

Västerviks kommun
vasterviks.kommun@vastervik.se

Rektorn vid Loftahammars skola
roger.strandberg@vastervik.se

Beslut för förskoleklass och grundskola

efter tillsyn i Loftahammars skola
i Västerviks kommun

Tillsyn i Loftahammars skola

Skolinspektionen genomför tillsyn i Västerviks kommun under höstterminen 2013 och vårterminen 2014.

Loftahammars skola besöktes av Skolinspektionen den 7 november 2013.

Fakta om skolan

Loftahammars skola är belägen i orten Loftahammar, cirka fem mil norr om Västervik. Skolan har knappt 30 elever från förskoleklass till årskurs 6. Skolan är organiserad i två åldersintegrerade grupper; förskoleklassen och årskurserna 1–3 samt årskurserna 4–6.

Skolan leds av en tillförordnad rektor som även ansvarar för enhetens fritidshem samt den närbelägna förskolan. Till rektorns ansvarsområde hör även andra verksamheter på andra orter såsom förskola, skola och fritidshem.

Skolans resultat visar att andelen elever som når målen/kunskapskraven varierar kraftigt mellan åren. Det låga elevantalet gör dock att utslaget blir stort procentuellt för varje enskild elev. De senaste tre åren har i stort sett alla elever nått målen/kunskapskraven i alla ämnen i årskurs 5 respektive årskurs 6. I årskurs 3 har det de senaste två läsåren varit ett fåtal elever som inte når kunskapskraven i de ämnen där det finns kunskapskrav för årskurs 3. År 2013 var det lägst måluppfyllelse i ämnet matematik.

Helhetsbedömning

Utmärkande för Loftahammars skola är det strukturerade arbete som pågår med att synliggöra läroplanens mål och kunskapskrav för eleverna. Elever och lärare ger samtliga uttryck för att skolan medvetet arbetar med elevernas förståelse kring läroplanen. Inför olika arbetsområden presenterar lärarna vad eleverna ska jobba med och varför. Eleverna upplever att de får en bra återkoppling på hur de ska utveckla sina kunskaper.

I skolan pågår ett ständigt arbete kring värdegrundsfrågor och bland eleverna finns en förståelse för vikten av att kunna ta hänsyn till enskilda elevers behov. Skolan behöver dock påskynda sitt arbete med att upprätta en plan mot kränkande behandling som är aktuell för läsåret.

Skolans låga resultat i ämnet matematik 2013 föregående läsår har föranlett fler undervisningstimmar i ämnet. De elever som riskerar att inte nå kunskapskraven eller uppvisar andra svårigheter i sin skolsituation ges särskilt stöd. I skolan pågår ett utvecklingsarbete i syfte att höja kvaliteten på åtgärdsprogrammen.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Västerviks kommun att vidta nedanstående åtgärd/åtgärder för att avhjälpa påtalade brist/brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 10 mars 2014 redovisas för Skolinspektionen.

Trygghet och studiero

Bedömning

Västerviks kommun måste vidta följande åtgärd/åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Trygghet och studiero.

- Säkerställa att det finns en aktuell plan mot kränkande behandling och att planen synliggör skolans olika verksamheter och anger vilka förebyggande insatser som ska vidtas utifrån de specifika förhållandena som råder. Planen ska vidare innehålla en redogörelse över de åtgärder som vidtagits sedan föregående plans upprättande.

Motivering

Av skollagen framgår att huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Vidare ska huvudmannen se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

Som ett led i ett systematiskt arbete med att förhindra kränkande behandling är en plan ett viktigt instrument och planen kan ses som en dokumentation av det arbete som utförs och de rutiner som upprättats. Respektive skolforms och fritidshemmets arbete med att motverka kränkande behandling måste utgå från en kartläggning som visar varje enhets och verksamhets specifika behov och förutsättningar. Av Skolverkets allmänna råd (SKOLFS 2012:10) för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling framgår vidare av kommentardelen att "huvudregeln är att det ska finnas en plan för varje enskild verksamhet". Om ett samlat dokument upprättas som är avsett att omfatta alla skolformerna och för fritidshemmet måste de förhållanden som gäller elevgrupper, lokaler, personal och verksamhet och som är specifika för varje skolform och för fritidshemmet avspeglas i arbetet och tydligt framgå av planen.

I Loftahammars skola finns en plan mot kränkande behandling som gäller för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet. Vid tidpunkten för Skolinspektionens besök pågick arbetet med framtagandet av en ny plan. Det framgår av intervjuer med lärare och rektorn att under arbetets gång är det den förra planen som är vägledande i skolans förebyggande arbete för att motverka kränkande behandling. I planen redovisas bland annat elevernas medverkan i framtagandet av planen och hur kartläggning av behov av förebyggande arbete har utförts. Av planen framgår vilka insatser som ska göras och

vilka rutiner som följs i de fall kränkningar uppstår. Vidare framgår av intervjuer att de prioriterade insatserna inte är aktuella detta läsår.

I den kartläggande, förebyggande och i den åtgärdande delen i planen behöver dock skillnaderna mellan de olika verksamheterna i skolenheten tydligare framgå. Av planen framgår inte heller hur föregående års planerade åtgärder för att förebygga och förhindra kränkningar har genomförts.

Sammantaget bedömer Skolinspektionen att skolans plan mot kränkande behandling inte uppfyller författningarnas krav. I sammanhanget vill Skolinspektionen lyfta vikten av att i god tid påbörja processen med att årligen upprätta en plan då planen är en viktig komponent i det förebyggande arbetet mot kränkande behandling.

Författning

6 kap. 6–8 §§ skollagen

Anmärkning

Skolinspektionen tilldelar enligt 26 kap. 11 § skollagen (2010:800) Västerviks kommun en anmärkning.

Västerviks kommun ska vidta åtgärder för att rätta till bristerna och redovisa de vidtagna åtgärderna till Skolinspektionen senast den 10 mars 2014.

Bedömning och betygssättning

Bedömning

Skolinspektionen har uppmärksammat följande brist/brister inom bedömningsområdet Bedömning och betygssättning.

- Skolan upprättar inte terminsbetyg enligt författningarnas krav.

Motivering

Av skollagen och skolförordningen framgår att rektor ska utfärda terminsbetyg. Vidare framgår att rektorn beslutar om sin inre organisation och att rektorn får uppdra åt en anställd som har tillräcklig kompetens och erfarenhet att fullgöra vissa ledningsuppgifter och besluta i vissa frågor.

Tillsynen av Loftahammars skola visar att rektorn inte utfärdar terminsbetyg i årskurs 6, utan det gör klassläraren. Rektorn har inte delegerat denna uppgift till klassläraren. Rektorn uppger att skolans rutiner för betygssättning kommer att säkerställas inför kommande terminsbetyg så att betygssättningen motsvarar författningarnas krav.

Skolinspektionen konstaterar att terminsbetyg inte upprättas i enlighet med gällande bestämmelser.

Mot bakgrund av att det med rektorn framkommer att följande terminsbetyg kommer att utfärdas enligt gällande bestämmelser bedömer Skolinspektionen bristen som mindre allvarlig och huvudmannen tilldelas en anmärkning. Skolinspektionen förutsätter att rektorn åtgärdar bristen, varför ingen redogörelse av åtgärderna behöver lämnas till Skolinspektionen.

Författning

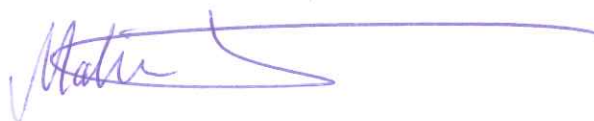
6 kap. 11, 13 och 16 §§ skolförordningen

I ärendets slutliga handläggning har utredare Camilla Landgren och undervisningsråd Johan Nilsson deltagit.

På Skolinspektionens vägnar



Allan Westerdahl
Enhetschef



Malin Lundquist
Undervisningsråd/Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla verksamheter och hos alla huvudmän. Tillsynen fokuserar på faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att nå målen för verksamheten. Tillsynen inriktas mot tre huvudområden: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt. För enskilda huvudmän granskas även huvudmannaskap och godkännande.

Tillsynen av förskola, fritidshem och vuxenutbildning i en kommun är inriktad på hur kommunen tar sitt ansvar för verksamheten. I de fall fritidshem finns vid fristående skolor ingår de i tillsynen av skolenheten. Förskolor som drivs av enskilda huvudmän har fått sitt tillstånd av kommunen och det är därmed kommunen som har ansvaret för tillsyn av dessa.

Alla skolenheter besöks vid tillsynen. Vid den tredjedel av skolorna där Skolinspektionen bedömer att det är lägre risk för problem och brister granskas färre delområden och besöken görs under en halv dag. Övriga skolenheter granskas inom samtliga bedömningspunkter och under flera dagar.

Tillsynen grundar sig på dokument som exempelvis plan mot kränkande behandling, kunskapsresultat och annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, besök i skolenheter och intervjuer. Oavsett tillsynsform ger Skolinspektionens granskning inte någon heltäckande bild av verksamheten utan ska ses som en bild vid det aktuella granskningstillfället inom de områden som ingår i tillsynen.

Efter tillsynen redovisas Skolinspektionens bedömningar i ett beslut. Redovisningen görs i form av avvikelserapportering vilket innebär att det endast är de bedömningspunkter där det förekommer brister som beskrivs i beslutet. För kommuner bedöms även ansvarstagandet som helhet för den utbildning kommunen bedriver. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.