

Ludvika kommun
social.utbildning@ludvika.se

Rektorn vid Vasaskolan
sara.lindell@ludvika.se

Beslut för förskoleklass och grundskola

efter tillsyn i Vasaskolan
i Ludvika kommun

Tillsyn i Vasaskolan

Skolinspektionen genomför tillsyn i Ludvika kommun under hösten 2013. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Vasaskolan besöktes av Skolinspektionen den 2 och 3 december 2013.

Fakta om skolan

Vasaskolan är belägen i centrala Ludvika. Verksamheten omfattar förskoleklass, årskurs 1-3 samt fritidshem. Vid tiden för tillsynen har skolan 147 elever. 102 elever är inskrivna i skolans fritidshem.

Skolans leds av en rektor som även har ansvar för Kyrkskolan 4-6. Vasaskolan är organiserad i flera arbetslag. En lärare, en fritidspedagog, en förskollärare och skolans specialpedagog bildar tillsammans med rektor skolans ledningsgrupp.

Fritidshemmet granskas inte i denna tillsyn utan kommunens ansvarstagande för fritidshemmen redovisas i ett separat beslut.

Kunskapsresultat

Årskurs 3

Skolverkets statistik (SIRIS) för de nationella ämnesproven årskurs 3 läsåret 2012/13 visar att nästintill 100 procent av eleverna nådde kravnivån på samtliga delprov i matematik. Nästintill 100 procent av eleverna i årskurs 3 nådde kravnivån på samtliga delprov i svenska. Motsvarande siffra för riket var 68 procent i matematik och 78 procent i svenska.

Skolans egen statistik för läsåret 2012/2013 visar att 90 procent av eleverna i årskurs 3 nådde kunskapskraven i svenska och matematik. Vidare framgår av skolans statistik att 100 procent av eleverna nådde kunskapskraven i de samhälls- och naturorienterande ämnena.

Helhetsbedömning

Utredningen visar att Vasaskolan i flera avseenden ger eleverna förutsättningar att nå målen för utbildningen och i övrigt utvecklas så långt som möjligt. Resultaten för de nationella ämnesproven i matematik och svenska i årskurs 3 läsåret 2012/2013 var nästintill 100 procent på samtliga delprov.

Skolan behöver vidta åtgärder för att se till att samarbetsformer mellan förskoleklass och skola utvecklas. I nuläget saknas samarbetsformer mellan förskoleklass och skola och det är viktigt att ett sådant samarbete påbörjas samt utvecklas för att berika och stödja varje elevs mångsidiga utveckling och lärande.

Det framkommer vid tillsynen att det pågår ett systematiskt kvalitetsarbete på skolan men att detta arbete behöver stärkas med fokus på uppföljning, utvärdering och analys för att utveckla undervisningen på skolan. I och med att skolans resultat i samtliga ämnen inte analyseras på en skolövergripande nivå saknar verksamheten således viktiga underlag för att kunna göra systematiska uppföljningar och utvärderingar av undervisningen i alla ämnen.

Vid intervjun med personalen framkommer flera goda exempel på hur de arbetar för att anpassa undervisningen i klassrummen, samordna undervisningen i olika ämnesområden och för att eleverna ska ha reellt inflytande över undervisningen.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Ludvika kommun att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 21 mars 2014 redovisas för Skolinspektionen.

Undervisning och lärande

Bedömning

Ludvika kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Undervisning och lärande.

- Se till att samarbetsformer mellan förskoleklass och skola utvecklas för att berika varje elevs mångsidiga utvecklande och lärande.

Motivering

För utbildningen i grundskolan gäller en läroplan som utgår från bestämmelserna i skollagen. Läroplanen anger dels utbildningens värdegrund och uppdrag, dels mål och riktlinjer om hur utbildningen ska bedrivas. Vidare framgår av läroplanen att samarbetsformer mellan förskoleklass och skola ska utvecklas för att berika varje elevs mångsidiga utvecklande och lärande.

Rektorn och lärarna uppger vid intervjun att det inte pågår någon dialog mellan skolan och förskoleklassen i nuläget men att det finns planer på att införa "mixmöten" för samtliga verksamheter på skolan. Detta för att utveckla samarbetet för att möta elevernas behov på ett för verksamheten mer övergripande sätt.

Sammanfattningsvis visar utredningen att verksamhetens samarbetsformer mellan förskoleklass och skola behöver utvecklas. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och Ludvika kommun föreläggs att avhjälpa bristen.

Författning

1 kap. 4 § skollagen, Lgr 11 2.5 Övergång och samverkan

Bedömning och betygssättning**Bedömning**

Ludvika kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Bedömning och betygssättning.

- Se till att omdömena i de skriftliga utvecklingsplanerna avser elevens kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven.
- Se till att det i de individuella utvecklingsplanerna framgår vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt.

Motivering

Enligt skollagen ska i årskurs 1-5 läraren en gång per läsår, vid ett av utvecklingssamtalen, i en skriftlig individuell utvecklingsplan ge omdömen om elevens kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven i de ämnen som eleven får undervisning i, och sammanfatta vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt inom ramen för läroplanen. Den individuella utvecklingsplanen får, enligt skollagen, även innehålla omdömen om elevens utveckling i övrigt inom ramen för läroplanen, om rektorn beslutar det.

Skolinspektionen har tagit del av ett urval av individuella utvecklingsplaner för elever i årskurs 1-5 från vårterminen 2013. Dessa uppfyller i många fall författningarnas krav men det förekommer att elever inte har fått omdömen i de ämnen som de har haft undervisning i. I vissa individuella utvecklingsplaner framgår inte alltid vilka insatser skolan ska vidta för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt utan det anges endast kommentarer såsom: "ditt utvecklingsmål är att sikta mot kunskapskraven för årskurs 6".

Rektorn uppger att lärarna har blivit bättre på att arbeta med de individuella utvecklingsplanerna samt att lärarna gör pedagogiska planeringar för varje ämne men att de individuella utvecklingsplanerna är ett utvecklingsområde. Vid intervju med lärarna framkommer att de tycker att arbetet med de individuella utvecklingsplanerna fungerar bättre numera och att de tillsammans diskuterar exempelvis utformningen av omdömena i planerna.

Sammanfattningsvis visar utredningen att det finns brister i de individuella utvecklingsplanerna. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och Ludvika kommun föreläggs att avhjälpa bristerna.

Författning

10 kap. 13 § skollagen

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen

Bedömning

Ludvika kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

- Se till att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen.

Motivering

Enligt skollagen är det rektorns ansvar att se till att det på skolenhetsnivå bedrivs ett systematiskt och kontinuerligt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen och att detta arbete dokumenteras. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de mål som finns för utbildningen i skollagen och andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls.

Enligt Skolverkets allmänna råd om systematiskt kvalitetsarbete för skolväsendet (SKOLFS 2012:98) bör rektorn se till att dokumentationen av kvalitetsarbetet är tillräcklig för att ligga till grund för analys och beslut på enhetsnivå om prioriteringar av utvecklingsinsatser.

Av skolans redovisning till Skolinspektionen framgår att ett systematiskt kvalitetsarbete bedrivs på skolan. Arbetet är dokumenterat i skolans "Kvalitetsrapport Vasaskolan F-3, läsåret 2012-13". Enligt dokumentet pågår ett förankringsarbete för att utveckla målstyrningen som metod. För detta ändamål används i Ludvika kommun målstyrningsverktyget balanserade styrkort (BSK) med de fyra perspektiven: barn och vuxen, process, medarbetare och ekonomi. De kunskapsresultat som redovisas i dokumentet är andelen elever som klarar kunskapskraven i samtliga ämnen på de nationella ämnesproven i årskurs 3.

Rektorn uppger att skolan fokuserar på att utvärdera skolans resultat samt att en av frågorna skolan arbetar med är hur lärarna kan förändra undervisningen utifrån resultat och analys. Vidare uttalar rektorn att personalen diskuterar det faktum att skolans resultat har fluktuerat. Vid intervju med lärarna framkommer att de får en sammanställning av rektorn efter att de nationella proven avslutats på våren, att de pratar om varför resultaten ser ut som de gör samt att dessa resultat finns med i lärarnas balanserade styrkort. Dock uppger lärarna att det inte sker kontinuerliga uppföljningar på skolan gällande skolövergripande resultat utan att de endast pratar om resultat tillsammans med den kollega som de arbetar närmast med. Lärarna uttalar emellertid att det finns planer för att de fortsättningsvis ska diskutera skolans resultat på klasskonferenser och att det finns en avsikt att även rektorn och lärarna ska diskutera detta tillsammans. Tillsynen visar således att rektorn behöver stärka kvalitetsarbetet genom att tillsammans med lärarna analysera skolans resultat i alla ämnen på en skolövergripande nivå och använda dessa för att utveckla och förändra undervisningen för att höja resultaten.

Sammanfattningsvis visar utredningen att det finns brister i skolans systematiska kvalitetsarbete. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och Ludvika kommun föreläggs att avhjälpa bristen.

Författning

4 kap. 4-5 §§ skollagen

Personalkompetens

Bedömning

Ludvika kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Personalkompetens.

- Redovisa en plan med konkreta åtgärder som ska vidtas för att öka andelen lärare med utbildning för den undervisning de bedriver.

Motivering

Utgångspunkten i skollagen är att lärare ska ha utbildning för den undervisning de bedriver. Det innebär att lärarens utbildning måste överensstämma med den skolform, årskurs och de ämnen som läraren undervisar i. Lärare som anställts före den 1 juli 2011 som saknar lärarlegitimation kan under en övergångsperiod istället ha utbildning för den undervisning de i huvudsak bedriver.

Vid tillsynen framkommer att undervisning i idrott och hälsa bedrivs av två lärare som helt saknar lärarexamen. Dessa lärare anställdes före den 1 juli 2011. Rektorn uppger att skolan har för avsikt att rekrytera behöriga lärare i idrott och hälsa för att undervisa i samtliga klasser.

Utredningen visar sammanfattningsvis att det finns lärare på skolan som saknar utbildning för den undervisning de bedriver. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och Ludvika kommun förläggs att avhjälpa bristen.

Författning

2 kap. 13-15, 17-19 §§ skollagen, 2 kap. 3 § 1985 års skollag, 33 § lag om införande av skollagen (2010:801)

Erbjudande av utbildning och uppföljning av elevens närvaro**Bedömning**

Ludvika kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Erbjudande av utbildning och uppföljning av elevens närvaro.

- Se till att eleverna har tillgång till personal med kompetens för att tillgodose deras behov av vägledning inför utbildning och yrkesval.

Motivering

Av skollagen framgår att elever i alla skolformer utom förskolan och förskoleklassen ska ha tillgång till personal med sådan kompetens att elevernas behov av vägledning inför val av framtida utbildnings- och yrkesverksamhet kan tillgodoses.

Av intervju med rektorn framgår att eleverna på Vasaskolan inte har tillgång till personal med kompetens för att tillgodose deras behov av vägledning inför utbildning och yrkesval men att lärarna försöker att prata om utbildning och yrkesval med eleverna. Lärarna bekräftar att skolans elever inte har tillgång till personal med kompetens för att tillgodose deras behov av vägledning inför utbildning och yrkesval men att de försöker tänka på att informera om yrken

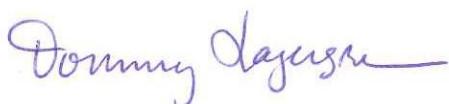
och samhället i samband med undervisningen. Det finns dock ingen strategi gällande hur detta ska ske på skolan.

Av utredningen framgår således att elevernas tillgång till personal med kompetens för att tillgodose deras behov av vägledning inför utbildning och yrkesval inte tillgodoses. Skolan uppfyller därmed inte författningarnas krav och Ludvika kommun föreläggs att avhjälpa bristen.

Författning

2 kap. 29 § skollagen

På Skolinspektionens vägnar



Tommy Lagergren
Avdelningschef



Johanna Kahn
Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla verksamheter och hos alla huvudmän. Tillsynen fokuserar på faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att nå målen för verksamheten. Tillsynen inriktas mot tre huvudområden: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt. För enskilda huvudmän granskas även huvudmannaskap och godkännande.

Tillsynen av förskola, fritidshem och vuxenutbildning i en kommun är inriktad på hur kommunen tar sitt ansvar för verksamheten. I de fall fritidshem finns vid fristående skolor ingår de i tillsynen av skolenheten. Förskolor som drivs av enskilda huvudmän har fått sitt tillstånd av kommunen och det är därmed kommunen som har ansvaret för tillsyn av dessa.

Alla skolenheter besöks vid tillsynen. Vid den tredjedel av skolorna där Skolinspektionen bedömer att det är lägre risk för problem och brister granskas färre delområden och besöken görs under en halv dag. Övriga skolenheter granskas inom samtliga bedömningspunkter och under flera dagar.

Tillsynen grundar sig på dokument som exempelvis plan mot kränkande behandling, kunskapsresultat och annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, besök i skolenheter och intervjuer. Oavsett tillsynsform ger Skolinspektionens granskning inte någon heltäckande bild av verksamheten utan ska ses som en bild vid det aktuella granskningstillfället inom de områden som ingår i tillsynen.

Efter tillsynen redovisas Skolinspektionens bedömningar i ett beslut. Redovisningen görs i form av avvikelserapportering vilket innebär att det endast är de bedömningspunkter där det förekommer brister som beskrivs i beslutet. För kommuner bedöms även ansvarstagandet som helhet för den utbildning kommunen bedriver. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.