

Hagfors kommun

kommun@hagfors.se

Rektorn vid Älvstranden Bildningscentrum F-3

agnetha.carlsson@hagfors.se

Beslut för förskoleklass och grundskola

efter bastillsyn i Älvstranden Bildningscentrum
F-3

Hagfors kommun

Tillsyn i Älvstranden Bildningscentrum F-3

Skolinspektionen genomför tillsyn i Hagfors kommun under våren 2014.

Älvstranden Bildningscentrum F-3 besöktes av Skolinspektionen den 3 april 2014.

Fakta om skolenheten

Älvstranden Bildningscentrum F-3 ligger centralt i Hagfors tätort i delvis nyuppförda skollokaler som även inrymmer skolenheter för grundskola 4-6 samt 7-9. I samma byggnader finns också gymnasieskolan Älvstrandsgymnasiet och vuxenutbildningen. Älvstranden Bildningscentrum F-3 leds av en rektor som också ansvarar för Sunnemo skola i Sunnemo. Skolenheten Älvstranden Bildningscentrum F-3 har enligt uppgift från rektorn sammantaget 233 elever i förskoleklass och grundskolans årskurser 1-3. Vid skolenheten finns också fritidshem. Fritidshemsverksamheten omfattas inte av detta beslut utan bedöms i ett för verksamheten kommunövergripande beslut.

Måluppfyllelse

Skolans egen sammanställning av måluppfyllelsen för läsåret 2012/13 visar att 95 procent av eleverna i årskurs 3 nådde kunskapskraven i ämnet svenska. I ämnet matematik var det 90 procent av eleverna som nådde kunskapskraven. Vidare framgår av skolans sammanställning att det var mer än 96 procent av eleverna som nådde kunskapskraven i samhällsorienterande ämnen och i naturorienterande ämnen. Sammanställningen visar också att resultaten över tid fluktuerar mellan åren.

Skolverkets offentliga statistik för läsåret 2012/13 visar att det varierar mellan 51 och 90 procent av eleverna i årskurs 3 som nådde kravnivån i de olika delproven på nationella ämnesprovet i matematik. I ämnet svenska visar samma källa att det var mellan 80 och 98 procent som nådde kravnivån på de olika delproven läsåret 2012/13. I matematik är skolans resultat lägre än motsvarande resultat i riket som helhet.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Hagfors kommun att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 18 augusti 2014 redovisas för Skolinspektionen.

Särskilt stöd**Bedömning**

Hagfors kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet med särskilt stöd.

- Om utredningen visar att en elev är i behov av särskilt stöd, ska åtgärdsprogram upprättas

Motivering

I skollagen anges att om det inom ramen för undervisningen eller genom resultat på ett nationellt prov, genom uppgifter från lärare, övrig skolpersonal, en elev eller en elevs vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås, ska detta anmälas till rektorn. Rektorn ska se till att elevens behov av särskilt stöd skyndsamt utreds. Om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd ska eleven ges sådant stöd. Enligt skollagen ska ett åtgärdsprogram utarbetas för en elev som ska ges särskilt stöd. Av programmet ska det framgå vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas. Åtgärdsprogrammet beslutas av rektorn.

Av verksamhetsredogörelsen och intervju med rektorn framgår att det vid skolan finns kända och väl inarbetade rutiner för arbetet med särskilt stöd. Av intervju med rektorn framgår att rektorn utifrån utredning fattar beslut om en elev ska ges särskilt stöd och om så är fallet att ett åtgärdsprogram ska utarbetas för den eleven. Vanligtvis ges elevens mentor i uppdrag att utarbeta åtgärdsprogrammet. Av intervjun med rektorn framgår att rektorn inte fattar beslut om åtgärdsprogrammets innehåll och utformning. Rektorn undertecknar heller inte åtgärdsprogrammen och har inte formellt delegerat ansvaret att besluta om åtgärdsprogram.

Av utredningen framgår åtgärdsprogram för elever på skolan inte beslutas av rektor vilket står i strid med författningarna. Beslut om åtgärdsprogram har heller inte delegerats till någon annan. Det som rektor fattar beslut om är att ett åtgärdsprogram ska upprättas för eleven. Ett sådant beslut är inte detsamma som att upprätta ett åtgärdsprogram. Ett beslut om att ett åtgärdsprogram ska upprättas kan inte prövas av Skolväsendets överklagandenämnd och kan heller inte överklagas dit. Det som nämnden kan pröva är ett upprättat åtgärdsprogram. Verksamheten uppfyller inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att avhjälpa bristen.

Författning

3 kap. 9 § skollagen

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen

Bedömning

Hagfors kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet med pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

- Rektorn för skolenheten ska ansvara för att utbildningen systematiskt och kontinuerligt planeras, följs upp och utvecklas

Motivering

Enligt skollagen ska det på skolenhetsnivå genomföras ett systematiskt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen. Inriktningen på kvalitetsarbetet ska vara att de mål som finns för utbildningen i skollagen och i andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls. Kvalitetsarbetet ska genomföras under medverkan av lärare, övrig personal och elever. Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras. Rektorn ansvarar för att kvalitetsarbetet vid enheten genomförs. Enligt läroplanen har rektorn ansvar för skolans resultat och för att resultaten följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen och kunskapskraven.

Av verksamhetsredogörelsen och intervju med rektorn framgår att skolans kunskapsresultat och andra resultat inte sammanställs på skolnivå och bildar underlag för diskussioner, analyser och planering av åtgärder i syfte att öka måluppfyllelsen. Rektorn har uppmärksammat detta och beskriver själv i sin verksamhetsredogörelse till Skolinspektionen att det systematiska kvalitetsarbetet inte fungerar på ett tillfredställande sätt bland annat på grund av att resultaten inte dokumenteras och analyseras.

Rektorn redovisar i intervjun flera utvecklingsarbeten som bedrivs på skolan och som är kopplade till skolans utveckling mot de nationella målen. Rektorn menar dock att det kan finnas utvecklingsbehov som inte uppmärksammas på grund av att skolan inte har utvärderat och analyserat sina resultat på ett systematiskt sätt. Rektorn redovisar också en arbetsgång, årscykel, som ska implementeras och skapa struktur i skolans arbete med att utifrån resultaten identifiera utvecklingsområden, planera åtgärder samt följa upp och utvärdera insatserna.

Av utredningen framgår att det vid skolan inte bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete bestående av planering, utvärdering och uppföljning eftersom rektorn och personalen inte utgår från en samlad bild av skolans resultat för att identifiera skolans utvecklingsbehov. Avsaknaden av sammanställningar och analys av kunskapsresultaten för skolan som helhet kan innebära att utvecklingsbehov i skolan inte synliggörs. Verksamheten uppfyller inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att avhjälpa bristen.

Författning

4 kap. 4-5 § skollagen

Lgr 11 2.8 Övergripande mål och riktlinjer, Rektorns ansvar

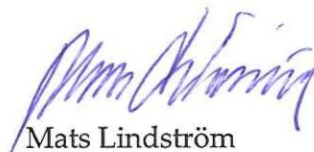
I ärendets slutliga handläggning har deltagit undervisningsråd Elisabeth Fogelberg

På Skolinspektionens vägnar



Hans Larson

Beslutsfattare



Mats Lindström
Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla verksamheter och hos alla huvudmän. Tillsynen fokuserar på faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att nå målen för verksamheten. Tillsynen inriktas mot tre huvudområden: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt. För enskilda huvudmän granskas även huvudmannaskap och godkännande.

Tillsynen av förskola, fritidshem och vuxenutbildning i en kommun är inriktad på hur kommunen tar sitt ansvar för verksamheten. I de fall fritidshem finns vid fristående skolor ingår de i tillsynen av skolenheten. Förskolor som drivs av enskilda huvudmän har fått sitt tillstånd av kommunen och det är därmed kommunen som har ansvaret för tillsyn av dessa.

Alla skolenheter besöks vid tillsynen. Vid den tredjedel av skolorna där Skolinspektionen bedömer att det är lägre risk för problem och brister granskas färre delområden och besöken görs under en halv dag. Övriga skolenheter granskas inom samtliga bedömningspunkter och under flera dagar.

Tillsynen grundar sig på dokument som exempelvis plan mot kränkande behandling, kunskapsresultat och annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, besök i skolenheter och intervjuer. Oavsett tillsynsform ger Skolinspektionens granskning inte någon heltäckande bild av verksamheten utan ska ses som en bild vid det aktuella granskningstillfället inom de områden som ingår i tillsynen.

Efter tillsynen redovisas Skolinspektionens bedömningar i ett beslut. Redovisningen görs i form av avvikelserapportering vilket innebär att det endast är de bedömningspunkter där det förekommer brister som beskrivs i beslutet. För kommuner bedöms även ansvarstagandet som helhet för den utbildning kommunen bedriver. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.