Skolinspektionen

Beslut
2014-03-11
Dnr 43-2013:140

Västerviks kommun
Vasterviks.kommun@vastervik.se

Rektorn vid Marieborgsskolan
ann-catrine.leicht@vastervik.se

Beslut för förskoleklass och grundskola

efter tillsyn i Marieborgsskolan i Västerviks kommun

Tillsyn i Marieborgsskolan

Skolinspektionen genomför tillsyn i Västerviks kommun under läsåret 2013/14.

Marieborgsskolan besöktes av Skolinspektionen den 14 januari 2014.

Fakta om skolenheten

Marieborgsskolan F–6 är belägen i Västerviks tätort. Skolan har vid Skolinspektionens besök 338 elever fördelade på förskoleklass, grundskolans årskurser 1–6 och grundsärskola. Skolan är indelad i fyra arbetslag med, förskoleklass och årskurserna 1–3, årskurserna 4–6, specialpedagogiska arbetslaget och fritidsverksamhetens arbetslag. Skolan leds av en rektor som även ansvarar för enhetens fritidshem.

Skolinspektionen har tagit del av grundskolans egna sammanställningar över resultaten i alla ämnen för årskurs 5 år 2010 och 2011 samt för årskurs 6 år 2012 och 2013. För årskurs 3 redovisar skolan resultat för år 2009–2013 i svenska och matematik samt för naturorienterande och samhällsorienterande ämnen för år 2012 och 2013.

Av resultaten framkommer att nästan alla elever når kunskapskraven i samtliga ämnen i årskurs 6 år 2013 utom enstaka elever som inte når kunskapskraven i engelska, fysik, geografi, hem- och konsumentkunskap, historia, idrott och hälsa, matematik, slöjd och svenska. I årskurs 3 når alla elever kunskapskraven i naturorienterande och samhällsorienterande ämnen år 2013 och andelen elever som når kunskapskraven i ämnena svenska och matematik är 82,9 respektive 80 procent.

Helhetsbedömning

Personalen på Marieborgsskolan visar ett stort engagemang inför uppdraget att anpassa undervisningen efter alla elevers enskilda behov. Skolan har en elevhälsa som är organiserad för att kunna möta behov av stöd både på individ-, grupp- och skolnivå. Trots att skolan har ett väl utvecklat arbete med särskilt stöd finns det elever på skolan som inte når kunskapskraven/målen för utbildningen.

Skolan präglas av ett målmedvetet arbete med att erbjuda elever en trygg skolmiljö med studiero. Elever och personal är stolta över sin skola. Eleverna har god uppfattning om vad som förväntas av dem och får, bland annat i de utvecklingssamtal som genomförs, information om kunskapsutveckling och social utveckling. En väsentlig del av informationen vid utvecklingssamtalen är de individuella utvecklingsplanerna. Skolan behöver förbättra de individuella utvecklingsplanerna så att dessa uppfyller kraven i författningarna och blir ett stöd för eleverna att nå kunskapskraven och utvecklas så långt som möjligt.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Västerviks kommun att vidta nedanstående åtgärd/åtgärder för att avhjälpa påtalade brist/brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 15 maj 2014 redovisas för Skolinspektionen.

Bedömning och betygssättning

Bedömning

Västerviks kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Bedömning och betygssättning.

- Säkerställa att omdömena i de skriftliga individuella utvecklingsplanerna avser elevens kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven.
- Säkerställa att det av de individuella utvecklingsplanerna framgår vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt.

Motivering

Skriftliga individuella utvecklingsplaner utgör en del i skolans fortlöpande arbete med att informera elever och vårdnadshavare om elevens kunskapsutveckling. Av skollagen framgår att läraren vid utvecklingssamtalet, i en skriftlig individuell utvecklingsplan, ska ge omdömen om elevens kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven i de ämnen som eleven får undervisning i. Utvecklingsplanen ska också sammanfatta vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt inom ramen för läroplanen.

Det framgår också av Skolverkets allmänna råd (SKOLFS 3013:163) med kommentarer om utvecklingssamtalet och den skriftliga individuella utvecklingsplanen att rektorn tillsammans med lärarna bör utveckla ändamålsenliga former för dokumentationen som kan användas i den skriftliga individuella utvecklingsplanen. Det framgår också att varken omdömen om elevens sociala utveckling eller kunskapsutveckling får innehålla subjektiva beskrivningar av elevens karaktär eller beteenden.

Lärarna på Marieborgsskolan genomför utvecklingssamtal varje termin och i samband med dessa utarbetas skriftliga individuella utvecklingsplaner för eleverna. Skolinspektionen har tagit del av exempel på individuella utvecklingsplaner från läsåret 2013/14 för elever i årskurserna 1–5. Av dessa framgår inte alltid konkret och tydligt vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas så långt som möjligt inom ramen för läroplanen. Exempelvis saknas information helt om vilka insatser skolan ska bidra med.

Kvaliteten varierar i de omdömen som lärarna skrivit. I vissa ämnen ger omdömena god information om elevens kunskapsutveckling. Andra omdömen saknar koppling till kunskapskraven. Istället beskrivs och bedöms i vissa fall elevens intresse och aktivitet.

Sammantaget bedömer Skolinspektionen att skolans skriftliga individuella utvecklingsplaner inte uppfyller författningarnas krav.

Författning

10 kap. 13 § skollagen

I ärendets slutliga handläggning har undervisningsråden Johan Nilsson och Eleonor Duvander samt utredare Camilla Landgren deltagit.

På Skolinspektionens vägnar

Allan Westerdahl
Beslutsfattare

Jon Torkelstam
Utredare/Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla verksamheter och hos alla huvudmän. Tillsynen fokuserar på faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att nå målen för verksamheten. Tillsynen inriktas mot tre huvudområden: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt. För enskilda huvudmän granskas även huvudmannaskap och godkännande.

Tillsynen av förskola, fritidshem och vuxenutbildning i en kommun är inriktad på hur kommunen tar sitt ansvar för verksamheten. I de fall fritidshem finns vid fristående skolor ingår de i tillsynen av skolenheten. Förskolor som drivs av enskilda huvudmän har fått sitt tillstånd av kommunen och det är därmed kommunen som har ansvaret för tillsyn av dessa.

Alla skolenheter besöks vid tillsynen. Vid den tredjedel av skolorna där Skolinspektionen bedömer att det är lägre risk för problem och brister granskas färre delområden och besöken görs under en halv dag. Övriga skolenheter granskas inom samtliga bedömningspunkter och under flera dagar.

Tillsynen grundar sig på dokument som exempelvis plan mot kränkande behandling, kunskapsresultat och annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, besök i skolenheter och intervjuer. Oavsett tillsynsform ger Skolinspektionens granskning inte någon heltäckande bild av verksamheten utan ska ses som en bild vid det aktuella granskningstillfället inom de områden som ingår i tillsynen.

Efter tillsynen redovisas Skolinspektionens bedömningar i ett beslut. Redovisningen görs i form av avvikelserapportering vilket innebär att det endast är de bedömningspunkter där det förekommer brister som beskrivs i beslutet. För kommuner bedöms även ansvarstagandet som helhet för den utbildning kommunen bedriver. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.