

Kristianstads Montessoriskola

Rektorn vid Kristianstads Montessoriskola

Beslut för grundskola och fritidshem

efter tillsyn i Kristianstads Montessoriskola
i Kristianstads kommun

Tillsyn i Kristianstads Montessoriskola

Skolinspektionen genomför tillsyn i Kristianstads kommun under våren 2014. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Kristianstads Montessoriskola besöktes av Skolinspektionen den 13 och 14 maj 2014.

Fakta om skolenheten

Kristianstads Montessoriskola startade i Pysslingens regi 2001. Dessförinnan drevs verksamheten i kommunal regi. Skolan är centralt belägen i Kristianstad och omfattar förskoleklass samt årskurs 1 – 9 och fritidshem. I förskoleklassen går 32 elever och vid grundskolan går totalt 277 elever. Eleverna är huvudsakligen folkbokförda i Kristianstad kommun och skolan har Montessoripedagogik som sin profil. Skolan är organiserad i fyra arbetslag, fritidshemmet, F – 3, 4 – 6 och 7 – 9.

Av skolans egen statistik framgår att måluppfyllelsen för elever i årskurs 3 varierat de senaste fyra åren. Andelen elever i årskurs 3 som har nått de nationella målen/kunskapskraven i matematik varierar mellan som högst 93 procent (2013) och lägst 81 procent (2012). I ämnet svenska är resultatet som högst 100 procent (2013) och som lägst 81 procent (2012). För åren 2012 och 2013 redovisar skolan även måluppfyllelsen för de natur- och samhällsorienterande ämnen där måluppfyllelsen är 100 procent för båda ämnena.

Av nationell statistik framgår för läsåret 2012/2013 att skolans genomsnittliga betygspoäng i årskurs 6 är som lägst 11 poäng i ämnet teknik och som högst 17 poäng i ämnet bild. Andelen elever som nådde lägst betyget E i alla ämnen år 2013 är 100 procent.

Av nationell statistik för årskurs 9 framgår att andelen elever som nått lägst betyget E i alla ämnen varierar under de senaste fem åren med som lägst 79 procent (år 2010) och som högst 90 procent (år 2011). Vårterminen (2013) nådde 83 procent av eleverna lägst betyget E i alla ämnen.

Det genomsnittliga meritvärdet har varierat mellan 222 poäng (2010) till 241 poäng (2011).

Meritvärdet för läsåret 2012/2013 är 239 poäng. Enligt den nationella statistiken för läsåret 2012/2013 var 93 procent av eleverna behöriga till gymnasieskolans yrkesförberedande och högskoleförberedande program.

Helhetsbedömning

Tillsynen av Kristianstad Montessoriskola visar att rektor driver utvecklingsarbete på flera områden. Bilden bekräftas i intervjuer med lärare och elever att rektor bidrar till att verksamheten utvecklas genom ett gott kvalitetsarbete. Vidare framkommer att lärarna anpassar undervisningen för de elever som riskerar att inte nå målen. Tillsynen visar dock att åtgärdsprogrammens utformning behöver utvecklas så att det av dessa framgår vilka behoven är och hur de ska tillgodoses samt hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas. Därutöver behöver huvudmannen se till att eleverna ges tillgång till ett skolbibliotek som används aktivt i undervisningen för att stödja deras lärande. Rektor ska även se till att personal på fritidshemmen har nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för fritidshem.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Kristianstads Montessoriskola att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 13 oktober 2014 redovisas för Skolinspektionen.

Särskilt stöd

Bedömning

Kristianstads Montessoriskola måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Särskilt stöd.

- Se till att det av åtgärdsprogrammen framgår vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.

Motivering

Enligt skollagen ska det av åtgärdsprogrammen framgå vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.

Skolan har tydliga och för personalen kända rutiner för arbetet med att anmäla till rektor när en elev inte befaras nå målen. Rutiner finns även för rektor avseende att fatta beslut om utredning samt upprättande av åtgärdsprogram i enlighet med författningarnas krav. De åtgärdsprogram som Skolinspektionen tagit del av uppvisar brister avseende vilka stödinsatser som ska vidtas för att eleven ska nå målen och kunskapskraven. Insatserna är vagt beskrivna och inte alltid relaterade till målen i läroplanen och kunskapskraven. Det framgår när, men inte hur en stödinsats ska följas upp och utvärderas. Lärarna och rektor uppger att de gemensamt har identifierat detta som ett utvecklingsområde.

Detta kommer att avhjälpas i framtiden genom att skolan kommer att använda sig av ett centralt framtaget formulär för åtgärdsprogram.

Mot bakgrund av ovanstående ska det av åtgärdsprogrammen framgå vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärder ska följas upp och utvärderas.

Författning

3 kap. 9 § skollagen

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen

Bedömning

Kristianstads Montessoriskola måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

- Se till att personal i fritidshemmet har nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller fritidshemmen.

Motivering

Enligt skollagen ska huvudmannen se till att personal i fritidshemmet har nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för fritidshem.

Av intervjuer med personal och rektor framkom att en fritidspedagog ansvarar för planeringen av verksamheten för både klubben och fritidshemsavdelningarna och att avdelningspersonalen ansvarar för genomförandet av denna planering. Det framkom dock av intervjuerna att det i personalgruppen finns anställda som saknar kunskap om fritidshemmets uppdrag och pedagogik samt även en medveten pedagogisk avsikt att stödja barnen i sin kunskaps- och sociala utveckling. Det framkom också av intervjuerna att personalen saknar kunskap om fritidshemmets lärandeuppdrag och vikten av att komplettera skolan så eleverna får möjlighet att utvecklas så långt det är möjligt. I intervju med rektor och huvudman bekräftas uppgifterna. Rektor uppger att hon för att stärka personalen i sin yrkesutövning vidtagit åtgärder som till exempel studiebesök på andra fritidshem och att hon deltar i personalens planering. Rektor planerar även fortbildning för personalen i samarbete med Malmö högskola hösten 2014.

Mot bakgrund av ovanstående ska rektor se till att personal i fritidshemmet har nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller fritidshemmen.

Författning

2 kap. 34 § skollagen

Omfattning och resurstillgång

Bedömning

Kristianstads Montessoriskola måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Omfattning och resurstillgång.

- Se till att eleverna har tillgång till utrustning, böcker och andra lärverktyg som behövs för en tidsenlig utbildning och för att syftet med utbildningen ska kunna uppfyllas.
- Se till att eleverna har tillgång till skolbibliotek.

Motivering

Enligt skollagen ska eleverna ha tillgång till utrustning, böcker och andra lärverktyg som behövs för en tidsenlig utbildning och för att syftet med utbildningen ska kunna uppfyllas. Eleverna ska även ha tillgång till skolbibliotek.

Kristianstad Montessoriskola har enligt elever och lärare material för den undervisning som bedrivs. Dock framkommer av intervjuerna med elever och lärare att användningen av befintliga fungerande datorer begränsas på grund av ett dåligt nätverk. Lärare uppger att deras möjlighet till varierande och stimulerande undervisning i vissa ämnen begränsas. De kan till exempel inte använda tekniken för att visa aktuella händelser i helklass eller använda sig av speciella program som kräver stor datakapacitet. Även eleverna uttrycker frustration över icke fungerande datorer vilket medför att de tar hem arbeten för att göra färdigt. Elevernas möjlighet till inflytande begränsas också delvis då val av arbetsmetoder och hur eleverna väljer att presentera sina arbetsuppgifter begränsas då datorerna inte fungerar på ett adekvat sätt. Elevernas arbetsmiljö begränsas ytterligare då de även saknar annat stöd för att själv kunna söka och utveckla kunskaper, till exempel ett väl fungerande bibliotek. I Skollagens förarbeten står att skolbiblioteket ska utgöra en "gemensam och ordnad resurs" av informationsbärare. Det innebär en fysisk lokal där biblioteket är inrymt, till skillnad från exempelvis böcker spridda i olika klassrum. Biblioteket ska tillgodosäta behov av material för utbildningen, stimulera elevernas intresse för läsning och litteratur samt bidra till deras språkutveckling. Detta ställer krav på såväl facklitteratur som skönlitteratur. Enligt rektor och lärare är biblioteket under uppbyggnad och det finns tillgång till både facklitteratur och skönlitteratur på skolan men utspritt i klassrummen.

Eleverna uppger att de inte besöker kommunbiblioteket regelbundet och i intervjun uppger lärarna att de kontaktar kommunbiblioteket för att ta del av olika bokpaket.

Mot bakgrund av detta ska huvudmannen se till att eleverna har tillgång till utrustning, böcker och andra lärverktyg som behövs för en tidsenlig utbildning

och för att syftet med utbildningen ska kunna uppfyllas. Därutöver ska huvudmannen se till att eleverna har tillgång till skolbibliotek.

Författning

2 kap. 35 § skollagen

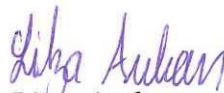
2 kap. 36 § skollagen

I ärendets slutliga handläggning har deltagit utredare Yvonne Larsson och utredare Maria Nyman.

På Skolinspektionens vägnar



Lotta Kårlind
Enhetschef/Beslutsfattare



Litza Aschan
Föredragande/Utredare

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla verksamheter och hos alla huvudmän. Tillsynen fokuserar på faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att nå målen för verksamheten. Tillsynen inriktas mot tre huvudområden: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt. För enskilda huvudmän granskas även huvudmannaskap och godkännande.

Tillsynen av förskola, fritidshem och vuxenutbildning i en kommun är inriktad på hur kommunen tar sitt ansvar för verksamheten. I de fall fritidshem finns vid fristående skolor ingår de i tillsynen av skolenheten. Förskolor som drivs av enskilda huvudmän har fått sitt tillstånd av kommunen och det är därmed kommunen som har ansvaret för tillsyn av dessa.

Alla skolenheter besöks vid tillsynen. Vid den tredjedel av skolorna där Skolinspektionen bedömer att det är lägre risk för problem och brister granskas färre delområden och besöken görs under en halv dag. Övriga skolenheter granskas inom samtliga bedömningspunkter och under flera dagar.

Tillsynen grundar sig på dokument som exempelvis plan mot kränkande behandling, kunskapsresultat och annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, besök i skolenheter och intervjuer. Oavsett tillsynsform ger Skolinspektionens granskning inte någon heltäckande bild av verksamheten utan ska ses som en bild vid det aktuella granskningstillfället inom de områden som ingår i tillsynen.

Efter tillsynen redovisas Skolinspektionens bedömningar i ett beslut. Redovisningen görs i form av avvikelserapportering vilket innebär att det endast är de bedömningspunkter där det förekommer brister som beskrivs i beslutet. För kommuner bedöms även ansvarstagandet som helhet för den utbildning kommunen bedriver. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.