

Olofströms kommun

Rektorn vid Nordenbergsskolan enhet 3

Beslut för gymnasieskola och gymnasie- särskola

efter tillsyn i Nordenbergsskolan enhet 3
i Olofströms kommun

Tillsyn i Nordenbergsskolan enhet 3

Skolinspektionen genomför tillsyn i Olofströms kommun under våren 2013. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Nordenbergsskolan enhet 3 besöktes av Skolinspektionen den 29 maj 2013.

Fakta om skolan

Nordenbergsskolan skolenhet 3 är en del av Nordenbergsskolan som är det kommunala ungdomsgymnasiet i Olofströms kommun. Skolan är centralt belägen och består av totalt tre olika skolenheter som alla leds av varsin rektor. Skolenhet 3 erbjuder läsåret 2012/2013 utbildning inom de fem introduktionsprogrammen; språkintröduktion, programinriktat individuellt val, yrkesintröduktion, preparandutbildning, och individuellt alternativ. Alla intröduktionsutbildningar utom språkintröduktion och individuellt alternativ läses integrerat med elever på nationella program och samtliga bedrivs i praktiken som programinriktat individuellt val varvid dessa elever till huvudsak ingår i respektive nationellt programs rektors ansvarsområde. Det individuella programmet är på väg att fasas ut, och omfattar endast elever i årskurs 3. Skolenhet 3 erbjuder även utbildning inom gymnasiesärskolans individuella program med inriktning mot yrkesträning samt ett specialutformat program. Vid tidpunkten för Skolinspektionens besök omfattar verksamheten totalt 60 elever fördelade inom de båda skolformerna. Skolenheten leds av en rektor som uppger att han primärt ansvarar för individuellt alternativ och språkintröduktion avseende intröduktionsprogrammen, men även för kommunens modersmålsverksamhet och förberedelseklass för nyanlända invandrare. Denna förberedelseklass benämns Lotsen och bedrivs på Vilboksskolan som är en av kommunens F-6 skolor. Personalen är indelad i arbetslag, men samarbete sker även inom ramen för ämnesnätverk då personalen till huvudsak delar arbetsrum med ämneskollegor. Rektorn uppger att arbetslagen används till värdegrundsarbete. Då det endast är få elever inskrivna inom gymnasiesärskolan finns inget arbetslag kopplat till denna verksamhet, utan ansvarig lärare har enligt uppgift ett samarbete med rektorn istället.

Vid tillsynstillfället saknas en sammanställning över skolenhetens resultat. Det finns enligt rektorn inga direktiv från huvudmannen som anger vilka effektmått som ska följas upp, eller vilken målsättning som verksamheten ska sträva mot.

Helhetsbedömning

Nordenbergsskolan skolenhet 3 omfattar introduktionsprogrammets samtliga fem inriktningar och gymnasiesärskolans nationella och specialutformade program. Tillsynen visar att det råder otydlighet kring det pedagogiska ledarskapet. Detta då eleverna inom yrkesintroduktion, programinriktat individuellt val, och preparandutbildning i praktiken har två rektorer eftersom de till huvudsak bedriver sin utbildning inom ramen för ett nationellt program inom andra skolenheter. Detta upplägg medför att resultatuppföljning försvåras och därmed även förutsättningarna att bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete. Då det därtill saknas en av huvudmannen fastställd plan för introduktionsprogrammen innehåll skapas osäkerhet kring syfte och målsättning med utbildningarna. Skolinspektionen kan konstatera att det inte sker någon resultatuppföljning eller analys av förbättringsområden, och det finns inga beslutade förbättringsinsatser som syftar till att öka måluppfyllelsen. Det är därtill anmärkningsvärt att det råder tveksamheter kring verksamhetens omfattning inom primärt individuellt alternativ då det vid tidpunkten för inspektionen inte till fullo går att fastställa hur många elever som är inskrivna, var de befinner sig, och hur planeringen ser ut för deras studier. Med tanke på målgruppen som är aktuell för introduktionsprogrammet individuellt alternativ är det av yttersta vikt att utbildningen utformas efter den enskilda elevens behov och förutsättningar. Nordenbergsskolan skolenhet 3 behöver förbättra sitt arbete med att anpassa undervisningen utifrån elevernas behov och förutsättningar, liksom att klargöra utbildningens mål.

När Skolverket genomförde tillsyn av Nordenbergsskolan år 2007 (dnr 53-2006:1439) framkom att det fanns brister i skolans arbete med särskilt stöd då åtgärdsprogram inte upprättades för alla elever i behov av särskilda stödåtgärder. Skolinspektionen kan konstatera att bristen kvarstår då inga åtgärdsprogram utfärdas för elever inom introduktionsprogram eller gymnasiesärskola trots att det finns elever som har stora svårigheter i sin skolsituation och riskerar att inte kunna tillgodogöra sig utbildningen. Med anledning av den variation i elevantal som kan konstateras inom några av introduktionsprogrammen kan det vara angeläget att inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet särskilt beakta utbildningens upplägg och genomförande.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Olofströms kommun att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 15 november 2013 redovisas för Skolinspektionen.

Undervisning och lärande

Bedömning

Olofströms kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Undervisning och lärande.

- Se till att skolan klargör för elever och föräldrar vilka mål utbildningen har.
- Se till att lärarna anpassar undervisningen efter elevers behov, förutsättningar, erfarenheter och tänkande.

Motivering

Enligt skolförfattningarna ska skolan klargöra för elever och föräldrar vilka mål utbildningen har. Skolan ska också se till att lärarna anpassar undervisningen efter elevers behov, förutsättningar, erfarenheter, och tänkande.

Vid intervjuer med undervisande lärare framkommer att synliggörande av mål är en arbetsuppgift som bitvis upplevs som svår utifrån elevgruppens språkfärdigheter och olika behov. Det framkommer att det finns undervisningsgrupper där mål och kunskapskrav klargörs och problematiseras regelbundet, men också grupper där dessa begrepp aldrig nämns utan arbetet fortskrider utan att eleverna medvetandegörs om hur kursinnehållet bedöms. De elever som Skolinspektionen samtalat med bekräftar lärarnas utsaga genom att de ger uttryck för att de inte känner till kunskapskrav eller målsättningen med sin utbildning, och det framkommer att de även känner sig osäkra på hur deras skolarbete bedöms.

Vid intervju med skolans elevhälsoteam och undervisande lärare framkommer att elever som antas till introduktionsprogrammen inte alltid har erhållit skriftliga omdömen från avlämnande högstadieskola avseende vilka moment som saknas i de ämnen där de inte uppnått betyget E. Oftast blir det undervisande lärares uppgift att efterforska dessa omdömen, och de intervjuade lärarna uppger att det inte alltid finns tid att lokalisera dessa dokument, och i de fall omdömen utfärdats upplevs de ofta som inte tillräckligt informativa. Lärarna uppger att de vanligen får "börja om från början" och starta gemensamt med liknande upplägg för hela undervisningsgruppen. För lärarna inom språkin-

troduktion uppges det vara en särskild svårighet att utforma undervisningen utifrån elevernas skilda förkunskaper. Undervisande lärare uppger vidare att för de elever som redan kan en del, och därtill har genomgått utbildning i sitt hemland kan resultatet bli en långsammare studietakt än vad eleverna själva önskar då det inte finns någon beredskap eller etablerade rutiner för att validera deras förkunskaper. Intervjuer med elever styrker till del lärarnas redogörelse genom att de framhåller att man vanligen arbetar med samma uppgifter inom undervisningsgruppen, även om det också finns elever inom språkintröduktion som upplever att de får möjlighet till en mer individualiserad undervisning.

Rektorn uppger att de har svårt att anpassa undervisningen till elevernas behov på främst individuellt alternativ då verksamheten inte förmår att göra enskilda lösningar i form av undervisning i små grupper eller "en-till-en" undervisning. I samtal med rektorn framkommer även att Nordenbergsskolan haft ett antal studerande inskrivna vid individuellt alternativ, men vid tidpunkten för tillsynsbesöket är merparten inte längre i utbildning. Några är formellt utskrivna, men det finns också flertalet exempel på elever som inte är i skolan, eller inom ramen för annan insats som hör till introduktionsprogrammets verksamhet. Skolinspektionen finner det alarmerande att det inte går att få besked kring den fortsatta planeringen för hur dessa elevers utbildning ska bedrivas, och att det därtill inte finns någon information kring var dessa elever egentligen befinner sig.

Sammanfattningsvis konstaterar Skolinspektionen att det finns brister i skolans arbete med individanpassning och synliggörande av mål. Den stora skillnaden mellan andelen antagna elever och de som faktiskt genomgår sin utbildning inom individuellt alternativ är också en viktig indikator att beakta vid utvärdering av introduktionsprogrammets utformning och genomförande. Svårigheterna att möta elevernas behov och synliggöra undervisningens syfte kan inverka på deras motivation att fullfölja sin utbildning.

Mot denna bakgrund ska skolan se till att klargöra för elever och föräldrar vilka mål utbildningen. Skolan ska också se till att lärarna anpassar undervisningen efter elevers behov, förutsättningar, erfarenheter, och tänkande.

Författning

Lgy11 1 Skolans värdegrund och uppgifter, Rättigheter och skyldigheter/Lpf 94

1.1 Skolans värdegrund och uppgifter, Rättigheter och Skyldigheter

1 kap. 4§ skollagen

Lgy11 2.1 Kunskaper/Lpf 94 1.2 Gemensamma uppgifter för de frivilliga skolformerna, 2.1 Kunskaper

Trygghet och studiero

Bedömning

Olofströms kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Trygghet och studiero.

- Se till att det finns ordningsregler som utarbetats under medverkan av eleverna och att dessa följs upp vid skolenheten.
- Se till att det för varje skolenhet/verksamhet finns en plan mot kränkande behandling som anger vilka åtgärder som ska vidtas och hur de ska följas upp.

Motivering

Enligt skollagen ska varje skola ha ordningsregler som utarbetats tillsammans med eleverna, och dessa ska följas upp vid skolenheten. I skollagen framgår det vidare att den årligen upprättade planen mot kränkande behandling ska innehålla en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som man avser påbörja eller genomföra under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

Skolinspektionen har inför tillsynen tagit del av Nordenbergsskolan ordningsregler. Dessa utgörs av ett gemensamt dokument som är samma för samtliga tre skolenheter. Vid intervjuer med elever, lärare, och rektor framkommer att ordningsreglerna varit i bruk under en längre tid och inte reviderats sedan de upprättades för flera år sedan. Eleverna har inte heller varit delaktiga vid framtagandet.

Även den plan mot kränkande behandling som Skolinspektionen granskat delas av hela Nordenbergsskolan. Det finns dock inga särskiljande passager som beskriver respektive skolenhet och som tar utgångspunkt i specifika utmaningar eller arbetsområden som kan finnas på respektive skolenhet. Planen saknar även uppgift om vilka åtgärder som, efter en kartläggning av behoven inom skolan, ska genomföras under innevarande år. Vidare saknas information om hur de planerade åtgärderna från förra läsåret har genomförts. De åtgärder som finns beskrivna har generellt övergripande karaktär.

Mot denna bakgrund måste Nordenbergsskolan skolenhet 3 ta fram en plan mot kränkande behandling som motsvarar skollagens krav genom att det tydligt framgår vilka insatser man ämnar genomföra under läsåret. Det är också viktigt att det tydligt framgår hur det gångna årets insatser värderats utifrån vad som blev utfallet av dessa åtgärder. En sådan värdering kan utgöra en viktig del i fortsatt kartläggning av verksamheten och utgöra stöd vid val av nya insatser för att förebygga kränkande behandling. Vidare måste Skolenhet 3

upprätta ordningsregler tillsammans med eleverna och dessa ska regelbundet revideras vid skolenheten.

Författning

5 kap. 5§ skollagen

6 kap. 8§ skollagen

Särskilt stöd**Bedömning**

Olofströms kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Särskilt stöd.

- Se till att eleverna får det särskilda stöd som utredningen visat att de behöver
- Se till att skolan ger studiehundledning på modersmålet till elever som har behov av det
- Se till att behovet av särskilt stöd skyndsamt utreds
- Se till att beslut fattas om åtgärdsprogram och att åtgärdsprogrammet anger vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.
- Se till att åtgärdsprogrammet följs upp och insatserna utvärderas löpande

Motivering

Enligt skolförfattningarna ska eleverna få det särskilda stöd som utredningen visat att de behöver. Vidare ska studiehundledning på modersmålet ges till de elever som har behov av denna insats. Av skollagen framgår även att rektor ska se till att behovet av särskilt stöd utreds skyndsamt och se till att beslut fattas om åtgärdsprogram. Då ett åtgärdsprogram upprättats ska detta ange vilka behoven är, hur de ska tillgodoses, och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas. Skollagen anger även att åtgärdsprogram ska följas upp och att insatserna ska utvärderas löpande.

Skolinspektionen har inför tillsynen tagit del av Nordenbergsskolans skriftliga rutiner avseende tillvägagångssätt då en elev upplever svårigheter i sitt skolarbete. Enligt det intervjuade elevhälsoteamet är dessa rutiner ganska nya och inte helt inarbetade. Enligt dessa ska undervisande lärare fylla i en "F-varningsblankett" som sedan ska returneras till klassföreståndaren. Av denna blankett framgår det vanligen vilken kurs som eleven upplever studiesvårigheter i, och vilka moment eller mål som elever inte når upp till samt en uppmaning till eleven att ta igen de moment som denne missat. Klassföreståndaren ser

därefter till att omyndig elevs vårdnadshavare informeras, och att blanketten återsänds till expeditionen för arkivering. Rektorn tar del av F-varningsblanketterna och har således kännedom om elever som har svårigheter i sitt skolarbete. De intervjuade lärarna uppger att endast om en elev uppvisar svårigheter i flera ämnen och därvid har flera "F-varningar" görs en utredning och beslut tas om det skall upprättas ett åtgärdsprogram, vilket även bekräftas av elevhälsoteamet. Det framkommer dock i intervjuer med såväl rektor, som undervisande lärare och elevhälsoteamet att det inte skrivs några åtgärdsprogram för elever inom introduktionsprogrammen eller gymnasiesärskolan trots att det finns elever som har stora studiesvårigheter och således problem att tillgodogöra sig sin utbildning. Elevhälsoteamet uppger att det bedrivs ett engagerat och elevnära arbete, men att insatserna inte alltid systematiseras och följs upp på ett medvetet sätt, och att det finns en risk att elevärenden "faller mellan stolarna" då inte alla ärenden alltid kommer till deras kännedom. Då det inte utfärdas några åtgärdsprogram blir det sedan upp till respektive lärare att i händelse av individuell överenskommelse med eleven avseende stödjande insats, se till att åtgärden följs upp.

Vid intervjuer med elevhälsoteam, undervisande lärare, elever, och rektor framkommer även att det finns elever som har behov av studiehandledning på modersmålet, men att detta särskilda stöd inte erbjuds till alla elever som behöver denna insats. Rektorn uppger även att det pågår organisatoriska förändringar avseende modersmålsundervisning, men att nya rutiner ännu inte är implementerade, och det är således oklart om det kommer att finnas studiehandledning på modersmålet.

Eftersom det finns elever som har svårigheter i sina studier, och deras behov inte alltid synliggörs eller utreds skyndsamt och i tillräcklig utsträckning, och det därtill inte erbjuds vare sig studiehandledning på modersmålet eller annat särskilt stöd som motsvarar den enskilda elevens behov, bedömer Skolinspektionen att skolan inte erbjuder särskilt stöd på det sätt som framgår av skollagen.

Mot denna bakgrund ska skolan se till att eleverna få det särskilda stöd som utredningen visat att de behöver. Vidare ska studiehandledning på modersmålet ges till de elever som har behov av denna insats. Skolan ska också se till att en elevs behov av särskilt stöd utreds skyndsamt, och att det fattas beslut om åtgärdsprogram. Då ett åtgärdsprogram upprättats ska detta ange vilka behoven är, hur de ska tillgodoses, och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas. Skolan ska också se till att åtgärdsprogram följs upp och utvärderas löpande.

Författning

3 kap. 8 § första stycket skollagen

3 kap. 8 § tredje stycket skollagen, Lgy 11 2.6 Rektorns ansvar

9 kap. 9 § 2010 års gymnasieförordning och 5 kap. 11 § 1994 års gymnasie-särskoleförordning

3 kap. 9 § skollagen

3 kap. 9 § första stycket skollagen

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen**Bedömning**

Olofströms kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

- Se till att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen
- Se till att kvalitetsarbetet genomförs under medverkan av lärare, övrig personal och elever.
- Se till att kvalitetsarbetet är dokumenterat och att det finns rutiner för att redovisa konstaterade utvecklingsbehov till huvudmannen.

Motivering

Enligt skolförfattningarna ska rektor se till att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen. Kvalitetsarbetet ska genomföras under medverkan av lärare, övrig personal, och elever. Det ska därtill dokumenteras, och det ska finnas rutiner för att redovisa konstaterade utvecklingsbehov till huvudmannen.

Vid tidpunkten för Skolinspektionens tillsyn saknas en komplett sammanställning över skolenhetens resultat. Enligt rektorn görs vissa uppföljningar på individnivå, men det görs ingen redovisning på övergripande nivå. Rektorn uppger även att man ännu inte hunnit formulera några nya riktlinjer hur man ska mäta och utvärdera skolenhetens resultat. Det finns inte heller några direktiv från huvudmannen avseende vilka resultatmått som ska följas upp, och inga rutiner som säkerställer att det sker en kommunikering av konstaterade utvecklingsbehov. Vid intervju med rektorn framkommer även att det inte sker någon dokumentation av kvalitetsarbetet, utan det förs endast minnesanteckningar vid olika möten som till exempel klasskonferenser och arbetsplatsträffar. Då Nordenbergsskolans inre organisation därtill medför att elever inom vissa introduktionsprogram i praktiken har två rektorer uppstår även otydlighet

kring vem som ansvarar för resultatuppföljning. Rektorn på det nationella programmet där eleven har sin huvudsakliga undervisning har ett samordnande ansvar, men resultat följs till huvudsak upp inom ramen för det nationella programmet, och det sker ingen systematisk återrapportering till rektorn för den skolenhet som introduktionsprogrammen formellt sett tillhör. Då resultaten inte är till fullo kända av ansvarig rektor blir det svårt att utvärdera utbildningens verkningsgrad. Förutsättningar för ett systematiskt kvalitetsarbete som utgår ifrån planering, redovisning av resultat, analys av förbättringsområden och beslut om åtgärder som syftar till att förbättra måluppfyllelsen saknas således.

De lärare som skolinspektionen intervjuat uppger att de inte upplever sig delaktiga i skolenhetens kvalitetsarbete. De får ibland uppgifter som ska lämnas in, men de ges ingen återkoppling, och lärarna upplever att dessa skrivelser blir "pappersprodukter" som inte har någon bäring på verksamheten och dess vidareutveckling.

Mot denna bakgrund ska rektor se till att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen. Kvalitetsarbetet ska genomföras under medverkan av lärare, övrig personal, och elever. Det ska därtill dokumenteras, och det ska finnas rutiner för att redovisa konstaterade utvecklingsbehov till huvudmannen.

Författning

4 kap. 4§ första och andra stycket skollagen, Lgy11 2.6 Rektorns ansvar/Lpf94 2.6 rektorns ansvar

4 kap. 6-7§§ skollagen

Ledningsstruktur och organisering av utbildningen

Bedömning

Olofströms kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Ledningsstruktur och organisering av utbildningen.

- Se till att rektor fattar de beslut som följer av författningarna

Motivering

Enligt skollagen ska det pedagogiska arbetet vid en skolenhet ledas och samordnas av en rektor. Rektor ska fatta de beslut som följer av författningarna.

I intervjun med rektorn och lärarna framkommer att elever på programinriktat val, yrkesintroduktion, och preparandutbildning läser sin utbildning integrerat med ett nationellt program. Undervisning i de grundskoleämnena som eleven

saknar bedrivs i särskild ordning och läses således utöver det nationella programmet samlade upplägg. Dessa elever tillhör rektorsområde 3 då de är inskrivna på ett introduktionsprogram, men deras rektor i praktiken är den rektor som ansvarar för det yrkesprogram där eleven har merparten av sin undervisning. Anledningen till detta upplägg är att eleven ska ha samma rektor som den klass eleven tillhör. Detta innebär att rektorer för nationella program inom skolenhet 1 och 2, fattar beslut om stödåtgärder etc. avseende elever som tillhör skolenhet 3. Skolinspektionen förstår anledningen till upplägget men konstaterar att det strider mot skollagstiftningen.

Mot bakgrund av ovanstående behöver huvudmannen se till att eleverna på introduktionsprogrammen yrkesintroduktion, programinriktat individuellt val, och preparandutbildning enbart har en rektor som fattar de beslut som följer av författningarna.

Författning

2 kap. 9§ och 10§ första stycket skollagen

Omfattning, innehåll och resurstillgång

Bedömning

Olofströms kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Omfattning, innehåll och resurstillgång.

- Se till att det för varje introduktionsprogram finns en plan för utbildningen som visar utbildningens innehåll.

Motivering

Enligt skolförfattningarna ska huvudmannen upprätta en plan för varje introduktionsprogram som visar utbildningens innehåll.

Rektorn och undervisande lärare uppger vid intervju med Skolinspektionen att det inte finns någon upprättad plan för introduktionsutbildningarnas innehåll. Rektorn säger att man bedriver verksamheten på det sätt som man själv bestämt på skolan, och målsättningen är primärt att eleverna på introduktionsprogrammen ska bli behöriga till ett nationellt program då Olofström har en hög ungdomsarbetslöshet. Skolinspektionen har inför tillsynen begärt att få ta del av dokumentation som visar introduktionsprogrammets innehåll, men någon sådan plan har inte lämnats in vilket därtill styrker rektorns utsaga.

Då introduktionsprogrammen saknar nationellt fastlagd struktur är det viktigt att varje huvudman upprättar en plan för utbildningarnas syfte, längd och huvudsakliga innehåll som därvid säkerställer att introduktionsprogrammen bedrivs utifrån skolförfattningarnas målsättning avseende introduktionspro-

grammens intention; att förbereda för annan gymnasial utbildning eller introduktion till arbetsmarknaden.

Mot denna bakgrund ska huvudmannen se till att det finns en fastställd plan för introduktionsprogrammen som visar utbildningens innehåll.

Författning

17 kap. 7 § skollagen

I ärendets slutliga handläggning har deltagit utredare Martin Eksath, utredare Peter Säaw, utredare Maria Nyman och utredare Annika Mullaart Ed.

På Skolinspektionens vägnar



Michael Erenius
Undervisningsråd



Josefine Esbjörnsson
Utredare/Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla verksamheter och hos alla huvudmän. Tillsynen fokuserar på faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att nå målen för verksamheten. Tillsynen inriktas mot tre huvudområden: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt. För enskilda huvudmän granskas även huvudmannaskap och godkännande.

Tillsynen av förskola, fritidshem och vuxenutbildning i en kommun är inriktad på hur kommunen tar sitt ansvar för verksamheten. I de fall fritidshem finns vid fristående skolor ingår de i tillsynen av skolenheten. Förskolor som drivs av enskilda huvudmän har fått sitt tillstånd av kommunen och det är därmed kommunen som har ansvaret för tillsyn av dessa.

Alla skolenheter besöks vid tillsynen. Vid den tredjedel av skolorna där Skolinspektionen bedömer att det är lägre risk för problem och brister granskas färre delområden och besöken görs under en halv dag. Övriga skolenheter granskas inom samtliga bedömningspunkter och under flera dagar.

Tillsynen grundar sig på dokument som exempelvis plan mot kränkande behandling, kunskapsresultat och annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, besök i skolenheter och intervjuer. Oavsett tillsynsform ger Skolinspektionens granskning inte någon heltäckande bild av verksamheten utan ska ses som en bild vid det aktuella granskningstillfället inom de områden som ingår i tillsynen.

Efter tillsynen redovisas Skolinspektionens bedömningar i ett beslut. Redovisningen görs i form av avvikelserapportering vilket innebär att det endast är de bedömningspunkter där det förekommer brister som beskrivs i beslutet. För kommuner bedöms även ansvarstagandet som helhet för den utbildning kommunen bedriver. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.