

Verksamhetsrapport

efter kvalitetsgranskning av
Huvudmannens styrning mot nationella mål
i Utbildningsservice i Västerås AB

Innehåll

Inledning

Bakgrundsuppgifter om Utbildningsservice i Västerås AB

Resultat

Syfte och frågeställningar

Metod och material

Författningshänvisningar mm.

Inledning

Skolinspektionen genomför under hösten 2013 och våren 2014 en kvalitetsgranskning av Huvudmannens styrning mot nationella mål. Syftet med kvalitetsgranskningen är att granska om huvudmännen styr och stödjer utbildningen i grundskolan mot de nationella målen. Frågeställningarna i granskningen knyter an till det så kallade "kvalitetshjulet" som handlar om att huvudmannen ska följa upp (kartlägga nuläget) och analysera verksamheten och sedan vidta åtgärder för att öka måluppfyllelsen på skolorna. Granskningen av Utbildningsservice i Västerås AB ingår i detta projekt.

Utbildningsservice i Västerås AB besöktes den 4 december 2013. Ansvariga inspektörer har varit undervisningsråd Marita Bergman och utredare Inga-Lill Nilsberth. I denna rapport redovisar inspektörerna sina iakttagelser, analyser och bedömningar. Förutom en redogörelse av kvalitetsgranskningens resultat ges även en kort beskrivning av granskningens syfte, frågeställningar och genomförande.

Kvalitetsgranskningen av Huvudmannens styrning mot nationella mål omfattar totalt 19 kommunala och 17 enskilda huvudmän.

När kvalitetsgranskningen är avslutad i sin helhet redovisas de samlade resultaten i en övergripande kvalitetsgranskningsrapport. För de huvudmän som ingått i granskningen ger rapporten en referensram och en möjlighet till jämförelse med förhållanden hos andra huvudmän. Det enskilda beslutet kan därmed sättas in i ett större sammanhang.

Bakgrundsuppgifter om Utbildningsservice i Västerås AB

Skolverket godkände Västerås Internationella skola som en fristående grundskola för årskurserna 1–6 genom beslut (Dnr 96:691) den 16 december 1996. Våren 2005 bytte skolan huvudman till Utbildningsservice AB i Västerås. Verk-

samheten vid Västerås Internationella skola omfattar förskoleklass och årskurserna 1–5. Skolan hade vid granskningsbesöket 28 elever i årskurserna 1-5. Majoriteten av eleverna har annat modersmål. Huvudman för skolan är Utbildningsservice i Västerås AB med organisationsnummer 556670-8615.

Rektorn har varit skolans rektor sedan mars 2012 och är anställd på 50 procent för att leda arbetet både på förskola och grundskola. I sitt uppdrag ska rektorn vara pedagogisk ledare, ansvara för skolans personal och organisation. Rektorn bedriver även skolans kvalitetsarbete.

Skolans VD utgör ensam skolans styrelse och ansvarar för skolans ekonomi, marknadsföring, anställning av personal, lokaler samt föräldrakontakter.

Enligt skolans egna sammanställningar nådde 80 procent kunskapskraven i årskurserna 1-5 i samtliga ämnen läsåret 2012/2013.

Vid senaste tillsynen av skolan (Dnr 44-2010:4632) uppmärksammades brister i det systematiska kvalitetsarbetet. Skolinspektionen konstaterade då att skolan inte hade en samlad bild av elevernas kunskapsresultat i samtliga ämnen i årskurserna 3 och 5. Därmed hade skolan inte heller underlag för att analysera skolans resultat. Vid uppföljningen uppmanades huvudmannen att lämna in en sammanställning på elevernas kunskapsresultat samt en utvärdering av resultaten. I beslut den 20 augusti 2012 godkände Skolinspektionen skolans vidtagna åtgärder.

Resultat

Har huvudmannen formulerat mål för uppföljningen av skolornas resultat som tar sin utgångspunkt i de nationella målen och riktlinjerna?

Av skollagen (2010:800) framgår att huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som meddelats med stöd av lagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar.

För mer detaljerat författningsstöd när det gäller frågeställningen hänvisas till avsnittet "Författningshänvisningar mm." i slutet av rapporten.

I Skolverkets studie Kommunalt huvudmannaskap i praktiken framgår att granskade kommuner istället för att hävda den nationella kravnivån, som innebär att samtliga elever ska ges förutsättningar att nå målen, sänker den kommunala målnivån genom att använda riksgenomsnittet för landets kommuner som bedömningsreferens eller genom att mäta mot var nivån brukar ligga i kommunen.

Rektorn har sedan sin start våren 2012 börjat bygga upp ett systematiskt kvalitetsarbete på skolan. I dokumenten "Systematiskt kvalitetsarbete", "System för kvalitetsarbete" samt i ett "Översiktsschema utvecklingsarbete läsår 2013/2014" beskrivs hur skolan arbetar med att förbättra sin verksamhet med syfte att förbättra måluppfyllelsen.

I skolans lokala arbetsplan finns både skolans vision samt mål för verksamheten. I planen beskrivs även hur skolan ska nå målen och hur skolan ska fördela resurser i verksamheten. Enligt skolans rektor ska skolans vision beskriva skolans övergripande mål och mål för verksamheten ska konkretisera läroplansmålen.

Till skolans vision hör övergripande mål som exempelvis "att skolan befrämjar integration och assimilering i det svenska samhället", "att skolan ska använda elevens nyfikenhet som ingångsport till eget lärande" och "aktivt driver ett arbete för föräldrarnas delaktighet". Exempel på mål för verksamheten relaterade till skolans kunskapsuppdrag är "alla ska nå minst godkänt i samtliga ämnen", "IT-kompetens både som hjälpmedel i klassrummet samt hos personal".

Utöver skolans mål finns så kallade prioriterade mål. Dessa mål gäller för hela verksamheten i skolan inklusive fritidsverksamheten. Exempel på mål är "Svenska som andraspråk i alla åldrar" och "Arbete mot kränkande behandling, där Barnkonventionen lyfts fram".

Västerås Internationella skola har även upprättat en plan mot kränkande behandling, även kallad Likabehandlingsplan. I denna formulerar skolledningen och personalen skolans vision som för skolans värdegrundsuppdrag är "att skolan ska vara en arbetsplats för barn och vuxna där alla känner sig trygga, sedda och där ingen ska bli utsatt för diskriminering". I skolans mål konkretiserar skolledningen därefter skolans vision. Exempel på sådana mål är "en skola fri från kränkningar. Alla ska känna sig trygga och känna glädje" och "föräldrarna och barnen/eleverna ska känna att de är en del av verksamheten med möjlighet att påverka". Enligt beskrivning i planen mot kränkande behandling bestämmer skolledningen och lärarna målen för värdegrundsarbetet efter att ha kartlagt behoven i skolan. Kartläggningar sker genom utvärderingar, observationer och intervjuer.

Under så kallade förarbetsdagar bestämmer rektorn och personalen nya mål för verksamheten i augusti och därefter skriver rektorn en ny verksamhetsplan och planen mot kränkande behandling revideras. Därefter godkänner VD både verksamhetsplan och plan mot kränkande behandling.

Vid dokumentstudier kan Skolinspektionen se att målformuleringar i verksamhetsplanen kan innehålla beskrivningar på åtgärder för att nå formulerade mål i stället för konkreta mål som är möjliga att följa upp. Ett sådant exempel är målet "Ytterligare handledning i modersmålet".

Rektorn och VD bekräftar att tydligare mål som är möjliga att utvärdera behöver formuleras för värdegrundsuppdraget. Vidare framkommer vid intervju med huvudman och rektorn att skolan behöver formulera kort- och långsiktiga mål att skapa kontinuitet i verksamheten.

Huvudmannen uppger att skolan måste förbättra sin dokumentation för att ha underlag att utveckla verksamheten på lång sikt. För närvarande är dokumentationen otillräcklig och svår att överblicka, säger huvudmannen och rektorn.

Ett gott exempel är hur skolan arbetar med det mål som finns i skolans vision och i skolans mål "Att öka föräldrarnas delaktighet i skolans verksamhet". I den lokala arbetsplanen finns ett särskilt stycke som beskriver hur skolan jobbar för att nå detta mål. Exempel på detta är föräldraråd, utvecklingssamtal, veckokontakt angående elevernas kunskapsutveckling och inbjudan till olika fester.

Skolinspektionens bedömning

Skolinspektionen bedömer att huvudmannen för Västerås Internationella skola har formulerat mål för uppföljningen som överensstämmer med nationella mål och riktlinjer. Skolan behöver dock tydliggöra de mål som rör både kunskaps- och värdegrundsuppdraget för att möjliggöra uppföljning och utvärdering.

Huvudmannen behöver även fortsätta med att utveckla arbetet med hur skolans rutiner och former för hur skolans kunskapsresultat och resultat av skolans värdegrundsarbete dokumenteras. Dokumentation möjliggör relevanta utvärderingar och ger svar på om insatta åtgärder ger önskat resultat. Rutiner för uppföljning och dokumentation är även en förutsättning för att kunna följa och styra skolans utveckling över tid.

Genomför huvudmannen en uppföljning av skolornas resultat och resultat av vidtagna åtgärder som kan ligga till grund för fortsatta analyser och förbättringsåtgärder?

Av skollagen (2010:800) framgår att huvudmannen systematiskt och kontinuerligt ska följa upp och utveckla utbildningen. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de nationella målen uppfylls. Om det finns brister i verksamheten ska hu-

huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas. Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras.

För mer detaljerat författningsstöd när det gäller frågeställningen hänvisas till avsnittet "Författningshänvisningar mm." i slutet av rapporten.

Skolinspektionens tillsynsrapport Skolans kvalitetsarbete ger möjlighet till förändring (2012) pekar på att många kommuner brister när det t.ex. gäller att följa upp utbildningens kvalitet och elevernas kunskapsresultat och att analysera vad bristande kvalitet och måluppfyllelse kan bero på. I rapporten En skola med tilltro lyfter alla elever (2011) pekar Skolinspektionen bland annat på att många huvudmän inte efterfrågar resultat och analyser från rektorer.

Vid intervjuer med huvudmannen och rektorn för Västerås Internationella skola framkommer att lärare och rektor följer upp och utvärderar elevernas kunskapsresultat i samtliga ämnen i slutet av varje termin. Rektorn informerar huvudmannen om resultaten från utvärderingen.

Vid uppföljning och utvärdering av elevernas kunskapsresultat läsåret 2012/2013 identifierade rektor och lärare behovet av ytterligare studiehandledning på modersmålet då skolan under året tagit emot nya elever med annat modersmål än svenska. I intervju med huvudmannen och rektorn framkommer att åtgärderna ska utvärderas samtidigt som övriga utvärderingar görs.

Den nuvarande rektorn har under läsåret 2013/2014 i "Systematiskt kvalitetsarbete" dragit upp riktlinjerna för skolans kvalitetsarbete. Dokumentet beskriver processen för skolans kvalitetsarbete: att analysera nuläget, att därefter formulera mål och syfte, att bestämma metoder och slutligen utvärdera resultatet. Vidare beskriver dokumentet hur en analys ska ske och vad analysen förväntas resultera i.

I kvalitetsarbetet ingår även, enligt rektorn, en revidering och uppföljning av planen mot kränkande behandling. Till beskrivningen av kvalitetshjulet finns även tidsramar för de olika uppföljningarna som ingår i kvalitetsarbetet.

Enligt skolans riktlinjer för skolans kvalitetsarbete samlas grundläggande data in för varje klass i skolan och för skolan som helhet. Rektorn sammanställer måluppfyllelse, nationella prov, enkäter till elever och personal samt verksamhetsutvärdering för att utgöra underlag för analys och reviderad målformulering.

Vid granskningen framkommer att rektorn sammanställer elevernas kunskapsresultat på individnivå. På skolnivå görs vissa analyser av elevernas kunskapsresultat. Det finns även en sammanställning av den enkät som skolan använder

för att kartlägga trygghet och trivsel på skolan. Vid intervjuer med rektorn framkommer att jämförelser mellan pojkars och flickors kunskapsresultat inte görs.

Huvudmannen och rektorn har uppmärksammat att underlagen för analyser brister och att skolan behöver se över kvaliteten på de metoder för kartläggning av elevernas trygghet och trivsel som skolan använder. Vid dokumentgranskning och vid intervjuer med rektorn framkommer också att uppföljningarna och utvärdering av kunskapsresultaten behöver utvecklas.

I skolans plan mot kränkande behandling finns beskrivet vilka åtgärder skolan ska vidta för att förebygga kränkande behandling. I denna finns även en utvärdering för föregående år som beskriver vad som har hänt under läsåret 2012/2013. Utvärderingen innehåller dock inga underlag för utvärderingar, dvs sammanställningar av kartläggningar, intervjuer och observationer som skolan refererar till i sitt dokument "Riktlinjer för kvalitetsarbete".

Skolinspektionens bedömning

Sammanfattningsvis bedömer Skolinspektionen att huvudmannen följer upp kunskapsresultaten på individnivå och i viss mån på skolnivå, men att uppföljning och utvärdering av kunskapsresultaten i övrigt behöver utvecklas. Uppföljningar bör även omfatta hur långt eleverna har kommit i sin kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven samt skillnader mellan pojkars och flickors resultat.

Skolinspektionen bedömer även att underlagen för skolans värdegrundsarbete behöver sammanställas för att möjliggöra analyser av resultaten för att huvudmannen ska kunna styra verksamheten mot en högre måluppfyllelse. I detta arbete ingår även att följa upp och analysera redan vidtagna åtgärder.

Vidtar huvudmannen förbättringsåtgärder som tar sin utgångspunkt i analyser av resultat, problem, risker och förutsättningar?

Av skollagen (2010:800) framgår att alla, oberoende av geografisk hemvist och sociala och ekonomiska förhållanden ska ha lika tillgång till utbildning. I utbildningen ska hänsyn tas till barns och elevers olika behov. En strävan ska vara att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.

För mer detaljerat författningsstöd när det gäller frågeställningen hänvisas till avsnittet "Författningshänvisningar mm." i slutet av rapporten.

Skolinspektionens rapport Skolans kvalitetsarbete ger möjlighet till förändring (2012) visar att alla granskade kommuner inte garanterar eleverna samma förutsättningar, eftersom de inte arbetar strategiskt för att utbildningen vid de olika skolenheterna ska ta hänsyn till elevernas olika behov och förutsättningar. Skolverket framhåller i rapporterna (2011b) nr 365 och (2009) nr 330 att en framgångsfaktor i kommuners och skolors resursfördelning är en aktiv och medveten uppföljning av resursfördelningen.

Enligt rektorn informeras huvudmannen kontinuerligt om elevernas kunskapsresultat och resultat på de nationella proven. Rektorn föreslår åtgärder för att utveckla verksamheten och skapa bättre förutsättningar att nå kunskapskraven i samtliga ämnen. Därefter godkänner huvudmannen åtgärderna under förutsättningar att dessa ryms inom budgetramarna. Skolan har en budget där huvudmannen strikt har delat upp olika kostnader för verksamheten på ett sätt att hela budgeten tagits i anspråk. Handlingsutrymmet är därför, enligt rektorn, begränsat då det gäller möjligheten att göra egna prioriteringar och att planera långsiktigt. Exempel på åtgärder som rektorn föreslagit och som har genomförts under läsåret 2013/2014 är en förstärkning av studiehandledning på modersmålet. Enligt Skolinspektionen behöver huvudmannen fortsätta arbetet med att tydliggöra ansvarsfördelningen mellan styrelsen och rektorn. Syfte är att huvudmannen ska ge de förutsättningar för rektorn att arbeta med skolans inre arbete utifrån de nationella målen.

Ett av målen med att utveckla skolans värdegrundsarbete är att skolan "... ska vara en skola där den egna identiteten stärks och respekten för andra människor utvecklas". Den åtgärd som skollärdningen har beslutat för att nå detta mål är att personalen under läsåret går en kurs som handlar om "Värdegrunden i arbetet". Skolinspektionen konstaterar att det inte finns några dokumenterade analyser som motiverar dessa åtgärder för att öka elevernas måluppfyllelse eller för att stärka skolans värdegrundsarbete. Det finns heller ingen dokumentation om hur dessa åtgärder ska följas upp eller vad de förväntas leda till.

Skolinspektionens bedömning

Sammanfattningsvis bedömer Skolinspektionen att Utbildningsservice i Västerås AB inte vidtar tillräckliga åtgärder för att styra verksamheten mot nationella mål med utgångspunkt från genomförda uppföljningar och analyser. Huvudmannen behöver i sitt kvalitetsarbete utveckla dokumentationen och analyser av både kunskapsresultat och värdegrundsarbete för att Utbildningsservice i Västerås AB ska kunna sätta upp nya relevanta mål för verksamheten.

Huvudmannen behöver också i högre grad koppla beslut om förbättringsåtgärder till analyser av resultat och tidigare vidtagna åtgärder. Genom att i sam-

band med besluten ange vad som ska uppnås och förväntade effekter, underlättas huvudmannens kommande uppföljning och utvärdering.

Syfte och frågeställningar

Det övergripande syftet med Skolinspektionens kvalitetsgranskningar är att granska kvaliteten i skolväsendet och bidra till utveckling genom att lyfta fram viktiga utvecklingsområden.

Med hjälp av kvalitetsgranskningarna studerar Skolinspektionen olika delar av utbildningsverksamheten mer ingående. Granskningarna utgår från skollagen och andra styrdokument och inriktas mot olika kvalitetsaspekter. Det kan till exempel gälla undervisningens innehåll och form i ett skolämne, arbetet med uppföljning och bedömning av elevernas kunskaper eller rektorernas roll som pedagogiska ledare.

Erfarenheter från Skolinspektionens tillsyn och kvalitetsgranskningar, liksom utredningar och utvärderingar som Skolverket gjort, visar att alla elever inte garanteras samma förutsättningar för sin utbildning. Kvaliteten på utbildningen varierar både inom en huvudmans ansvarsområde och mellan huvudmän. Det systematiska kvalitetsarbetet brister ofta, vilket medför att huvudmannen saknar underlag för strategiska ställningstaganden när det gäller resurstilldelning och andra insatser för att förbättra utbildningen. Det förekommer också att det finns oklarheter om hur huvudmannaansvaret ska tolkas när det gäller ansvar och uppdrag. Hos en del huvudmän läggs fokus på att jämföra resultaten med andra jämförbara huvudmän eller mot ett genomsnitt i riket, i stället för att relatera till de nationella mål som ställer krav på att alla elever ska ges möjlighet att nå målen.

Under hösten 2013 och våren 2014 granskar Skolinspektionen om huvudmännen styr och stödjer utbildningen i grundskolan i riktning mot de nationella målen. Granskningen fokuserar på om huvudmännen utgår från de nationella målen då de sätter mål för uppföljningen av verksamheten. Det gäller i första hand de nationella målen att alla elever ska ges möjlighet att nå kunskapskraven och utvecklas så långt som möjligt samt att alla elever har rätt till en studiemiljö som präglas av trygghet och studiero och där kränkningar inte förekommer. Skolinspektionen granskar också om huvudmännen följer upp och analyserar resultaten och använder det som underlag då de fattar beslut om åtgärder för att utveckla verksamheten.

Resultatet av granskningen kommer att presenteras i en rapport i juni 2014.

Metod och material

Inför granskningsbesöken hos varje huvudman har inspektörerna tagit del av insänt material såsom dokumentation av huvudmannens kvalitetsarbete, resultatuppföljningar och underlag för beslut om åtgärder för att utveckla verksamheten. Varje huvudman har också besvarat en verksamhetsredogörelse. Vid besöken genomför inspektörerna intervjuer med politiker på kommunlednings- och nämndnivå, styrelserepresentanter, tjänstemän på huvudmannanivå samt några rektorer. All information analyseras och sammanställs sedan och redovisas i ett beslut för huvudmannen och i denna rapport.

Författningshänvisningar mm.

Huvudmannens ansvar för utbildningen

Av 2 kap. 8 § skollagen (2010:800) framgår att huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som meddelats med stöd av lagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar.

Vetenskaplig grund

Enligt 1 kap. 5 § skollagen framgår att utbildningen ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet.

Lika tillgång och likvärdig utbildning

Av 1 kap. 8 § skollagen framgår att alla, oberoende av geografisk hemvist och sociala och ekonomiska förhållanden, ska ha lika tillgång till utbildning i skolväsendet om inte annat följer av särskilda bestämmelser i samma lag. Vidare följer av 9 § samma kapitel att utbildningen inom skolväsendet ska vara likvärdig inom varje skolform och inom fritidshemmet oavsett var i landet den anordnas. I utbildningen ska hänsyn tas till barns och elevers olika behov, enligt 4 § samma kapitel. Där framgår också att en strävan ska vara att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.

Av Läroplan för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet (Lgr 11) framgår att normerna för likvärdigheten anges genom de nationella målen. En likvärdig utbildning innebär inte att undervisningen ska utformas på samma sätt överallt eller att skolans resurser ska fördelas lika. Hänsyn ska tas till elevernas olika förutsättningar och behov.

Systematiskt kvalitetsarbete

Av 4 kap. 3 § skollagen följer att varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå ska systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Av 4 § samma kapitel framgår att motsvarande kvalitetsarbete ska genomföras på enhetsnivå under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal och elever. Barn i förskolan, deras vårdnadshavare och elevernas vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i arbetet. Rektorn och förskolechefen ansvarar för att det genomförs ett kvalitetsarbete vid enheten. Av 5 § samma kapitel följer att inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de nationella mål som finns enligt skollagen och andra föreskrifter uppfylls. I 7 § samma kapitel framgår att om det vid uppföljning, genom klagomål eller på annat sätt kommer fram att det finns brister i verksamheten, ska

huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas. Det systematiska kvalitetsarbetet på både huvudmannanivå och enhetsnivå ska enligt 4 kap. 6 § dokumenteras.

Enligt Skolverkets Allmänna råd med kommentarer (SKOLFS 2012:98) för arbetet med systematiskt kvalitetsarbete för skolväsendet framgår bland annat att huvudmannen bör

- skapa rutiner för hur kvalitetsarbetet ska bedrivas på huvudmannanivå och för hur enheternas kvalitetsarbete ska tas tillvara
- se till att förskolechefer, rektorer och annan berörd personal kan använda ändamålsenliga former för uppföljning och analys av utbildningen
- se till att det finns dokumentation för alla skolformer och fritidshemmet som är tillräcklig för att ligga till grund för analys och beslut på huvudmannanivå om prioriteringar av utvecklingsinsatser
- samla in och sammanställa resultaten för alla verksamheter tillsammans med underlag som visar hur förutsättningarna för och genomförande av utbildningen påverkat måluppfyllelsen
- se till att det utöver den kontinuerliga uppföljningen även genomförs utvärderingar avseende huvudmannens samlade verksamhet inom särskilt identifierade områden
- med utgångspunkt i uppföljningen analysera vad som påverkar och orsakar resultaten och måluppfyllelsen
- använda analysen som underlag för dialoger med enheterna om utvecklingsbehov
- utifrån analysen identifiera utvecklingsområden och därefter besluta om vilka insatser som ska prioriteras för att de nationella målen ska uppfyllas
- se till att planeringen av utbildningen utgår från analysen av måluppfyllelsen och de utvecklingsområden som ska prioriteras på respektive nivå
- ange i planeringen vilka förutsättningar som krävs på kort respektive lång sikt för att utbildningen och utvecklingsinsatserna ska kunna genomföras

Trygghet, studiero och arbete för att motverka kränkande behandling

Enligt 5 kap. 3 § skollagen framgår att utbildningen ska utformas på ett sådant sätt att alla elever tillförsäkras en skolmiljö som präglas av trygghet och studiero. Vidare framgår av 6 kap. 6 § samma lag att huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Av 8 § samma kapitel följer att huvudmannen varje år ska se till att det upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av

desså åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan. Av 10 § samma kapitel framgår att en lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till förskolechefen eller rektorn. En förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Se även Skolverkets allmänna råd för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling (SKOLFS 2012:10).

Elevernas kunskapsresultat

Av 1 kap. 4 § skollagen framgår bland annat att utbildningen inom skolväsendet syftar till att barn och elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Den ska främja alla barns och elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. I utbildningen ska hänsyn tas till barns och elevers olika behov. Barn och elever ska ges stöd och stimulans så att de utvecklas så långt som möjligt. En strävan ska vara att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.

Vidare följer av 3 kap. 3 § samma lag att alla barn och elever ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål. Elever som lätt når de kunskapskrav som minst ska uppnås ska ges ledning och stimulans för att kunna nå längre i sin kunskapsutveckling. Av 8 § samma kapitel följer bland annat att rektorn, om det framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås eller om eleven uppvisar andra svårigheter i sin skolsituation, skyndsamt ska se till att det utreds om eleven är i behov av särskilt stöd. Om utredningen visar att eleven är i behov av särskilt stöd, ska han eller hon ges sådant stöd. Vidare framgår av 10 § samma kapitel att för en elev i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan och sameskolan ska det särskilda stödet ges på det sätt och i den omfattning som behövs för att eleven ska ha möjlighet att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås.

Av 5 kap. 2 § skolförordningen (2011:185) följer att eleverna genom strukturerad undervisning ska ges ett kontinuerligt och aktivt lärarstöd i den omfattning som behövs för att skapa förutsättningar för att eleverna når de kunskapskrav som minst ska uppnås och i övrigt utvecklas så långt som möjligt inom ramen för utbildningen.

Rapport

Klicka här för att ange datum.

13 (13)

Dnr 400-2013:2398

Se även Skolverkets allmänna råd för arbete med åtgärdsprogram för elever i behov av särskilt stöd (SKOLFS 2013:8) och Skolverkets allmänna råd för planering och genomförande av undervisningen (SKOLFS 2011:149).

Av kursplanerna i läroplanen för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet 2011 (SKOLFS 2010:37) framgår vilka kunskapskrav för godtagbara kunskaper som eleverna ska nå i slutet av årskurs 3 i ämnena matematik, svenska, svenska som andra språk, samhällshälsorienterande ämnen samt naturorienterande ämnen. Vidare framgår vilka kunskapskrav eleverna ska nå i slutet av årskurs 6 och 9 i de olika ämnena för grundskolan. För årskurs 6 och 9 anges även vilka kunskapskrav som krävs för att nå betygen E, D, C, B och A i grundskolans olika ämnen.

Nationella ämnesprov i grundskolan

Av 9 kap. 20 § skolförordningen framgår att nationella ämnesprov ska användas i de ämnen och årskurser som anges i 21 § för att bedöma elevernas kunskaper i förhållande till kunskapskraven och, i årskurs 6 och 9, även som stöd för betygssättning.

Kompetensutveckling

Enligt 2 kap. 34 § skollagen ska huvudmannen se till att personalen vid förskole- och skolenheterna ges möjligheter till kompetensutveckling. Huvudmannen ska se till att förskollärare, lärare och annan personal vid förskole- och skolenheterna har nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för skolväsendet.