

Varbergs kommun

Rektorn vid Furubergsskolan

Beslut för grundskola och fritidshem

efter tillsyn i Furubergsskolan
i Varbergs kommun

Tillsyn i Furubergsskolan

Skolinspektionen genomför tillsyn i Varbergs kommun under vår- och höstterminen 2013. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Furubergsskolan besöktes av Skolinspektionen den 17 september 2013.

Fakta om skolan

Furubergsskolan ligger i ett villaområde ett par kilometer från centrala Varberg. Verksamheten omfattar förskoleklass, grundskolans årskurser 1-5 och fritidshem. I årskurs 6 fortsätter eleverna sin utbildning vid Håstensskolan. Till och med läsåret 2012/13 bestod Furubergsskolan av två skolenheter; en för förskoleklass och årskurserna 1-6 samt en för årskurserna 7-9. Verksamheten vid Furubergsskolan leds av en rektor som till och med läsåret 2012/13 var rektor för Furubergsskolan F-6.

Vid tiden för tillsynen har skolan 49 elever i förskoleklass och 335 elever i grundskolan. Eleverna i förskoleklass är indelade i två klasser. Eleverna i grundskolan är indelade i tre klasser per årskurs med undantag för årskurs 3 där det finns två klasser. Skolans fritidshem har fyra avdelningar; en för eleverna i förskoleklass och tre som tar emot elever från årskurs 1-5. Personalen är organiserad i ett arbetslag för förskoleklassen, ett för varje årskurs 1-5 samt ett för varje avdelning i fritidshemmet.

Skolan har redovisat lärarnas bedömning av elevernas kunskapsresultat i årskurs 3 vid utgången av läsåret 2011/12. Den visar att 95 procent av eleverna hade nått kunskapskraven i svenska. I matematik hade 93 procent av eleverna nått kunskapskraven. Samtliga elever hade nått kunskapskraven i naturorienterande och samhällsorienterande ämnen.

Helhetsbedömning

Tillsynen visar inte annat än att rektorn tar ansvar för att verksamheten som helhet inriktas mot de nationella målen för utbildningen och att verksamheten i stor utsträckning uppfyller de nationella kraven.

Rektorn har påbörjat ett arbete för att utveckla skolans systematiska kvalitetsarbete. Utvecklingen har dock ännu inte kommit så långt att det systematiska kvalitetsarbetet kan anses uppfylla skollagens krav. Skolan måste skaffa sig en mer heltäckande bild av verksamhetens resultat. Utifrån denna bild måste skolan analysera, formulera och dokumentera vilka åtgärder som krävs för att förbättra resultaten i förhållande till de nationella målen för utbildningen.

I övrigt visar tillsynen inte annat än att skolan och fritidshemmet erbjuder en trygg miljö för eleverna och att det finns fungerande rutiner för att upptäcka och komma tillrätta med kränkande behandling.

Skolinspektionen pekar i denna tillsyn på ett område som huvudmannen måste åtgärda för att förbättra elevernas måluppfyllelse. Mot denna bakgrund fattar Skolinspektionen följande beslut.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Varbergs kommun att vidta nedanstående åtgärd/åtgärder för att avhjälpa påtalade brist/brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 10 januari 2014 redovisas för Skolinspektionen.

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen

Bedömning

Varbergs kommun måste vidta följande åtgärd/åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

- Rektor ska ta ansvar för att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen.

Motivering

Enligt skollagen ansvarar rektorn för att det genomförs ett kvalitetsarbete på skolenhetsnivå som består i systematisk och kontinuerlig planering, uppföljning och utveckling av utbildningen. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de mål som finns för utbildningen i skollagen och i andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls. Kvalitetsarbetet ska genomföras under medverkan av lärare, övrig personal och elever. Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras. Enligt läroplanen har rektorn ansvar för att skolans resultat följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen och kunskapskraven.

Skolinspektionen har tagit del av skolans dokumenterade kvalitetsarbete i form av "Rektors kvalitetsarbete grundskola" för Furubergsskolans båda skolenheter läsåret 2011/12. Enligt dokumentet används det för att "rektor ska sammanfatta det innevarande läsåret 2011/12 och göra prioriteringar för det kommande läsåret". Dokumentet innehåller en instruktion från förvaltningen om vilka uppgifter och analyser som kvalitetsarbetet ska omfatta. Som exempel kan nämnas att kvalitetsarbetet ska innehålla en beskrivning av elevernas måluppfyllelse, sko-

lans resultat i förhållande till elever som får särskilt stöd och en analys av varför verksamhetens resultat ser ut som de gör.

Det dokumenterade kvalitetsarbetet för läsåret 2011/12 innehåller inga sammanställningar av elevernas kunskapsresultat i förhållande till kunskapskraven för årskurserna 3 och 6. Det som delvis redovisas och kommenteras är elevernas resultat vid de nationella ämnesproven. Dokumentationen innehåller inte heller någon uppföljning av verksamhetens resultat i förhållande till de nationella målen för skolans värdegrundsarbete. Den saknar också uppföljningar på andra viktiga områden. Som exempel kan nämnas elevernas inflytande över utbildningen och hur skolans arbete med särskilt stöd har påverkat elevernas kunskapsresultat. Beskrivningen av vad verksamheten ska prioritera under det kommande läsåret har endast delvis en koppling till en analys av verksamhetens utvecklingsbehov.

Rektorn uppger att skolan under läsåret 2012/13 inte arbetade på ett systematiskt sätt med de utvecklingsområden som identifierats och att skolan därför är på väg att införa ett nytt arbetssätt. Rektorn avser att bli mer stringent gällande vad som ska göras och vilka mål som sätts upp för arbetet. Detta ska bland annat ske genom mallar för arbetet och diskussioner med lärarna om rektorns syn på kvalitetsarbete. Arbetslagen har också påbörjat diskussioner tillsammans med rektorn för att hitta förklaringar till skillnader i elevernas kunskapsresultat.

Utredningen visar att rektorn inte, i tillräcklig utsträckning, tar ansvar för att det bedrivs ett systematiskt och dokumenterat kvalitetsarbete bestående av planering, uppföljning och utveckling av utbildningen. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att avhjälpa bristen.

Författning

4 kap. 4-6 §§ skollagen

Lgr 11 2.8 Övergripande mål och riktlinjer, Rektorns ansvar

I ärendets slutliga handläggning har deltagit jurist Julie Svane.

På Skolinspektionens vägnar



Magnus Haglund
Enhetschef



Oskar Cliffordson
Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla verksamheter och hos alla huvudmän. Tillsynen fokuserar på faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att nå målen för verksamheten. Tillsynen inriktas mot tre huvudområden: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt. För enskilda huvudmän granskas även huvudmannaskap och godkännande.

Tillsynen av förskola och vuxenutbildning i en kommun är inriktad på hur kommunen tar sitt ansvar för verksamheten. Förskolor som drivs av enskilda huvudmän har fått sitt tillstånd av kommunen och det är därmed kommunen som har ansvaret för tillsyn av dessa.

Alla skolenheter besöks vid tillsynen. Vid den tredjedel av skolorna där Skolinspektionen bedömer att det är lägre risk för problem och brister granskas färre delområden och besöken görs under en halv dag. Övriga skolenheter granskas inom samtliga bedömningspunkter och under flera dagar.

Tillsynen grundar sig på dokument som exempelvis plan mot kränkande behandling, kunskapsresultat och annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, besök i skolenheter och intervjuer. Oavsett tillsynsform ger Skolinspektionens granskning inte någon heltäckande bild av verksamheten utan ska ses som en bild vid det aktuella granskningstillfället inom de områden som ingår i tillsynen.

Efter tillsynen redovisas Skolinspektionens bedömningar i ett beslut. Redovisningen görs i form av avvikelserapportering vilket innebär att det endast är de bedömningspunkter där det förekommer brister som beskrivs i beslutet. För kommuner bedöms även ansvarstagandet som helhet för den utbildning kommunen bedriver. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.