

Partille kommun

Rektorn vid Öjersjö Storegårds skola F-6

## Beslut för förskoleklass och grundskola

---

efter bastillsyn i Öjersjö Storegårds skola F-6  
Partille kommun

## Tillsyn i Öfersjö Storegårds skola F-6

Skolinspektionen genomför tillsyn i Partille kommun under hösten 2013.

Öfersjö Storegårds skola F-6 besöktes av Skolinspektionen den 5 november 2013.

### Fakta om skolan

---

Öfersjö Storegård F-6 ligger i Öfersjö centrum ca 7 km sydost om Partille. Skolan är en F-6 skola och där finns 27 barn i förskoleklass samt 166 barn i årskurs 1-6. Eleverna på skolan är organiserade i två åldersblandade klasser F-1 och utöver det finns det på skolan en åldershomogen klass i varje årskurs.

Lärarna är organiserade i två arbetslag, F-3 och 4-6, och leds av en rektor som nyligen tillträtt sin tjänst. I varje arbetslag har en av pedagogerna ett samordnaruppdrag och är kommunikationslänken mellan rektor och arbetslag samt ansvarar för planering av arbetslagstiden.

Enligt Skolverkets statistik (SIRIS) för de nationella ämnesproven i årskurs 3 år 2013 nådde 47 procent av eleverna kravnivån på samtliga delprov i matematik vilket är lägre än riket där motsvarande siffra år 2013 var 68 procent. I ämnet svenska nådde 44 procent av eleverna kravnivån på samtliga delprov. Motsvarande siffra för riket låg på 78 procent.

Offentlig statistik saknas för elever i årskurs 6 på grund av att det före hösten 2013 inte fanns några elever i årskurs 6 på skolan. Skolans egen statistik kan inte redovisas på grund av att skolan inte har gjort någon sammanställning av kunskapsresultat för någon årskurs.

### Skolinspektionens ingripande

---

#### Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Partille kommun att vidta nedanstående åtgärd för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 3 mars 2014 redovisas för Skolinspektionen.

#### Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen

##### Bedömning

Partille kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

- Skolans resultat ska följas upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen och kunskapskraven

### **Motivering**

Enligt skollagen ska varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Sådan planering, uppföljning och utveckling av utbildningen ska genomföras även på skolenhetsnivå. Rektorn ansvarar för att kvalitetsarbete vid enheten genomförs. I läroplanen anges att rektorn ansvarar för att skolans resultat följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen och kunskapskraven.

Av verksamhetsredogörelsen framgår att skolan till viss del följer upp kunskapsutveckling och kunskapsresultat men tillsynen visar att skolan saknar en samlad bild av kunskapsresultaten och måluppfyllelsen i alla ämnen. Rektorn redogör för det uppföljningsarbete som sker på skolan i verksamhetsredogörelsen. Rektorn beskriver där att de arbetar efter "Partillemodellen", vilken är en modell som avser uppföljning av elevernas tidiga matematiska och språkliga utveckling och det sker i årskurserna 1 och 2 i svenska och matematik samt i årskurs 3 i engelska. Vid skolan genomförs även ett uppföljningsarbete av de nationella proven i årskurs 3 och 6, resultaten av det arbetet ligger sedan till grund för planering av insatser för de elever som inte når kunskapskraven.

Skolans rektor anger dock i verksamhetsredogörelsen och betonar vid intervjun att hon inte har en samlad bild av elevernas resultat i några ämnen då hon nyligen tillträtt sin rektorstjänst. Vid intervjun lyfter rektorn även fram att hon inte har kunnat ta fram några resultat för måluppfyllelsen i de olika ämnena då det inte finns någon information på skolan om elevernas kunskapsresultat vare sig från förra läsåret eller längre bak i tiden. Rektorn berättar vidare att hon varit i kontakt med huvudmannen och att det då framgick att det inte funnits någon rutin för att samla in måluppfyllelsen i alla ämnen från skolan.

Tillsynen visar även att det på skolan, vid tidpunkten för tillsynen, saknas dokumentation av resultat som avser skolans övergripande processer kring värdegrundsarbetet och särskilt stöd. Dock redogör rektorn i intervjun för att hon tagit fram en plan för hur hon tillsammans med personal ska arbeta med att följa upp skolans verksamhet och dess övergripande processer och att hon har en struktur för hur värdegrundsarbetet och särskilt stöd systematiskt ska utvärderas och utvecklas.

Av utredningen framkommer att det finns brister i skolans arbete med att följa upp, utvärdera, analysera och utveckla verksamheten. Viktigt är att på skolenhetsnivå fortlöpande och kontinuerligt följa upp och analysera skolans resultat. Detta för att skolan ska kunna identifiera och besluta om vilka åtgärder som är nödvändiga att vidta för att skapa förutsättningar för att verksamheten ska

kunna utvecklas mot utbildningens mål. Verksamheten uppfyller inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att avhjälpa bristen.

**Författning**

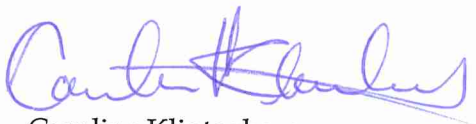
4 kap. 4-5 §§ skollagen

Lgr 11 2.8 Övergripande mål och riktlinjer, Rektorns ansvar

I ärendets slutliga handläggning har jurist Julie Svane deltagit.

**På Skolinspektionens vägnar**

  
Magnus Haglund  
Enhetschef

  
Caroline Klintenberg  
Föredragande

**Bilaga:**

**Bilaga 1 Allmänt om tillsynen**

## Allmänt om tillsynen

---

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla verksamheter och hos alla huvudmän. Tillsynen fokuserar på faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att nå målen för verksamheten. Tillsynen inriktas mot tre huvudområden: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt. För enskilda huvudmän granskas även huvudmannaskap och godkännande.

Tillsynen av förskola, fritidshem och vuxenutbildning i en kommun är inriktad på hur kommunen tar sitt ansvar för verksamheten. I de fall fritidshem finns vid fristående skolor ingår de i tillsynen av skolenheten. Förskolor som drivs av enskilda huvudmän har fått sitt tillstånd av kommunen och det är därmed kommunen som har ansvaret för tillsyn av dessa.

Alla skolenheter besöks vid tillsynen. Vid den tredjedel av skolorna där Skolinspektionen bedömer att det är lägre risk för problem och brister granskas färre delområden och besöken görs under en halv dag. Övriga skolenheter granskas inom samtliga bedömningspunkter och under flera dagar.

Tillsynen grundar sig på dokument som exempelvis plan mot kränkande behandling, kunskapsresultat och annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, besök i skolenheter och intervjuer. Oavsett tillsynsform ger Skolinspektionens granskning inte någon heltäckande bild av verksamheten utan ska ses som en bild vid det aktuella granskningstillfället inom de områden som ingår i tillsynen.

Efter tillsynen redovisas Skolinspektionens bedömningar i ett beslut. Redovisningen görs i form av avvikelserapportering vilket innebär att det endast är de bedömningspunkter där det förekommer brister som beskrivs i beslutet. För kommuner bedöms även ansvarstagandet som helhet för den utbildning kommunen bedriver. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats [www.skolinspektionen.se](http://www.skolinspektionen.se) under fliken Inspektion.