

Lillerudsgymnasiet AB

info@lillerud.se

Rektorn vid Lillerudsgymnasiet

robert.rahmn@lillerud.se

Beslut för gymnasieskola

efter tillsyn av det fristående
naturbruksgymnasiet Lillerudsgymnasiet
i Karlstads kommun

Tillsyn i Lillerudsgymnasiet

Skolinspektionen genomför tillsyn i Karlstads kommun under våren 2014. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Lillerudsgymnasiet besöktes av Skolinspektionen den 6 och 7 maj 2014.

Fakta om skolenheten

Lillerudsgymnasiet är ett fristående naturbruksgymnasium beläget i Karlstads kommun. Huvudman för skolan är Lillerudsgymnasiet AB med organisationsnummer 556624-3548. Skolenheten har 256 elever. Verksamhet bedrivs inom naturbruksprogrammet med de två inriktningarna djur respektive lantbruk samt inom introduktionsprogrammet programinriktat individuellt val mot naturbruksprogrammet. Skolan har inom båda de nationella inriktningarna en naturvetenskaplig fördjupning som syftar till utökad behörighet att läsa vidare på högskola eller universitet. Skolan ligger i Vålberg och omfattar 250 ha skog, 250 ha åker och har en djurproduktion omfattande mjölkkor, får, smågrisar och hästar samt en maskinpark med bland annat traktorer och skördetröskor. Skolan bedriver även delar av undervisningen på två specialanläggningar på två andra platser i Karlstads kommun.

Skolverket beslutade den 14 oktober 2002 (dnr 44-2002:1259) att Lillerudsgymnasiet AB i Karlstad kommun har rätt till bidrag som fristående gymnasieskola. Utbildningen har i bidragshänseende förts till naturbruksprogrammet med lokala inriktningar djurvård, hästhållning, jordbruk och natur. Skolverket beslutade även att skolan har rätt till bidrag som gymnasiesärskola genom beslut (dnr 44-2002:1272) den 13 december 2002. Skolinspektionen beslutade den 18 juni 2010 (dnr 44-2010:3050) om överföring av tillståndet i gymnasieskola 2011 för Lillerudsgymnasiet AB i Karlstads kommun. Nuvarande huvudmannen tog över skolan 2012. Lillerudsgymnasiet leds av en rektor tillika VD. Flertalet av styrelsens medlemmar arbetar även som personal vid skolan.

Lärarna vid Naturbruksgymnasiet arbetar i fyra arbetslag: häst, jordbruk, djur och naturvetenskaplig profil. Varje arbetslag omfattar såväl lärare för de gymnasiegemensamma ämnena som lärare och instruktörer i yrkesämnena.

Till skolan hör också elevhem där en majoritet av eleverna bor under skolveckorna.

Kunskapsresultat

Offentlig statistik visar att andelen elever med grundläggande behörighet till universitet och högskola läsåret 2012/13 var 86 procent att jämföra med rikets 81 procent för naturbruksprogram. Den genomsnittliga betygspoängen för ele-

verna vid naturbruksprogrammet var 14,3 år 2013 att jämföra med rikets 13,6 för naturbruksprogram. Andelen elever som fullföljde sin utbildning inom fyra år och som avslutade sin utbildning läsåret 2012/13 var 94 procent och i riket var motsvarande siffra 82 procent. Statistiken visar vidare att kunskapsresultaten ligger relativt jämnt de senaste fem åren avseende genomsnittlig betygspoäng även om den genomsnittliga betygspoängen för pojkar har sjunkit över en femårsperiod.

Helhetsbedömning

Lillerudsgymnasiet är ett naturbruksgymnasium som präglas av mångårig erfarenhet kombinerat med en relativt ny ledning. Skolan lever upp till författningarnas krav på en rad olika områden men trots detta finns möjligheter att förbättra utbildningen och kunskapsresultaten.

Skolan kontrollerar inte alltid att handledare som anlitas har nödvändiga kunskaper och erfarenheter för uppdraget och även i övrigt kan bedömas vara lämplig samt försäkrar sig om att de platser som används för utbildningen motsvarar de krav som i övrigt ställs på utbildningen. Rektorn beslutar inte om hela eller delar av kurser som ska förläggas till arbetsplatser och om hur fördelningen över läsåren ska göras.

Skolinspektionen vill även påpeka att det är viktigt att yrkeslärarna, vid bedömning och betygssättning av kurser som genomförts på APL, utnyttjar all tillgänglig information om elevens kunskaper i förhållande till de nationella kunskapskraven och att de genom en god kontakt med APL-platsen försäkra sig om en allsidig bedömning.

Skolinspektionen pekar i denna tillsyn på områden som huvudmannen måste åtgärda för att förbättra elevernas måluppfyllelse. Mot denna bakgrund fattar Skolinspektionen följande beslut.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Lillerudsgymnasiet AB att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa de påtalade bristerna. De vidtagna åtgärderna ska senast den 25 augusti 2014 redovisas för Skolinspektionen.

Omfattning, innehåll och resurstillgång**Bedömning**

Lillerudsgymnasiet AB måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Omfattning, innehåll och resurstillgång.

- Skolan ska försäkra sig om att handledare på arbetsplatsen har nödvändiga kunskaper och erfarenheter för uppdraget och även i övrigt bedöms vara lämplig.
- Rektorn ska vid arbetsplatsförlagt lärande besluta om förläggningen av kurser till arbetsplatser och om hur fördelningen av denna förläggning ska göras över läsåren.

Motivering

Av gymnasieförordningen framgår att arbetsplatsförlagt lärande ska förekomma på alla yrkesprogram i gymnasieskolan i minst 15 veckor. Huvudmannen ansvarar för att skaffa platser för det arbetsplatsförlagda lärandet och att detta uppfyller de krav som finns för utbildningen. Rektorn beslutar om hela eller delar av kurser ska förläggas till arbetsplatser och om hur fördelningen över läsåren ska göras. För en elev som deltar i arbetsplatsförlagt lärande ska det utses en handledare på arbetsplatsen. Som handledare får bara den anlitas som har nödvändiga kunskaper och erfarenheter för uppdraget och som även i övrigt bedöms vara lämplig.

Rektor uppger att arbetsplats förlagt lärande (APL) genomförs för alla elever i minst 15 veckor. Skolan erbjuder ett antal platser men eleverna får också själva komma med förslag på andra platser. Rektor uppger att det är huvudmannen som formellt ansvarar för anskaffandet av APL-plats men att det i praktiken är yrkeslärarna som gör detta genom sina kontakter i branschen. Rektorn uppger vidare att det är yrkeslärarna som vet vad som ska göras på APL-platsen. Han som rektor är inte med och beslutar om vilka kurser och moment som är förlagda till en arbetsplats för respektive elev. Yrkeslärarna uppger att rektorn inte beslutar om förläggningen av kurser till arbetsplatser utan att det vanligen sker löpande under placeringen i dialog mellan yrkeslärare och handledare.

Yrkeslärare uppger att de inte alltid besöker en APL-plats för att kontrollera att arbetsplatsen som används för utbildningen motsvarar de krav som ställs på utbildningen. Det förekommer att elever får genomföra APL långt från skolan och även utomlands och då besöks inte APL-platsen av skolan. Yrkeslärare menar att de inte behöver träffa handledarna på arbetsplatsen eller besöka den för att bilda sig en uppfattning om handledaren utan menar att det kan räcka med elevens egna uppgifter som de vanligen följer upp med telefon och mailkontakt. Yrkeslärarna menar också att de kan inhämta information för sin bedömning och betygssättning genom telefonkontakt med handledarna och ge-

nom annan dokumentation. Yrkeslärarna menar att det fungerar eftersom de oftast känner till handledarna och redan kan branschen så väl och redan vet vad som krävs.

Elever uppger att det förekommer att de är på APL-platser som läraren inte besökt innan för att försäkra sig om att platserna motsvarar de krav som ställs på utbildningen. Elever uppger att om APL-platsen ligger långt från skolan så förlitar sig vanligen läraren på elevens uppgifter om handledaren och arbetsplatsen. Elever uppger att de inte alltid vet vad det är för kurser och moment de ska genomföra när de är på APL. Eleverna menar att de jobbar med det som vid det aktuella tillfället finns att göra på APL-platsen. Eleverna uppger att de inte alltid får besök av lärare under sin APL-period.

Av utredningen framgår att rektorn inte beslutar om hela eller delar av kurser ska förläggas till arbetsplatser och om hur fördelningen över läsåren ska göras. Av utredningen framgår också att skolan inte alltid försäkrar sig om att handledare på arbetsplatsen har nödvändiga kunskaper och erfarenheter för uppdraget och även i övrigt bedöms vara lämplig samt att huvudmannen inte alltid försäkrar sig om att de platser som används för utbildningen motsvarar de krav som i övrigt ställs på utbildningen. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristerna.

Författning

4 kap. 12 och 14 §§ gymnasieförordningen

I ärendets slutliga handläggning har utredare Johanna Frisk och undervisningsråd Elisabeth Fogelberg deltagit.

På Skolinspektionens vägnar



Hans Larson
Beslutsfattare



Jonas Nygren
Föredragande

Bilaga: Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla verksamheter och hos alla huvudmän. Tillsynen fokuserar på faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att nå målen för verksamheten. Tillsynen inriktas mot tre huvudområden: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt. För enskilda huvudmän granskas även huvudmannaskap och godkännande.

Tillsynen av förskola, fritidshem och vuxenutbildning i en kommun är inriktad på hur kommunen tar sitt ansvar för verksamheten. I de fall fritidshem finns vid fristående skolor ingår de i tillsynen av skolenheten. Förskolor som drivs av enskilda huvudmän har fått sitt tillstånd av kommunen och det är därmed kommunen som har ansvaret för tillsyn av dessa.

Alla skolenheter besöks vid tillsynen. Vid den tredjedel av skolorna där Skolinspektionen bedömer att det är lägre risk för problem och brister granskas färre delområden och besöken görs under en halv dag. Övriga skolenheter granskas inom samtliga bedömningspunkter och under flera dagar.

Tillsynen grundar sig på dokument som exempelvis plan mot kränkande behandling, kunskapsresultat och annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, besök i skolenheter och intervjuer. Oavsett tillsynsform ger Skolinspektionens granskning inte någon heltäckande bild av verksamheten utan ska ses som en bild vid det aktuella granskningstillfället inom de områden som ingår i tillsynen.

Efter tillsynen redovisas Skolinspektionens bedömningar i ett beslut. Redovisningen görs i form av avvikelserapportering vilket innebär att det endast är de bedömningspunkter där det förekommer brister som beskrivs i beslutet. För kommuner bedöms även ansvarstagandet som helhet för den utbildning kommunen bedriver. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.