Skolinspektionen

Beslut
2014-03-25
Dnr 44-2013:5658

Vittragymnasiet AB
Rektorn vid Sjölins Gymnasium

Beslut för gymnasieskola

efter bastillsyn i Sjölins Gymnasium Östersunds kommun

Skolinspektionen, Box 3177, 903 04 Umeå, Besöksadress Nygatan 18-20
Telefon: 08-586 080 00, Fax: 08-586 080 08
www.skolinspektionen.se

Tillsyn i Sjölins Gymnasium

Skolinspektionen genomför tillsyn i Östersunds kommun under våren 2014.

Sjölins Gymnasium besöktes av Skolinspektionen den 12 mars 2014.

Fakta om skolenheten

Sjölins Gymnasium är en fristående gymnasieskola belägen i Östersunds centrala delar. Huvudman är Vittragymnasiet AB. Verksamheten bedrivs i lokaler som ligger i det tidigare regementsområdet. Vid tiden för tillsynen leds skolan av en tillförordnad rektor. Skolan har i nuläget 119 elever.

Följande utbildningar finns vid Sjölins Gymnasium: estetiska programmet (med inriktningarna musik, dans, teater samt bild och form) och samhällsvetenskapligt program (med inriktningen samhällskunskap). Inom ramen för programfördjupningen i det samhällsvetenskapliga programmet erbjuder skolan fotbollsprofil samt bild- och formprofil.

Elevernas genomsnittliga betygspoäng för år 2013 var 13,8, vilket är lägre än riket där den genomsnittliga poängen var 14,0 samma år. 97,4 procent av eleverna nådde grundläggande behörighet till högskolestudier år 2013. För riket var motsvarande siffra 86,8 procent. Gällande de gymnasiegemensamma kurserna år 2013 har skolan hög måluppfyllelse i de flesta fall: i samtliga kurser når 100 procent av eleverna minst godkänt, förutom i idrott och hälsa där 88,3 procent når godkänt samt i religion A där motsvarande siffra är 98,7 procent. När det gäller projektarbetet nådde totalt 97,4 procent av eleverna full måluppfyllelse. En jämförelse över en femårsperiod visar att genomsnittligt betygspoäng legat på en förhållandevis jämn nivå – poängen har varierat mellan 13,7 och 14,4. (Källa: Skolverkets statistik.)

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Vittragymnasiet AB att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 25 juni 2014 redovisas för Skolinspektionen på adress Skolinspektionen, Box 3177, 903 04 Umeå eller skolinspektionen.umea@skolinspektionen.se .

Redovisningen ska lämnas av tjänsteman på nämndens vägnar, nämndsordförande, utskott eller berörd nämnd. Lämnas redovisningen av någon som företräder huvudmannen ska det framgå att delegation finns. Vänligen ange ärendets diarienummer vid kontakt med Skolinspektionen.

Särskilt stöd

Bedömning:
Vittragymnasiet AB måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Särskilt stöd.

- Rektorn måste se till att åtgärdsprogram upprättas för varje enskild elev som är i behov av särskilt stöd.

Motivering:
Av skollagen framgår att det ska anmälas till rektorn i de fall det kan befaras att en elev inte kommer att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås eller har andra svårigheter. Rektorn har ansvar för att elevens behov av särskilt stöd utreds skyndsamt. Om en utredning visar att en elev behöver särskilt stöd ska eleven ges sådant stöd och ett åtgärdsprogram ska utarbetas. Programmet ska beslutas av rektorn. Om en utredning visar att eleven inte behöver särskilt stöd ska rektorn istället besluta att åtgärdsprogram inte ska utarbetas. Av ett åtgärdsprogram ska det framgå vilka elevens behov är, hur de ska tillgodoses samt hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.

Vid Sjölins Gymnasium finns rutiner för hur skolan ska hantera fall då det kan befaras att en elev inte kommer att nå målen. Detta framkommer av den dokumentation Skolinspektionen tagit del av samt av intervju med rektorn. När en lärare upptäcker att en elev har svårigheter signalerar denne till mentorn som behandlar ärendet på elevvårdsträff (EHT) där rektorn, kuratorn och skolsköterska ingår. Utredningsarbetet sker i olika former beroende på vilka problem som föreligger. Skolan samarbetar exempelvis med BUP. Pedagogiska utredningar görs av undervisande lärare. Skolan har även rekryterat en specialpedagog som fortsättningsvis kommer att ingå i EHT. Inom EHT beslutas om en elev ska ges särskilt stöd.

Enligt skolans rutiner ska rektorn skriva under åtgärdsprogram. I dagsläget upprättar dock skolan inga åtgärdsprogram. Detta framkommer i intervju med rektorn. Skolan har inlett ett arbete för utformning av åtgärdsprogram. Vid tiden för tillsynen sker dokumentering kring elevers svårigheter och eventuella stödbehov på annat vis, exempelvis genom noteringar i systemet SchoolSoft eller andra sammanställningar som görs inom EHT.

Mot denna bakgrund bedömer Skolinspektionen att rektorn måste se till att åtgärdsprogram upprättas för varje enskild elev som är i behov av särskilt stöd. I redovisningen av vidtagna åtgärder till Skolinspektionen ska en beskrivning av skolans rutiner för utarbetande av åtgärdsprogram samt ett par-tre exempel på upprättade program ingå.

Författning:
3 kap. 8-9 §§ skollagen

På Skolinspektionens vägnar

Elisabeth Ahlgren
Beslutsfattare

Marcus Rönnegard
Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla verksamheter och hos alla huvudmän. Tillsynen fokuserar på faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att nå målen för verksamheten. Tillsynen inriktas mot tre huvudområden: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt. För enskilda huvudmän granskas även huvudmannaskap och godkännande.

Tillsynen av förskola, fritidshem och vuxenutbildning i en kommun är inriktad på hur kommunen tar sitt ansvar för verksamheten. I de fall fritidshem finns vid fristående skolor ingår de i tillsynen av skolenheten. Förskolor som drivs av enskilda huvudmän har fått sitt tillstånd av kommunen och det är därmed kommunen som har ansvaret för tillsyn av dessa.

Alla skolenheter besöks vid tillsynen. Vid den tredjedel av skolorna där Skolinspektionen bedömer att det är lägre risk för problem och brister granskas färre delområden och besöken görs under en halv dag. Övriga skolenheter granskas inom samtliga bedömningspunkter och under flera dagar.

Tillsynen grundar sig på dokument som exempelvis plan mot kränkande behandling, kunskapsresultat och annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, besök i skolenheter och intervjuer. Oavsett tillsynsform ger Skolinspektionens granskning inte någon heltäckande bild av verksamheten utan ska ses som en bild vid det aktuella granskningstillfället inom de områden som ingår i tillsynen.

Efter tillsynen redovisas Skolinspektionens bedömningar i ett beslut. Redovisningen görs i form av avvikelserapportering vilket innebär att det endast är de bedömningspunkter där det förekommer brister som beskrivs i beslutet. För kommuner bedöms även ansvarstagandet som helhet för den utbildning kommunen bedriver. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.