

Östersunds kommun

Rektorn vid Häggenås skola

Beslut för förskoleklass och grundskola

efter tillsyn i Häggenås skola
i Östersunds kommun

Tillsyn i Häggenås skola

Skolinspektionen genomför tillsyn i Östersunds kommun under vårterminen 2014. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Häggenås skola besöktes av Skolinspektionen den 26 och 27 februari 2014.

Fakta om skolenheten

Häggenås skola är belägen cirka 30 kilometer norr om Östersund. På skolan finns elever från förskoleklass till och med årskurs 5. Skolan hade vid Skolinspektionens besök 81 elever, varav 11 elever i förskoleklass. Klasserna är till stor del åldershomogena med undantag från årskurs 4–5 som är åldersblandade. Eleverna har nära till naturen och skolan är en miljö- och hälso-profilerad skola.

Lärarna har i huvudsak utbildning för den undervisning de bedriver med undantag i ämnet idrott och hälsa.

Kunskapsresultat

Enligt skolans egen redovisning är kunskapsresultaten goda i årskurs 5 med undantag för matematik och engelska. År 2010 var det, enligt skolans egen redovisning, endast 50 procent i matematik och 71,4 procent i engelska som klarade kunskapskraven. År 2011 var det 80 procent av eleverna som uppnådde kunskapskraven i ämnena engelska och matematik, i övriga ämnen uppnåddes kunskapskraven av samtliga elever

Skolverkets officiella statistik för läsåret 2012/13 visar att resultaten för årskurs 3 från de nationella proven i matematik varierar mellan 73,3 till 100 procent av eleverna som klarar kravnivåerna. I ämnet svenska var det mellan 80,0 till 100 procent av eleverna som klarat kravnivåerna

Helhetsbedömning

Skolinspektionens beslut redogör för de brister som framkommit vid tillsynstillfället. Det är dock huvudmannen som ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med skollagen och de bestämmelser som kan finnas i andra författningar. I detta ligger ansvar för att upptäcka och rätta till även de brister som inte framkommit vid tillsynen.

Skolinspektionens bedömning är att skolan i Häggenås bedriver en verksamhet som i flera avseenden ger eleverna möjlighet att nå kunskapskraven och i övrigt utvecklas i riktning mot de nationella utbildningsmålen. Det finns dock

ett antal områden som måste förändras för att för att elevernas förutsättningar att nå så långt som möjligt i sin kunskapsutveckling ska uppfyllas.

Skolan måste utveckla arbetet med att ge elever som lätt når kunskapskraven utmaningar som stimulerar dem att använda lektionstiden till att ytterligare fördjupa sina kunskaper. Tillsynen visar att elever många gånger får välja alternativa sysselsättningar när en arbetsuppgift är avklarad i stället för att utmanas med fördjupande uppgifter inom det område man arbetar med. Eleverna på Häggenås skola ges heller inte möjlighet till inflytande och delaktighet på det sätt som skollag och läroplan föreskriver. Detta gäller såväl undervisningens innehåll och genomförande som framtagandet av ordningsregler.

Intervjuer och enkäter visar att studieron på skolan måste förbättras. Skolinspektionen konstaterar att varken i skolans ordningsregler, dokumentation av kvalitetsarbetet eller i skolans plan mot kränkande behandling berörs problematiken med brister i studieron. Skolan i Häggenås missar därmed att nyttja flera av de verktyg som skollagen ställer till förfogande för att långsiktigt komma tillrätta med problematiken. De ordningsregler som finns på skolan har personalen utformat utan medverkan från eleverna. Ingen av skolans regler behandlar delar som påverkar arbetsro och studiero i klassrummen.

Skolinspektionen bedömer att bristen på rutiner för hur rapportering av händelser där elever upplever sig blivit utsatta för kränkningar ska ske, från personal till rektor och från rektor till huvudman, kan fördröja huvudmannens utredning med en vecka eller mer. Huvudmannen saknar därmed möjlighet att skyndsamt utreda omständigheterna kring den uppgivna kränkningen. Skolans plan mot kränkande behandling har brister avseende uppföljning av föregående års åtgärder och avsaknad åtgärder för det kommande året som har koppling till den kartläggning som genomförts.

Arbetet med att fastställa om elever är i behov av särskilt stöd måste ges en struktur som berörda känner till och förstår. Ansvarsfördelningen mellan skolan och elevhälsan måste tydliggöras och rutinerna måste vara kända bland alla som berörs. Dagens oklarheter riskerar medföra att elever som kan vara i behov av särskilda stödinsatser får vänta alltför länge på att kartläggningar eller utredningar blir klara och rätt stöd sätts in.

Dokumentationen av skolans kvalitetsarbete saknar en samlad redovisning av skolans kunskapsresultat. Analyser av kunskapsresultat saknas och därmed saknas också underlag för att föreslå insatser för att förbättra måluppfyllelsen. När skolan analyserar sina kunskapsresultat är det viktigt att skolans arbete med undervisning och särskilt stöd ingår som en central del i analysen.

Det förebyggande arbetet där elevhälsan ska delta förutsätter en högre grad av samverkan mellan elevhälsan och skolans övriga personalgrupper.

Skolinspektionen bedömer vidare att de datorbaserade lärverktyg som finns på Häggenås skola och som ska användas för att främja elevernas kunskapsutveckling inte används i tillräcklig omfattning för att eleverna ska erbjudas en tidsenlig utbildning.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Östersunds kommun att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 15 september 2014 redovisas för Skolinspektionen, på adress Skolinspektionen, Box 3177, 903 04 Umeå eller skolinspektionen.umea@skolinspektionen.se.

Redovisningen ska lämnas av tjänsteman på nämndens vägnar, nämndsordförande, utskott eller berörd nämnd. Lämnas redovisningen av någon som företräder huvudmannen ska det framgå att delegation finns. Vänligen ange ärendets diarienummer vid kontakt med Skolinspektionen.

Undervisning och lärande

Bedömning

Östersunds kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Undervisning och lärande.

- Ge elever som lätt når kunskapskraven ledning och stimulans för att nå längre i sin kunskapsutveckling.

Motivering

Enligt skollagen ska lärarna i sin undervisning ta hänsyn till varje elevs behov, förutsättningar och tänkande. Lärarna ska stärka elevernas vilja att lära och tillit till den egna förmågan. Vidare ska lärarna ge elever som lätt når kunskapskraven som minst ska uppnås ledning och stimulans att nå längre i sin kunskapsutveckling.

Centralt i skolans uppdrag är att anpassa undervisningen till elevers olika förutsättningar och behov. I detta ingår både att ge stöd till elever som behöver stöd och utmaningar till elever som lätt når kunskapskraven så att de kan nå så långt som möjligt i sin kunskapsutveckling.

Intervjuer med lärare och elever visar att den vanligaste åtgärden när en elev snabbt blir färdig med sin arbetsuppgift är att eleven får arbeta med någon

annan uppgift som den ligger efter med, ofta i ett annat ämne, eller så får eleven arbeta med något eleven tycker är intressant i stället för nya utmaningar för att nå längre i sin kunskapsutveckling. Det förekommer också att eleven får läsa i en bänkbok utan anknytning till det arbetsområde man arbetar med eller till den aktuella lektionen. Det faktum att ovanstående är de vanligaste åtgärderna när elever snabbt klarat en uppgift eller ett beting innebär att eleven inte utmanas att nå så långt som möjligt i sin kunskapsutveckling.

Skolinspektionen bedömer att skolan inte utmanar elever som lätt når kunskapskraven så att de når så långt som möjligt i sin kunskapsutveckling.

Författning

3 kap. 3 § skollagen

Grundläggande värden och inflytande

Bedömning

Östersunds kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Grundläggande värden och inflytande.

- Ge eleverna möjlighet till inflytande på arbetssätt, arbetsformer och undervisningens innehåll.

Motivering

Enligt skollagen och läroplanen ska eleverna ha reellt inflytande på arbetssätt, arbetsformer och undervisningens innehåll och hållas informerad om frågor som rör dem.

Intervjuer med lärare och elever visar att eleverna under lektionerna endast undantagsvis ges inflytande på arbetssätt och innehåll. Ibland får eleverna bestämma hur de ska redovisa men oftast bestämmer läraren. Enligt eleverna är det sällsynt att de ges möjlighet att vara delaktiga och påverka hur de ska arbeta med ett ämnesområde eller vilka uppgifter och avsnitt som eleverna ska arbeta med. Lärarna bestämmer, utan att elevernas inställning klarläggs, vilka lärverktyg eleverna får använda, om eleverna ska arbeta i grupp eller enskilt eller vilka de ska arbeta vid grupparbete. Elever som snabbt blir klara med uppgifter brukar dock själva få välja vad de ska arbeta vidare med.

Skolinspektionen bedömer att eleverna på Häggenås skola inte ges möjlighet till inflytande på det sätt som skollag och läroplan föreskriver.

Författning

4 kap. 9 § skollagen

Lgr 11, avsnitt 2.3

Trygghet och studiero

Bedömning

Östersunds kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Trygghet och studiero.

- Utarbeta och följa upp ordningsreglerna på skolan i samverkan med eleverna.
- Klargör hur personalens och rektorns skyldighet att anmäla fall av kränkande händelser ska fullgöras och följ upp att det sker
- Utarbeta en plan mot kränkande behandling som utgår från de risker som en aktuell kartläggning visar på.
- Se till att planen mot kränkande behandling anger de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling långsiktigt och det aktuella året samt innehåller en redogörelse för hur föregående års åtgärder har genomförts..

Motivering

Ordningsregler

Enligt skollagen ska utbildningen utformas på ett sådant sätt att alla elever tillförsäkras en skolmiljö som präglas av trygghet och studiero. Vidare framgår av skollagen att rektorn eller en lärare får vidta de omedelbara och tillfälliga åtgärder som är befogade för att tillförsäkra eleverna trygghet och studiero eller för att komma till rätta med en elevs ordningsstörande uppträdande. Vidare ska ordningsregler finnas och de ska utarbetats under medverkan av eleverna och följas upp vid skolenheten.

De ordningsregler som finns på skolan har personalen utformat utan att ge eleverna möjlighet att delta i arbetet. Av reglerna framgår vad som är förbjudet eller otillåtet och vad skolan ska göra vid överträdelse av reglerna. Ingen av skolans regler behandlar området studiero vilket är förvånande med tanke på vad tillsynen visat. Elevintervjun visade att bristen på studiero är det område eleverna i första hand önskar komma tillrätta med. Att bristen på studiero är ett problem på skolan framgår också av Skolinspektionens enkäter, såväl för elever, vårdnadshavare som för personal. Skolinspektionen bedömer att bristen på studiero måste åtgärdas och att lärarna tillsammans med eleverna måste arbeta fram ordningsregler för att skapa en bättre studiero.

Rutiner vid kränkningar

Enligt skollagen ska personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling anmäla detta till rektorn. Vidare ska rektorn anmäla signaler om kränkande behandling till huvudmannen. Huvud-

mannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Vid lärarintervjuerna framkommer att rektorn informeras om eventuella kränkningar först efter det att personalen arbetat med ärendet. Informationen ges vanligen vid den arbetsplatsträff personalen har tillsammans med rektorn en gång per vecka. Systemet innebär att det kan dröja flera dagar från det att en elev upplever sig kränkt till dess att rektorn informeras om kränkningen.

Intervjun med rektorn visade att rektorn inte uppfattat någon tydlig instruktion för hur inrapporteringen av kränkningar till huvudmannen ska ske. För närvarande samlar rektorn ett antal händelser som sedan rapporteras till huvudmannen. Någon tydlig tidsgräns för hur snabbt en händelse ska inrapporteras till huvudmannen finns inte enligt rektorn.

Skolinspektionen bedömer att bristen på rutiner för hur rapporteringen av händelser där elever upplever sig blivit utsatta för kränkningar ska ske kan fördröja huvudmannens utredning med en vecka eller mer. Huvudmannen saknar därmed möjlighet att skyndsamt utreda omständigheterna kring den uppgivna kränkningen.

Plan mot kränkande behandling

Enligt skollagen ska huvudmannen se till att det varje år upprättas en plan mot kränkande behandling som anger de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling långsiktigt och det aktuella året samt innehåller en redogörelse för hur föregående års åtgärder har genomförts.

Häggens plan mot kränkande behandling innehåller ingen redogörelse för hur föregående års åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling har genomförts.

Skolans kartläggning har visat att toaletterna i källaren utgör en otrygg plats, att homofobiskt prat förekommer bland eleverna och att intresse för nazism har uppmärksammas. De förebyggande insatser för kommande år som beskrivs i planen saknar koppling till vad kartläggningen visat, de är allmänna och svårtolkade och svåra att följa upp. Exempel på åtgärder är "All personal i huset skall vara delaktiga i värdegrundsarbetet (med vad och på vilket sätt?). Matråd kallas till hösten med all berörd personal (varför?). Möblering i matsalen (vad och varför), arbetet med kompisstödjarna fortsätter (hur då, vilken inriktning?)".

Skolans plan mot kränkande behandling innehåller inte en uppföljning av föregående års åtgärder eller redovisar åtgärder för det kommande året som har koppling till den kartläggning som genomförts.

Skolinspektionen bedömer att skolans plan mot kränkande behandling måste åtgärdas så att ovanstående brister rättas till.

Författning

5 kap. 5 § skollagen

6 kap 10 § skollagen

Lgr 11, avsnitt 1

Särskilt stöd**Bedömning**

Östersunds kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Särskilt stöd.

- Se till att behov av särskilt stöd skyndsamt utreds i enlighet med skollagen och att samråd sker med elevhälsan.

Motivering

Enligt skollagen ska rektorn, när det anmäls att det befaras att en elev inte kommer att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås eller uppvisar andra svårigheter i sin situation på skolan, se till att behovet skyndsamt utreds. Utifrån vad utredningen visar beslutas om åtgärdsprogram ska utarbetas eller inte.

Särskilt stöd

Enligt skolans elevhälsoplan har den personal som dagligen arbetar närmast eleven ansvaret för elevvårdsarbetet. Rektorn ansvarar för prioritering av stödinsatser. Stöd från elevhälsoteamet tillkallas vid behov. Elevhälsan konstaterar å sin sida att det saknas specialpedagogisk kompetens på skolan i Häggenås och att det är svårt att göra de uppföljningar som behövs och stötta personalen i olika ärenden.

Enligt lärarna på skolan ger inte elevhälsan det stöd skolan behöver när skolan signalerat att den behöver hjälp för att utreda eventuellt stödbehov för en elev. Vanligen får de besked från elevhälsan att de själva på skolan ska kartlägga och beskriva elevens behov trots att detta redan gjorts enligt lärarna och att lärarna på skolan inte har kompetens att utreda vidare. Skolinspektionen konstaterar ansvarsfördelning mellan skolans personal och elevhälsans personal måste beskrivas så att det blir tydligt hur samarbetet ska ske och att det framgår vem som gör vad. I annat fall riskerar utredningar av elevers behov att ta för lång tid, bli bristfälliga och medför att elever får vänta alltför länge på det stöd de har rätt till.

Skolinspektionen bedömer att otydliga rutiner riskerar medföra att elever som kan vara i behov av särskilda stödinsatser får vänta alltför länge på att utredningar blir klara och rätt stöd sätts in

Författning

3 kap. 8 § skollagen

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen

Bedömning

Östersunds kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

- Följa upp och sammanställa kunskapsresultat samt analysera vad som påverkar resultaten.
- Utifrån analysen identifiera utvecklingsområden och besluta om insatser som ska genomföras för att de nationella målen och kunskapskraven ska uppfyllas.

Motivering

Enligt skollagen ska rektorn se till att det dagliga arbetet är inriktat mot elevernas utveckling och lärande och mot att de nationella målen uppfylls. I läroplanen för grundskolan (Lgr 11) avsnitt 2.8 lyfts rektors ansvar för skolans resultat fram liksom dennes ansvar att, som ledare och chef för skolenheten, verka för att utbildningen utvecklas. Det ligger i rektors ansvar att planeringen och utvecklingen av utbildningen inriktas mot att uppfylla de nationella målen (4 kap. 5 § skollagen). Det förutsätts att rektor som chef för lärarna håller sig informerad om hur undervisningen vid skolenheten bedrivs och vilka resultat som uppnås för att rektor ska kunna utveckla utbildningen och stimulera eleverna i sitt lärande i syfte att nå de nationella målen.

Kvalitetsarbete

Enligt skollagen ansvarar rektorn för att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen. Kvalitetsarbetet ska genomföras under medverkan av lärare, övrig personal och elever. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de mål som finns för utbildningen i skollag och andra föreskrifter uppfylls. Enligt läroplanen har rektorn ansvar för att skolans resultat följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen och kunskapskraven. Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras. Enligt förarbetena till lagen (prop. 2009/10:165, s 305) bör dokumentationen innehålla information om resultat och

måluppfyllelse, analys av förbättringsområden samt beslut om förbättrings-åtgärder.

Enligt dokumentationen av kvalitetsarbetet beslutar Barn- och utbildningsnämnden (BoUN) om kvalitetskrav varje år. Dessa prioriteringar ska verksamheten förhålla sig till. BoUN anger samtidigt att dessa inte är heltäckande utifrån de nationella målen.

Följande områden omnämns i Häggenås skolas dokumentation av kvalitetsarbetet: Normer och värden, Kunskaper, Elevernas ansvar och inflytande, Skola och hem, Övergång och samverkan, Skolan och omvärlden, Bedömning och betyg, Hälsa och livsstil, Uppföljning av arbetet utifrån likabehandlingsplanen, Redovisning av situationen för elever i behov av särskilt stöd, Rektors ansvar samt Rektors samlade bedömning samt rektors analys av prioriterade utvecklingsområden. För varje område finns underrubriker för förskoleklass, skola och fritidshem. Dessa har i sin tur underrubrikerna mål, insatser, resultat och analys.

Dokumentationen av kvalitetsarbetet har en tydlig grundstruktur. Redovisningarna för respektive område är dock mycket kortfattad och med vissa undantag svåra att förstå särskilt avseende resultat och analys. Det finns ingen dokumenterad och strukturerad analys av kunskapsresultaten i de olika ämnena eller i vilken utsträckning arbetet med särskilt stöd har gett avsedd effekt.

För att skolan ska kunna vidta välgrundade åtgärder i syfte att förbättra skolans verksamhet måste den samlade analysen av måluppfyllelsen och kunskapsresultaten bygga på de resultat som verksamheten har uppnått. De underlag som används kan vara både kvantitativa och kvalitativa. Rent konkret handlar det om att ställa frågor kring varför resultaten ser ut som de gör och att försöka hitta vad i verksamheten som orsakar och påverkar resultaten. Analysen ska ge svar på vilka områden som är i behov av insatser för att verksamheten ska utvecklas. På övergripande nivå är analysen viktig för att se mönster och få fram underlag för att kunna prioritera insatserna såväl på skolenhetsnivå som på huvudmannanivå. När skolan analyserar sina kunskapsresultat är det viktigt att skolans arbete med undervisning och särskilt stöd ingår som en central del i analysen.

Skolinspektionen bedömer att rektorn mer systematiskt behöver följa upp och analysera skolenhetens samlade kunskapsresultat och som i ett led i analysen måste rektorn se till att arbetet med särskilt stöd utvärderas.

Författning

4 kap. 4-6 §§

Lgr 11 avsnitt 2.8

Erbjudande av utbildning och uppföljning av elevens närvaro**Bedömning**

Östersunds kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Erbjudande av utbildning och uppföljning av elevens närvaro.

- Elevhälsans arbete organiseras så att den kan delta i det förebyggande arbetet på skolan samt stödjer elevernas utveckling mot utbildningens mål.

Motivering

Enligt skollagen ska elevhälsan främst vara förebyggande och hälsofrämjande och skolan ska se till att eleverna har en bra miljö för sin kunskapsutveckling och personliga utveckling. Det innebär att elevhälsan ska bidra till att skapa miljöer som främjar elevernas lärande, utveckling och hälsa. Vidare ska elevhälsan arbeta med mer generellt inriktade uppgifter som rör elevernas arbetsmiljö, till exempel skolans värdegrund, arbetet mot kränkande behandling, undervisningen om tobak, alkohol och andra droger, jämställdhet samt sex- och samlevnadsundervisning. Elevhälsan ska också stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål och i det individuellt riktade arbetet har elevhälsan därför ett särskilt ansvar för att undanröja hinder för varje enskild elevs lärande och utveckling.

Eleverna på Häggenås skola har tillgång till skolsköterskan en halv dag per vecka. Det hälsofrämjande arbetet består bland annat av att skolsköterskan medverkar med inslag om sex- och samlevnad för eleverna i årskurs 5. Vidare genomförs hälsosamtal och olika hälsoundersökningar. Övriga kompetenser inom elevhälsan kallas till skolan på förekommen anledning med insatser för enskilda elever. Centrala elevhälsöteamet träffar personalen på Häggenås skola en gång per termin. Vid dessa tillfällen går skolan igenom situationen i varje klass.

Det förebyggande arbetet där elevhälsan ska delta förutsätter enligt skolans personal och elevhälsan en högre grad av samverkan mellan elevhälsan och skolans övriga personalgrupper.

Skolinspektionen bedömer att elevhälsan, med de rutiner som används idag, inte har möjlighet att delta i det förebyggande arbetet för att undvika kränkningar.

Författning

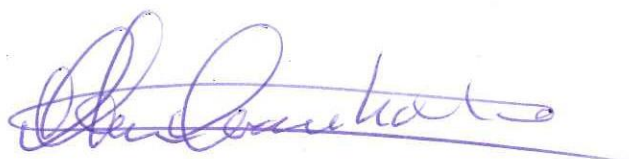
2 kap. 25 § skollagen

Lgr 11 2.8 Rektorns ansvar

På Skolinspektionens vägnar



Joakim Blomberg
Beslutsfattare



Sten Svanholm
Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla verksamheter och hos alla huvudmän. Tillsynen fokuserar på faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att nå målen för verksamheten. Tillsynen inriktas mot tre huvudområden: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt. För enskilda huvudmän granskas även huvudmannaskap och godkännande.

Tillsynen av förskola, fritidshem och vuxenutbildning i en kommun är inriktad på hur kommunen tar sitt ansvar för verksamheten. I de fall fritidshem finns vid fristående skolor ingår de i tillsynen av skolenheten. Förskolor som drivs av enskilda huvudmän har fått sitt tillstånd av kommunen och det är därmed kommunen som har ansvaret för tillsyn av dessa.

Alla skolenheter besöks vid tillsynen. Vid den tredjedel av skolorna där Skolinspektionen bedömer att det är lägre risk för problem och brister granskas färre delområden och besöken görs under en halv dag. Övriga skolenheter granskas inom samtliga bedömningspunkter och under flera dagar.

Tillsynen grundar sig på dokument som exempelvis plan mot kränkande behandling, kunskapsresultat och annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, besök i skolenheter och intervjuer. Oavsett tillsynsform granskar Skolinspektionens granskning inte någon heltäckande bild av verksamheten utan ska ses som en bild vid det aktuella granskningstillfället inom de områden som ingår i tillsynen.

Efter tillsynen redovisas Skolinspektionens bedömningar i ett beslut. Redovisningen görs i form av avvikelserapportering vilket innebär att det endast är de bedömningspunkter där det förekommer brister som beskrivs i beslutet. För kommuner bedöms även ansvarstagandet som helhet för den utbildning kommunen bedriver. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.