

Västerås kommun

info@vasteras.se

Rektorn vid Dingtuna skola F-6

margareta.vestlund@vasteras.se

Beslut för förskoleklass och grundskola

efter tillsyn i Dingtuna skola F-6
i Västerås kommun

Tillsyn i Dingtuna skola F-6

Skolinspektionen genomför tillsyn i Västerås kommun under våren 2014.. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Dingtuna skola F-6 besöktes av Skolinspektionen den 6 maj 2014.

Fakta om skolenheten

Dingtuna skola är en kommunal skolenhet i Västerås kommun. Verksamheten omfattar förskoleklass och årskurserna 1-6. Vid tidpunkten för tillsynen hade skolan 222 elever, varav 31 går i förskoleklass. Skolan är organiserad i tre arbetslag och leds av en rektor tillsammans med tre arbetslagsledare. Till ledningsgruppen hör även specialpedagog och IKT-pedagog.

Kunskapsresultat

Årskurs 3

Enligt Skolverkets nationella statistik över de nationella ämnesprov som genomfördes under läsåret 2012/13 uppnådde mellan 60,5 och 100 procent av skolans elever kunskapskraven på samtliga delprov i ämnet svenska. Motsvarande värde för riket var 87,5 och 97,1 procent. I ämnet matematik uppnådde 56,4 och 94,9 procent av eleverna kunskapskraven i samtliga delprov, vilket motsvaras av 77,9 och 95,1 procent i riket.

Årskurs 6

Enligt Skolverkets statistik över de nationella ämnesproven som genomfördes under läsåret 2012/13 uppnådde mellan 72,2 till 100 procent kunskapskraven på samtliga delprov i ämnet svenska. Motsvarande värde i riket var 88,4 och 96,8 procent. I ämnet matematik uppnådde mellan 83,3 och 91,1 procent kunskapskraven i de olika delproven, vilket kan jämföras med rikets 81,1 och 91,1 procent. I ämnet engelska uppnådde 61,1 och 88,9 procent kraven i de olika delproven. I riket uppnådde 91,2 till 93,8 procent av eleverna kraven för de olika delproven.

Enligt skolans egen statistik nådde mellan 90 och 100 procent av eleverna kunskapskraven för i samtliga ämnen i årskurs 6.

Helhetsbedömning

Skolinspektionens samlade bedömning är att Dingtuna skola har en verksamhet som fungerar väl i förhållande till de områden som granskats.

Skolans systematiska kvalitetsarbete innefattar planering, uppföljning och utvärdering av insatta åtgärder som har betydelse för kunskapsresultat och resultat av värdegrundsarbete. Tillsynen visar dock att skolans systematiska kvalitetsarbete behöver utvecklas vad gäller uppföljning av de åtgärder som beslutats.

Av Skolinspektionens tillsyn framgår att skolan har rutiner för att identifiera elever och aktivt arbete med att stödja elever i behov av särskilt stöd. Rektorn behöver dock se till att beslutade åtgärder genomförs och att uppföljning av vidtagna åtgärder görs.

Vid Skolinspektionens tillsyn framkommer vidare att eleverna på Dingtuna skola inte har tillgång till personal med kompetens att tillgodose deras behov av studie- och yrkesvägledning.

Skolinspektionen pekar i denna tillsyn på de brister som huvudmannen måste åtgärda för att förbättra elevernas måluppfyllelse och uppfylla författningarnas krav.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Västerås kommun att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 5 september 2014 redovisas för Skolinspektionen.

Särskilt stöd

Bedömning

Västerås kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Särskilt stöd.

- Se till att det i åtgärdsprogram anges vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.
- Se till att åtgärdsprogram följs upp och utvärderas fortlöpande.

Motivering

Skollagen anger att upprättade åtgärdsprogram ska följas upp och utvärderas och att det ska framgå hur uppföljning och utvärdering ska ske.

Skolinspektionen har tagit del av exempel av skolans åtgärdsprogram. I dessa finns en sammanfattning av elevens behov, lång- och kortsiktiga mål samt åtgärder som ska vidtas på olika nivåer. Det framkommer dock i intervjuer med elevhälsa och med lärare att utarbetade åtgärdsprogram i vissa fall inte följs upp och utvärderas kontinuerligt. Det framkommer också i intervjuer med lä-

rare att beslutade åtgärder inte alltid har genomförts. Enligt rektorn har omfattande åtgärder vidtagits för elever i behov i särskilt stöd, men konstaterar också att åtgärderna inte alltid har räckt till. I åtgärdsprogrammen saknas även uppgifter om hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas. Eftersom utvärdering inte sker i tillräcklig utsträckning och att stödet inte omprövas finns det risk för att eleven inte får det adekvata stöd som eleven har rätt till.

Sammanfattningsvis visar utredningen att det finns brister i skolans arbete med elever i behov av särskilt stöd. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs därför att åtgärda bristerna.

Författning

3 kap. 9 §§

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen

Bedömning

Västerås kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

- Se till att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen.

Motivering

Enligt skollagen ansvarar rektorn för att det på skolenheten bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen. Inriktning ska vara de mål som finns för utbildningen i författningarna.

Vid dokumentationsstudier och av intervjuer med rektorn och lärare framkommer att det bedrivs ett systematiskt utvecklingsarbete på skolan. Detta arbete utgår från en arbetsplan där mål, aktiviteter, ansvarsfördelning, tidsperioder och uppföljning finns beskrivna samt en kvalitetsredovisning där resultaten och analys av resultaten sammanställs. Enligt rektorn är arbetsplanen en sammanställning av uppföljningar och utvärderingar som lärare gör efter vårterminens slut. Utgångspunkten för utvärderingen är, enligt rektorn, skolans kunskapsresultat och resultatet av värdegrundsarbetet.

Vid Skolinspektionens intervjuer med lärare framkommer det att målen i arbetsplanen inte följs upp i tillräcklig utsträckning under läsårets gång. Enligt uppgifter från lärare genomförs heller inte vissa av de beslutade utvecklingsinsatserna. Rektorn bekräftar till viss del denna bild och förklarar att en prioritering av ämnet matematik och svenska har skett detta år och framhåller även att arbetet med analys av skolans måluppfyllelse kan utvecklas. Vid faktagranskning framkommer det att åtgärder som lärarna menar inte har genomförts och återkopplats är exempelvis åtgärder inom projektet Framtidens Mat. Rektorn

framhåller härvid att detta projekt pågår under en tvåårsperiod. Det framkommer vidare vid dokumentstudier att det i arbetsplanen inte anges hur uppföljningarna eller hur dokumentationen ska ske.

Sammanfattningsvis visar utredningen att det finns brister i skolenhetens systematiska kvalitetsarbete. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs därför att åtgärda bristerna.

Författning

4 kap. 4,6 §§ skollagen

Erbjudande av utbildning och uppföljning av elevens närvaro

Bedömning

Västerås kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Erbjudande av utbildning och uppföljning av elevens närvaro.

- Se till att eleverna har tillgång till personal och kompetens för att tillgodose deras behov av vägledning inför utbildning och yrkesval.

Motivering

I skollagen anges att elever i alla skolformer utom förskolan och förskoleklass ska ha tillgång till personal med sådan kompetens att deras behov av vägledning inför val av framtida utbildnings- och yrkesverksamhet kan tillgodoses. Även den som avser att påbörja en utbildning ska ha tillgång till vägledning.

Av intervju med rektorn och lärare framgår att det vid Dingtuna skola inte finns någon personal som ansvarar för att ge eleverna studie- och yrkesvägledning.

Sammanfattningsvis visar utredningen att eleverna inte har tillgång till personal med kompetens att tillgodose deras behov av studie- och yrkesvägledning. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristerna.

Författning

2 kap. 29 § skollagen

På Skolinspektionens vägnar



Kristina Dhenstrand

Beslutsfattare



Marita Bergman

Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla verksamheter och hos alla huvudmän. Tillsynen fokuserar på faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att nå målen för verksamheten. Tillsynen inriktas mot tre huvudområden: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt. För enskilda huvudmän granskas även huvudmannaskap och godkännande.

Tillsynen av förskola, fritidshem och vuxenutbildning i en kommun är inriktad på hur kommunen tar sitt ansvar för verksamheten. I de fall fritidshem finns vid fristående skolor ingår de i tillsynen av skolenheten. Förskolor som drivs av enskilda huvudmän har fått sitt tillstånd av kommunen och det är därmed kommunen som har ansvaret för tillsyn av dessa.

Alla skolenheter besöks vid tillsynen. Vid den tredjedel av skolorna där Skolinspektionen bedömer att det är lägre risk för problem och brister granskas färre delområden och besöken görs under en halv dag. Övriga skolenheter granskas inom samtliga bedömningspunkter och under flera dagar.

Tillsynen grundar sig på dokument som exempelvis plan mot kränkande behandling, kunskapsresultat och annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, besök i skolenheter och intervjuer. Oavsett tillsynsform ger Skolinspektionens granskning inte någon heltäckande bild av verksamheten utan ska ses som en bild vid det aktuella granskningstillfället inom de områden som ingår i tillsynen.

Efter tillsynen redovisas Skolinspektionens bedömningar i ett beslut. Redovisningen görs i form av avvikelserapportering vilket innebär att det endast är de bedömningspunkter där det förekommer brister som beskrivs i beslutet. För kommuner bedöms även ansvarstagandet som helhet för den utbildning kommunen bedriver. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.