

Österåkers kommun

Rektorn vid Österskärsskolan

irene.georgellis@osteraker.se

Beslut för förskoleklass och grundskola

efter bastillsyn i Österskärsskolan
Österåkers kommun

Tillsyn i Österskärsskolan

Skolinspektionen genomför tillsyn i Österåkers kommun under våren 2014.

Österskärsskolan besöktes av Skolinspektionen den 6 februari 2014.

Fakta om skolenheten

Österskärsskolan är en kommunal grundskola belägen i Österåkers kommun. Verksamheten i grundskolan omfattar förskoleklass samt årskurserna 1-6. Vid tidpunkten för tillsynen hade grundskolan 420 elever. Av dessa går 66 elever i förskoleklassen och 354 elever i grundskolan.

Skolan leds av en rektor och är indelad i tre arbetslag, förskoleklass till och med årskurs 3, årskurs 4-6 och fritidshemmet.

Kunskapsresultat

Årskurs 3

Enligt Skolverkets statistik för de nationella ämnesproven i årskurs 3 för läsåret 2012/13 uppnådde samtliga elever kravnivån på samtliga delprov i matematik. Detta resultat kan jämföras med motsvarande värden för riket som uppgick till knappt 68 procent. I ämnet svenska uppnådde knappt 93 procent av eleverna kravnivån på de olika delproven, jämfört med motsvarande värde för riket som uppgick till drygt 78 procent.

Årskurs 6

Nationell statistik, för de nationella ämnesproven i årskurs 6 saknas då skolan under innevarande läsår har den första årskullen i årskurs 6.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Österåkers kommun att vidta nedanstående åtgärd för att avhjälpa påtalad brist. De vidtagna åtgärderna ska senast den 23 maj 2014 redovisas för Skolinspektionen.

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen

Bedömning

Österåkers kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

- Se till att skolans resultat följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen och kunskapskraven.

Motivering

Av skollagen framgår att varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Sådan planering, uppföljning och utveckling av utbildningen ska genomföras även på skolenhetsnivå. Kvalitetsarbetet på enhetsnivå ska genomföras under medverkan av lärare, övrig personal och elever. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de mål som finns för utbildningen, det vill säga de nationella målen. Rektorn ansvarar för att kvalitetsarbetet genomförs.

Av den inlämnade dokumentationen gällande skolans systematiska kvalitetsarbete, bland annat utdrag ut kommunens system för kvalitetsarbete framgår att skolan har planerade aktiviteter för att förbättra verksamheten. Det framgår dock inte hur de aktiviteterna är kopplade till mål eller behov i verksamheten. Skolans utvecklingsplan, som beskriver skolans systematiska kvalitetsarbete, saknar också uppgifter om kunskapsresultat och en analys av dessa. Rektor har i intervju beskrivit att verksamheten till viss del följs upp med avseende på både framgångsfaktorer och utvecklingsområden, men att det systematiska kvalitetsarbetet bara har påbörjats med den systematik som lagstiftningen kräver.

Skolinspektionen gör bedömningen att rektorn och personalen planerar och följer upp verksamheten både vad gäller framgångsfaktorer och problemområden. Det saknas dock en analys av kunskapsresultaten på skolenivå som till exempel jämförelse mellan ämnen, elevgrupper och över tid. För att det systematiska kvalitetsarbetet ska ge effekt på elevernas uppfyllelse nationella målen bör det vara inriktat på behov som identifierats på skolenheten och följas upp över tid. Det systematiska kvalitetsarbetet bör också bedrivas uthålligt och långsiktigt.

Skolinspektionen bedömer trots att skolan har goda kunskapsresultat, att det finns brister i skolans systematiska kvalitetsarbete. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristen.

Författning

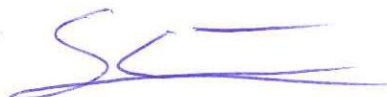
4 kap. 4–5 §§ skollagen

På Skolinspektionens vägnar



Kristina Dhenstrand

Beslutsfattare



Sofia Lindström
Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla verksamheter och hos alla huvudmän. Tillsynen fokuserar på faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att nå målen för verksamheten. Tillsynen inriktas mot tre huvudområden: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt. För enskilda huvudmän granskas även huvudmannaskap och godkännande.

Tillsynen av förskola, fritidshem och vuxenutbildning i en kommun är inriktad på hur kommunen tar sitt ansvar för verksamheten. I de fall fritidshem finns vid fristående skolor ingår de i tillsynen av skolenheten. Förskolor som drivs av enskilda huvudmän har fått sitt tillstånd av kommunen och det är därmed kommunen som har ansvaret för tillsyn av dessa.

Alla skolenheter besöks vid tillsynen. Vid den tredjedel av skolorna där Skolinspektionen bedömer att det är lägre risk för problem och brister granskas färre delområden och besöken görs under en halv dag. Övriga skolenheter granskas inom samtliga bedömningspunkter och under flera dagar.

Tillsynen grundar sig på dokument som exempelvis plan mot kränkande behandling, kunskapsresultat och annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, besök i skolenheter och intervjuer. Oavsett tillsynsform ger Skolinspektionens granskning inte någon heltäckande bild av verksamheten utan ska ses som en bild vid det aktuella granskningstillfället inom de områden som ingår i tillsynen.

Efter tillsynen redovisas Skolinspektionens bedömningar i ett beslut. Redovisningen görs i form av avvikelserapportering vilket innebär att det endast är de bedömningspunkter där det förekommer brister som beskrivs i beslutet. För kommuner bedöms även ansvarstagandet som helhet för den utbildning kommunen bedriver. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.