

Varbergs kommun

Beslut

efter tillsyn i Varbergs kommun

Tillsyn i Varbergs kommun

Skolinspektionen genomför tillsyn i Varbergs kommun under år 2013.

Fakta om kommunen

Varbergs kommun har ca 59 000 invånare varav 29 000 bor i centralorten. Det finns 14 orter i kommunen, bland annat Träslövsläge, Rolfstorp, Tvååker, Ved-dige, Bua och Väröbacka. Befolkningen ökar till viss del beroende på födelseö-verskott men främst beroende på flyttningsöverskott.

Kommunfullmäktige ansvarar för att kommunens verksamheter genomförs enligt lagar och förordningar och har det yttersta ansvaret för barn- och utbildningsverksamheten. Verksamheten för skola och förskola inom Varbergs kommun leds av Barn- och utbildningsnämnden och Barn- och utbildningsförvaltningen har utförandeansvaret. Förvaltningen leds av en förvaltningschef. Förvaltningschefen leder en ledningsgrupp och där ingår en förskolechef med ansvar för förskola, pedagogisk omsorg och öppen förskola, en grundskolechef med ansvar för grundskola, grundsärskola och fritidshem, en gymnasiechef med ansvar för gymnasieskolan, gymnasiesärskolan, särskild utbildning för vuxna (särvux) samt en utvecklingschef, en chef för det centrala resursteamet och en ekonomichef.

Det finns en övergripande resursenhet (ÖRT) som svarar för det övergripande elevhälsoarbetet med spetskompetenser i kommunen. Det övergripande resursteamet leds av en chef.

Varbergs kommun har genomfört en stor omorganisation av grundskolorna inför läsåret 2013/14. Det har inneburit att i stället för att ha verksamheter från förskoleklass och årskurserna 1-9 så är skolenheterna organiserade i förskoleklass och årskurserna 1-3 eller 1-5 och årskurserna 6-9.

I kommunen finns 66 kommunala förskolor, 14 fristående förskolor och åtta pedagogisk omsorg i form av familjedaghem. Vidare finns 21 kommunala grundskolor som är indelade i 30 skolenheter, samt grundsärskola och tre fristående grundskolor. Tillsynen av friskolorna Varbergs Montessoriskola, Montessoriskolan Lära för livet och Nyhemsskolan har genomförts parallellt med Varbergs kommuns skolor.

Den kommunala gymnasieskolan består av fem skolenheter. Gymnasiesärskolans verksamhet bedrivs i en av gymnasieskolans skolenheter. Det finns fyra fristående gymnasieskolor: Drottning Blankas Gymnasieskola, Ljud och Bildskolan, Sveriges Ridgymnasium och Plusgymnasiet där tillsyn kommer att ske i

särskild ordning. Det finns även ett naturbruksgymnasium, Munkagårdsgymnasiet, med Region Halland som huvudman. Tillsynen där genomförs av Skolinspektionens avdelning i Lund.

Vuxenutbildningens upphandlingar görs av Centrum för Livslångt Lärande, CLL, som även ansvarar för olika typer av högskoleutbildningar i Varberg. CLL och Studie- och karriärcentrum, studie- och yrkesvägledningen, finns i Campus Varberg i nybyggda lokaler. Både kommunstyrelsen och barn- och utbildningsnämnden ansvarar för vuxenutbildningen i Varbergs kommun. Kommunstyrelsen ansvarar för kommunal vuxenutbildning (komvux) och utbildning i svenska för invandrare (sfi) och barn- och utbildningsnämnden, genom komvuxenheten vid Peder Skrivares skola, för särskild utbildning för vuxna (sär-vux).

Enligt offentlig statistik från Skolverket var det läsåret 2012/13 cirka 12 elever per lärare i kommunens grundskolor men det varierar från åtta elever till 23 elever per lärare på de olika skolorna.

Måluppfyllelse och kunskapsresultat

Varbergs kommun har sammanställningar av måluppfyllelse och kunskapsresultat på huvudmannanivå för grundskolan. Där presenteras olika kvalitetsmått, som även återfinns i Skolverkets officiella statistik, dels för kommunen totalt och för varje grundskola. Utifrån dessa mått skapas en kvalitetsprofil i form av ett spindeldiagram för varje skola. Dessutom betygssätts de olika kvalitetsmåten för varje skola från 1-5 och bedöms efter hur resultaten är jämfört med riket. 12 skolor bedöms ha högre resultat än riket och fyra skolor bedöms ha lägre eller lika resultat som riket. Totalt ligger Varbergs kommuns resultat ungefär lika som riket. Kommunen redovisar även avvikelser från modellberäknat värde SALSA och där bedöms en skola ha mycket lägre resultat än riket, sju skolor bedöms ha lägre resultat än riket, en skola bedöms ha mycket högre resultat än riket och resten av skolorna bedöms vara i linje med riket eller högre.

Enligt Skolverkets officiella statistik för år 2013 är det genomsnittliga meritvärdet för elever som avslutade grundskolans årkurs 9 i kommunens skolor 213 poäng. Detta är i nivå med genomsnittet för elever i riket. Det genomsnittliga meritvärdet för flickor var 219 och för pojkar 208. Andelen elever som uppnådde målen i alla ämnen var 83 procent, vilket är något högre än rikets 77 procent. Andelen elever som var behöriga till yrkesförberedande program var 89 procent. Resultaten som helhet är i stort sett oförändrade under den senaste femårsperioden.

Skolverkets offentliga statistik för årskurs 6 år 2012 visar att över 90 procent av eleverna klarat de nationella proven med undantag för två delprov i matematik. Det är högre än riket. I årskurs 3 varierar det mellan 83 till 99 procent avseende hur stor andel av eleverna som nått kravnivån i de olika delproven i de nationella proven i matematik och svenska. Resultaten ligger i linje med och något över riket. Resultaten för de nationella proven i svenska som andraspråk är lägre än riket i årskurs 6, där 68 procent klarade ett delprov och ungefär 50 % övriga tre delprov. I årskurs 3 är resultat högre än i riket i samtliga delprov.

Kommunens egna sammanställningar av betyg för årkurs 6 våren 2013 visar en snittpoäng på 12,72 för samtliga skolor. Cirka tre procent av eleverna fick betyget F i något ämne. Fördelningen av betygsskalan visar att tyngdpunkter av betygen ligger på C, D och E.

Det görs inga sammanställningar av måluppfyllelsen i grundsärskolan eller gymnasiesärskolan på kommunnivå. Dessa uppgifter kan således inte redovisas.

Enlig Skolverkets officiella statistik för år 2012 var den genomsnittliga betygspoängen för eleverna som avslutade utbildningen vid Peder Skrivares Gymnasieskola 14,3. Betygspoängen har varierat från 13,8 till 13,3 under de senaste fem åren. 91 procent av de elever i gymnasieskolan som avslutat sin utbildning uppnådde grundläggande högskolebehörighet år 2012.

Verksamheten utbildning i svenska för invandrare når kunskapsresultat som står sig väl i jämförelse med riket. För övriga verksamheter för vuxenutbildningen görs inga sammanställningar över kunskapsresultaten varför ingen bedömning kan göras även om samtal med rektorer, utbildningsanordnare, lärare och elever visar på goda resultat.

Skolinspektionens tillsyn av kommunens förskoleverksamhet och vuxenutbildning redovisas i separata beslut.

Tabell 1:

Verksamhetsform	Antal barn/elever/studerande
Förskola	2511
Pedagogisk omsorg för barn i åldern 1-5 år	113
Fritidshem	2283
Förskoleklass	6620
Grundskola	5431

Grundsärskola	60
Gymnasieskola	1786
Gymnasiesärskola	48
Kommunal vuxenutbildning	69
Särskild utbildning för vuxna	27
Utbildning i svenska för invandrare	Annan huvudman

Källa:

Kommunen har ansvar för att åtgärder vidtas, såväl på skol- och enhetsnivå som på huvudmannanivå. Skolinspektionen kommer vid angivet datum att följa upp detta beslut och övriga skol- och verksamhetsbeslut som fattats i samband med denna tillsyn.

Helhetsbedömning

Tillsynen i Varbergs kommun visar att det finns viktiga områden där åtgärder måste sättas in för att utbildningen ska leva upp till kraven i skolförfattningarna.

Skolinspektionens tillsyn visar på mycket allvarliga brister i grundsärskolan. Skolinspektionen ser mycket allvarligt på att de beslut som fattas om mottagande i grundsärskolan och som formar dessa elevers framtid inte till alla delar sker enligt författningarnas krav. Varbergs kommun kan då inte säkerställa att alla elever mottagna i grundsärskolan tillhör rätt skolform och erbjuds den utbildning de har rätt till. Beslut om mottagande i grundsärskolan eller gymnasiesärskolan är en myndighetsutövning mot enskild och ett särskilt ingripande beslut mot den det berör. Det är viktigt att ärenden om mottagande blir ordentligt utredda, att beslut fattas på välgrundade underlag och att vårdnadshavarna har insyn i processen. Beslut om grundsärskolan och gymnasiesärskolan återfinns i ett separat beslut för Varbergs kommun.

Skolinspektionens tillsyn visar att utbildningen i Varbergs kommun inte är likvärdig för alla elever. Detta gäller framför allt grundskolan där det är anmärkningsvärt stora skillnader mellan de olika skolornas resultat. Vid den grundskola som har det högsta meritvärdet avslutar eleverna utbildningen i årskurs 9 år 2012 med i genomsnittligt medelvärde på 235 poäng jämfört med 173 poäng i den grundskola som har det lägsta meritvärdet. Andelen elever som i årskurs

9 når målen i samtliga ämnen varierar mellan skolorna från 48 procent till 96 procent.

Kommunens resursfördelningsmodell innebär att medel fördelas bland annat efter den socioekonomiska situationen i området. Skolinspektionen bedömer att Varbergs kommun behöver vidta åtgärder så att kommunens samtliga skolor ger eleverna tillräckliga förutsättningar att nå målen. Kommunen måste också förbättra uppföljningen och utvärderingen av kvaliteten i verksamheterna.

Tillsynen visar att elevernas kunskapsresultat vid Peder Skrivares gymnasieskola är goda och ligger över genomsnittet i riket. Flera av skolans yrkesprogram uppvisar betydligt bättre resultat än motsvarande utbildningar i riket. Även vuxenutbildningen visar på goda resultat. Det har inte framkommit annat än att förskolans verksamhet utgår från läroplanen och att förskolorna använder resultat och måluppfyllelse som grund för fortsatt utveckling av verksamheten.

Skolinspektionen har i separata skolbeslut påvisat brister i verksamheterna som har betydelse för måluppfyllelsen. Exempelvis finns vid vissa skolenheter omfattande brister i skolans skyldighet att ta hänsyn till varje elevs behov i undervisningen och att sträva efter att uppväga skillnader i elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen. Flera skolor brister i att ge eleverna det särskilda stöd som de har rätt till.

Huvudmannens ansvar för att utbildningen systematiskt planeras, följs upp och utvecklas i verksamheterna är ett övergripande utvecklingsområde för Varbergs kommun. Flertalet förskolor i kommunen har däremot ett fungerande systematiskt kvalitetsarbete. Huvudmannen måste se till att ett sådant systematiskt kvalitetsarbete, som till viss del genomförs på huvudmannanivå, även genomförs på respektive enhet. Tillsynen visar att kommunen på huvudmannanivå saknar viktiga underlag i form av utvärdering och analys av kunskapsresultat samt annan måluppfyllelse för respektive skolform. Detta innebär att ansvariga politiker saknar tillräcklig kännedom om vilka utvecklingsbehov som finns inom utbildningen och de har därmed inte förutsättningar att planera och genomföra relevanta utvecklingsåtgärder. Skolinspektionen kan konstatera att ansvariga tjänstemän är medvetna om att rektorerna behöver få en djupare förståelse för hur det systematiska kvalitetsarbetet ska genomföras. De åtgärder som nu vidtas ger inte alltid önskad effekt vilket till viss del beror på att de inte bygger på en djupare analys av resultaten.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Varbergs kommun att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 10 mars 2014 redovisas för Skolinspektionen.

Undervisning och lärande

Bedömning

Varbergs kommun måste vidta följande åtgärd/åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Undervisning och lärande.

- Huvudmannen ska sträva efter att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen

Motivering

Enligt skollagen syftar utbildningen inom skolväsendet till att barn och elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. I utbildningen ska hänsyn tas till barns och elevers olika behov. Barn och elever ska ges stöd och stimulans så att de utvecklas så långt som möjligt. En strävan ska vara att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen. Utbildningen inom skolväsendet ska vara likvärdig inom varje skolform och inom fritidshemmet oavsett var i landet den anordnas. Enligt förarbetena till skollagen (prop. 2009/10:165 s. 229) innebär likvärdighet inte likformighet eller att alla elever ska få lika mycket resurser. Vidare anges i förarbetena att likvärdighet innebär att de fastställda målen kan nås på olika sätt beroende på lokala behov och förutsättningar. Kvaliteten i verksamheten ska dock ha lika hög nivå oavsett var i landet verksamheten bedrivs. I läroplanen för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet samt i läroplanen för grundsärskolan anges vidare att hänsyn ska tas till elevernas olika förutsättningar och behov och att det finns olika vägar att nå målet. Skolan har ett särskilt ansvar för de elever som av olika anledningar har svårigheter att nå målen för utbildningen. Därför kan undervisningen aldrig utformas lika för alla.

Av Skolinspektionens tillsyn, i framförallt grundskolan och fritidshemmen i Varbergs kommun, framgår att det finns brister i verksamheterna som innebär att eleverna inte ges likvärdiga förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen. Det föreligger stora skillnader i kunskapsresultat mellan de olika grundskolorna inom Varbergs kommun. Exempelvis var det år 2013 en tredjedel av eleverna som inte nådde målen i alla ämnen på Bosgårdsskolan och Haga-skolan och var fjärde elev vid Mariedalskolan, Håstensskolan och Buaskolan. I

Furubergsskolan och Göthriks skola lämnade nästan alla elever årskurs 9 med betyg i samtliga ämnen. De genomsnittliga meritvärdena varierade mellan 186 poäng på Bosgårdsskolan och 235 poäng på Furubergsskolan samma år.

Tillsynen vid respektive skolenhet inom Varbergs kommun visar att skillnaderna också är stora beträffande hur utbildningarna uppfyller författningarnas krav vad gäller undervisning och lärande samt i hur hög grad elever får behoven av särskilda stödinsatser tillgodosedda. I flera fall sammanfaller omfattande brister med låga kunskapsresultat, t.ex. att det vid flera skolor som har de lägsta resultaten även finns brister i ledning och stimulans i undervisningen samt i det särskilda stödet.

Ett annat exempel på bristande likvärdighet inom utbildningen rör de förutsättningar att nå så långt som möjligt som ges elever som är nyanlända till Sverige. Vid tillsynen av grundskolorna och gymnasieskolan i Varbergs kommun framkommer att elever som är i behov av studiehandledning på sitt modersmål på några grundskoleenheter och på gymnasieskolan, inte alltid får detta. Även modersmålsstödet i förskolorna brister.

Det framkommer vid intervjuer med såväl politiker som tjänstemän att kommunens resursfördelningsmodell innebär att medel fördelas bland annat efter den socioekonomiska sammansättningen i området. Exempelvis tas hänsyn till sociala faktorer som inkomst, ensamstående förälder, och könsfördelning. Kommunen tar även hänsyn till sociala faktorer för resursfördelning inom förskolan. Enligt tjänstemän och politiker är det osäkert om resursfördelningsmodellen har gett tillräcklig positiv effekt.

Utredningen visar att huvudmannen inte skapar tillräckliga förutsättningar för en likvärdig utbildning inom sitt skolväsende. Skolinspektionen bedömer med utgångspunkt i de brister som konstaterats i tillsynen av de olika grundskoleenheter samt av kunskapsresultaten att det finns kvalitetsskillnader mellan de olika grundskolenheterna vilket innebär bristande likvärdighet avseende utbildningen i kommunen. Ytterligare en aspekt av den bristande likvärdigheten inom utbildningen i kommunen rör barn och elever som är nyanlända till Sverige. Då elever i grundskolan inte ges studiehandledning på modersmålet utifrån språkutvecklingsbehov och att barn i förskolan inte ges möjlighet att utveckla sitt modersmål, ges inte heller eleverna och barnen likvärdiga förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen. Verksamheten uppfyller inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att avhjälpa bristen.

Författning

1 kap. 4 och 9 §§ skollagen

Lgr 11 och Lgrsä 11, 1 Skolans värdegrund och uppdrag, En likvärdig utbildning

Trygghet och studiero

Bedömning

Varbergs kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Trygghet och studiero.

- Huvudmannen ska ta emot anmälningar om uppgivna kränkningar från rektorer
- Huvudmannen ska se till att utredningar skyndsamt görs vid alla uppgivna kränkningar

Motivering

Av skollagen framgår att en rektor som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Vid intervjuer med rektorer uppger en del av dem att inte alla rapporterar uppgivna kränkningar till huvudmannen. De rapporter som lämnas vidare skickas vanligtvis till överordnad chef. Vid intervju med företrädare för nämnden framkommer att de informeras om kränkningar och att det tagits fram rutiner för att dokumentera hur arbetet med att utreda fortskrider. Företrädare för nämnden uppger i intervjun att de känner till att alla skolor inte rapporterar kränkningar till huvudmannen och att de därför inte har en helhetsbild av hur stor förekomsten av kränkande behandling är.

Utredningen visar att det finns brister i Varbergs kommuns rutiner för att ta emot och utreda anmälningar om upplevda kränkningar. Eftersom inte alla kränkningar kommer till huvudmannens kännedom kan huvudmannen inte utreda och vidta de åtgärder som eventuellt skulle behövas. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristen.

Författning

6 kap. 10 § skollagen

Uppföljning och utveckling av utbildningen**Bedömning**

Varbergs kommun måste vidta följande åtgärd/åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Uppföljning och utveckling av utbildningen.

- Huvudmannen ska bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen

Motivering

Enligt skollagen ansvarar huvudmannen för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar. Vidare framgår av skollagen att varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt ska planera, följa upp och utveckla utbildningen. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de mål som finns för utbildningen i skollagen och i andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls.

Varbergs kommun redovisar varje år en så kallad "kvalitetsöverblick" som syftar till att på ett överskådligt sätt redogöra för barn- och utbildningsförvaltningens förutsättningar, resultat, förbättringsområden och kvalitet. Här redovisas alla verksamheter med undantag för vuxenutbildningen. Resultat redovisas med hjälp av diagram och nyckeltal samt sammanfattningar av verksamheterna. Det saknas dock analyser av resultaten och förslag till åtgärder för att öka måluppfyllelsen.

Det framgår av dokumentation och intervjuer av förvaltningsledning och politiker att det på förvaltningsnivå finns en struktur för ett systematiskt kvalitetsarbete som nyligen omarbetats och som implementeras hos rektorerna. Förvaltningen har tagit fram ett underlag där rektorerna får stöd i form av frågor och anvisningar om vad som ska finnas med i deras dokumentation av kvalitetsarbetet. I tillsynen av kommunens verksamheter inom grundskola, gymnasieskola och vuxenutbildning framkommer att det på de flesta skolenheter finns brister i kvalitetsarbetet. Det saknas analyser, uppföljning och utvärdering av resultat. Rektorernas beskrivningar av vilka prioriterade områden de ska utveckla och vilka åtgärder som ska vidtas är oftast ottydligt beskrivna vilket resulterar i att de flesta skolor saknar en plan för vad som ska utvecklas, varför och hur det ska göras. Förvaltningsledningen uppger vid intervju att de är medvetna om att kvalitetsarbetet måste utvecklas och att stödet till rektorerna måste förstärkas så att huvudmannen får en tydligare bild av måluppfyllelsen på skolorna.

Skolinspektionen har i separata skolbeslut förelagt huvudmannen att vidta åtgärder inom en rad olika områden där verksamheterna påvisat brister i förhållande till bestämmelserna i skollagen och andra författningar. Exempelvis finns det i kommunen brister i arbetet med elever i behov av särskilt stöd och undervisning och lärande. På grundskolan brister det också i flera rektorers ansvar som pedagogisk ledare och chef. Vid intervjuer med huvudmannens företrädare uppger de att de är intresserade av, men inte anser sig ha tillräcklig information och kunskap om, exempelvis anpassning av undervisningen och arbetet med särskilt stöd. Det framkommer även i intervjun med företrädarna för Barn- och utbildningsnämnden att förvaltningen har bearbetat nämndens mål och tagit fram kvalitetsindikatorer för att kvantitativt kunna mäta resultaten. Företrädarna för nämnden uppger att de även har önskemål om att få kvalitativa resultat från verksamheterna.

Utredningen visar att det finns brister i Varbergs kommuns systematiska kvalitetsarbete, bland annat när det gäller att analysera verksamheternas resultat, och huvudmannen saknar därmed en viktig grund för att fastslå vilka åtgärder som behöver genomföras för att öka måluppfyllelsen. Huvudmannen måste dessutom efterfråga, följa upp och analysera skolenheternas dokumenterade kvalitetsarbete så att huvudmannen får det underlag som behövs för att styra och utveckla verksamheterna. Verksamheten uppfyller inte författningarnas krav och huvudmannen förläggs att avhjälpa bristerna.

Författning

2 kap. 8 § och 4 kap. 3 och 5 §§ skollagen

Handläggningsrutiner**Bedömning**

Varbergs kommun måste vidta följande åtgärd/åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Handläggningsrutiner.

- Samtliga inkomna och upprättade handlingar i ett elevärende som avser mottagande i grundsärskola ska registreras (diarieföras) och hänföras till ett visst ärende

Motivering

Enligt offentlighets- och sekretesslagen ska allmänna handlingar registreras så snart de har kommit in till eller upprättats hos en myndighet, med vissa i lagen angivna undantag. Handlingar som inte omfattas av sekretess behöver inte registreras om de hålls ordnade så att det utan svårighet kan fastställas om de har kommit in till eller upprättats. Beträffande handlingar som registreras ska det

av registret framgå datum då handlingen kom in eller upprättades, diarie-nummer eller annan beteckning handlingen fått vid registreringen, i förekommande fall uppgifter om handlingens avsändare eller mottagare, och i korthet vad handlingen rör.

Vid tillsynen kan konstateras att elevärenden som avser mottagande i grundskolan inte alltid diarieförs. De originalhandlingar som granskas vid tillsynen saknar diarienummer och är ordnade i pärmar efter bokstavsordning. Rektorn för gymnasieskolan uppger att elevakterna efter två år skickas till Barn- och utbildningsförvaltningen.

Utredningen visar att elevärendena avseende mottagande i grundskola inte diarieförs enligt offentlighets- och sekretesslagens krav. Eftersom ärendena är av sådan art att de innehåller uppgifter som omfattas av sekretess måste de registreras (diarieföras).

Författning

5 kap. 1 och 2 §§ offentlighets- och sekretesslagen

I ärendets slutliga handläggning har deltagit utredare Marie Sjöberg, jurist Julie Svane och avdelningsjurist Charlotte Fagher.

På Skolinspektionens vägnar

Peter Ekborg

Avdelningschef



Karin Yllö-Werner
Föredragande

Bilagor:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Bilaga 2 Sammanställning av beslut fattade i samband med regelbunden tillsyn i Varbergs kommun

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla verksamheter och hos alla huvudmän. Tillsynen fokuserar på faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att nå målen för verksamheten. Tillsynen inriktas mot tre huvudområden: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt. För enskilda huvudmän granskas även huvudmannaskap och godkännande.

Tillsynen av förskola, fritidshem och vuxenutbildning i en kommun är inriktad på hur kommunen tar sitt ansvar för verksamheten. I de fall fritidshem finns vid fristående skolor ingår de i tillsynen av skolenheten. Förskolor som drivs av enskilda huvudmän har fått sitt tillstånd av kommunen och det är därmed kommunen som har ansvaret för tillsyn av dessa.

Alla skolenheter besöks vid tillsynen. Vid den tredjedel av skolorna där Skolinspektionen bedömer att det är lägre risk för problem och brister granskas färre delområden och besöken görs under en halv dag. Övriga skolenheter granskas inom samtliga bedömningspunkter och under flera dagar.

Tillsynen grundar sig på dokument som exempelvis plan mot kränkande behandling, kunskapsresultat och annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, besök i skolenheter och intervjuer. Oavsett tillsynsform ger Skolinspektionens granskning inte någon heltäckande bild av verksamheten utan ska ses som en bild vid det aktuella granskningstillfället inom de områden som ingår i tillsynen.

Efter tillsynen redovisas Skolinspektionens bedömningar i ett beslut. Redovisningen görs i form av avvikelserapportering vilket innebär att det endast är de bedömningspunkter där det förekommer brister som beskrivs i beslutet. För kommuner bedöms även ansvarstagandet som helhet för den utbildning kommunen bedriver. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.

Sammanställning av Skolinspektionens beslut fattade i samband regelbunden tillsyn i Varbergs kommun

Grundskolor:

Almers skola 4-6	beslut 2013-10-04
Almers skola 7-9	beslut 2013-04-10
Ankarskolan	beslut 2013-05-24
Bläshammars skola	beslut 2013-05-31
Bockstensskolan	beslut 2013-10-25
Bosgårdsskolan F-3	beslut 2013-06-14
Bosgårdsskolan 4.-9	beslut 2013-06-14
Buaskolan	beslut 2013-10-07
Derome skola	beslut 2013-06-18
Furubergsskolan	beslut 2013-10-07
Göthriks skola	beslut 2013-05-24
Hagaskolan 1-5	beslut 2013-06-14
Hagaskolan 6-9	beslut 2013-06-14
Håstensskolan	beslut 2013-10-11
Kung Karls skola	beslut 2013-10-18
Lindbergs skola	beslut 2013-06-14
Mariedalsskolan	beslut 2013-10-18
Påskbergsskolan F-3	beslut 2013-06-18
Påskbergsskolan 6-9	beslut 2013-09-24

Rolfstorps skola	beslut 2013-06-18
Sibbarps skola	beslut 2013-05-16
Skällinge skola	beslut 2013-06-05
Spannarps skola	beslut 2013-06-26
Videhögsskolan F-3	beslut 2013-06-18
Vidhögeskolan 4-9	beslut 2013-06-18
Väröbackaskolan	beslut 2013-10-04

Grundsärskola:

Mariedalsskolans grundsärskola	beslut 2013-06-25
--------------------------------	-------------------

Gymnasieskolor:

Peder Skrivares gymnasieskola	beslut 2013-10-11
-------------------------------	-------------------

Gymnasiesärskola:

Peder Skrivares gymnasiesärskola	beslut 2013-10-11
----------------------------------	-------------------

Förskolan i Varbergs kommun	beslut 2013-10-16
-----------------------------	-------------------

Vuxenutbildningen i Varbergs kommun	beslut 2013-10-03
-------------------------------------	-------------------