

Praktiska Sverige AB

Rektorn vid Örebro Praktiska Gymnasium

Beslut för gymnasieskola

efter tillsyn av den fristående gymnasieskolan
Örebro Praktiska Gymnasium
i Örebro kommun

Tillsyn i Örebro Praktiska Gymnasium

Skolinspektionen genomför under 2012 och 2013 tillsyn i 44 gymnasieskolor som har Praktiska Sverige AB som huvudman. Örebro Praktiska Gymnasium besöktes av Skolinspektionen den 27-28 mars 2013.

Fakta om skolan

Huvudman för Örebro Praktiska Gymnasium är Praktiska Sverige AB med organisationsnummer 556257-5786.

Skolan följer läroplanen för gymnasieskolan, Lgy 11 (årskurs 1 och 2) samt läroplanen för de frivilliga skolformerna, Lpf 94 (årskurs 3).

Örebro Praktiska Gymnasium har 167 elever. Enligt uppgifter från rektorn inför tillsynen har skolan 80 elever som deltar i gymnasial lärlingsutbildning. Enligt elevlistor som Skolinspektionen begärt in är det 69 elever som deltar i gymnasial lärlingsutbildning och 45 elever i försöksverksamheten med lärlingsutbildning. Vid skolan deltar 40 elever i introduktionsprogram, varav 30 i yrkesintroduktion och 10 i programinriktat individuellt val. Eleverna kommer från Örebro, Lindesberg, Karlskoga, Nora, Kumla, Degerfors, Hallsberg, Arboga, Storfors och Lekeberg kommuner. Skolan ligger i ett småföretagsområde i utkanten av Örebro tätort.

Skolinspektionen har i samband med tillsynen varit i kontakt med Örebro kommun angående kommunens rätt till insyn. Örebro kommun uppger att kommunen har löpande kontakter med de fristående skolorna, bland annat genom möten varje höst, vilket också gäller Örebro Praktiska gymnasium.

Skolan startade läsåret 2007/08. Läsåret 2012/13 bedriver skolan följande utbildningar:

Årskurs 1 och 2:

- Det nationella bygg- och anläggningsprogrammet, inriktningar husbyggnad, måleri.
- Det nationella el- och energiprogrammet, inriktning elteknik.
- Det nationella fordons- och transportprogrammet, inriktning personbil.
- Det nationella hantverksprogrammet, inriktning övriga hantverk.
- Det nationella industritekniska programmet, inriktning svetsteknik.
- Det nationella naturbruksprogrammet, inriktning djur.

- Det nationella vvs- och fastighetsprogrammet, inriktningar vvs, fastighet.
- Introduktionsprogram.

Årskurs 3:

- Specialutformat program närliggande byggprogrammet, ska i bidragshänseende hänföras till byggprogrammet.
- Specialutformat program närliggande energiprogrammet, ska i bidragshänseende hänföras till energiprogrammet.
- Specialutformat program närliggande elprogrammet, ska i bidragshänseende hänföras till elprogrammet.
- Specialutformat program närliggande fordonsprogrammet, ska i bidragshänseende hänföras till fordonsprogrammet.
- Specialutformat program närliggande industriprogrammet, ska i bidragshänseende hänföras till industriprogrammet.
- Specialutformat program närliggande naturbruksprogrammet, ska i bidragshänseende hänföras till naturbruksprogrammet.
- Skolan har även godkännande för det nationella hantverksprogrammet inriktning florist. Skolan bedriver dock ingen utbildning på denna inriktning.

Kunskapsresultat

Skolverkets officiella statistik för läsåret 2011/12 visar att skolans genomsnittliga betygspoäng är 11,8, vilket är i nivå med de båda föregående åren. Den genomsnittliga betygspoängen för riket totalt är 14,0. Det är 77 procent av eleverna som får slutbetyg inom fyra år. Av dessa är det 80 procent som blir behöriga till universitet och högskola. Endast i två kärnämnen, Religionskunskap A och Samhällskunskap A har alla elever nått minst betyget godkänt. 58 procent av skolans elever läser utökat program. Enligt skolans egens statistik läsåret 2011/12 var det knappt hälften av eleverna som hade minst betyget G i samtliga kurser.

Helhetsbedömning

Kunskapsresultaten vid Örebro Praktiska gymnasium är låga. Knappt hälften av eleverna hade godkänt betyg i samtliga kurser föregående läsår, och nära en fjärdedel får inte slutbetyg inom fyra år. Den genomsnittliga betygspoängen 11,8 är mer än två poäng under genomsnittet för riket. Örebro Praktiska Gymnasium behöver därför vidta åtgärder inom flera områden som har betydelse för elevernas kunskapsresultat.

Rektorn har påbörjat ett pedagogiskt ledarskap men för att utveckla utbildningen måste även ett framåtsyftande kvalitetsarbete utformas. Elevernas ansvar för att klara utbildningen framgår tydligt på skolan, men vad detta innebär, och framför allt vad skolans ansvar för elevernas måloppfyllelse består av måste förtydligas. Det sistnämnda gäller bland annat anpassning av undervisningen till elevernas behov och förutsättningar. Skolans uppdrag behöver genomlysas så att all personal är på det klara med detta. Skolan arbetar inte tillräckligt för att engagera eleverna att påverka undervisningen och andra frågor i utbildningen. Lärarna säger visserligen till när eleverna bryter mot reglerna för "vuxenbeteende", men skolan behöver arbeta mer systematiskt med förebyggande arbete mot kränkande behandling.

Det är emellertid kvalitetsskillnader inom skolan så att det finns lärare som arbetar med en hög grad av delaktighet i undervisningen, med tät återkoppling av elevernas kunskapsutveckling och med anpassning till elevernas behov. Men i alltför hög grad präglas skolans arbete av avsaknad av gemensamma strategier. Sådana behövs för att utveckla undervisningen så att den blir intressant nog att hålla eleverna kvar på lektionerna liksom för elevernas frånvaro och för arbetet med särskilt stöd.

Skolan tar emot en stor andel elever i introduktionsprogram men har inte utformat utbildningen på introduktionsprogrammen utifrån syftet med dessa program, vilket också får konsekvenser för behovet av särskilt stöd. När det gäller särskilt stöd i övrigt behövs det ett samlat grepp om rutiner och ansvarsfördelning, och att skolans elevstödande funktioner samarbetar. Åtgärdsprogram upprättas inte i tillräcklig utsträckning och registret av insatser är otillräckligt så att eleven oftast hänvisas till att "läsa ikapp".

Avslutningsvis finner Skolinspektionen det anmärkningsvärt att flera av ovan nämnda brister kvarstår från regelbunden tillsyn med beslut i februari 2010 (dnr 44-2009:3453). Det gäller åtgärdsprogrammen, planen mot kränkande behandling samt kvalitetsarbetet.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Praktiska Sverige AB att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 27 september 2013 redovisas för Skolinspektionen.

Undervisning och lärande

Bedömning

Praktiska Sverige AB måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet med undervisning och lärande.

- Informera eleverna om vad som gäller i fråga om inflytande och samråd samt om huvuddragen i de bestämmelser som gäller för utbildningen.
- Klargöra för elever vilka mål utbildningen har.
- Se till att lärarna samverkar med varandra i arbetet med att nå utbildningens mål.
- Anpassa undervisningen efter elevernas behov, förutsättningar och tänkande och ge elever som lätt når kunskapskraven som minst ska uppnås ledning och stimulans för att nå längre i sin kunskapsutveckling.

Motivering

Information om inflytande, samråd samt om huvuddragen i bestämmelserna för utbildningen

Enligt skollagen ska eleverna informeras om vad som gäller i fråga om inflytande och samråd. De ska också informeras om huvuddragen i de bestämmelser som gäller för utbildningen. Rektorn ansvarar för att sådan information lämnas.

Skolinspektionens utredning visar att eleverna inte på ett organiserat och systematiskt sätt får information om rätten till inflytande och samråd samt om huvuddragen i bestämmelserna som gäller för utbildningen. Lärarna uppger att var och en har ansvar för sina elever och de känner inte till någon rutin för att eleverna ska informeras om bestämmelser för utbildningen. Enligt intervjuade lärare och elever informerar lärarna om möjligheter till inflytande i respektive kurs vilket i praktiken innebär att eleverna får olika information och många elever får en begränsad bild av sin rätt till inflytande (se vidare Grundläggande värden och inflytande). När det gäller övriga bestämmelser för ut-

bildningen känner intervjuade elever till exempel igen orden läroplan och skollag, men de vet inte vad det är.

Klargöra utbildningens mål

Enligt läroplanen ska skolan klargöra för eleverna vilka mål utbildningen har. Att eleverna får sådan information är en förutsättning för att eleverna ska kunna ta ansvar för sina studieresultat och utöva inflytande över utbildningen.

Skolinspektionens utredning visar att lärarna inte i tillräcklig omfattning och kontinuerligt klargör utbildningens mål för eleverna. Både lärarna och eleverna uppger att läraren går igenom målen för kursen när den börjar. En del intervjuade elever är dock osäkra om det är ämnesplanen eller lärarens egen planering som läraren visar. Lärarna uppger att de återkommer till mål och krav någon gång under kursen, men säger också att det inte är säkert att eleverna förstår målen förrän de kommer till årskurs 2 eller 3. Av intervjun med lärarna framgår det dock att det varierar hur noga lärarna förklarar målen. Eleverna bekräftar att de får information i början av kursen, särskilt i fråga om kunskapskraven, men uppger att alla lärare inte återkommer till målen under kursens gång eller försäkrar sig om att de är klargjorda för eleverna. Eleverna uppger att de inte känner till vilka mål som gäller för den utbildning som sker på arbetsplatserna utan uttrycker det till exempel som att "vi ska vara där och göra det som handledaren säger".

Samverkan

I läroplanen anges att lärarna ska samverka med varandra i arbetet med att nå utbildningens mål.

Skolinspektionens utredning visar att rektorn och lärare inte gemensamt kommit fram till hur samverkan mellan lärare i olika kurser ska komma till stånd. I intervjuerna med lärare framkommer exempel på infärgning som sker på den enskilda lärarens initiativ, exempelvis att lärare i gymnasiegemensamma anknnyter till yrkesämnen i sin undervisning. Lärarna ger endast ett fåtal exempel på ämnesövergripande samverkan och säger att den borde öka på skolan. Rektorn uppger att detta är ett område som har utvecklats men att det behöver utvecklas ytterligare. Behovet av en ökad samverkan för att skapa helhet i utbildningen understryks av att elever beskriver att "de flesta [elever] bara är intresserade av den praktiska delen".

Anpassning av undervisningen

I läroplanen anges att lärarna ska utgå från den enskilda elevens behov, förutsättningar, erfarenheter och tänkande. Även skollagen betonar att hänsyn ska tas till elevernas olika behov. En strävan ska vara att uppväga skillnader i elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen. Vidare framgår av

skollagen att elever som lätt når de kunskapskrav som minst ska uppnås ges ledning och stimulans för att kunna nå längre i sin kunskapsutveckling.

Skolinspektionens utredning visar att undervisningen vid skolan inte i tillräcklig grad anpassas till varje elevs förutsättningar och behov. Lärarna uppger att många elever inte är motiverade för och engagerade i utbildningen och eleverna beskriver att det varierar mellan ämnena om de upplever att undervisningen är intressant. De uppger att det förekommer viss variation i undervisningen, men att denna ofta består av arbetsuppgifter som alla ska göra på samma sätt. Enligt lärarna och rektorn arbetar lärarna gentemot enskilda elever för att de ska klara kurserna, men lärarna uppger att det inte förekommer något gemensamt arbete för att anpassa undervisningen till elevens behov och erfarenheter så att den blir mer engagerande för eleven.

Av intervjuer med elever och lärare framgår det att en del lärare uppmuntrar eleverna för att de ska kunna nå så långt som möjligt och att de får mer utmanande uppgifter när det behövs. Intervjuerna visar emellertid också att det förekommer, i olika utsträckning i olika ämnen, att undervisningstiden inte utnyttjas fullt ut för att stimulera eleverna att nå längre i kunskapsutvecklingen. Eleverna ger flera exempel på hur de kan få sluta tidigare om de blir klara med uppgifter som alla elever ska göra. Detta gäller enligt eleverna både i yrkesämnena och gymnasiegemensamma ämnena, men i olika utsträckning beroende på program. Lärarna bekräftar att detta kan förekomma som ett sätt att motivera eleverna att bli klara med uppgifterna. Rektorn anser att skolans förväntningar på eleverna kan behöva höjas.

Sammanfattningsvis visar utredningen att det finns brister i skolans arbete med undervisning och lärande. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristerna.

Författning

3 kap. 3 §, 4 kap. 14 § skollagen, Lgy 11 1 Skolans värdegrund och uppgifter, Rättigheter och skyldigheter, 2.1 Kunskaper /9 kap. 8 § 1985 års skollag jämfört med Lpf 94 1.1 Skolans värdegrund och uppgifter, Rättigheter och skyldigheter, 1.2 Gemensamma uppgifter för de frivilliga skolformerna, 2.1 Kunskaper

Grundläggande värden och inflytande

Bedömning

Praktiska Sverige AB måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet med grundläggande värden och inflytande.

- Se till att eleverna har tillgång till ett forum för samråd där frågor av betydelse för utbildningen behandlas.

- Ge eleverna ett reellt inflytande på arbetssätt, arbetsformer och undervisningens innehåll och se till att de hålls informerade i frågor som rör dem.
- Ange utformningen av elevernas inflytande i planeringen av verksamheten.

Motivering

Forum för samråd

Vid varje skolenhet ska det finnas ett eller flera forum för samråd med eleverna. Där ska sådana frågor behandlas som är viktiga för enhetens verksamhet och som kan ha betydelse för eleverna.

Skolinspektionens utredning visar att det finns brister i skolans organisering av forum för samråd med eleverna. Vid skolan finns ett elevråd där ett antal elever är delaktiga från olika program. Det saknas dock en struktur med exempelvis klassråd eller mentorstid för att samtliga elever ska få möjlighet att föra upp frågor till elevrådet. Det finns visserligen så kallad mentorstid, men av intervjuer som Skolinspektionen genomför framgår det att mentorstiden inte används som forum för samråd utan för information. Både lärare och elever uppger att mentorstid inte finns för elever på samtliga program och, enligt rektorn är inte tiden inte heller schemalagd.

Elevernas inflytande

Enligt skollagen ska eleverna ges inflytande över utbildningen. I läroplanen utvecklas detta krav genom att det anges att läraren svarar för att alla elever får ett reellt inflytande på arbetssätt, arbetsformer och innehåll i undervisningen. Utformningen av inflytandet ska anges i planeringen av verksamheten.

Av intervju med lärare framgår det att det finns enstaka lärare som med utgångspunkt i kursplanen bjuder in eleverna till gemensam planering av arbetet så att de har möjlighet till inflytande över såväl arbetssätt och arbetsformer som innehåll. Enligt intervjuade elever frågar lärarna efter deras åsikt, men det framgår att det vanligaste är att arbetet utgår från lärarens planering eller läroboken och att eleverna endast kan framföra åsikter om formerna för och ordningen på uppgifterna som ska genomföras. Rektorn bekräftar att elevernas inflytande i undervisningen varierar mellan lärare och ämnen. Enligt både lärare och elever kan graden av elevinflytande bero på om eleverna är intresserade av att påverka.

Av skolans dokumentation och intervjun med rektorn framgår det att den närmare utformningen av elevernas inflytande inte anges i planeringen av verksamheten.

Sammanfattningsvis visar utredningen att det finns brister i skolans arbete elevernas inflytande. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristerna.

Författning

1 kap. 10 §, 4 kap. 9 §, 13 -14 § skollagen, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande/
9 kap. 8 § 1985 års skollag jämfört med 2.3 Elevernas ansvar och inflytande

Trygghet och studiero

Bedömning

Praktiska Sverige AB måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet med trygghet och studiero.

- Genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra att elever utsätts för kränkande behandling.
- Upprätta en plan mot kränkande behandling som utgår från aktuella förhållanden på skolan och innehåller en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling på skolan, vilka av dessa som ska påbörjas eller genomföras det kommande året samt en redogörelse för hur förra årets planerade åtgärder genomförts.

Motivering

I skollagen anges att det är huvudmannens ansvar att se till att det bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av elever. I huvudmannens övergripande skyldighet att motverka kränkande behandling ingår att se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att elever utsätts för kränkande behandling.

Arbetet med att motverka kränkande behandling ska enligt skollagen dokumenteras i en plan mot kränkande behandling. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

Enligt lärare och elever råder det för det mesta en god umgängeston på skolan, men de uppger också att grovt språkbruk kan förekomma och att främlingsfientliga värderingar och uttryck förekommer. Enligt eleverna reagerar lärarna när något händer, men lärarna och rektorn uppger att det inte genomförs något gemensamt målinriktat förebyggande arbete mot kränkande behandling.

Att det inte bedrivs något aktivt arbete med att förebygga och förhindra kränkande behandling återspeglas i skolans plan mot kränkande behandling. Öre-

bro Praktiska Gymnasium har inför tillsynen sänt in ett dokument benämnt "Likabehandlingsplan" som anges gälla 2010-2012, alltså under tre år. Den kartläggning som redovisas i planen är från 2010 och planen utgår således inte från aktuella förhållanden på skolan.

Sammanfattningsvis visar utredningen att det finns brister i skolans arbete med trygghet och studiero. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristerna.

Författning

6 kap. 6, 8 §§ skollagen

Särskilt stöd

Bedömning

Praktiska Sverige AB måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet med särskilt stöd.

- Utarbeta och implementera gemensamma rutiner för arbetet med särskilt stöd som överensstämmer med skollagens krav.
- Se till att beslut fattas om åtgärdsprogram och att åtgärdsprogrammen anger vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.
- Ge eleverna det särskilda stöd de behöver.

Motivering

I skollagen anges att om det inom ramen för undervisningen eller genom resultatet på ett nationellt prov eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås, så ska detta anmälas till rektorn.

Rektorn ska se till att elevens behov skyndsamt utreds. Behovet av särskilt stöd ska även utredas om eleven uppvisar andra svårigheter i sin skolsituation. Samråd ska ske med elevhälsan om det inte är uppenbart obehövligt. Om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd ska han eller hon ges sådant stöd.

Vidare ska enligt skollagen ett åtgärdsprogram utarbetas för en elev som ska ges särskilt stöd. Av programmet ska det framgå vilka elevens behov är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas. Eleven och elevens vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta när åtgärdsprogram utarbetas.

Skolans rutiner för arbetet med särskilt stöd

Skolinspektionens utredning visar att skolan saknar en gemensam och av alla känd rutin för arbetet med särskilt stöd.

Intervjuerna med lärare och rektorn visar att signaler om risk för bristande måluppfyllelse förmedlas till rektorn via skriftliga uppmärksammanden, och att detta sker i stor omfattning.

Enligt rektorn och lärarna är det som händer efter uppmärksammandet att mentorn pratar med eleven och kontaktar vårdnadshavaren, till exempel om eleven bara uppfattas som "lite lat", medan utredning görs om eleven har någon form av funktionsnedsättning. Intervjuade elever känner inte till något om utredningar eller åtgärdsprogram och uppger att "läraren försöker fixa det". Enligt rektorn är elevhälsan och rektorn inte alltid inblandade i utredningen, vilket innebär att rektorn inte alltid fattar beslut om att en utredning ska ske. Intervjuade lärare uppger att åtgärdsprogram varit "något man inte skulle göra under de senaste åren" och att det upprättas få åtgärdsprogram i förhållande till antal elever i svårigheter. Enligt rektorn fungerar arbetet med åtgärdsprogram inte tillräckligt bra.

Lärarna uppger att svårigheter tas upp med elevhälsan varannan vecka på gemensamma möten, men lärarna saknar återkoppling från elevhälsan angående elev i svårigheter. Enligt rektorn finns det i stället nya rutiner där skolsköterskan, kuratorn och rektorn går igenom uppmärksammanden varannan vecka. Rektorn uppger att ärenden då fördelas på den i elevhälsan som ska vara aktiv mot personalen och återkoppla till lärarna. Sådana genomgångar har dock enligt rektorn i praktiken bara skett två gånger hittills under vårterminen.

Åtgärdsprogram

Skolinspektionen har tagit del av exempel på åtgärdsprogram som utarbetats vid skolan. De insända exemplen på åtgärdsprogram är fåtaliga och innehåller otydliga beskrivningar av elevens svårigheter i förhållande till utbildningens mål, och otydliga insatser i förhållande till dessa mål. Skolinspektionen har endast tagit del av åtgärdsprogram som tyder på betydande svårigheter. Inget av dem gäller till exempel behov av särskilt stöd i enstaka ämnen.

Åtgärder för att tillgodose behov av särskilt stöd

Skolinspektionens utredning visar att det särskilda stöd som ges eleverna inte i tillräcklig utsträckning är anpassat till deras behov. Att många elever saknar godkända betyg från grundskolan innebär enligt elevhälsan att behovet av särskilt stöd är stort. Av olika intervjuer framgår det att merparten av det särskilda stöd som skolan erbjuder bygger på extra undervisningstid med samma innehåll. Alternativa sätt att arbeta med måluppfyllelsen förekommer enligt

den biträdande rektorn men övriga intervjusvar från lärare och elever samt exemplen på åtgärdsprogram visar att "ta igen uppgifter" är det vanligaste sättet att beskriva behovet av särskilt stöd. Enligt intervjuade elever är detta elevens ansvar, vilket bekräftas av de insända exemplen på åtgärdsprogram. Inget av de insända exemplen på åtgärdsprogram innehåller insatser av elevhälsan, trots att behovsbeskrivningarna visar att eleverna har stora svårigheter att nå målen för utbildningen.

Även när det gäller elevers frånvaro är skolans stödinsatser otillräckliga. Enligt elevhälsan och rektorn är elevernas frånvaro ett bekymmer. Elevhälsan har dock ingen uppfattning om hur stor frånvaron är för skolan som helhet. Av skolans kvalitetsrapport framgår det att planen för att minska frånvaron har varit att förtydliga reglerna från CSN till elever och föräldrar. Intervjuade elever uppfattar att det är CSN:s regler som styr graden av frånvaro och de uppger att det finns elever som struntar i vissa kurser, till exempel om de anser att de inte behöver nå godkänt betyg i kursen. Eleverna uppger vidare att skolan inte hör av sig om man är frånvarande och upplever att "man får komma och gå som man vill". Vidare framgår det av åtgärdsprogrammen att bland skolans åtgärder ingår förlängd studiegång samt varningar och andra konsekvenser om eleven har problem med frånvaro, medan åtgärder som innebär socialt eller pedagogiskt stöd inte framgår.

Intervjuade lärare och elevhälsan bedömer det som osäkert om alla elever får det särskilda stöd de behöver, bland annat eftersom orsaker till frånvaro inte utreds systematiskt. Enligt lärarna tar eleverna inte alltid emot den extra undervisningstid som erbjuds och de uppfattar inte att stödinsatserna fullt ut är utformade utifrån elevernas behov. Elevhälsan uppger att det finns efterfrågan på fler specialpedagogiska insatser för elevernas del. Enligt rektorn fungerar uppföljningar av stödet inte tillräckligt bra.

Sammanfattningsvis visar utredningen att det finns brister i skolans arbete med särskilt stöd. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristerna.

Författning

3 kap. 8–9 §§ skollagen

Bedömning och betygssättning

Bedömning

Praktiska Sverige AB måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet med bedömning och betygssättning.

- Fortlöpande ge varje elev återkoppling på hennes eller hans kunskapsutveckling.

Motivering

Enligt skollagen ska eleven och elevens vårdnadshavare fortlöpande informeras om elevens utveckling. Läraren ska, enligt riktlinjer i läroplanen, fortlöpande ge varje elev information om framgångar och utvecklingsbehov i studierna.

Skolinspektionens utredning visar att eleverna i högre utsträckning måste få återkoppling på sitt arbete. Intervjuade elever uppger att lärarna är noga med att signalera till eleverna om de riskerar att få ett icke godkänt betyg. Enligt eleverna varierar det om lärarna ger regelbunden återkoppling på deras kunskapsutveckling och de uppger att det finns lärare som ger information endast en gång per termin, eller att eleverna själva får efterlysa informationen. Intervjuer med lärarna bekräftar att det varierar mellan dem om information om elevernas kunskapsutveckling sker fortlöpande eller bara någon gång per termin.

Merparten av de intervjuade eleverna uppger att de får reda på kunskapskrav/betygskriterier i början av kurserna, men eleverna vet inte om handledarna på arbetsplatserna känner till eller bedömer eleverna utifrån dessa. Enligt elever gör handledaren en allmän bedömning som handlar om hur eleven sköter sig, tar initiativ och har med sig verktyg. Lärarna uppger att de inte alltid går igenom elevens prestationer med utgångspunkt i betygskriterier/kunskapskrav med handledarna, utan de för ett samtal med handledaren utifrån dessa. Samtal mellan lärare, elev och handledare om elevens kunskapsutveckling förekommer inte enligt de intervjuade eleverna.

Sammanfattningsvis visar utredningen brister i den återkoppling som eleverna får om sin kunskapsutveckling. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristerna.

Författning

3 kap. 4 § skollagen, Lgy 11 2.5 Bedömning och betyg/9 kap. 8 § 1985 års skollag jämfört med Lpf 94 2.5 Bedömning och betygsättning

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen**Bedömning**

Praktiska Sverige AB måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet med pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

- Rektorn måste se till att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete och att resultaten omsätts i åtgärder för att uppfylla de nationella målen.

Motivering

Enligt skollagen är det rektorns ansvar att se till att det på skolenhetsnivå bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen och att detta arbete dokumenteras. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de mål som finns för utbildningen i skollagen och andra föreskrifter (nationella mål).

Att rektorn har ett särskilt ansvar för skolans resultat och för att för att planera, följa upp, utvärdera och utveckla utbildningen i förhållande till de nationella målen betonas även i läroplanen.

Skolinspektionen konstaterar att det kvalitetsarbete som sker delvis innehåller de moment som är nödvändiga i ett sådant arbete, nämligen uppföljning, analys och identifiering av utvecklingsområden samt åtgärder för utveckling, men att sambandet mellan dessa moment inte är tillräckligt utvecklat. Den nytillträdde rektorn har inte analyserat resultaten men hänvisar till företrädares bedömning att dessa inte är tillräckligt bra. Både skolledningen och de intervjuade lärarna uppger att gemensamma diskussioner om skolans resultat förekommer i samband med terminsslutet, och att detta har lett till extra satsning inom ett ämne. Enligt skolledningen berörs också undervisningens betydelse för skolans kunskapsresultat, men skolan har hittills funnit det svårt att hitta former för att ompröva metoder. Lärarna uppger att de bidragit med förslag till förändringar, till exempel tematiska arbeten. Lärarna och rektorn uppger att man går igenom kvalitetsrapporten när den är färdig. Det framgår emellertid också att rapporten inte utgör en aktiv utgångspunkt för det dagliga arbetet. Lärarna anger elevinflytande och elevers motivation som utvecklingsområden, där det dock inte sker några insatser. Vidare uppger lärarna att de oftast gör kursutvärderingar, vilket bekräftas av eleverna, men att kursutvärderingarna inte sammanställs i det övergripande kvalitetsarbetet. Representanter för elevhälsan uppger att de inte har deltagit i skolans kvalitetsarbete. Enligt skolledningen har inriktningen på kvalitetsarbetet hittills varit elevernas anställbarhet snarare än att de når målen för utbildningen.

Sammanfattningsvis visar utredningen att det saknas ett systematiskt kvalitetsarbete vid skolan. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristerna.

Författning

4 kap. 4-7 § skollagen, Lgy 11 2.6 Rektorns ansvar/9 kap. 8 § 1985 års skollag jämfört med Lpf 94 2.6 Rektors ansvar

Erbjudande av utbildning**Bedömning**

Praktiska Sverige AB måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet med erbjudande av utbildning.

- Se till att tillgången till elevhälsan kompetenser motsvarar skolans behov och att tillgången organiseras så att elevhälsan kan uppfylla funktionen att dels vara förebyggande och hälsofrämjande, dels stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål.

Motivering

Skollagen anger att det ska finnas en elevhälsa för eleverna. Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Elevhälsan ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande, och elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas. För de medicinska, psykologiska och psykosociala insatserna ska det finnas tillgång till skolläkare, skolsköterska, psykolog och kurator. Vidare ska det finnas tillgång till personal med sådan kompetens att elevernas behov av specialpedagogiska insatser kan tillgodoses.

I förarbetena till skollagen (prop. 2009/10:165 s. 276) betonas att arbetet med elevhälsa förutsätter en hög grad av samverkan mellan elevhälsans personal och övriga personalgrupper i skolan. Det anges även att elevhälsan har ett särskilt ansvar för att undanröja hinder för varje enskild elevs lärande och utveckling. De mer generellt inriktade uppgifterna, där elevhälsans medverkan är viktig, rör bland annat elevernas arbetsmiljö och skolans värdegrund.

Även om skollagen preciserar vilka kompetenser som ska ingå i elevhälsan har huvudmannen möjlighet att organisera sin elevhälsa utifrån lokala behov och förutsättningar. Huvudmannen kan exempelvis själv anställa personal eller ordna det på annat sätt. Vid Örebro Praktiska Gymnasium är kunskapsresultaten låga och det bedrivs inte heller något aktivt arbete för att förebygga och förhindra kränkande behandling. Det är därför angeläget att elevhälsans kompetenser används och att huvudmannen organiserar tillgången till elevhälsan på ett sådant sätt att den ges reella förutsättningar att uppfylla funktionen att dels vara förebyggande och hälsofrämjande, dels stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål.

Örebro Praktiska Gymnasium har tillgång till skolsköterska kurator specialpedagog. Deras tjänstgöringsgrad på skolan varierar mellan 10 och 30 procent. Enligt rektorn är skolsköterskan, kuratorn, specialpedagogen och rektorn att betrakta som elevhälsoteam och träffas en gång varannan vecka. Skolläkare och psykolog deltar inte i skolans arbete utan finns tillgängliga genom huvudmannen. Enligt rektorn och representanter för elevhälsan är inte specialpedagogens

tjänstgöringsgrad tillräcklig i förhållande till behovet på skolan. Även lärarna anser att elevhälsan har för lite tid på skolan eftersom det är svårt att tillgodose behoven hos elever i arbetsplatsförlagd utbildning i förhållande till när elevhälsans kompetenser finns på skolan. Representanter för elevhälsan uppger att kontakterna med lärarna inskränker sig till tillfällen då en lärare vill diskutera något kring en elev, men i övrigt finns ingen organiserad samverkan mellan lärare och elevhälsan. Enligt rektorn har tillgången till elevhälsans olika kompetenser inte utformats efter en analys av skolans behov.

Enligt representanter för elevhälsan har ett par förebyggande insatser om hälsa och livsstil ägt rum. De uppger att de inte har utrymme för att bygga upp ett kontinuerligt förebyggande arbete inom dessa områden. När det gäller övriga insatser för att stödja elevernas utveckling uppger de att de skulle behöva arbeta med att stärka elevernas självkänsla, men att de inte har utrymme för insatser på gruppnivå utöver några tillfällen då specialpedagogen arbetat med handledning av lärarna. Representanter för elevhälsan uppger vidare att elevhälsan inte är särskilt insatt i det pedagogiska arbetet och diskussionerna på skolan. Skolläkare och psykolog har inte varit engagerade i förebyggande och hälsofrämjande arbete eller i arbetet med att undanröja hinder för elevernas utveckling mot målen. Rektorn bekräftar att elevhälsan, på grund av för låg tjänstgöringsgrad, inte är aktiv i förebyggande och hälsofrämjande arbete och inte heller används som resurs för utveckling av den pedagogiska verksamheten.

Sammanfattningsvis visar utredningen att elevhälsan inte ges förutsättningar att uppfylla funktionen att stödja elevernas utveckling mot målen och att verka hälsofrämjande och förebyggande. Verksamheten uppfyller inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristerna.

Författning

2 kap. 25 § skollagen

Omfattning, innehåll och resurstillgång

Bedömning

Praktiska Sverige AB måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet med omfattning, innehåll och resurstillgång.

- Se till att omfattningen av den arbetsplatsförlagda utbildningen i lärlingsutbildningen motsvarar författningarnas krav.
- Se till att handledarna ges information och utbildning om utbildningens innehåll och mål.

- Rektorn måste besluta om förläggningen av kurser till arbetsplatser och om hur fördelningen av denna förläggning ska göras över läsåren.
- Se till att innehållet i utbildningskontrakten motsvarar författningarnas krav.
- Se till att de individuella studieplanerna inte innehåller oklarheter vad gäller kursernas start- och slutdatum.
- Upprätta en plan för utbildningen på varje introduktionsprogram som visar utbildningens syfte, längd och huvudsakliga innehåll.
- Se till att utbildningens innehåll på respektive introduktionsprogram överensstämmer med författningarnas krav.
- Se till att eleverna har tillgång till den utrustning som behövs för att syftet med utbildningen ska kunna uppfyllas.
- Ge eleverna tillgång till skolbibliotek som används i skolans pedagogiska verksamhet med uppgift att stödja elevernas lärande.

Motivering

Omfattning av arbetsplatsförlagd utbildning/arbetsplatsförlagt lärande

Enligt förordningen om försöksverksamhet med gymnasial lärlingsutbildning ska den del av den gymnasiala lärlingsutbildningen som är arbetsplatsförlagd omfatta minst 1 250 gymnasiepoäng (gäller årskurs 3). En elev som går gymnasial lärlingsutbildning ska enligt gymnasieförordningen genomföra mer än hälften av sin utbildning som arbetsplatsförlagt lärande (årskurs 1-2).

Intervjuerna med elever, lärare och rektorn vid Örebro Praktiska Gymnasium visar att alla elever som deltar i försöksverksamhet med lärlingsutbildning (årskurs 3) respektive gymnasial lärlingsutbildning (årskurs 1 och 2) inte ges minst 1 250 poäng respektive minst halva tiden som arbetsplatsförlagd utbildning/arbetsplatsförlagt lärande. Detta beror enligt lärarna och rektorn på att konjunktur- och säsongsberoende företag drar tillbaka plaster eller att det av någon annan anledning inte fungerar för eleven med en viss arbetsplats.

Av intervjun med lärarna framgår det att tillgången på arbetsplatser varierar mycket mellan utbildningarna, så att på en utbildning finns det arbetsplatser för alla elever medan på en annan finns det för hälften av eleverna och på övriga däremellan. De intervjuade eleverna i årskurs 3 uppger att alla deltar i försöksverksamheten med lärlingsutbildning, men att hälften av dem inte har tillgång till arbetsplats. Även intervjuade elever i årskurs 1 och 2 och introduktionsprogram berättar att inte alla elever har tillgång till arbetsplatsförlagt lärande.

Handledare

Som handledare får bara den anlitats som har nödvändiga kunskaper och erfarenheter för uppdraget och som även i övrigt bedöms vara lämplig.

I förarbeten till skollagens bestämmelser om utbildningskontrakt (prop. 2010/11:104 s. 21) bedöms handledarnas kompetens som avgörande för kvaliteten i den gymnasiala lärlingsutbildningen. Med kompetens avses dels djup och bredd i yrkeskunskaperna, dels kunskap om lärlingsutbildningens förutsättningar, till exempel de mål och kunskapskrav som finns för den gymnasiala lärlingsutbildningen. Vidare anges att skolhuvudmannen har ett stort ansvar när det gäller att tillse att handledarna har den kunskap och erfarenhet som krävs för uppdraget. Det innebär att skolhuvudmännen bör ge handledare information, stöd och utbildning kring lärlingsutbildningens innehåll, mål, ramar och ansvarsfördelningen mellan skola och arbetsplats.

Skolinspektionens utredning visar att alla handledare inte har nödvändiga kunskaper för uppdraget. Enligt intervjuer med lärare, elever och handledare varierar det om handledarna är insatta i innehållet i de kurser som ska genomföras på arbetsplatserna, eller i de bedömningsgrunder som elevernas kunskaper ska stämmas av mot. Rektorn har uppfattningen att det inte finns en gemensam och strukturerad information till handledarna utan tror att detta varierar från lärare till lärare. Intervjun med lärarna bekräftar att de gör på olika sätt när de visar kursinnehåll och betygskrav för handledarna, men ingen redogör för en noggrannare genomgång av detta. En del säger sig ha svårt att förmedla denna kunskap på grund av till exempel tidsbrist eller svårigheter att intressera handledarna, och anser att det är handledarens sätt att "ta hand om" eleven som är av primär betydelse.

Rektors beslut om förläggning av kurser

Gymnasieförordningen anger att rektorn ska besluta om hela eller delar av kurser ska förläggas till arbetsplatser och om hur fördelningen över läsåren ska göras.

Rektorn vid Örebro Praktiska Gymnasium uppger att inga beslut fattas om förläggning av kurser till arbetsplatser och fördelning över läsåren.

Utbildningskontrakt

Enligt skollagen och förordningen om försöksverksamhet med gymnasial lärlingsutbildning ska ett utbildningskontrakt upprättas för varje elev och arbetsplats som ingår i den arbetsplatsförlagda delen av den gymnasiala lärlingsutbildningen. I avtalet ska det bland annat anges vilka delar av utbildningen som ska genomföras på arbetsplatsen och omfattningen av dessa.

Enligt intervjuade elever, lärare och rektorn har skolan kontrakt med arbetsplatserna för alla elever i lärlingsutbildningen. Enligt rektorn och lärarna är det emellertid inte angivet i kontrakten vilka delar av utbildningen som ska genomföras på arbetsplats och omfattningen av dessa delar.

Individuell studieplan

Enligt skollagen ska det för varje elev finnas en individuell studieplan. I gymnasieförordningen preciseras vilket innehåll studieplanerna ska ha.

Den individuella studieplanen är skolans och elevens gemensamma uppföljningsinstrument bland annat för att säkerställa att eleven får den utbildning eleven har rätt till. Studieplanerna vid Örebro Praktiska Gymnasium innehåller uppgifter om kursernas start- och slutdatum. Om huvudman och rektor väljer att ange sådan information i studieplanerna måste uppgifterna vara korrekta. Skolinspektionen kan konstatera att flera planer innehåller oklarheter vad gäller kursernas start- och slutdatum. Det förekommer att betygdatum och tid för kursslut avviker från varandra så att till exempel kurser anges pågå under två terminer medan betyg sätts efter en termin, eller pågå under sex terminer medan betyg satts efter tre terminer. Vidare anges kurser som bygger på varandra, till exempel Bygg- och anläggning 1 och 2 ha samma start- och slutdatum och betygdatum. Även kurserna Husbyggnad 1, 2 och 3, Måleri 1-5 och kurser i ämnet hantverksteknik anges ha samma kurstid. De oklarheter som finns i skolans studieplaner innebär att de inte utgör ett stöd och verktyg för planeringen av elevernas utbildning.

Plan för introduktionsprogram

I skollagen anges att utbildningen på ett introduktionsprogram ska följa en plan för utbildningen som beslutas av huvudmannen. En elev som har påbörjat ett introduktionsprogram har rätt att fullfölja utbildningen hos huvudmannen enligt den plan som gällde när utbildningen inleddes. I förarbetena till skollagen (prop. 2009/10:165 s. 805) anges att planen ska ange utbildningens syfte, längd och huvudsakliga innehåll.

Örebro Praktiska Gymnasium har i samband med tillsynen sänt in en kortfattad beskrivning av arbetet med elever som inte är behöriga till gymnasieskolan. Det insända dokumentet kan inte anses utgöra en plan för utbildningen på skolans introduktionsprogram, eftersom det inte anger utbildningens syfte, längd och huvudsakliga innehåll.

Innehåll på introduktionsprogram

Skollagen anger att programinriktat individuellt val ska utformas för en grupp elever. Vidare anger skollagen att syftet med programinriktat individuellt val är att elever ska få en utbildning som är inriktad mot ett nationellt yrkespro-

gram och att de så snart som möjligt ska kunna antas till det programmet. Enligt gymnasieförordningen ska programinriktat individuellt val innehålla de grundskoleämnena som en elev inte har godkända betyg i och som krävs för att eleven ska bli behörig till ett yrkesprogram samt kurser som ingår i ett nationellt yrkesprogram.

Enligt beskrivningen av skolans introduktionsprogram ingår eleverna som inte har nått behörighet till gymnasieskolan i "egen kärnämnesklass". Lärare och elever på introduktionsprogram uppger emellertid att det inte är alla elever som får undervisning i grundskoleämnena, utan en del följer i stället undervisningen i gymnasiekurserna trots att det gäller ämnena där de ännu inte har godkänt betyg från grundskolan.

Utrustning och lärverktyg

För utbildningen ska de lokaler och den utrustning finnas som behövs för att syftet med utbildningen ska kunna uppfyllas.

Av intervju med lärarna framgår det att för bygg- och anläggningsprogrammet har skolan inte möjlighet att tillgodose utbildningen enbart genom skolförlagd utbildning. Rektorn bekräftar att skolan är beroende av att få in externa uppdrag som tillgodoser detta eller att det finns tillgång till arbetsplatsförlagt lärande för eleverna. Det innebär att skolan inte kan säkerställa att den elev på bygg- och anläggningsprogrammet som har skolförlagd utbildning får tillgodosett alla delar i utbildningen.

Vid verksamhetsbesök möter Skolinspektionen elever som saknar arbetsuppgift under lektionstid eftersom de saknar förbrukningsmaterial. I intervjun uppger elever på olika inriktningar att det händer att material och verktyg inte alltid finns tillgängliga för eleverna. Detta bekräftas i lärarintervjun.

Skolbibliotek

Enligt skollagen ska elever i gymnasieskolan ha tillgång till skolbibliotek. Med skolbibliotek avses enligt förarbetena (prop. 2009/10:165 s. 284) en gemensam och ordnad resurs av medier och information som ställs till elevernas och lärarnas förfogande och som ingår i skolans pedagogiska verksamhet med uppgift att stödja eleverna. I läroplanen framhålls biblioteket som en del av skolans arbetsmiljö med syftet att eleverna själva ska kunna söka och utveckla kunskaper.

Skolinspektionens utredning visar att Örebro Praktiska Gymnasium saknar tillgång till ett skolbibliotek. Enligt lärarna och eleverna vid Örebro Praktiska Gymnasium har skolbiblioteket nyligen börjat organiseras. Det är ännu inte utrustat utifrån skolans behov har inte börjat användas i skolans pedagogiska verksamhet förutom i fråga om viss skönlitteratur. Intervjugrupperna uppger

vidare att eleverna kan gå till stadsbiblioteket, men att detta inte är organiserat inom skolans pedagogiska verksamhet.

Sammanfattningsvis visar utredningen att det finns brister i utbildningens innehåll, omfattning och resurstillgång. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristerna.

Författning

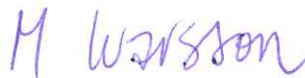
2 kap. 35-36 §§, 16 kap. 11 a §, 17 kap. 3-4, 7, 15 §§ skollagen, 4 kap. 12-14 §§ gymnasieförordningen, 6 kap. 4 § gymnasieförordningen/9 kap. 8 § 1985 års skollag jämfört med 5 kap. 15 § 1992 års gymnasieförordning och 11-13 §§ förordningen (2007:1349) om försöksverksamhet med gymnasial lärlingsutbildning

I ärendets slutliga handläggning har deltagit undervisningsråd Bertil Karlhager och avdelningsjurist Ingrid Brännare.

På Skolinspektionens vägnar



Tommy Lagergren
Avdelningschef



Monika Ivarsson
Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn hos alla huvudmän för att granska skolväsendet. Vid tillsynen tar Skolinspektionen ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn, ungdomar och vuxenstuderande att nå de nationella målen och bedömer om kommunen/huvudmannen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Tillsynen fokuserar på sådana faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevernas möjligheter att uppnå kunskapsmålen. Förutom att Skolinspektionen bedömer måluppfyllelsen inriktas tillsynen mot tre huvudområden: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt. För fristående huvudmän granskas dessutom huvudmannaskap och godkännande.

För fristående skolor genomförs en tillsyn som är sammanhållen. Detta innebär att fristående skolor inom samma utbildningsföretag, oavsett geografisk hemvist, besöks under en viss period. Denna tillsyn rör enbart utbildningsföretag med två eller flera skolor.

Tillsynsplanen för dessa utbildningsföretag finns publicerade på Skolinspektionens hemsida.

Den nya skollagen trädde i kraft den 1 augusti 2010. För elever som har påbörjat utbildningen före den 1 juli 2011 ska 1985 års skollag fortsätta att tillämpas tills dess att eleverna avslutat sin utbildning. Det innebär att 1985 års skollag, i valda delar, för åk 3 är utgångspunkt för Skolinspektionens tillsyn och granskning.

När hänvisning görs till 9 kap. 8 § 1985 års skollag är det bestämmelsens lydelse före den 1 mars 2010 som avses. I de fall hänvisningar görs till 2 kap. förordningen (1996:1206) om fristående skolor och viss enskild verksamhet inom skolområdet avses dess lydelse före den 1 februari 2011, om inte annat särskilt anges. I ärendet tillämpas gymnasieförordning (1992:394), om inte annat särskilt anges.

Av beslut om förklaring om rätt till bidrag till skolan framgår att skolan ska följa 1994 års läroplan för de frivilliga skolformerna (Lpf 94). Det innebär att bindande föreskrifter i läroplanen kan läggas till grund för Skolinspektionens beslut.

Tillsynen av fristående gymnasieskolor ska ytterst klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis ha rätt till bidrag från elevernas hemkommuner.

Varje huvudman får efter besöket ett beslut där iakttagelser och bedömningar som rör den granskade skolan redovisas.

Skolinspektionens granskning avser emellertid inte att ge en heltäckande bild av tillståndet i skolan utan i vilken utsträckning verksamheten, vid det aktuella granskningstillfället, avviker från de krav och förväntningar som uttrycks i skollag, läroplaner och övriga författningar som rör skolväsendet, inom de granskade områdena. Beskrivningarna och bedömningarna i besluten grundas på de dokument som huvudman och skolor lämnat samt på de iakttagelser och intervjuer som genomförts vid besök i verksamheten. Även annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, eller som finns publicerad på annat sätt, har använts. Skolinspektionen använder olika tillsynsmetoder vilket innebär att besöken vid skolor och verksamheter kan variera avseende såväl omfattningen som av vilka grupper som intervjuas.

Alla beslut kompletteras med en muntlig återrapportering till företrädare för huvudmannen. Dessa ges också möjlighet att ta del av och att lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att det finns brister har huvudman och rektor ett ansvar för att åtgärder vidtas. Med anledning av tillsynen ska huvudmannen till Skolinspektionen redovisa vilka åtgärder som har vidtagits på skolan inom den tid och i den ordning som anges i beslutet.

Ytterligare information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se/Tillsyn