

Vallentuna kommun
kommun@vallentuna.se

Rektorn vid Lovisedalsskolan
lars.hultberg@vallentuna.se

Beslut för förskoleklass och grundskola

efter tillsyn i Lovisedalsskolan
i Vallentuna kommun

Tillsyn i Lovisedalsskolan

Skolinspektionen genomför tillsyn i Vallentuna kommun under våren 2014. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Lovisedalsskolan besöktes av Skolinspektionen den 23 och den 24 januari 2014.

Fakta om skolenheten

Lovisedalsskolan är en grundskola i Vallentuna kommun med en verksamhet som omfattar förskoleklass och årskurserna 1-9 samt förskola och fritidshem. Vid Skolinspektionens tillsynsbesök har skolan cirka 575 elever. Av dessa går cirka 70 elever i förskoleklass. Fritidshemmet och förskolan granskas inte i denna tillsyn utan kommunens ansvarstagande för fritidshemmen och förskolorna redovisas i ett separat beslut.

Personalen på skolan är indelade i 6 arbetslag: förskola, förskoleklass tillsammans med årskurserna 1-3, årskurserna 4-5 och årskurserna 6-9, fritidsverksamhet och administration. Varje arbetslag leds av en arbetslagsledare. Tillsammans med rektorn bildar arbetslagsledarna skolans ledningsgrupp. Nuvarande rektor är tillförordnad under vårterminen 2014 tills den ordinarie rektorn är tillbaka från sin ledighet. Vid tillsynen har rektor varit på Lovisedalsskolan i tre veckor. Skolan har under ett år haft ytterligare två rektorer, varav en vikarierande. År 2013 gick den första klassen med elever i årskurs 9 ut från Lovisedalsskolan och under de senaste åren har många nya lärare anställts till årskurserna 7-9.

Kunskapsresultat

Årskurs 3

Enligt Skolverkets statistik (SIRIS) för de nationella ämnesproven i årskurs 3 läsåret 2012/13 nådde 64,9 procent av eleverna kravnivån på samtliga delprov i matematik. Motsvarande andel för riket var 67,7 procent. I ämnet svenska nådde 80,7 procent kravnivån på samtliga delprov. Rikets genomsnittresultat var 78,3 procent. Skolinspektionen har tagit del av skolans egen redovisning av elevernas måluppfyllelse för samma tidpunkt av vilken framgår att 98 procent av eleverna bedöms nå målen i ämnet svenska och 98 procent i ämnet matematik. I naturorienterande och samhällsorienterande ämnen uppnår 100 procent målen.

Årskurs 6

Enligt SIRIS statistik för de nationella ämnesproven läsåret 2012/13 i årskurs 6 nådde 100 procent kravnivån på samtliga provbetyg i matematik, engelska och svenska. Enligt skolans egen redovisning uppnådde 100 procent av elever-

na kunskapskraven i samtliga ämnen där det finns kunskapskrav läsåret 2012/13. För läsåret 2011/12 nådde 100 procent av eleverna kunskapskraven i alla ämnen med undantag för matematik (92 procent), biologi (84 procent) och svenska (84 procent).

Årskurs 9

Enligt SIRIS var skolans genomsnittliga meritvärde 232,9 poäng läsåret 2012/13. I riket var meritvärdet 213,1 poäng. Skillnaden mellan flickors och pojkars meritvärde var stor på skolan. Medan pojkarnas meritvärde låg på 203,0 poäng var flickornas 254,8 poäng.

Andelen elever i årskurs 9 som uppnådde kunskapskraven i alla ämnen under samma läsår var 88,5 procent, vilket är högre än motsvarande resultat för riket (77,0 procent). 100 procent av eleverna var behöriga till såväl yrkesprogram som till högskoleförberedande program. Motsvarande andel för riket var 86,5 procent för högskoleförberedande program och 87,6 procent för yrkesprogram.

Helhetsbedömning

Tillsynen av Lovisedalsskolan visar att skolans resultat i flera avseenden är goda. Exempelvis var alla elever i årskurs 9 behöriga till gymnasiet 2013. Intervjuade elever och lärare beskriver skolan som lugn, trygg och glad, och särskilt i de lägre åldrarna bedrivs ett positivt värdegrundsarbete.

Under den tid som skolan har haft olika rektorer har lärarna i visst avseende arbetat helt självständigt, men har haft ett stort stöd av arbetslagsledarna som besöker undervisningen och leder arbetet till stor del. Lärarna i årskurserna 7-9 hävdar att de behöver hitta en gemensam form och samarbeta mer. Rektor menar också att lärarna inom dessa årskurser ännu inte har kommit in i skolans gemensamma hållning kring exempelvis värdegrund. Detta finns nu med i planeringen för skolans arbete.

Skolan har infört nya rutiner för särskilt stöd. I intervjuerna framkommer en osäkerhet kring när upprättandet av åtgärdsprogram ska ske och om vem som ansvarar för att det särskilda stödet ges vid behov. Utredningen visar att skolans ledning behöver kommunicera och förankra de nya rutinerna hos lärarna och elevhälsan på skolan, så att författningarnas krav följs.

Skolan behöver utveckla sitt systematiska kvalitetsarbete. Intervjuer med lärarna visar att de i liten utsträckning är delaktiga i uppföljning av skolans resultat när det gäller såväl kunskapskrav som värdegrundsarbete. Lärare i F-6 uppger att visst sådant arbete sker på arbetslagsnivå, medan lärare i årskurserna 7-9 efterfrågar detta i större utsträckning. Skolans analys i det dokumenterade

kvalitetsarbetet utgår inte från skolans specifika resultat gentemot de nationella målen utan behandlar exempelvis kursplanernas funktion. Det saknas en samlad bild av skolans verksamhet som kan ligga till grund för analys.

Skolinspektionens tillsyn finner att skolans lärare utför en undervisning som utgår från elevernas behov och förutsättningar. Men tillsynen visar också att undervisningen sällan samordnas så att eleverna får möjlighet att uppfatta större kunskapsområden som en helhet. För den nuvarande rektorn är detta ett uppmärksammat område som han avser att förändra. Att även det systematiska och regelbundna kvalitetsarbetet som sker gemensamt på skolan behöver utvecklas är ett sådant uppmärksammat område.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Vallentuna kommun att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 21 maj 2014 redovisas för Skolinspektionen.

Undervisning och lärande

Bedömning

Vallentuna kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Undervisning och lärande.

- Samordna undervisningen i olika ämnesområden så att eleverna får möjlighet att uppfatta större kunskapsområden som en helhet.

Motivering

Läroplanen anger att rektorn har ett särskilt ansvar för att undervisningen samordnas i olika ämnesområden så att eleverna får möjlighet att uppfatta ett större kunskapsområde som en helhet.

I intervjuer med rektor, lärare och elever framkommer det att undervisningen endast i begränsad omfattning samordnas i olika ämnesområden så att eleverna får möjlighet att uppfatta större kunskapsområden som en helhet. Lärare i årskurserna 1-6 ger i intervjun ett exempel på ämnesintegrering då lärarna i årskurs två samarbetade i uppsättningen av en musikal om kroppen, när olika ämnen integrerades, såsom musik och biologi. Liknande exempel på skolan är när elever arbetade med rymden i NO och musik. Dessa lärare uppger i intervjun att de alltmer sällan arbetar med ämnesintegrering. Lärarna i årskurserna 7-9 uppger att samordning av undervisning främst finns på idéstadiet, och att det bara förekommer i sällsynta fall. Eleverna i årskurs 7 berättar i intervjun att de dock för närvarande arbetar med ämnesintegrering i religion och biologi

inom ramen för temat "Meningen med livet". Rektorn uttrycker att det inte sker samordning mellan olika ämnen i tillräcklig utsträckning och kommer att initiera ett sådant arbete under våren. Skolinspektionens utredning visar att det saknas en struktur på skolan för en samordning av undervisningen, vilket gör att arbetssättet riskerar att bli beroende av enskilda lärares initiativ.

Sammanfattningsvis visar Skolinspektionens utredning att det finns brister inom undervisning och lärande. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och Vallentuna kommun föreläggs att avhjälpa bristerna.

Författning

Lgr 11 2.2 Övergripande mål och riktlinjer, Kunskaper, riktlinjer, 2.8 Övergripande mål och riktlinjer, Rektorns ansvar

Särskilt stöd

Bedömning

Vallentuna kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Särskilt stöd.

- Utarbeta och implementera rutiner för arbetsgången med särskilt stöd som överensstämmer med skollagens krav.

Motivering

I skollagen anges att om det inom ramen för undervisningen eller genom resultatet på ett nationellt prov eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås, så ska detta anmälas till rektorn.

Rektorn ska se till att elevens behov av särskilt stöd skyndsamt utreds. Behovet av särskilt stöd ska även utredas om eleven uppvisar andra svårigheter i sin skolsituation. Samråd ska ske med elevhälsan om det inte är uppenbart obehövligt. Om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd ska han eller hon ges sådant stöd.

På Lovisedalsskolan har skolledningen för cirka ett och ett halvt år sedan infört nya rutiner för att arbeta med anpassning och särskilt stöd, som innebär att man anpassar så långt det är möjligt inom ramen för den ordinarie undervisningen. Rektorn är noga med att framhålla att åtgärdsprogram alltid ska skrivas om elever riskerar att inte nå målen, och att särskilt stöd då alltid ska ges. Det finns dock en stor osäkerhet hos särskilt lärare och elevhälsa inom de högre årskurserna om när det särskilda stödet ska ges och när skolan ska utarbeta åtgärdsprogram.

När en elev befaras att inte nå kunskapskraven är skolans rutin att mentorn ansvarar för att en utredning av eleven genomförs. Utredningen görs i samråd med elevhälsan. Denna utredning avgör om lärarna anpassar sin undervisning eller om rektorn ska upprätta ett åtgärdsprogram eller inte.

I intervjuer med rektorn och lärare framkommer att skolan främst utarbetar åtgärdsprogram då elever är i behov av åtgärder som studiehandledning på modersmålet, beslut om enskild undervisning och beslut om särskild undervisningsgrupp. I övriga fall anses stödinsatserna vara en anpassning av undervisningen och inga åtgärdsprogram utarbetas gällande dessa.

Skolinspektionens utredning på Lovisedalsskolan visar att de nya rutinerna för gränsdragningen mellan anpassning och särskilt stöd inte har kommunicerats och förankrats hos lärarna på skolan i tillräckligt hög utsträckning.

Skolinspektionen vill betona att det är viktigt att särskilt stöd inte begränsas till stödinsatser som ges utanför klassrummet, såsom i särskild undervisningsgrupp eller enskild undervisning. Särskilt stöd ska ges till samtliga elever där utredningen visar att en elev är i behov av det. Det är även av vikt att särskilt stöd dokumenteras i ett åtgärdsprogram.

Sammanfattningsvis visar Skolinspektionens utredning att det finns brister i skolans arbete med särskilt stöd. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och Vallentuna kommun föreläggs att avhjälpa bristerna.

Författning

3 kap. 8 § skollagen

Bedömning och betygssättning

Bedömning

Vallentuna kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Bedömning och betygssättning.

- Se till att det av de individuella utvecklingsplanerna framgår vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt.

Motivering

Individuell utvecklingsplan med skriftliga omdömen

Enligt skollagen ska läraren i årskurs 1-5 en gång per läsår, vid ett av utvecklingssamtalen, i en skriftlig utvecklingsplan ge omdömen om elevens kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven i de ämnen som eleven får undervisning i, och sammanfatta vilka insatser som behövs för att eleven ska

nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt inom ramen för läroplanen.

Skolinspektionen har tagit del av individuella utvecklingsplaner med omdömen från vårterminen och höstterminen 2013. Såväl omdömena som planernas framåtsyftande delar varierar i sin utformning mellan olika lärare och ämnen. I den framåtsyftande delen anges ofta vad eleven ska arbeta med för att denne ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt. I flera planer beskrivs elevens insats dock ottydligt och svår att utvärdera, såsom "Fortsätta det fina arbete X gör". I flera individuella utvecklingsplaner saknas helt skolans insatser och fokus ligger på elevens egna insatser.

Sammanfattningsvis visar Skolinspektionens utredning att det finns brister i skolans arbete med bedömning och betygsättning. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och Vallentuna föreläggs att avhjälpa bristerna.

Författning

3 kap. 14 §, 10 kap. 12-13 §§ skollagen, 6 kap. 10 § skolförordningen, 7 § Skolverkets föreskrifter om betygskatalog (SKOLFS 2011:123)

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen

Bedömning

Vallentuna kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

- Se till att rektorn bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen, och att detta dokumenteras.
- Se till att det systematiska kvalitetsarbetet genomförs under medverkan av lärare, övrig personal och elever.

Motivering

Enligt skollagen är det rektorns ansvar att se till att det på skolenhetsnivå bedrivs ett systematiskt och kontinuerligt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen och att detta arbete dokumenteras. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de mål som finns för utbildningen i skollagen och andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls.

Systematiskt och kontinuerligt innebär att arbetet ska bedrivas strukturerat och uthålligt med fokus på en långsiktig utveckling. Varje skolenhet måste därför hitta sina former och rutiner för kvalitetsarbetet. Utgångspunkten är alltid den-

samma, att identifiera utvecklingsområden för ökad måluppfyllelse i förhållande till de nationella målen.

Det framgår av skollagen att lärarna, eleverna och övrig personal ska vara delaktiga i det systematiska och kontinuerliga kvalitetsarbetet.

Enligt Skolverkets allmänna råd om systematiskt kvalitetsarbete för skolväsendet (SKOLFS 2012:98) bör rektorn se till att dokumentationen av kvalitetsarbetet är tillräcklig för att ligga till grund för analys och beslut på enhetsnivå om prioriteringar av utvecklingsinsatser, skapa rutiner och former för dokumentation som är effektiva och ändamålsenliga för enhetens kvalitetsarbete, samt sträva efter att dokumentationen ger en samlad bild av utbildningens kvalitet inom enheten.

I rektorsintervjun framkommer det att arbetslagen gör vissa sammanställningar av elevernas resultat, och att man tidigare har genomfört analyser av skolans resultat på övergripande skolnivå. Men när det gäller att följa upp resultat och mätbara mål på ett systematiskt vis är skolan, enligt rektorn, i planeringsstadiet.

Det framkommer i intervjun med lärarna i F-6 att de tar del av enkätresultat inom arbetslaget och att de inom arbetslaget i viss utsträckning arbetar med frågor om kunskapsresultat och värdegrundsarbete. De har under en tid dock inte diskuterat och analyserat de nationella proven och måluppfyllelse på skolan. Lärare i årskurserna 7-9 säger i intervjun att de saknar en gemensam uppföljning och analys av skolans resultat och hävdar att det kan bero på många rektorsbyten. Även det faktum att dessa årskurser är nya och att arbetslaget till stor del är nytt, tas upp som anledningar till att behovet är stort att skapa en mer gemensam grund. De uttrycker det som att "vi står och stampar", "utveckling händer inte" och på frågan om de deltar i analysen av skolans resultat, framkommer det att de inte har gjort det gemensamt. Ett sådant problemområde som lärarna inte har följt upp och analyserat på skolnivå, är att det är stor skillnad mellan flickors och pojkars meritvärde på skolan. Således framkommer det att även om det sker visst kvalitetsarbete på arbetslagsnivå, brister det kontinuerliga och systematiska kvalitetsarbetet på skolövergripande nivå.

Skolans dokumenterade kvalitetsarbete som Skolinspektionen har tagit del av innehåller tre områden: matematik, läs- och skrivutveckling och arbetsro. Dokumentationen utgår dock inte från måluppfyllelsen gentemot de nationella målen för att identifiera utvecklingsområden utan behandlar till exempel de nya kursplanernas funktion. Det saknas en samlad bild av skolans verksamhet som kan ligga till grund för analys. Exempelvis saknas en analys av anledningen till att flickors och pojkars meritvärde skiljer sig stort på skolan, som kan leda till förbättringsåtgärder.

Sammanfattningsvis visar Skolinspektionens utredning att det finns brister i skolans systematiska kvalitetsarbete. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och Vallentuna kommun förläggs att åtgärda bristen.

Författning

4 kap. 4-6 § skollagen, Lgr 11 2.8 Övergripande mål och riktlinjer, Rektorns ansvar

Personalkompetens

Bedömning

Vallentuna kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Personalkompetens.

- Redovisa en plan med konkreta åtgärder som ska vidtas för att öka andelen lärare med utbildning för den undervisning de bedriver.

Motivering

Utgångspunkten i skollagen är att lärare ska ha utbildning för den undervisning de bedriver. Det innebär att lärarens utbildning måste överensstämja med den skolform, årskurs och de ämnen som läraren undervisar i. Lärare som anställts före den 1 juli 2011 och som saknar lärarlegitimation kan under en övergångsperiod istället ha utbildning för den undervisning de i huvudsak bedriver.

Av lärarförteckningen som Lovisedalsskolan har skickat in till Skolinspektionen framgår att ett antal lärare undervisar i ämnen som de inte har utbildning i. Det finns personer som undervisar som saknar lärarexamen. Det finns även lärare som anställts efter 1 juli 2011 som undervisar i ämnen de inte har utbildning i.

Sammanfattningsvis visar Skolinspektionens utredning att det finns brister inom bedömningsområdet personalkompetens. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och Vallentuna kommun föreläggs att avhjälpa bristen.

Författning

2 kap. 13 § skollagen, 2 kap. 3 § 1985 års skollag, 33 § lag om införande av skollagen

Handlägningsrutiner

Bedömning

Vallentuna kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Handlägningsrutiner.

- Säkerställ att bestämmelserna om registerkontroll iakttas även för vikarier från bemanningsföretag.

Motivering

Av skollagen framgår att den som erbjuds en anställning inom bland annat förskoleklassen, fritidshemmet, grundskolan och grundsärskolan ska lämna ett utdrag ur belastningsregistret till den som erbjuder anställningen. Den som inte har lämnat registerutdrag får inte anställas.

Registerutdrag ska även lämnas av den som erbjuds arbete under omständigheter liknande dem som förekommer i ett anställningsförhållande. Enligt skollagen ska registerutdraget i dessa fall lämnas till den inom verksamheten som beslutar om att anlita eller ta emot en person. Den som inte har lämnat ett sådant registerutdrag får inte anlitas eller tas emot i verksamheten.

Av förarbetena till bestämmelsen (prop. 2007/08:28 s. 10,15) framkommer att kravet omfattar även personer som ersätter anställda, t.ex. när en person kortvarigt hyrs in från ett bemanningsföretag vid tillfällig frånvaro bland personalen.

Enligt rektorn lämnar all personal som erbjuds anställning ett utdrag ur belastningsregistret till rektorn. I vissa fall anlitar skolan vikarier från ett bemanningsföretag. I dessa fall uppges att det är bemanningsföretaget som har kontrollerat personalens registerutdrag och inte skolans rektor.

Sammanfattningsvis visar Skolinspektionens utredning att det finns brister avseende iakttagandet av bestämmelserna om registerkontroll. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och Vallentuna kommun föreläggs att avhjälpa bristen.

Författning

2 kap. 31 § skollagen

Anmärkning

Skolinspektionen tilldelar enligt 26 kap. 11 § skollagen (2010:800) Vallentuna kommun en anmärkning.

Trygghet och studiero**Bedömning**

Skolinspektionen har uppmärksammat följande brist inom bedömningsområdet Trygghet och studiero.

- Planen mot kränkande behandling innehåller inte en redogörelse för hur föregående års åtgärder har genomförts.

Motivering

Huvudmannen ska enligt skollagen se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.


Lovisedalsskolan har en plan mot kränkande behandling benämnd "Likabehandlingsplan för Lovisedalsskolan 2013-2014". Av planen framgår hur man ska arbeta med förebyggande och främjande åtgärder vid skolenheten samt åtgärder som ska vidtas i händelse av kränkningar, mobbning eller trakasserier. Planen anger vidare åtgärder som avses påbörjas eller genomföras under det kommande året. Dock saknas en redogörelse för hur föregående års åtgärder har genomförts.

Med anledning av att värdegrundsarbetet bedöms fungera på skolan och att planen mot kränkande behandling i övrigt motsvarar författningarnas krav bedöms bristen som mindre allvarlig. Vallentuna kommun tilldelas därför en anmärkning.

Författning

6 kap. 8 § skollagen

På Skolinspektionens vägnar



Katarina Håkansson
Enhetschef



Ulrika Sutorius
Föredragande

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla verksamheter och hos alla huvudmän. Tillsynen fokuserar på faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att nå målen för verksamheten. Tillsynen inriktas mot tre huvudområden: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt. För enskilda huvudmän granskas även huvudmannaskap och godkännande.

Tillsynen av förskola, fritidshem och vuxenutbildning i en kommun är inriktad på hur kommunen tar sitt ansvar för verksamheten. I de fall fritidshem finns vid fristående skolor ingår de i tillsynen av skolenheten. Förskolor som drivs av enskilda huvudmän har fått sitt tillstånd av kommunen och det är därmed kommunen som har ansvaret för tillsyn av dessa.

Alla skolenheter besöks vid tillsynen. Vid den tredjedel av skolorna där Skolinspektionen bedömer att det är lägre risk för problem och brister granskas färre delområden och besöken görs under en halv dag. Övriga skolenheter granskas inom samtliga bedömningspunkter och under flera dagar.

Tillsynen grundar sig på dokument som exempelvis plan mot kränkande behandling, kunskapsresultat och annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, besök i skolenheter och intervjuer. Oavsett tillsynsform ger Skolinspektionens granskning inte någon heltäckande bild av verksamheten utan ska ses som en bild vid det aktuella granskningstillfället inom de områden som ingår i tillsynen.

Efter tillsynen redovisas Skolinspektionens bedömningar i ett beslut. Redovisningen görs i form av avvikelserapportering vilket innebär att det endast är de bedömningspunkter där det förekommer brister som beskrivs i beslutet. För kommuner bedöms även ansvarstagandet som helhet för den utbildning kommunen bedriver. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.