

Drottning Blankas Gymnasieskola AB

fredrik.ericsson@dbgy.se

Rektorn vid Drottning Blankas Gymnasieskola Stockholm

norma.aznar@dbgy.se

Beslut för gymnasieskola

efter förstagångstillsyn vid Drottning Blankas
Gymnasieskola i Stockholms kommun

Förstagångstillsyn i den fristående skolan Drottning Blankas Gymnasieskola Stock- holm

Skolinspektionen genomför förstagångstillsyn i den fristående gymnasieskolan Drottning Blankas Gymnasieskola i Stockholms kommun. Beskrivningar och beslut grundas på intervjuer med företrädare för huvudmannen, dokumentstudier samt observationer gjorda vid skolbesöket.

Drottning Blankas Gymnasieskola Stockholm besöktes av Skolinspektionen den 4 mars 2014.

Fakta om skolenheten

Skolinspektionen beslutade den 22 oktober 2012 (dnr 32-2012:779) att Drottning Blankas Gymnasieskola i Stockholms kommun har rätt till bidrag för utbildningarna: ekonomiprogrammet med inriktningarna ekonomi och juridik, samhällsvetenskapsprogrammet med inriktning beteendevetenskap, estetiska programmet med inriktning bild och formgivning, humanistiska programmet med inriktning kultur samt vård- och omsorgsprogrammet.

Huvudman för skolan är Drottning Blankas Gymnasieskola AB med organisationsnummer 556566-8794.

Läsåret 2013/14 finns det 91 elever på Drottning Blankas Gymnasieskola Stockholm i årskurs 1. Ekonomiprogrammet med inriktning ekonomi har 22 elever och ekonomiprogrammet med inriktning juridik har 26 elever. Det samhällsvetenskapliga programmet med inriktning beteendevetenskap har 30 elever, det estetiska programmet med inriktning bild och form har 5 elever och vård- och omsorgsprogrammet har 8 elever. En av eleverna inom det estetiska programmet följer introduktionsprogrammets preparandutbildning.

Skolan leds av en rektor. Under läsåret 2014/2015 kommer ytterligare en årskurs att starta.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) huvudmannen för Drottning Blankas Gymnasieskola Stockholm att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. Huvudmannen ska senast den 4 juli 2014 redovisa de vidtagna åtgärderna för Skolinspektionen.

Personalkompetens

Bedömning

Drottning Blankas Gymnasieskola Stockholm måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Personalkompetens.

- Se till att de lärare som används har utbildning för den undervisning de ska bedriva.

Motivering

Enligt skollagen får endast den som har legitimation som lärare eller förskollärare och är behörig för viss undervisning bedriva undervisningen. Detta innebär att lärarens utbildning måste överensstämma med den skolform, årskurs och de ämnen som läraren undervisar i.

Intervjuer med rektorn och representant för huvudmannen samt via inskickade dokument visar det sig att flera av lärarna på Drottning Blankas Gymnasieskola Stockholm undervisar i ämnen som de inte har utbildning för. Undervisningen i bland annat privatjuridik, samhällskunskap, tyska, samt bild och form bedrivs av lärare som saknar ämnesbehörighet. Rektorn säger sig även se behov av att på skolan kunna erbjuda ämnet svenska som andraspråk. Skolans plan att under läsåret 2014/2015 starta ytterligare en årskurs kommer, enligt Skolinspektionens genomgång, att öka skolans behov av ämnesbehörighet. Enligt rektorn och representant för huvudmannen pågår inför hösten 2014 rekrytering av behöriga lärare.

Sammanfattningsvis visar utredningen att det finns brister inom området personalkompetens. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristen.

Författning

2 kap. 13-15 och 17-19 §§ skollagen

Omfattning, innehåll och resurstillgång

Bedömning

Drottning Blankas Gymnasieskola Stockholm måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Omfattning, innehåll och resurstillgång.

- Se till att eleverna har tillgång till skolbibliotek.

Motivering

Enligt skollagen ska eleverna ha tillgång till skolbibliotek. Med skolbibliotek avses enligt förarbetena (prop. 2009/10:165 s.284) en gemensam och ordnad resurs av medier och information som ställs till elevernas och lärarnas förfogande och som ingår i skolans pedagogiska verksamhet med uppgift att stödja elevernas utbildning.

Vid intervju med rektorn och representant för huvudmannen framkommer att skolan saknar ett bibliotek i skollagens mening. Vid tidpunkten för tillsynen omfattar skolans bibliotek ett mindre urval böcker av framför allt skönlitterär art. Rektorn uppger via inskickad dokumentation att biblioteket är under uppbyggnad och att nya boktitlar succesivt planeras köpas in. Rektorn och huvudmannens representant uttrycker, i samband med Skolinspektionens besök, att en omfattande insats behövs för att iordningställa ett bibliotek som uppfyller skollagens krav.

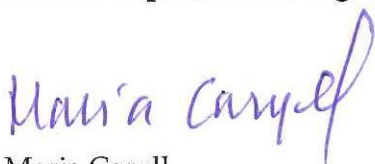
Sammanfattningsvis visar utredningen att eleverna inte har tillgång till ett skolbibliotek som uppfyller författningarnas krav. Huvudmannen föreläggs därmed att åtgärda bristen.

Författning

2 kap. 36 § skollagen

I ärendets slutliga handläggning har deltagit utredare Kerstin Haster.

På Skolinspektionens vägnar



Maria Caryll
Beslutsfattare



Johan Arvidsson
Föredragande/Utreddare

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om förstagångstillsyn av fristående skolor

Allmänt om förstagångstillsyn av fristående skolor

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn för att granska skolor och övriga verksamheter inom skolväsendet i kommuner och hos enskilda skolhuvudmän (fristående skolor). Skolinspektionens tillsyn avser att visa i vilken utsträckning huvudmannens verksamhet avviker från de krav och förväntningar som uttrycks i skollag, läroplaner och övriga författningar inom de granskade områdena och vid den aktuella tidpunkten. Tillsynen avser alltså inte att ge en heltäckande bild av tillståndet i huvudmannens samtliga verksamheter.

Tillsynen fokuserar på sådana faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att uppnå kunskapskraven. Tillsynen inriktas mot huvudområdena: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen, enskild elevs rätt samt huvudmannaskap och godkännande.

Huvudmannen får efter besöket ett beslut där iakttagelser och bedömningar som rör den aktuella skolan redovisas. Fritidshem vid fristående skolor inspekteras i anslutning till tillsynen i den aktuella skolan. Företrädare för huvudmannen ges alltid möjlighet att lämna synpunkter på sakuppgifter innan Skolinspektionen fattar beslut.

Beskrivningarna och bedömningarna i besluten grundas på de dokument som huvudman och skolor lämnat, samt på den information som inhämtas via intervjuer och observationer under Skolinspektionens besök i verksamheten.

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att det finns brister har huvudman och rektor ansvar för att åtgärder vidtas. Med anledning av tillsynen ska huvudmannen redovisa till Skolinspektionen vilka åtgärder som har vidtagits inom den tid och i den ordning som anges i beslutet.

Ytterligare information om tillsyn finns på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se/Tillsyn)