

Motala kommun

motala.kommun@motala.se

Rektorn vid Skolgårda skola F-6

Kent.landoff@motala.se

Beslut för förskoleklass och grundskola

efter tillsyn i Skolgårda skola F-6
i Motala kommun

Tillsyn i Skolgårda skola F-6

Skolinspektionen genomför tillsyn i Motala kommun under 2014. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Skolgårda skola F-6 besöktes av Skolinspektionen den 5 och den 6 maj 2014.

Fakta om skolenheten

Verksamheten på Skolgårda skola består av två skolenheter. Den ena enheten omfattar förskoleklass till och med årskurs 6, benämnd Skolgårda F-6, och den andra enheten omfattar årskurserna 7 till 9. Tillsammans utgör dessa två skolenheter Motalas största grundskola. Rektorer för respektive enhet uppger att de har en nära samverkan för att eleverna ska uppleva utbildningen på Skolgårda skola "som en röd tråd", från förskoleklass till årskurs 9. Vid tillsynen är det dock tydligt att skolan utgörs av två separata skolenheter.

På Skolgårda F-6 går vid tillsynsbesöket 46 elever i förskoleklass och 297 elever i årskurserna 1 till 6. Personalen arbetar i tre arbetslag; Juno, Diana och Wilhelm Tham. Eleverna i förskoleklassen och årskurs 1 är integrerade i tre klasser där förskollärare och grundskollärare arbetar tillsammans. Årskurserna 2 till 6 är åldershomogena klasser med två klasser i varje årskurs. Upp till årskurs 3 finns också fritidspersonal kopplad till varje klass. Till enheten hör även två så kallade förberedelseklasser med nyanlända elever. Rektorn för Skolgårda F-6 är även ansvarig för fritidshemsverksamheten på skolenheten. Fritidshemsverksamheten beskrivs och bedöms dock i ett kommunövergripande särskilt beslut.

Dessutom har rektorn för Skolgårda F-6 chefsansvar för personalen i den kommungemensamma resursskolan Villa Ekenäs. På resursskolan undervisas för närvarande 14 elever från olika skolenheter i Motala kommun. Två av eleverna hör till enheten Skolgårda F-6 och resterande elever har sin skoltillhörighet på andra skolor i kommunen.

Skolinspektionen har tagit del av skolenhetens egna sammanställningar av kunskapsresultaten i alla ämnen för årskurs 5, åren 2010 och 2011, samt för årskurs 6, åren 2012 och 2013. För årskurs 3 redovisar skolan resultat från 2013 i samtliga ämnen där det finns kunskapskrav för godtagbara kunskaper i slutet av årskurs 3.

Resultaten för läsåret 2012/2013 visar att i årskurs 6 når nästan alla elever de kunskapskrav som minst ska uppnås i samtliga ämnen. Enstaka elever når inte kunskapskraven i engelska, hem- och konsumentkunskap, matematik, fysik, kemi, geografi och historia. Även tidigare år visar på liknande resultat.

Resultaten för årskurs 3 visar att alla elever når kunskapskraven för de naturorienterade och samhällsorienterade ämnena men att enstaka elever inte når kunskapskraven i svenska. I matematik är det dock något färre elever, 86 procent, som når kunskapskraven.

Helhetsbedömning

Utredningen visar att undervisningen vid Skolgårda F-6, sker i en miljö som präglas av trygghet och studiero. Lärarna på skolenheten visar höga förväntningar på elevernas kunskapsutveckling och samverkar i arbetet med att stödja alla elevers rätt till att utvecklas så långt som möjligt.

Det systematiska kvalitetsarbetet behöver dock utvecklas. Rektorn har tillsammans med personalen identifierat det som ett utvecklingsområde och påbörjat ett arbete för att genom olika åtgärder och rutiner systematiskt kunna identifiera, analysera, åtgärda, följa upp och utvärdera skolenhetens resultat.

Av utredningen framkommer att elevhälsan på Skolgårda F-6 arbetar med de anmälningar som inkommer till rektorn angående enskilda elever som på olika sätt har svårigheter i sin skolsituation. Dock saknas strukturer och former för elevhälsans förebyggande och hälsofrämjande arbete.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Motala kommun att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 15 september 2014 redovisas för Skolinspektionen.

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen

Bedömning

Motala kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

- Rektorn behöver se till att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete vid skolenheten och att detta arbete dokumenteras.

Motivering

Enligt skollagen ansvarar rektorn för att det på skolenhetsnivå bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete, det vill säga planering, uppföljning och utveckling av utbildningen. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de nationella målen uppfylls. Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras.

Av Skolverkets allmänna råd (SKOLFS 2012:98) med kommentarer om systematiskt kvalitetsarbete för skolväsendet framgår att ett systematiskt kvalitetsarbete innebär att systematiskt och kontinuerligt följa upp verksamheten, analysera resultaten i förhållande till de nationella målen och utifrån det planera och utveckla utbildningen. Utgångspunkten för det systematiska kvalitetsarbetet är alltid att identifiera utvecklingsområden för ökad måluppfyllelse i förhållande till de nationella målen. I kvalitetsarbetet måste därmed skolans olika resultat följas upp och analyseras.

Skolenheten har påbörjat ett arbete i syfte att utveckla verksamhetens kvalitet och höja elevernas måluppfyllelse. Lärarna har tagit fram tre utvecklingsområden; utvärdering och kvalitetsarbete, samplanering, förväntningar och förhållningssätt. Vid tiden för

skolbesöket höll man på att arbeta fram rutiner och åtgärder för dessa utvecklingsområden inför kommande läsår. Utredningen visar att det finns en översiktlig kunskap om skolans resultat som exempelvis att "elevernas kunskapsresultat är bra" och att "pojarna är minst lika starka som flickorna". Dock saknas en analys av exempelvis skillnader mellan ämnen, grupper eller årskurser och även jämförelser över tid. En analys som kan ligga till grund för prioriteringar av insatser och för resursfördelningen. Det utvecklingsarbete som genomförts på skolenheten har hittills inte dokumenterats eller utvärderats.

Mot bakgrund av ovanstående bedömer Skolinspektionen att det finns brister i skolans systematiska kvalitetsarbete på enhetsnivå vad gäller utvärdering och analys av elevernas resultat i förhållande till kunskapskraven. Skolinspektionen bedömer vidare att det utvecklingsarbete som påbörjats kan utgöra en god grund för detta arbete. Verksamheten uppfyller inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristen.

Författning

4 kap. 4–6 §§ skollagen, Lgr 11, 2.8 Rektorns ansvar

Erbjudande av utbildning och uppföljning av elevens närvaro

Bedömning

Motala kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Erbjudande av utbildning och uppföljning av elevens närvaro.

- Elevhälsan ska arbeta förebyggande och hälsofrämjande.

Motivering

I Skollagen anges att elevhälsan främst ska vara förebyggande och hälsofrämjande. Av förarbetena (prop. 2009/10:165) framgår att elevhälsan ska stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål och bidra till att skapa miljöer som främjar elevernas lärande, utveckling och hälsa. I det individuellt inriktade arbetet har elevhälsan ett särskilt ansvar för att undanröja hinder för enskild elevs lärande och utveckling. De mer generellt inriktade uppgifterna där elevhälsans medverkan är viktig rör elevernas arbetsmiljö och skolans värdegrund, till exempel arbetet mot kränkande behandling, jämställdhet samt sex- och samlevnadsundervisning. Arbetet med elevhälsa förutsätter en hög grad av samverkan mellan elevhälsans personal och skolans övriga personalgrupper.

Utredningen visar att det vid Skolgårda F-6 finns tillgång till elevhälsa när det gäller insatser för enskilda elever. I Motala kommun finns en organisation med fem elevvårdsteam som vart och ett är kopplat till flera olika skolenheter. Det team som arbetar på Skolgårda F-6 skola samverkar även med Bråstorpskolan och Karlslundskolan. På Skolgårda F-6 skola träffas elevhälsoteamet regelbundet, antingen själva eller tillsammans med de rektorer som de är kopplade till. Elevhälsan arbetar på uppdrag av rektor utifrån de skriftliga anmälningar som inkommer gällande elever som befaras inte nå utbildningens mål eller har andra svårigheter i sin skolsituation. De insatser som ges handlar i huvudsak om insatser för enskilda elever, exempelvis genom att bistå i olika utredningar. Det saknas däremot planering och struktur för elevhälsans förebyggande och hälsofrämjande arbete. I intervjuer med elevhälsan framkommer att den saknar

kunskap om skolenhetens övergripande kunskapsresultat och resultaten av värdegrundsarbetet. Det har hittills inte förekommit att elevhälsan fått uppdrag eller tagit eget initiativ till aktiviteter i syfte att förebygga eller främja exempelvis kränkningar.

Sammantaget bedömer Skolinspektionen att det finns brister i elevhälsans arbete gällande det förebyggande och hälsofrämjande arbetet. Verksamheten uppfyller inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristen.

Författning

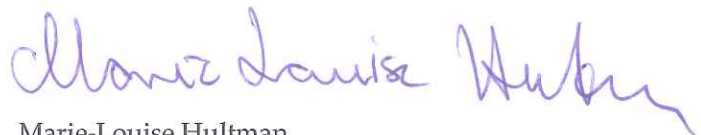
2 kap. 25 § skollagen

I ärendets slutliga handläggning har utredarna Inga-Lill Nilsberth, Helena Boëthius och Sofia Lindstrand deltagit.

På Skolinspektionens vägnar



Allan Westerdahl
Enhetschef



Marie-Louise Hultman
Utredare/Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla verksamheter och hos alla huvudmän. Tillsynen fokuserar på faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att nå målen för verksamheten. Tillsynen inriktas mot tre huvudområden: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt. För enskilda huvudmän granskas även huvudmannaskap och godkännande.

Tillsynen av förskola, fritidshem och vuxenutbildning i en kommun är inriktad på hur kommunen tar sitt ansvar för verksamheten. I de fall fritidshem finns vid fristående skolor ingår de i tillsynen av skolenheten. Förskolor som drivs av enskilda huvudmän har fått sitt tillstånd av kommunen och det är därmed kommunen som har ansvaret för tillsyn av dessa.

Alla skolenheter besöks vid tillsynen. Vid den tredjedel av skolorna där Skolinspektionen bedömer att det är lägre risk för problem och brister granskas färre delområden och besöken görs under en halv dag. Övriga skolenheter granskas inom samtliga bedömningspunkter och under flera dagar.

Tillsynen grundar sig på dokument som exempelvis plan mot kränkande behandling, kunskapsresultat och annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, besök i skolenheter och intervjuer. Oavsett tillsynsform ger Skolinspektionens granskning inte någon heltäckande bild av verksamheten utan ska ses som en bild vid det aktuella granskningstillfället inom de områden som ingår i tillsynen.

Efter tillsynen redovisas Skolinspektionens bedömningar i ett beslut. Redovisningen görs i form av avvikelserapportering vilket innebär att det endast är de bedömningspunkter där det förekommer brister som beskrivs i beslutet. För kommuner bedöms även ansvarstagandet som helhet för den utbildning kommunen bedriver. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.