

Partille kommun

Rektorn vid Porthälla gymnasium

Rektorn vid Porthälla gymnasiesärskola

Beslut för gymnasieskola och gymnasie- särskola

efter tillsyn i Porthälla gymnasium
och gymnasiesärskola
i Partille kommun

Tillsyn i Porthälla gymnasium

Skolinspektionen genomför tillsyn i Partille kommun under hösten 2013. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Porthälla gymnasium besöktes av Skolinspektionen mellan den 6 och 8 november 2013.

Fakta om skolan

Porthälla gymnasium och gymnasiesärskola är den enda kommunala gymnasieskolan och gymnasiesärskolan i Partille kommun. Skolan har genomgått en omorganisation inför läsåret 2013/14 och två av tre rektorer är nyrekryterade inför läsåret.

Gymnasieskolan har vid Skolinspektionens besök 469 elever (inklusive introduktionsprogrammen) och gymnasiesärskolan 36 elever. Skolan är sedan hösten 2013 indelad i tre skolenheter som leds av var sin rektor. Huvudmannen har inte namngivit enheterna och i detta beslut används därför beteckning enligt följande: gymnasieskolans nationella program (skolenhet 1), introduktionsprogrammen (skolenhet 2) och gymnasiesärskolan (skolenhet 3).

Partille kommun ingår i göteborgsregionens kommunalförbund (GR) vilket innebär att elever fritt kan söka gymnasieutbildningar inom regionen. Av Skolverkets statistik från 2012 framgår att 56 procent av eleverna vid Porthälla gymnasiums nationella program kommer från andra kommuner.

De nationella programmen inom gymnasieskolan; bygg- och anläggningsprogrammet, el- och energiprogrammet, fordons- och transportprogrammet, ekonomiprogrammet, estetiska programmet, naturvetenskapsprogrammet samt samhällsvetenskapsprogrammet leds av en rektor. Då elevantalet sjunkit de senaste åren har ansvarig nämnd fattat beslut om att fasa ut två nationella program: ekonomiprogrammet respektive det estetiska programmet. Det förra programmet erbjuder årskurserna 2 och 3 innevarande läsår och det senare endast årskurs 3. Vid gymnasieskolan erbjuds även nationellt godkänd idrottsutbildning (NIU) med inriktning handboll.

Introduktionsprogrammen, bestående av preparandutbildning, yrkesintroduktion, individuellt alternativ samt språkintröddning, har 52 elever och leds av en rektor.

Gymnasiesärskolan har en rektor och verksamheten erbjuder två nationella program, programmet för estetiska verksamheter/estetiskt program och programmet för fordonsvård och godshantering/fordonsprogrammet samt individuellt program (yrkesträning med estetisk profil samt verksamhetsträning). För

samtliga program erbjuds en profil - autism – som även innehåller heldagsomsorg.

Av Skolverkets statistik från läsåret 2011/12 framgår att eleverna vid gymnasieskolans nationella program (skolenhet 1) nådde resultat under riksgenomsnittet vad gäller genomsnittlig betygspoäng, Den genomsnittliga betygspoängen vid Porthälla gymnasium var 13,6 och i riket för motsvarande program 14,0. Resultaten varierade mellan de olika programmen och även mellan könen: män på el- och energiprogrammet hade en genomsnittlig betygspoäng på 10,8 (riksgenomsnitt 12,5) och kvinnorna på naturvetenskapsprogrammet 16,6 (riksgenomsnitt 16,3).

Andelen elever som fullföljt sin utbildning på Porthälla gymnasium inom fyra år var läsåret 2011/12 74 procent vilket är i nivå med riket. Resultaten varierade mellan de olika nationella programmen på skolan från 63 procent på samhällsvetenskapsprogrammet till 89 procent på naturvetenskapsprogrammet.

Andelen elever på de nationella programmen med grundläggande behörighet till universitets- och högskolestudier var något högre (92 procent) än för riksgenomsnittet (90 procent) för motsvarande program. Resultaten på skolan varierade mellan de olika nationella programmen från el- och energiprogrammet med 81 procent (jämfört med riket 89 procent) till det estetiska programmet med 100 procent av eleverna med grundläggande behörighet till universitets- och högskolestudier (jämfört med riket 91 procent).

Helhetsbedömning

Tillsynen visar att Porthälla gymnasium och gymnasiesärskola saknar samlad dokumentation av kunskapsresultat och måluppfyllelse och därmed saknas också grund för analys, åtgärder och uppföljningar inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet. Underlag för och dokumentation av det systematiska kvalitetsarbetet krävs för att det ska vara möjligt att följa kvalitetsutvecklingen över tid och se effekterna av ett utvecklingsarbete inom enheterna.

I planeringen av det systematiska kvalitetsarbetet ska utformningen av elevernas inflytande över utbildningen anges. Aktiv delaktighet för elever i gymnasieskolan och gymnasiesärskolan är en viktig del i enheternas kvalitets- och utvecklingsarbete. Rätten till delaktighet utgör en viktig del i en grundläggande demokratisk skolning för eleverna. Framförallt eleverna på de högskoleförberedande programmen lyfter i skolenkäten att de saknar inflytande och delaktighet vad gäller innehåll och arbetsformer i undervisningen och arbetsmiljöfrågor. Då forum för detta saknas vid Porthälla gymnasium och gymnasiesärskola får inte eleverna den stimulans som behövs för att ta aktiv del i arbetet med att utveckla utbildningen och rektorerna uppfyller inte sin informations- och samrådsskyldighet enligt skollagens krav.

Tillsynen visar att såväl programstrukturer som individuella studieplaner vid Porthällagymnasium och gymnasiesärskola uppvisar avvikelser mot de nationellt fastlagda strukturerna och till sitt innehåll. Den individuella studieplanen är ett viktigt instrument för varje elevs väg genom gymnasieskolan och gymnasiesärskolan. Den individuella studieplanen bygger på de val av studieväg som varje enskild elev gör under sin gymnasietid och den bygger i sin tur på de nationellt beslutade programstrukturerna.

Skolenheterna vid Porthälla gymnasium och gymnasiesärskola saknar ett strukturerat och systematiskt kvalitetsarbete och saknar även plan mot kränkande behandling. De tre skolenheterna är beroende av varandra genom elevhälsa, schema, lärare, lärosalar och utrustning. Varje rektor har därför inte möjlighet att ta det fulla ansvar som författningarna lägger på rektor för en skolenhet och har därmed inte möjlighet att besluta om sin enhets inre organisation och arbetssätt för att därigenom kunna genomföra förändringar.

Skolinspektionen pekar i denna tillsyn på ett antal områden som huvudmännen måste åtgärda. Mot denna bakgrund fattar Skolinspektionen följande beslut.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Partille kommun att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brist/brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 10 mars 2014 redovisas för Skolinspektionen.

Grundläggande värden och inflytande

Bedömning

Partille kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Grundläggande värden och inflytande.

- Vid skolenheten ska det finnas ett eller flera forum för samråd med eleverna, vid vilka frågor av betydelsen för utbildningen behandlas.

Motivering

Enligt skollagen ska elever ges inflytande över utbildningen. De ska fortlöpande stimuleras att ta aktiv del i arbetet med att vidareutveckla utbildningen och hållas informerade i frågor som rör dem. Vid varje skolenhet ska det finnas ett eller flera forum för samråd med eleverna. Där ska sådana frågor behandlas som är viktiga för enhetens verksamhet och som kan ha betydelse för eleverna. Inom ramen för detta eller dessa forum ska eleverna informeras om förslag till

beslut i sådana frågor som ska behandlas där och ges tillfälle att komma med synpunkter innan beslut fattas.

Rektor på gymnasieskolan (skolenhet 1) uppger i den verksamhetsredogörelse som inlämnats till Skolinspektionen att hon hoppas att det kommer att finnas en aktiv elevkår vid skolan, men att det för närvarande inte finns någon elevkår eller något elevråd. Vid intervjuer med elever, lärare och rektorer framkommer att det råder olika uppfattningar om vilka eventuella forum för samråd med eleverna som finns vid de tre skolenheterna. Rektor och lärarna på gymnasiesärskolan (skolenhet 3) uppger vid intervju att man inte genomför klassråd eftersom det inte finns någon elevkår vid skolan, vilket bekräftas av eleverna. Eleverna vid gymnasieskolan (skolenhet 1) uppger vid intervju att klassråd inte genomförs i samtliga klasser. Programråd med elevrepresentanter har förekommit enligt lärare vid yrkesprogrammen vid skolenhet 1, dock inte med någon regelbundenhet och inte vid samtliga yrkesprogram. Rektor för introduktionsprogrammen (skolenhet 2) uppger att enheten inte har några elevrådsrepresentanter. Rektorerna vid de tre skolenheterna uppger vid intervjuer att det inte finns något aktivt elevråd eller elevkår för skolan som helhet eller för respektive skolenhet.

Tillsynen visar att de tre skolenheterna saknar forum för samråd med eleverna, vid vilka frågor av betydelse för utbildningen behandlas. Verksamheterna uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att avhjälpa bristen.

Författning

1 kap. 10 §, 4 kap. 9 och 13 §§ skollagen,

Lgy11 och Läroplan för gymnasiesärskolan, 2.3 Elevernas ansvar och inflytande

Trygghet och studiero

Bedömning

Partille kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Trygghet och studiero.

- Det ska vid varje skolenhet finnas ordningsregler som utarbetats under medverkan av eleverna och som följs upp vid skolenheten.
- Det ska vid varje skolenhet finnas en plan för kränkande behandling som anger de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra

kränkande behandling det aktuella året och som innehåller en redogörelse för hur föregående års åtgärder genomförts.

Motivering

Ordningsregler

Av skollagen framgår att det ska finnas ordningsregler för varje skolenhet. De ska utarbetas under medverkan av eleverna och följas upp på varje skolenhet. Rektor beslutar om ordningsregler.

Vid intervjuer med elever, lärare och rektorer vid samtliga tre skolenheter framgår att det inte finns ordningsregler som utarbetats under medverkan av eleverna för respektive skolenhet. I Skolinspektionens skolenkät anger drygt hälften av de tillfrågade eleverna vid gymnasieskolans nationella program (skolenhet 1) att de inte alls eller endast delvis varit med och bestämt ordningsregler. Eleverna vid gymnasiesärskolan (skolenhet 3) säger vid intervju att de får reda på regler från lärarna.

Tillsynen visar att Porthälla gymnasium och gymnasiesärskolas tre skolenheter saknar ordningsregler. Verksamheterna uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristen.

Plan mot kränkande behandling

Av skollagen framgår att huvudmannen ska se till att det inom varje verksamhet årligen upprättas en plan mot kränkande behandling. Planen ska innehålla en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

Vid Porthälla gymnasium och gymnasiesärskola finns en likabehandlingsplan, tillika plan mot kränkande behandling, daterad läsåret 2012/13, som Skolinspektionen tagit del av.

Planen innehåller inga konkreta åtgärder som skall genomföras mot bakgrund av aktuell kartläggning av verksamheten vid varje skolenhet. Av planen framgår inte föregående års planerade åtgärder eller hur eventuella åtgärder genomförts. De strategier och åtgärder som presenteras i planen är otydliga, generella och vagt beskrivna till sin karaktär, till exempel "Gemensamma projekt i syfte att hålla likabehandlingsplanen levande" och "Utveckla Porthälladagen utifrån Porthällas vision".

Tillsynen visar att Porthälla gymnasium och gymnasiesärskolas tre skolenheter saknar aktuell plan mot kränkande behandling. Verksamheterna uppfyller

därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristen.

Författning

5 kap. 3 och 5 §§ samt 6 kap. 8 § skollagen

Särskilt stöd

Bedömning

Partille kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Särskilt stöd.

- Rektorn ska se till att elevens behov av särskilt stöd skyndsamt utreds.
- Åtgärdsprogram ska beslutas av rektorn och där ska anges vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.
- Skolan ska ge studiehandledning på modersmålet till de elever som ha behov av det.

Motivering

Åtgärdsprogram

Av skollagen framgår att om det inom ramen för undervisningen eller genom resultat på ett nationellt prov, genom uppgifter från lärare, övrig skolpersonal, en elev eller en elevs vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås, ska detta anmälas till rektorn. Rektor ska se till att elevens behov av särskilt stöd skyndsamt utreds. Behovet av särskilt stöd ska även utredas om eleven uppvisar andra svårigheter i sin skolsituation. Om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd, ska han eller hon ges sådant stöd. Ett åtgärdsprogram ska utarbetas för elev som ska ges särskilt stöd. Av programmet ska det framgå vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas. Om en utredning visar att eleven inte behöver särskilt stöd ska rektorn eller den som rektorn delegerat beslutanderätten till i stället besluta att ett åtgärdsprogram inte ska utarbetas.

Gymnasieskolans (skolenhet 1) betygsstatistik, som Skolinspektionen tagit del av, visar att många elever inte når de kunskapskrav som minst ska uppnås i ämnet matematik. Enligt rektor har skolan mött den stora andelen F i matematik med "stugor", extra hjälp och läxhjälp. Stödet i exempelvis matematik har erbjudits elever generellt och utan föregående utredning eller åtgärdsprogram i flera fall, uppger rektor vid intervju.

Av de åtgärdsprogram från de tre skolenheterna som Skolinspektionen tagit del av framgår hur elevens svårigheter yttrar sig medan elevens behov inte beskrivs alls eller beskrivs på en generell nivå, till exempel som "hög frånvaro", "svaga studieresultat", "behöver struktur" eller "behöver stöttning för att ta sig till skolan". Åtgärdena som beskrivs är generellt hållna och det framgår inte hur de ska möta elevens behov, t.ex. "läxstöd med specialpedagog", "matematikstöd läggs in på schemat" eller "bättre studiero i klassrummet".

Tillsynen visar rektor (skolenhet 1) inte ser till att elevens behov av särskilt stöd skyndsamt utreds. Tillsynen visar vidare att åtgärdsprogrammen vid samtliga tre skolenheter inte utarbetas i enlighet med författningarna då det inte framgår vilka elevens behov är och hur de ska tillgodoses. När de åtgärder skolan avser att vidta inte anges tydligt och konkret samt kopplas till elevens behov av särskilt stöd är det svårt att följa upp och utvärdera resultaten av de insatta åtgärdena. Verksamheterna uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristen.

Studiehandledning på modersmål

Av gymnasieförordningen framgår det att en elev ska få studiehandledning på sitt modersmål, om eleven behöver det.

I verksamhetsredogörelsen från gymnasieskolan (skolenhet 1) uppger rektor att Porthälla gymnasium inte tillhandahåller studiehandledning på modersmål. Rektor vid gymnasiesärskolan (skolenhet 3) uppger i verksamhetsredogörelsen att "först denna termin har vi fått elever som haft behov av studiehandledning på modersmål, där håller vi nu på att utforma detta för första gången". Vid intervju med rektorerna för samtliga enheter framgår att eventuellt behov av studiehandledning på modersmål inte utreds eller erbjuds eleverna. Rektor på de nationella treåriga programmen (skolenhet 1) uppger vid intervju att det säkert finns elever som är i behov av studiehandledning på modersmålet, men att skolan inte erbjuder detta och att eventuella behov av studiehandledning inte har utretts. Rektor och lärarna på introduktionsprogrammen (skolenhet 2) uppger vid intervju att modersmålslärare ger någon enstaka elev studiehandledning på modersmål i samband med undervisning i modersmålsämnet. Vid intervju med eleverna på introduktionsprogrammet framgår att elev som har persiska eller arabiska som modersmål kan få studiehandledning på modersmål, men inga andra. Rektor vid gymnasieskolan (skolenhet 1) anger i faktakontrollen att studiehandledning ges vid introduktionsprogrammen (skolenhet 2) i persiska och polska.

Tillsynen visar att de tre skolenheterna inte utreder elevens behov av studiehandledning på modersmålet. Tillsynen visar vidare att studiehandledning inte

alltid erbjuds elever som behöver det. Verksamheterna uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristen.

Författning

3 kap. 8–9 §§ skollagen

9 kap. 9 § gymnasieförordningen

Bedömning och betygssättning

Bedömning

Partille kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Bedömning och betygssättning.

- Eleverna ska informeras om grunderna för betygssättning och ska på begäran upplysas om skälen för ett betyg.

Motivering

Enligt skollagen ska eleverna informeras om de grunder som tillämpas vid betygssättningen. Den som har beslutat betyget ska på begäran upplysa eleven och elevens vårdnadshavare om skälen för betyget.

Vid intervju med rektor och lärarna på gymnasiesärskolan (skolenhet 3) framgår att man upplever det som svårt att prata med eleverna om betyg och betygssättning. Lärarna uppger att de pratar mycket om elevens styrkor, men inte kopplar dessa till något betygssteg, och att eleverna inte frågar efter betyg. Betyget sätts när kursen är slut. Lärarna uppger att någon sätter betyg efter två år och någon efter fyra år och att "rektorn har valt hur kurserna ska ligga". "Eleverna upplever det nog som om betyg bara sätts efter fyra år" uppger rektor. Eleverna uppger vid intervju att de vet att de får betyg men att de inte sett några betyg hitintills och att de inte vet hur de ligger till kunskapsmässigt eller betygsmässigt i de ämnen och kurser de studerar. Vid intervjun uppger eleverna att de vet att skolk påverkar betygen. Eleverna uppger vidare att betyget blir en överraskning när de slutar sin gymnasiesärskoleutbildning. På utvecklingssamtal säger lärarna att det går bra och att vi är duktiga, uppger eleverna.

Tillsynen visar att arbetet med betyg och bedömning vid gymnasiesärskolan (skolenhet 3) vid Porthälla gymnasium och gymnasiesärskola brister eftersom eleverna inte informeras om grunderna för betygssättning. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristen.

Författning

3 kap. 15 och 17 §§ skollagen

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen

Bedömning

Partille kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

- Rektor ska ansvara för att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen.
- Kvalitetsarbetet ska genomföras under medverkan av lärare, övrig personal och elever. Elevernas vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i arbetet.
- Rektor ska ansvara för att kvalitetsarbetet är dokumenterat och att konstaterade utvecklingsbehov redovisas till huvudmannen.

Motivering

Skollagen föreskriver att det vid varje skolenhet skall genomföras systematiskt kvalitetsarbete som innebär planering, uppföljning och utveckling av utbildningen. Kvalitetsarbetet på enhetsnivå skall genomföras under medverkan av lärare, övrig personal och elever. Rektorn ansvarar för att kvalitetsarbetet vid enheten genomförs. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de mål som finns för utbildningen i skollagen och i andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls. Skollagen föreskriver vidare att det systematiska kvalitetsarbetet skall dokumenteras. Läroplanerna för gymnasieskolan respektive gymnasiesärskolan anger att rektorn, som pedagogisk ledare och som chef för lärarna och övrig personal i skolan, har ansvar för skolans resultat. Utbildningsförvaltningen i Partille kommun har ett gemensamt årshjul för samtliga verksamheter och skolformer som beskriver vad det systematiska kvalitetsarbetet skall inriktas mot och när under året detta skall ske. Skolinspektionen har tagit del av årshjulet liksom två uppföljningar från gymnasieskolans arbetslag på de nationella programmen som avser läsåret 2012/13. De inlämnade uppföljningarna beskriver kortfattat områden som likabehandling och trivsel, lärande, delaktighet, ansvar, feedback samt planering och information med underrubrikerna "identifiera" "analysera" och "åtgärda". Uppföljningarna är korta och av reflekterande karaktär och bygger inte på insamlade resultat eller exempelvis enkätsvar. Skolinspektionen har även tagit del av betygssammanställningar från gymnasieskolans nationella program (skolenhet 1) vad gäller slutbetyg på kurser i engelska, matematik och svenska. Någon resultatsammanställning över övriga kurser inom gymnasieskolan (skolenhet 1) finns inte, uppger rektor vid intervju och enheten gör ingen analys över de resultat som insamlats och lärarna, övrig personal och elever medverkar inte i något kvalitetsarbete på enhetsnivå. Arbetslagen har egna mål, enligt rektor, men inga

gemensamma mål finns för skolenheten. Ej heller görs någon resultatsammanställning över betyg eller måluppfyllelse inom introduktionsprogrammen (skolenhet 2) eller gymnasiesärskolan (skolenhet 3) som redovisas till huvudmannen, vilket rektorerna bekräftar vid intervjuer. De tre skolenheternas rektorer, lärare och elevhälsa uppger vid intervjuer att man har viss kännedom om förvaltningens årshjul men att man ännu inte kommit igång med det systematiska kvalitetsarbetet på en mer övergripande och systematisk nivå. Rektorerna uppger att de inte ännu vet vad som efterfrågas av huvudmannen eller hur det systematiska kvalitetsarbetet på enhets- eller skolnivå skall genomföras, dokumenteras och redovisas. Lärarna vid gymnasieskolan (skolenhet 1) berättar vid intervju att de själva gör kurs- och ämnesutvärderingar i sina respektive kurser, men att inga resultat sammanställs eller jämförs enhets- eller programvis och de vet inte heller hur eller om detta redovisas till huvudmannen. En elevenkät genomförs varje år och resultaten sammanställs och presenteras för lärare, elever och övrig personal, men eventuella åtgärder som planeras utifrån enkäten följs inte upp och resultaten av genomförda åtgärder dokumenteras ej uppger lärarna från de tre skolenheterna vid intervjuer. Lärarna vid gymnasiesärskolan (skolenhet 3) uppger att de exempelvis utvärderar ett ämnesområde själva, men att de aldrig gjort några betygsjämförelser eller dokumenterat några utvärderingar. Det finns inga sammanställningar eller uppföljningar av resultat och måluppfyllelse av nationella mål för respektive program eller skolform inom de tre skolenheterna vilket bekräftas av rektorerna vid intervjuerna.

Tillsynen visar att det systematiska kvalitetsarbetet uppvisar brister inom samtliga skolenheter vid Porthälla gymnasium och gymnasiesärskola. Skolenheterna saknar ett dokumenterat och systematiskt kvalitetsarbete som utgår från skolenheternas samlade resultat utifrån nationella mål och kunskapskrav och som analyseras och dokumenteras i syfte att utveckla utbildningen. Därmed saknas också förutsättningar för analyser av skolenheternas resultat och måluppfyllelse. Ett dokumenterat, systematiskt kvalitetsarbete på skolenhetsnivå krävs också för att konstaterade utvecklingsbehov ska kunna redovisas för huvudmannen. Verksamheterna uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att avhjälpa bristerna.

Författning

4 kap. 4-7 §§ skollagen,

Lgy 11 och Läroplan för gymnasieskolan, 2.6 Rektorns ansvar

Ledningsstruktur och organisering av utbildningen

Bedömning

Partille kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Ledningsstruktur och organisering av utbildningen.

- Rektor ska besluta om sin enhets inre organisation och i övrigt fatta de beslut som följer av författningarna.

Motivering

Enligt skollagen ska det pedagogiska arbetet vid en skolenhet ledas och samordnas av rektor. Rektor beslutar om sin enhets inre organisation och fattar i övrigt de beslut och har det ansvar som framgår av skollag och andra författningar. Av förarbetena till skollagen (prop. 2009/10:165 s 250 ff.) framgår att det ska vara tydligt för skolans personal, elever och elevernas vårdnadshavare vem som har ansvaret för ledningen och samordningen av pedagogiska arbetet, liksom för verksamhetens inre organisation och vad detta ansvar innebär. Det får inte råda någon oklarhet om vem som har det övergripande ansvar som regleras i författningarna. I ansvaret för den inre organisationen innefattas till exempel ansvar för och beslut om övergripande organisation av det pedagogiska arbetet. Rektorn ska fatta de beslut som framgår av författningarna exempelvis arbete för att förebygga, upptäcka och åtgärda alla typer av kränkande behandling i skolan. Hit hör också det systematiska kvalitetsarbetet på skolenhetsnivå.

Porthålla gymnasium och gymnasiesärskola består av tre skolenheter, var och en under ledning av en rektor. Intervjuer med rektorer och personal samt dokumentstudier visar att de olika skolenheterna är knutna till varandra, vilket gör att rektorerna i olika grad är beroende av varandra och i olika grad har möjlighet att leda det pedagogiska arbetet vid sina respektive skolenheter. Den likabehandlingsplan, tillika plan mot kränkande behandling, som Skolinspektionen tagit del av är inaktuell och aktuell plan saknas. Den kvalitetsrapport från läsåret 2011/12 som presenterats för Skolinspektionen är gemensam för samtliga skolenheter och vuxenutbildningen i kommunen. Några sammanställningar av resultat och måluppfyllelse för respektive skolenhet finns ej, vilket bekräftas av rektorerna vid intervju. Det systematiska kvalitetsarbetet planeras, genomförs och dokumenteras inte för respektive skolenhet. Ordningsregler på skolenhetsnivå har inte tagits fram under medverkan av elever och samrådsorgan finns inte på skolenhetsnivå. Sammantaget agerar inte rektorerna som tre autonoma skolenheter, utan som en.

Rektorerna är även beroende av varandra genom de gemensamma beröringspunkterna kring bemanning och schemaläggning. Vid intervju med lärarna på introduktionsprogrammen framkommer det att lärare som undervisar vid introduktionsprogrammen tillhör andra program och har en annan rektor än rek-

tor för introduktionsprogrammen som chef. Rektor på introduktionsprogrammen (skolenhet 2) uppger vid intervju att hon efterfrågar en bättre tydlighet vad gäller bemanning. Lärarna undervisar vid flera skolenheter och ibland har introduktionsprogrammet "fått det som blivit över" enligt rektorn.

På kommunens och skolans hemsida på internet finns ingen rektor för introduktionsprogrammen (skolenhet 2) angiven vid tidpunkten för Skolinspektionens tillsynsbesök, däremot anges en biträdande rektor tillika specialpedagog och lärare. Vid intervju uppger rektor att "det har varit lite snurrigt hur rektorstjänsten ser ut" men att hon är rektor för introduktionsprogrammen.

Vid intervjuer med elever från gymnasieskolans nationella program (skolenhet 1) och introduktionsprogram (skolenhet 2) framkommer att eleverna inte vet vem som är deras rektor. Eleverna på introduktionsprogrammen (skolenhet 2) vet inte om de har en rektor och var de i så fall kan träffa henne eller honom. Eleverna uppger vidare vid intervju att det har varit många rektorsbyten och att de därför är osäkra på vem som är deras rektor. Även eleverna på gymnasieskolans nationella program (skolenhet 1) är osäkra på vem som är deras rektor; om det är samma rektor för samtliga nationella program eller om det finns två rektorer som ansvarar för de olika skolbyggnadernas program uppdelade på högskoleförberedande program och yrkesprogram.

Tillsynen visar att rektorsorganisationen vid Porthälla gymnasium och gymnasiesärskolas enhet 1 och 2 är otydlig vad gäller skolenheterna. Tillsynen visar vidare att rektor inte fattar beslut om sin enhets inre organisation i de respektive skolenheterna och att rektor då får svårt att leda och samordna det pedagogiska arbetet. Verksamheterna uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristerna.

Författning

2 kap. 9-10 §§ skollagen

Erbjudande av utbildning

Bedömning

Partille kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Erbjudande av utbildning.

- Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser.

Motivering

Skollagen föreskriver att det för eleverna ska finnas elevhälsa som omfattar medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Elev-

hälsan ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande. För medicinska, psykologiska och psykosociala insatser ska det finnas tillgång till skolläkare, skolköterska, psykolog och kurator. Vidare ska det finnas tillgång till personal med sådan kompetens att elevernas behov av specialpedagogiska insatser kan tillgodoses.

Specialpedagogisk kompetens saknas inom gymnasiesärskolans elevhälsa (skolenhet 3), vilket bekräftas vid intervju med skolenhetens rektor samt med elevhälsan.

Vid intervju med rektorer och elevhälsan framkommer att psykolog inte deltar i det förebyggande och hälsofrämjande arbetet och inte heller deltar regelbundet vid elevhälsans möten med rektor vid skolenhet 1 och 3, utan används som en konsultativ resurs vid behov och då i arbetet med enskilda elever.

Tillsynen visar att elevhälsan vid gymnasiesärskolan (skolenhet 3) inte omfattar specialpedagogiska insatser. Tillsynen visar vidare att psykolog inte deltar i det förebyggande och hälsofrämjande arbetet vid gymnasieskolans nationella program (skolenhet 1) och gymnasiesärskolan (skolenhet 3). Verksamheterna uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristerna.

Författning

2 kap. 25 § skollagen

Omfattning, innehåll och resurstillgång

Bedömning

Partille kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Omfattning, innehåll och resurstillgång.

- De nationella programmen som erbjuds ska vara i överensstämmelse med författningarnas krav vad gäller omfattning och innehåll.
- Rektor ska vid arbetsplatsförlagt lärande besluta om förläggningen av kurser till arbetsplatser och hur fördelningen av denna förläggning ska göras över läsåren.
- För varje elev ska upprättas en individuell studieplan.
- Utbildningens innehåll på respektive introduktionsprogram ska överensstämma med författningarnas krav.
- På varje introduktionsprogram ska finnas en plan för utbildningen som visar utbildningens innehåll.

Motivering*Omfattning och innehåll*

Enligt skollagen är det regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer som får meddela föreskrifter om poängplanen för nationella program inom gymnasieskolan och gymnasiesärskolan. I de nationella programmen inom såväl gymnasieskolan som gymnasiesärskolan ingår gymnasiegemensamma respektive gymnasiesärskolegemensamma ämnen, programgemensamma ämnen och programfördjupning samt i gymnasieskolan i förekommande fall för inriktningen gemensamma karaktärsämneskurser. Vidare finns det kurser inom det individuella valet och gymnasiearbete respektive gymnasiesärskolearbete.

Enligt gymnasieförordningen får Skolverket meddela föreskrifter om vilka ämnen och kurser som ska ingå i respektive program inom såväl gymnasieskolan som gymnasiesärskolan samt i de nationella inriktningarna inom nationella program inom gymnasieskolan. Som programfördjupning ska huvudmannen, enligt gymnasieförordningen, erbjuda sådana kurser som Skolverket har meddelat föreskrifter om. Huvudmannen beslutar vilka av dessa kurser som ska erbjudas som programfördjupning.

Enligt gymnasieförordningen får de nationella inriktningarna inom det estetiska programmet, hantverksprogrammet, industritekniska programmet och naturbruksprogrammet inom gymnasieskolan börja det första läsåret. Övriga inriktningar får börja det andra eller tredje läsåret.

Av skolans programplaner och elevernas individuella studieplaner inom gymnasieskolan (skolenhet 1) framgår att enheten inte erbjuder programgemensamma ämnen enligt skollagen. Exempelvis anges inte moderna språk på elevernas individuella studieplaner som programgemensamt ämne på ekonomi-, naturvetenskaps- och samhällsvetenskapsprogrammen, utan anges under rubriker som "Moderna språk" eller "Kurser kvar att välja". På samhällsvetenskapsprogrammet anges de programgemensamma ämnena på elevens individuella studieplan omfatta endast 100 gymnasiepoäng mot de i skollagen angivna 300.

Vidare kan av elevernas individuella studieplaner på bygg- och anläggningsprogrammet samt fordons- och transportprogrammet (skolenhet 1) utläsas att eleverna inom gymnasieskolan påbörjat och avslutat kurser inom de nationella inriktningarna redan under år 1. Exempelvis har eleverna på bygg- och anläggningsprogrammet läst och fått betyg i kursen husbyggnadsprocessen (HUS-HUB0) redan i år 1, en kurs som är en inriktningsgemensam kurs och som först skall erbjudas i år 2. Eleverna vid fordons- och transportprogrammet har läst och fått betyg på kursen Personbilsteknik – introduktion (PERPES0) i år 1 trots att denna kurs är inriktningsgemensam och först skall erbjudas eleverna i år 2.

De av Porthälla gymnasiesärskolas (skolenhet 3) till Skolinspektionen insända programplaner överensstämmer inte med de nationellt beslutade strukturerna vad gäller de programgemensamma ämnena och programfördjupning på programmet för estetisk verksamhet och programmet för fordonsvård och godshantering där kurserna konst och kultur respektive godshantering saknas. Programmet för estetisk verksamhet och programmet för fordonsvård och godshantering erbjuder också kursen hem- och konsumentkunskap 2 som programfördjupning, vilket inte är i enlighet med Skolverkets föreskrifter.

Tillsynen visar att Porthälla gymnasium (skolenhet 1) och gymnasiesärskola (skolenhet 3) inte följer de av Statens skolverk fastlagda programstrukturerna för de nationella programmen vad gäller de programgemensamma ämnena och programfördjupning. Därutöver har elever påbörjat och avslutat kurser inom nationella inriktningar under år 1, som inte får börja förrän det andra eller tredje läsåret. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristen.

Arbetsplatsförlagt lärande

Enligt gymnasieförordningen ska det på gymnasieskolans yrkesprogram samt på gymnasiesärskolans samtliga nationella program förekomma arbetsplatsförlagt lärande (arbetsplatsförlagd utbildning inom gymnasiesärskolans utbildningar som påbörjades före 1 juli 2013). Omfattningen skall enligt författningarna vara minst 15 veckor inom gymnasieskolan och minst 22 veckor inom gymnasiesärskolan. Varje vecka som genomförs på en arbetsplats ska för en elev i gymnasieskolan anses motsvara 23 timmars garanterad undervisningstid och för en elev i gymnasiesärskolan 25 timmars garanterad undervisningstid.

Det är rektorn som beslutar om hela eller delar av kurser ska förläggas till arbetsplatser och om hur fördelningen över läsåren ska göras.

Vid intervjuer med rektorer och lärare inom gymnasieskolan och gymnasiesärskolan framgår att rektor inte fattar beslut om hela eller delar av kursers förläggning till arbetsplatser vid arbetsplatsförlagt lärande/arbetsplatsförlagd utbildning (apl/apu) och att rektor inte fattar beslut om hur apl/apu fördelas över läsåren.

Rektor vid gymnasieskolan (skolenhet 1) uppger vid intervju att lärarna beslutar om förläggning och fördelning av kurser inom apl på yrkesprogrammen. Lärare på gymnasieskolan (skolenhet 1) bekräftar vid intervju att det är arbetslaget som beslutar vilka delar av en kurs som eleven ska ha genomfört vid det arbetsplatsförlagda lärandet och att man informerar rektor. Formell delegation på att beslut om förläggning och fördelning av kurser inom apl fattas av lärare i stället för rektor saknas. Eleverna inom gymnasieskolans yrkesprogram (sko-

lenhet 1) uppger vid intervju att de för arbetskort över det de gör och att skolans elevhandledare "kollar av" arbetskorten när de besöker arbetsplatserna.

Vid intervju med såväl rektor som lärare och studie- och yrkesvägledare vid gymnasiesärskolan (skolenhet 3) framgår det att studie- och yrkesvägledaren ansvarar för planering, anskaffning och uppföljning av elevens apl/apu. Rektor vid gymnasiesärskolan (skolenhet 3) beslutar inte om förläggning eller omfattning av det arbetsplatsförlagda lärandet och delegation av beslut saknas. Vid intervju uppger rektor att eleverna "nog får veckorna", men att hon inte vet om eller hur lärandet följs upp. Eleverna uppger vid intervju att de inte vet vad apl/apu är, däremot bekräftar de att de har "praktik". Eleverna känner inte till att "praktiken" ska vara knuten till deras respektive utbildning eller omfatta hela eller delar av kurser. Undervisande lärare besöker inte gymnasiesärskoleelevernas arbetsplatser under apl/apu utbildningen enligt eleverna, utan det gör studie- och yrkesvägledare. Lärarna uppger vid intervju att de "har kontakt med praktikhandledare".

Tillsynen visar att rektor vid gymnasieskolan (skolenhet 1) och gymnasiesärskolan (skolenhet 3) inte beslutar om förläggningen av kurser till arbetsplatser och hur fördelningen av denna förläggning ska göras över läsåren vad gäller det arbetsplatsförlagda lärandet/den arbetsplatsförlagda utbildningen vid gymnasieskolan och gymnasiesärskolan. Verksamheterna uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristen.

Individuell studieplan

Skollagen föreskriver att det ska upprättas en individuell studieplan för varje elev. Gymnasieförordningen anger att en elevs individuella studieplan ska, när det är aktuellt, innehålla uppgifter om vilken studieväg eleven går på och om de val av kurser som eleven gjort, om eleven följer ett fullständigt eller utökat program, vilka kurser som ingår i elevens fullständiga program och, om eleven följer ett utökat program, vilka kurser som ligger utanför det fullständiga programmet. En elevs individuella studieplan ska, när det är aktuellt, innehålla uppgifter om eleven följer ett individuellt anpassat program, och i så fall vilka kurser som bytts ut, vidare ska den individuella studieplanen, när det är aktuellt, innehålla uppgifter om eleven följer ett reducerat program och i vilken omfattning samt om möjligt vilka kurser som tagits bort. Den individuella studieplanen ska vidare innehålla uppgifter om elevens studier i grundskolans ämnen och andra insatser som är gynnsamma för elevens kunskapsutveckling och som är avsedda att ingå i utbildningen om eleven följer ett introduktionsprogram. Enligt gymnasieförordningen ska reducerat program beslutas inom ett åtgärdsprogram. Av läroplanerna framgår att rektor har ett särskilt ansvar för

att skolan i dialog med eleven upprättar en individuell studieplan för varje elev och reviderar den vid behov.

Av de individuella studieplaner från gymnasieskolans nationella program (skolenhet 1) som Skolinspektionen tagit del av framgår inte tydligt om en elev går ett fullständigt, utökat eller reducerat program. På studieplanerna från exempelvis bygg- och anläggningsprogrammet framgår inte vilken nationell inriktning eleven valt. Kurser som reducerats eller kurser som läses som utökade anges under en rubrik "övrigt" och det framgår inte om den reducerade kursen är gymnasie-, program- eller inriktningsgemensam eller programfördjupning. Vid intervju med rektor framgår att beslut om reducerat program inte tas inom ramen för åtgärdsprogram som föregåtts av en utredning, utan att eleven ansöker om reducerat program via studie- och yrkesvägledare. Rektor skriver under blanketten efter yttrande av berörd personal.

De individuella studieplanerna för eleverna vid gymnasiesärskolan (skolenhet 3) som Skolinspektionen granskat anger att eleven läser program "nationellt program" alternativt "individuellt program", under beteckningen "skoltyp" anges att eleven går "introduktionsprogram" och skolformen anges som "gymnasieskola". Skolenheten anges som "SÄR" och studievägs-koden anges "FP" alternativt "IV". Såväl "skoltyp" som skolform och studievägs-koder är felaktiga vad gäller gymnasiesärskolan och inte i enlighet med författningarna för skolformen.

Vid intervjuer med rektor och lärare vid gymnasiesärskolan (skolenhet 3) framgår att man inte aktivt arbetar med elevernas individuella studieplan utan i stället lägger vikt vid individuella utvecklingsplaner som förs manuellt på papper och som mer generellt beskriver moment eller arbetsuppgifter eleven gjort eller förväntas göra. Skolinspektionen har även tagit del av dessa individuella utvecklingsplaner inför besöket. De innehåller inte de av författningarna föreskrivna uppgifterna för individuella studieplaner och kan därmed inte fungera som sådana.

De av Skolinspektionen granskade individuella studieplanerna vid introduktionsprogrammen (skolenhet 2) innehåller inte uppgifter om andra insatser som är gynnsamma för elevens kunskapsutveckling trots att såväl rektor som lärare och elever vid programmen berättar om sådana insatser vid intervju och att sådana skall anges när det aktuellt. Exempelvis uppger lärarna vid intervju att man jobbar med livskunskap, gruppdynamik och motivationshöjande insatser. Skolinspektionen har också fått utdrag på individuell studieplan för elev där inget innehåll - varken ämnen, kurser eller andra insatser - är planerat för innevarande läsår.

Tillsynen visar att de individuella studieplanerna vid samtliga tre skolenheter vid Porthälla gymnasium och gymnasiesärskola inte följer författningarnas

krav på innehåll och utformning och att det finns elever som saknar en individuell studieplan. Verksamheterna uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristerna.

Introduktionsprogram

Enligt skollagen ska introduktionsprogram ge en god grund för yrkesverksamhet och fortsatta studier samt för personlig utveckling och ett aktivt deltagande i samhällslivet. Skollagen reglerar syftet med introduktionsprogrammen och huruvida utbildningen ska utformas för en enskild elev och/eller en grupp elever. Programinriktat individuellt val ska utformas för en grupp elever, yrkesintroduktion får utformas för en grupp elever eller för en enskild elev och övriga introduktionsprogram (preparandutbildning, individuellt alternativ samt språkintröduktion) ska utformas för en enskild elev. Enligt gymnasieförordningen ska individuellt alternativ utformas utifrån elevens behov och förutsättningar. Utbildningen får innehålla grundskoleämnena som eleven saknar godkända betyg i och hela eller delar av kurser i karaktärsämnena och gymnasiegemensamma ämnena. Även andra insatser som är gynnsamma för elevens kunskapsutveckling får ingå i utbildningen.

Av dokumentet "Plan för introduktionsprogram i Partille kommun" som Skolinspektionen tagit del av framgår att Partille kommun erbjuder preparandutbildning, yrkesintroduktion, individuellt alternativ samt språkintröduktion. Av dokumentstudier och vid intervjuer med rektor, lärare och elever framkommer att individuellt alternativ anordnas i två grupper – en grupp som läser ett år och en grupp som omfattar tre års studier. Varje grupp har sitt schema och innehållet anpassas till viss del utifrån elevernas individuella behov. I informationsbladet anger skolan att individuellt alternativ riktar sig till elever i behov av särskilt stöd och att det begränsade antalet ämnen gör det svårt för eleven att uppnå behörighet till nationellt program på gymnasieskolan. Eleverna vid den ettåriga utbildningen inom individuellt alternativ läser grundskoleämnena matematik, svenska/svenska som andraspråk, engelska, samhällskunskap och historia tillsammans med eleverna på preparandutbildningen och språkintröduktionens elever. Eleverna vid det treåriga spåret läser samma ämnen som det ettåriga spåret men i ett något lugnare tempo.

Eleverna uppger vid intervju att de endast har kunnat läsa upp sina grundskolebetyg för att bli behöriga till gymnasieskolans nationella program och eventuellt någon gymnasiegemensam kurs inom ramen för individuellt alternativ.

Vid intervju med elever som går det treåriga spåret inom individuellt alternativ framgår att det finns elever som önskat att välja yrkesinriktade karaktärsämnena inom ramen för introduktionsprogrammet, men inte fått möjlighet till detta

eftersom det önskade yrkesprogrammet inte erbjuds vid skolan. Rektor uppger vid faktakontroll att eleverna är obehöriga och därför inte erbjudits de utbildningar och kurser de önskar.

Vid intervjuer med eleverna framgår att de elever som går individuellt alternativ läser samma ämnen i sin utbildning trots att eleverna har olika behov och olika mål med sina studier. Det framgår inte alltid av de individuella studieplaner som Skolinspektionen tagit del av hur lång tid en utbildning inom introduktionsprogrammen planeras för en enskild elev.

Tillsynen visar att utbildningens innehåll på respektive introduktionsprogram (skolenhet 2) inte överensstämmer med författningarnas krav vad gäller utformning och innehåll eftersom utbildningen inte utformas utifrån elevernas behov och förutsättningar. Skolinspektionen påpekar att individuellt alternativ ska utformas efter elevens behov och förutsättningar och att en elev inom detta program har rätt att studera hela eller delar av kurser i karaktärsämnena och gymnasiegemensamma ämnen. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristen.

Plan för utbildningen

Skollagen föreskriver att utbildningen på ett introduktionsprogram skall följa en plan för utbildningen som beslutas av huvudmannen. Enligt förarbetena till skollagen (prop. 2009/10:165 s. 455 och 805 f) ska planen ange utbildningens syfte, längd och huvudsakliga innehåll.

Av dokumentet "Plan för introduktionsprogram i Partille kommun" som Skolinspektionen tagit del av framgår att Partille kommun erbjuder preparandutbildning, yrkesintroduktion, individuellt alternativ samt språkintröduktion. Det framgår inte vem som beslutat om planen. Av dokumentet framgår inte vilka grundskoleämnena som erbjuds för att eleverna vid introduktionsprogrammen skall bli behöriga till nationellt program. Det framgår inte av planen vilka eventuella gymnasiekurser som eleven kan läsa vid de respektive introduktionsprogrammen. Det anges inte heller vid vilka program eller i vilka kurser, alternativt som del av kurser, arbetsplatsförlagt lärande erbjuds och förläggs.

Tillsynen visar att introduktionsprogrammen (skolenhet 2) saknar en plan för utbildningen som visar utbildningens innehåll på varje introduktionsprogram. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristen.

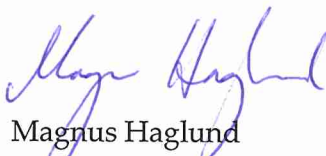
Författning

15 kap. 2 §, 16 kap. 20 och 25 §§, 17 kap. 3-4 och 7 §§, 19 kap. 21 och 26 §§ samt bilaga 3 skollagen

1 kap. 7 §, 4 kap. 1, 1a, 2, 5-6 och 12 §§, 6 kap. 3-8 §§, 9 kap. 6 § samt bilaga 1 och 2 gymnasieförordningen

I ärendets slutliga handläggning har deltagit jurist Julie Svane och utredare Marie Sjöberg.

På Skolinspektionens vägnar



Magnus Haglund
Enhetschef



Mona Ericsson
Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla verksamheter och hos alla huvudmän. Tillsynen fokuserar på faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att nå målen för verksamheten. Tillsynen inriktas mot tre huvudområden: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt. För enskilda huvudmän granskas även huvudmannaskap och godkännande.

Tillsynen av förskola, fritidshem och vuxenutbildning i en kommun är inriktad på hur kommunen tar sitt ansvar för verksamheten. I de fall fritidshem finns vid fristående skolor ingår de i tillsynen av skolenheten. Förskolor som drivs av enskilda huvudmän har fått sitt tillstånd av kommunen och det är därmed kommunen som har ansvaret för tillsyn av dessa.

Alla skolenheter besöks vid tillsynen. Vid den tredjedel av skolorna där Skolinspektionen bedömer att det är lägre risk för problem och brister granskas färre delområden och besöken görs under en halv dag. Övriga skolenheter granskas inom samtliga bedömningspunkter och under flera dagar.

Tillsynen grundar sig på dokument som exempelvis plan mot kränkande behandling, kunskapsresultat och annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, besök i skolenheter och intervjuer. Oavsett tillsynsform ger Skolinspektionens granskning inte någon heltäckande bild av verksamheten utan ska ses som en bild vid det aktuella granskningstillfället inom de områden som ingår i tillsynen.

Efter tillsynen redovisas Skolinspektionens bedömningar i ett beslut. Redovisningen görs i form av avvikelserapportering vilket innebär att det endast är de bedömningspunkter där det förekommer brister som beskrivs i beslutet. För kommuner bedöms även ansvarstagandet som helhet för den utbildning kommunen bedriver. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.