3 § andra meningen skollagen

14 kap. 2 § skollagen och Lgr 11, avsnitt 2.5

Trygghet, studiero och en god miljö**Bedömning**

Ronneby kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Trygghet, studiero och en god miljö.

- Se till att ordningsregler finns, har utarbetats under medverkan av eleverna och följs upp vid skolan och fritidshemmet.
- Se till att beslut om disciplinära åtgärder fattas och dokumenteras i enlighet med författningarnas krav.
- Se till att det för varje skolenhet/verksamhet finns en plan mot kränkande behandling som anger vilka åtgärder som ska vidtas och hur de ska följas upp.

Motivering

Enligt skollagen ska varje skola ha ordningsregler, vilka utarbetats tillsammans med elever och följs upp vid skolenheten. Enligt skollagen framgår vidare att beslut om disciplinära åtgärder ska fattas och dokumenteras i enlighet med författningarnas krav. Dessutom ska den årligen upprättade planen mot kränkande behandling innehålla en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som man avser påbörja eller genomföra under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

Vid Slättagårdsskolan finns ordningsregler och eleverna kan nämna några av dem. Vid elevintervjuerna framkommer att eleverna inte känner till vem som tagit fram ordningsreglerna men att lärarna berättar vad man får göra och inte får göra på skolan. Lärarna bekräftar i intervjun att ordningsreglerna inte förankrats tillräckligt tydligt hos eleverna. Rektor menar att en av anledningarna till att eleverna inte känner till vem som tagit fram ordningsreglerna kan vara att skolrådet inte varit aktivt under föregående termin.

Vid elevintervjuerna framkommer att det på skolan förekommer disciplinära åtgärder om inte ordningsreglerna följs. Exempel som eleverna ger på förseelser som leder till disciplinära åtgärder är snöbollskastning utanför angiven plats eller om eleverna går in i skolbyggnaden under rasten. Om eleverna bryter mot dessa ordningsregler förekommer det enligt intervjuade elever att man får gå in i ett annat klassrum än det egna och får skriva förseelsen ett visst antal gånger på ett papper. Eleverna ger exemplet "Jag ska inte vara inne hela rasten". Enligt eleverna finns ett särskilt system, baserat på vilken årskurs eleven går i, att räkna ut hur många gånger eleverna ska skriva denna mening. Eleverna menar att de gäller alla elever på skolan med undantag från eleverna i förskoleklassen. De elever som Skolinspektionen möter vid intervjuer och vid

rundvandring på skolan vittnar om att det hänt både dem själva och andra elever på skolan och att det upplevs som besvärande om det inträffar. Det är enligt eleverna lärarna och rastvakten som bestämmer vem som ska skriva men eleverna vet inte vem som bestämt den disciplinära åtgärden. I lärarintervjuerna framkommer att de många gånger känner sig maktlösa när det gäller hur de ska bemöta eleverna när de bryter mot ordningsreglerna. Enligt några av lärarna är det ett återkommande problem att det inte blir några konsekvenser om eleverna inte håller sig till reglerna. I en av lärarintervjuerna framkommer att förslaget med skrivandet har framkommit som ett förslag i klassråden som sedan gick vidare till elevrådet. Några lärare menar att det inte förekommer att eleverna får skriva medan andra säger att det är något man haft som en satsning under en tid för att komma till rätta med att eleverna inte följer ordningsreglerna. Denna satsning ska ha initierats av en resursperson på skolan och enligt rektor finns ingen delegation av rätten att fatta beslut om disciplinära åtgärder till resurspersonen utan tvärt om har rektor påtalat olämpligheten. Trots den, av rektor, påtalade olämpligheten framgår det emellertid vid elev- och lärarintervjuer att disciplinära åtgärder har genomförts under innevarande termin. Skolinspektionen vill framhålla att disciplinära åtgärder inte ska ha karaktären av bestraffning utan ska alltid utgå från författningarnas krav, i 5 kapitlet i skollagen är uppräkningsen av tillåtna disciplinära åtgärder uttömmande.

Av intervjuer med elevhälsoteam och rektor samt inskickat dokument framgår att skolan årligen upprättar en plan mot kränkande behandling. I den plan Skolinspektionen tagit del av saknas dock en redogörelse för hur de planerade åtgärderna från förra läsåret har genomförts. Vidare saknas uppgifter om vilka åtgärder som behövs under innevarande år, utifrån slutsatser från en aktuell kartläggning. Av elevintervjuer framgår även att innehållet i skolans plan mot kränkande behandling inte är känt för alla elever vilket bland annat medför att planen inte får den effekt som den är tänkt att ha. Rektor menar att arbetet med skolans plan mot kränkande behandling är ett utvecklingsområde och att en kartläggning planeras genomföras tillsammans med skolorådet.

Mot bakgrund av detta ska rektor se till att det på skolenheten utarbetas ordningsregler tillsammans med eleverna och att de följs upp. Rektor ska också se till att beslut om disciplinära åtgärder fattas och dokumenteras i enlighet med författningarnas krav. Vidare ska rektor se till att det upprättas en plan mot kränkande behandling som motsvarar skollagens krav.

Författning

5 kap. skollagen

6 kap. 8 § skollagen

Särskilt stöd**Bedömning**

Ronneby kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Särskilt stöd.

- Se till att eleverna får det särskilda stöd i skolan och fritidshemmet som utredningen har visat att de behöver.
- Se till att rektor fattar beslut om anpassad studiegång enligt författningarnas krav.
- Se till att skolan ger studiehandledning på modersmålet till elever som har behov av det.
- Se till att åtgärdsprogrammen anger vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.

Motivering

Enligt skollagen ska rektorn se till att eleverna får det särskilda stöd i skolan och fritidshemmet som utredningen har visat att de behöver. Rektor ska också fatta beslut om anpassad studiegång enligt författningarnas krav. Vidare ska rektor se till att åtgärdsprogrammen anger vilka behoven är och hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna följs upp och utvärderas. Rektor ska dessutom se till att skolan ger studiehandledning på modersmålet till elever som har behov av det.

I samtliga lärarintervjuer framkommer att det har funnits en diskontinuitet när det gäller särskilt stöd till elever i behov av detta stöd. Detta beror på att lärarna i kollegiet vid frånvaro fått vikariera för varandra vilket i förlängningen inneburit att den specialkompetens som finns på skolan inte används till de elever som bäst är i behov av det. Enligt lärarna har det drabbat eleverna att lärarna har varit borta mycket vilket inneburit att alla elever inte får det särskilda stöd de är i behov av. Elevhälsan bekräftar bilden och menar att stor frånvaro hos personalen har gjort det svårt att hålla kontinuitet när det gäller att tillgodose behovet av särskilt stöd. Det framkommer vidare att omfördelningen av resurser på skolan har inneburit att alla elever i behov av särskilt stöd inte får det stöd som utredningarna har visat att de behöver.

De beslut Skolinspektionen tagit del av som rör anpassad studiegång är inte upprättade enligt författningarnas krav. I besluten framgår inte vilka ämnen det gäller utan bara att skoldagen förkortats för eleven. Det innebär att det inte är möjligt att veta var eleven ska ta vid i den ordinarie undervisningen när den anpassade studiegången upphört.

I rektorsintervju framkommer att det saknas rutiner för att ge de elever som är i behov av det studiehandledning på modersmålet. Enligt rektor finns elever på

skolan som skulle vara behjälpta av studiehundledning på modersmålet men att sådant stöd inte förekommer på skolan.

De åtgärdsprogram Skolinspektionen har tagit del av är av skiftande kvalitet. En del av åtgärdsprogrammen är vagt och oprecist formulerade och anger även en del åtgärder som inte kan hänföras till varken läroplan eller kursplaner. I åtgärdsprogrammen framkommer inte alltid med tydlighet vilken kopplingen mellan behov och åtgärder är.

Mot bakgrund av detta ska huvudmannen säkerställa att rektor ser till att eleverna får det särskilda stöd i skolan och fritidshemmet som utredningen har visat att de behöver. Vidare ska rektor fatta beslut om anpassad studiegång enligt författningarnas krav. Rektor ska också se till att åtgärdsprogrammen anger vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas samt att studiehundledning på modersmålet ges till elever som har behov av det.

Författning

3 kap. 8 § tredje stycket och 10 § skollagen

3 kap. 8–9 §§ skollagen, Lgr 11 2.8 Övergripande mål och riktlinjer, Rektorns ansvar

5 kap. 4 § skolförordningen

3 kap. 9 § andra stycket, 12 §§ skollagen

Bedömning och betygssättning

Bedömning

Ronneby kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Bedömning och betygssättning.

- Se till att omdömena i de skriftliga individuella utvecklingsplanerna avser elevens kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven.

Motivering

Enligt skollagen ska omdömena i de skriftliga individuella utvecklingsplanerna avse elevens kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven.

Slättårdsskolan använder ett digitalt verktyg för att upprätta elevernas skriftliga individuella utvecklingsplaner med omdömen. De omdömen Skolinspektionen sett formulerade i text är av varierande kvalitet och i en del ämnen är elevens kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven alltför vagt formulerad. Formuleringar som "räcka upp handen när man vill något, annars vara tyst" är inget som avser elevens kunskapsutveckling i förhållande till

kunskapskraven och ska därför inte finnas med i omdömena i de skriftliga individuella utvecklingsplanerna. I en del omdömen förekommer även värderande beskrivningar som inte kan knytas till elevens sociala utveckling enligt läroplanen.

Mot bakgrund av detta ska rektor säkerställa att omdömena i de skriftliga utvecklingsplanerna avser elevens kunskapsutveckling i samtliga ämnen som eleven får undervisning i, i förhållande till kunskapskraven.

Författning

10 kap. 13 § skollagen

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen

Bedömning

Ronneby kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

- Rektor ska se till att lärarna får kontinuerlig pedagogisk ledning i syfte att verksamheten som helhet inriktas mot de nationella målen.

Motivering

Enligt skolförfattningarna ska rektor se till att lärarna får kontinuerlig pedagogisk ledning i syfte att verksamheten som helhet inriktas mot de nationella målen.

Personalen på fritidshemmet menar att de saknar pedagogisk ledning, att de sköter verksamheten själva och att de själva ansvarar för den pedagogiska ledningen. I rektorsintervjun framkommer dock att rektor mest ägnar tid åt skolans verksamhet och att hon enbart varit närvarande vid två planeringstillfällen tillsammans med fritidshemmet under denna termin. Det är sällan rektor befinner sig i Slättagårdsskolans fritidsverksamhet. De tillfällen då de träffar rektor är vid arbetsplatsträffar där fokus ligger på skolans verksamhet.

I lärarintervjuerna framkommer att man saknar kontinuerlig pedagogisk ledning. Lärarna menar att rektor inte är synlig i den dagliga verksamheten i alla årskurser utan endast har gjort besök i de klasser där behovet har funnits. Lärarna säger också att de själva sköter verksamheten och står för den pedagogiska utvecklingen. Vid lärarintervjuerna framkommer vidare att lärarna menar att rektor har ambitionen till att ge pedagogisk ledning men att tid saknas. Lärarna möter rektor vid skolans arbetsplatsträffar. Rektor bekräftar delvis bilden och menar att mycket av tiden vid dessa träffar ägnas åt arbetsmiljöfrågor vilket innebär att pedagogiska frågor får stå tillbaka. De pedagogiska samtal som förs är av informell karaktär.

Mot bakgrund av detta ska rektorn se till att lärarna får kontinuerlig pedagogisk ledning i syfte att verksamheten som helhet inriktas mot de nationella målen.

Författning

Lgr 11 2.8 Övergripande mål och riktlinjer, Rektorns ansvar

På Skolinspektionens vägnar



Lotta Kårlind
Enhetschef



Annika Welinder
Utredare/Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla kommuner för att granska skolväsendet. Tillsyn genomförs samtidigt i de fristående skolor som finns i kommunen.

Vid tillsynen tar Skolinspektionen ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn, ungdomar och vuxenstuderande att nå de nationella målen och bedömer om huvudmännen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Tillsynen fokuserar på sådana faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevernas möjligheter att uppnå kunskapsmålen. Förutom att Skolinspektionen bedömer måluppfyllelsen inriktas tillsynen mot tre huvudområden: **Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt.**

Varje skola får efter besöket ett beslut där iakttagelser och bedömningar som rör den granskade skolan redovisas. För offentliga huvudmän sammanställs iakttagelser och bedömningar, som rör huvudmannens ansvar för utbildningsverksamheten i kommunen, i ett beslut (kommunbeslut). Kommunens förskoleverksamhet och verksamheten vid fritidshemmen redovisas i var sitt sammanfattande beslut. Fritidshem vid fristående skolor inspekteras i anslutning till tillsynen av den fristående grundskolan. Skolinspektionen ger alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

Skolinspektionens granskning avser emellertid inte att ge en heltäckande bild av tillståndet i skolväsendet utan i vilken utsträckning huvudmannen, vid det aktuella granskningstillfället, avviker från de krav och förväntningar som uttrycks i skollag, läroplaner och övriga författningar som rör skolväsendet, inom de granskade områdena. Beskrivningarna och bedömningarna i besluten grundas på de dokument som huvudman och skolor lämnat samt på de iakttagelser och intervjuer som genomförts vid besök i verksamheten. Även annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, eller som finns publicerad på annat sätt, har använts. Skolinspektionen använder olika tillsynsmetoder vilket innebär att besöken vid skolor och verksamheter kan variera avseende såväl omfattningen som av vilka grupper som intervjuas. Vid kommunala förskolor och fritidshem grundar sig inspektionen i huvudsak på intervjuer med personal, föräldrar och ledning.

För den offentliga verksamheten kompletteras alla beslut med en muntlig återrapportering av inspektörerna till företrädare för huvudmannen.

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att det finns brister har huvudman och rektor eller förskolechef ett ansvar för att åtgärder vidtas.

Med anledning av tillsynen ska huvudmannen till Skolinspektionen redovisa vilka åtgärder som har vidtagits i verksamheterna inom den tid och i den ordning som anges i beslutet.

Ytterligare information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se/Tillsyn).