

JENSEN Education College AB

vd@jenseneducation.se

Rektorn vid JENSEN grundskola

ismo.makiranta@jenseneducation.se

Beslut för grundskola

efter förstagångstillsyn i den
fristående skolan JENSEN grundskola
i Västerås kommun

Förstagångstillsyn i den fristående skolan JENSEN grundskola

Skolinspektionen genomför förstagångstillsyn i den fristående grundskolan JENSEN i Västerås kommun. Beskrivningar och beslut grundas på intervjuer med företrädare för huvudmannen, dokumentstudier samt observationer gjorda vid skolbesöket.

JENSEN grundskola besöktes av Skolinspektionen den 30 januari 2013.

Fakta om skolan

JENSEN grundskola i Västerås är en fristående grundskola. Skolinspektionen godkände i beslut den 22 december 2010 (dnr 31-2010:2128) JENSEN Education College AB (556635-8759) som huvudman för grundskola årskurserna 6-9.

Skolenhetens övergripande organisation består av en rektor som ansvarar för skolans verksamhet och utveckling. Huvudmannen har startat upp verksamheten med årskurserna 6 och 7. Varje klass har, vad man på skolan kallar en coach, knuten till sig. Detta motsvarar enligt rektorn, det man vanligtvis avser med begreppet mentor. Dessa lärare har i uppdrag att följa elevernas kunskapsutveckling och utveckling i övrigt.

Skolan har i dagsläget 69 elever.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) JENSEN Education College AB att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. Huvudmannen ska senast den 24 oktober 2013 redovisa de vidtagna åtgärderna för Skolinspektionen.

Personalkompetens

Bedömning

Huvudmannen måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Personalkompetens.

- Se till att de lärare som används har utbildning för den undervisning de ska bedriva.

Motivering

Enligt skollagen ska de lärare som används ha utbildning för den undervisning de ska bedriva.

Av Skolinspektionens utredning framgår att skolan använder sig av en visstidsanställd lärare i koncernen för undervisningen i ämnet slöjd, som saknar utbildning för undervisningen.

Sammanfattningsvis visar utredningen att skolan använder en lärare för undervisning i ämnet slöjd, som saknar utbildning för denna undervisning. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs därför att åtgärda bristen.

Författning

2 kap. 13-15, 17-19 §§ skollagen

Erbjudande av utbildning och uppföljning av elevens närvaro**Bedömning**

Huvudmannen måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Erbjudande av utbildning och uppföljning av elevens närvaro.

- Se till att eleverna har tillgång till personal med sådan kompetens att deras behov av vägledning inför val av framtida utbildnings- och yrkesverksamhet kan tillgodoses.

Motivering

Enligt skollagen ska elever i alla skolformer, utom förskolan och förskoleklassen, ha tillgång till personal med sådan kompetens att deras behov av vägledning inför val av framtida utbildnings- och yrkesverksamhet kan tillgodoses.

Av utredningen framgår att skolans rektor anser att varje lärare har ett ansvar att förbereda eleverna för framtida studie- och yrkesval. Inom koncernen köper man in utbildade studie- och yrkesvägledare för årskurs 8 och uppåt. Vid tillsynstillfället saknas dock sådan inköpt kompetens på skolan. Skolinspektionens samlade bedömning är att inte samtliga elever på skolan har tillgång till personal med sådan kompetens att deras behov av vägledning inför val av framtida utbildnings- och yrkesverksamhet kan tillgodoses. Om skolan köper in sådan kompetens ska den även vara tillgänglig för eleverna i samtliga årskurser.

Sammanfattningsvis visar utredningen att skolans elever inte har tillgång till personal med sådan kompetens som är avsedd för att tillgodose elevernas behov av vägledning inför val av framtida utbildnings- och yrkesverksamhet. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs därför att åtgärda bristerna.

Författning

2 kap. 29 § skollagen

Omfattning och resurstillgång**Bedömning**

Huvudmannen måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Omfattning och resurstillgång.

- Se till att eleverna har tillgång till skolbibliotek.

Motivering

Enligt skollagen ska eleverna ha tillgång till ett skolbibliotek som används i skolans pedagogiska verksamhet med uppgift att stödja elevernas lärande.

Av utredningen framgår att skolan saknar ett eget skolbibliotek. Eleverna hänvisas i stället till ett närliggande stadsbibliotek, där varje elev har erhållit ett lånekort.

För att en sådan lösning ska vara godtagbar, krävs det mer än att eleverna har möjlighet att uppsöka ett närliggande bibliotek. Biblioteket ska omfatta böcker, skönlitteratur, informationsteknik och andra medier samt vara anpassat till elevernas behov för att främja språkutveckling och stimulera till läsning. Detta innebär i realiteten att skolan måste ha någon form av reglerat samarbete med biblioteket, som säkerställer att dessa krav uppfylls. JENSEN Education College AB har inte kunnat påvisa något sådant reglerat samarbete.

Sammanfattningsvis visar utredningen att skolan saknar tillgång till ett skolbibliotek som används i skolans pedagogiska verksamhet. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs därför att åtgärda bristerna.

Författning

2 kap. 35 och 36 §§, 10 kap. 38 § skollagen

I ärendets slutliga handläggning har deltagit utredare Charlotte Ericsson.

På Skolinspektionens vägnar



Maria Caryll
Enhetschef



Andreas Mehnert
Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om förstagångstillsyn av fristående skolor

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn för att granska skolor och övriga verksamheter inom skolväsendet i kommuner och hos enskilda skolhuvudmän (fristående skolor).

Den första kontroll som görs av en huvudman som fått tillstånd att starta en fristående skola är etableringskontrollen. Denna görs våren före skolan ska starta i syfte att kontrollera att den planering som presenterades i ansökan går att genomföra.

Då en fristående skola startat görs efter 4-5 månader en s.k. förstagångstillsyn. Detta för att säkerställa att huvudmannen och skolan följer de föreskrifter som gäller för utbildningen, för att öka huvudmäns och rektorers kunskap om gällande författningar samt för råd och vägledning.

Förstagångstillsynen fokuserar på sådana faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att uppnå kunskapskraven. Tillsynen inriktas mot huvudområdena: **Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen, enskild elevs rätt samt huvudmannaskap och godkännande.**

Skolinspektionens tillsyn avser att visa i vilken utsträckning huvudmannens verksamhet avviker från de krav och förväntningar som uttrycks i skollag, läroplaner och övriga författningar inom de granskade områdena.

Huvudmannen får efter besöket ett beslut där iakttagelser och bedömningar som rör den aktuella skolan redovisas. Företrädare för huvudmannen ges alltid möjlighet att lämna synpunkter på sakuppgifter innan Skolinspektionen fattar beslut.

Beskrivningarna och bedömningarna i besluten grundas på ett skriftligt underlag (verksamhetsredogörelse) samt den information som inhämtas via intervjuer.

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att det finns brister har huvudman och rektor ansvar för att åtgärder vidtas. Med anledning av tillsynen ska huvudmannen redovisa till Skolinspektionen vilka åtgärder som har vidtagits inom den tid och i den ordning som anges i beslutet.

Ytterligare information om tillsyn finns på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se/Tillsyn).