

HVB Lappetorp AB
Anders.Lindell@hvb-lappetorp.se
Rektorn vid Studiero
ulf.pettersson@friskolanstudiero.se

Beslut för grundskola

efter förstagångstillsyn i grundskolan
Studiero i Tystberga

Förstagångstillsyn i den fristående grundskolan Studiero

Skolinspektionen genomför förstagångstillsyn i den fristående grundskolan Studiero i Tystberga. Studiero besöktes av Skolinspektionen den 6 maj 2014.

Fakta om skolenheten

Skolinspektionen godkände den 10 oktober 2012 (Dnr 31-2019:89), HVB Lappetorp friskolan Studiero, med organisations-nummer 556525-0247, som huvudman för den fristående grundskolan Studiero belägen i Sjösa i Nyköpings kommun. Tillståndet avser grundskola årskurserna 6–9. Skolenheten har vid tillsynsbesöket 18 elever i årskurserna 6–9. Skolhuvudmannen bedriver hem för vård eller boende (HVB) vid fyra olika platser i Nyköpings och i en närliggande kommun. Skolenhetens elever utgörs huvudsakligen av ungdomar som med stöd av socialtjänstlagen placerats i något av skolhuvudmannens HVB-hem. Samtliga elever åker skolskjuts till och från skolan. HVB-Lappetorp ägs av och ingår i vårdkoncernen Humana med verksamheter inom delar av utbildningsväsendet, hem- och socialtjänst. Skolverksamheten bedrivs i små åldershomogena grupper och personalen är organiserade i ett arbetslag under rektors ledning. Nationell statistik saknas på grund av att elevgrupperna är så små. Skolan har i nuläget endast uppföljningar av enskilda elevers studieresultat.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) huvudmannen för Studiero att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. Huvudmannen ska senast den 22 augusti 2014 redovisa de vidtagna åtgärderna för Skolinspektionen.

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen

Bedömning

HVB Lappetorp AB måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

- Huvudmannen och rektor ska bedriva ett kvalitetsarbete som består av att systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Kvalitetsarbetet ska vara dokumenterat.

Motivering

Varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Ett sådant kvalitetsarbete ska genomföras även på skolenhetsnivå. Kvalitetsarbetet på enhetsnivå ska genomföras under medverkan av lärare, övrig personal och elever och det är rektorn som ansvarar

för att kvalitetsarbete genomförs och att det systematiska kvalitetsarbetet dokumenteras.

Läroplanen anger att rektorn, som pedagogisk ledare och chef för lärarna och övrig personal i skolan, har det övergripande ansvaret för att verksamheten som helhet inriktas mot de nationella målen. Rektorn ansvarar för skolans resultat och att dessa följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen och kunskapskraven.

På koncernnivå pågår ett arbete för att ta fram ett kvalitetssystem som ska kunna användas för de olika verksamheter som koncernen bedriver, även skolverksamhet. Skolhuvudmannen och rektor är delaktig i arbete med att ta fram detta system för kvalitetsarbetet. Det finns vid tillsynsbesöket inget system, rutiner eller ett pågående arbete som kan uppfattas som ett systematiskt kvalitetsarbete vare sig på huvudmanna- eller skolenhetsnivå.

För de enskilda eleverna finns en god uppföljning vad gäller utveckling och lärande i de olika ämnena. Till del beror detta på att socialtjänsten i respektive placerande kommun kräver kontinuerlig uppföljning och redovisning rörande HVB-hemmens vårdande och behandlande insatser. Vid dessa avrapporteringar lämnas även redovisning rörande elevernas skolutveckling. Skolenheten har i nuläget endast begränsat med kunskapsresultat att sammanföra för analyser och orsaksbedömningar. Det görs heller inga samlade analyser och varken rektor eller huvudman har tillräckliga underlag för att fatta beslut om utvecklingsinsatser. Det förhåller sig på motsvarande sätt när det gäller värdegrundsarbete.

Skolhuvudmannen måste etablera ett systematiskt kvalitetsarbete både för skolenhetens arbete och för huvudmannens. Resultat och olika data måste ställas samman som grund för att utveckla undervisningen. Huvudmannen föreläggs därför att åtgärda bristen.

Författning

4 kap. 3 och 4 §§ skollagen

Erbjudande av utbildning och uppföljning av elevens närvaro

Bedömning

HVB Lappetorp AB måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Erbjudande av utbildning och uppföljning av elevens närvaro.

- Skolan ska erbjuda eleverna språkval

Motivering

Huvudmannen ska som språkval erbjuda minst två av språken franska, spanska och tyska. Därutöver ska huvudmannen sträva efter att erbjuda också andra språk som språkval. I stället för ett språk enligt ovan får en elev erbjudas; det språk som eleven ska erbjudas modersmålsundervisning i, svenska eller svenska som andraspråk under förutsättning att eleven i övrigt får undervisning i svenska eller svenska som andraspråk, engelska, eller teckenspråk.

Huvudmannen är inte skyldig att anordna undervisning i ett språk som erbjudits som språkval om färre än fem elever väljer språket. Detta gäller dock inte om det språk som avses är ett nationellt minoritetsspråk.

Vid intervju med rektor och företrädare för huvudmannen framkommer att det under friskolan Studieros första läsår inte erbjudits språkval så som föreskrivs. Detta förklaras av att personal med sådan behörighet inte har varit anställd vid skolenheten. I stället har eleverna fått extra undervisning i ämnet engelska med utgångspunkt i bedömningen att flertalet elever behöver sådan undervisning.

Skolinspektionen bedömer att skolan i detta avseende inte uppfyller författningarnas krav och huvudmannen föreläggs åtgärda bristen.

Författning

10 kap. 4 § skollagen

9 kap. 5–7 §§ skolförordningen

I ärendets slutliga handläggning har deltagit jurist Christina Hjalmarsson.

På Skolinspektionens vägnar



Agneta Sanden
Avdelningschef



Gunnar Olausson
Enhetschef/Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om förstagångstillsyn av fristående skolor

Allmänt om förstagångstillsyn av fristående skolor

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn för att granska skolor och övriga verksamheter inom skolväsendet i kommuner och hos enskilda skolhuvudmän (fristående skolor). Skolinspektionens tillsyn avser att visa i vilken utsträckning huvudmannens verksamhet avviker från de krav och förväntningar som uttrycks i skollag, läroplaner och övriga författningar inom de granskade områdena och vid den aktuella tidpunkten. Tillsynen avser alltså inte att ge en heltäckande bild av tillståndet i huvudmannens samtliga verksamheter.

Tillsynen fokuserar på sådana faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att uppnå kunskapskraven. Tillsynen inriktas mot huvudområdena: **Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen, enskild elevs rätt samt huvudmannaskap och godkännande.**

Huvudmannen får efter besöket ett beslut där iakttagelser och bedömningar som rör den aktuella skolan redovisas. Fritidshem vid fristående skolor inspekteras i anslutning till tillsynen i den aktuella skolan. Företrädare för huvudmannen ges alltid möjlighet att lämna synpunkter på sakuppgifter innan Skolinspektionen fattar beslut.

Beskrivningarna och bedömningarna i besluten grundas på de dokument som huvudman och skolor lämnat, samt på den information som inhämtas via intervjuer och observationer under Skolinspektionens besök i verksamheten.

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att det finns brister har huvudman och rektor ansvar för att åtgärder vidtas. Med anledning av tillsynen ska huvudmannen redovisa till Skolinspektionen vilka åtgärder som har vidtagits inom den tid och i den ordning som anges i beslutet.

Ytterligare information om tillsyn finns på Skolinspektionens webbplats (www.skolinspektionen.se/Tillsyn).