

Luleå kommun

Rektorn vid Stadsöskolan årskurs 7-9

Beslut för förskoleklass och grundskola

efter tillsyn i Stadsöskolan årskurs 7-9
i Luleå kommun

Tillsyn i Stadsöskolan årskurs 7-9

Skolinspektionen genomför tillsyn i Luleå kommun under våren 2014. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Stadsöskolan årskurs 7-9 besöktes av Skolinspektionen den 7 maj 2014 och den 26 maj 2014.

Fakta om skolenheten

Stadsöskolan årskurs 7 - 9 ligger cirka 10 km från centrala Luleå. Läsåret 2013/14 finns det 389 elever vid skolenheten.

Skolans verksamhet leds av en rektor. Vid skolan finns även en ledningsstödsfunktion på 50 procent samt ett administrativt stöd på 25 procent. Vid tillsynstillfället var rektorn sjukskriven och verksamheten leds av tillförordnad rektor som också svarar för ledningsstödet.

Personalen är i arbetslag och det finns flera väl organiserade grupper med särskilda funktioner vid skolan. Exempel på dessa är elevhälsoteamet, likabehandlingsteamet och BiBASS-gruppen.

Kunskapsresultat

Av Skolverkets nationella statistik framgår att det genomsnittliga meritvärdet för eleverna i årskurs 9 för läsåret 2012/13 var 230,3 och att 92,9 procent av eleverna nått målen in alla ämnen vilket är över riksgenomsnittet där meritvärdet är 213,1 och andelen elever i riket som nått målen är 77 procent.

Sett till varje enskilt ämne så var andelen elever som nått målen mellan 97,7 och 100 procent i samtliga ämnen.

Helhetsbedömning

Skolinspektionens beslut redogör för de brister som framkommit vid tillsynstillfället. Det är dock huvudmannen som ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar. I detta ligger ansvar för att vidta åtgärder och rätta till brister närhelst de framkommer.

Skolinspektionens tillsyn inriktar sig på några av verksamhetens centrala processer såsom skolans arbete med grundläggande värden och inflytande, trygghet och studiero, särskilt stöd, bedömning och betygsättning, personalkompetens och enskild elevs rätt.

Skolans kunskapsresultat är höga i jämförelse med riksgenomsnittet. Skolan har ett väl fungerande arbete med elever som riskerar att inte nå kunskapskra-

ven och att motivera och utmana elever som lätt når kunskapskraven. Lärarna samverkar kring betygssättning och i sin strävan att göra en allsidig bedömning av elevernas kunskaper. Utgångspunkten för bedömningarna är kursplanens krav och resultat ifrån nationella prov utgör en del av bedömningsunderlaget. För elever där betyg inte sätts i ett avslutat ämne upprättas en skriftlig bedömning. I de skriftliga bedömningar som Skolinspektionen tagit del av finns brister som skolan måste rätta till.

Skolan har upprättat en plan mot kränkande behandling som anger de åtgärder som ska genomföras för att förebygga och förhindra kränkande behandling. Planen innehåller även en utvärdering av tidigare insatser. Vid tillsynstillfället pågick utredning av tre anmälningsärenden som berör Stadsöskolan årskurs 7 – 9

(Dnr 41-2014:1527, 41-2014:1556, 41-2014:1862).

Arbetet med att uppfylla de krav som ställs i en sådan process pågår. Det tar väldigt mycket tid och engagemang vilket är nödvändigt och också tydligt vid Skolinspektionens besök vid skolan.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Luleå kommun att vidta nedanstående åtgärd för att avhjälpa påtalad brist. De vidtagna åtgärderna ska senast den 5 september 2014 redovisas för Skolinspektionen.

Bedömning och betygssättning

Bedömning

Luleå kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Bedömning och betygssättning.

- En skriftlig bedömning av elevernas kunskapsutveckling ska ges när ett icke godkänt betyg sätts i ett avslutat ämne (10 kap. 22 § skollagen).

Motivering

I fall där ett icke godkänt betyg sätts i ett avslutat ämne ska en skriftlig bedömning av elevens kunskapsutveckling i ämnet ges. Av bedömningen får också de stödåtgärder som har vidtagits framgå.

För elever där betyg inte sätts i ett avslutat ämne upprättas en skriftlig bedömning. Den mall som Luleå kommun använder för skriftligt omdöme anger vilka ämnen som eleven inte uppnått målen i, kort sammanfattning av elevens kunskapsutveckling samt vilka stödåtgärder som har genomförts.

I de skriftliga bedömningar som Skolinspektionen tagit del av anges inte elevens kunskapsutveckling. I vissa fall anges endast att eleven "ej nått kunskapsmålen för ämnet", "inte uppvisat godkända kunskaper".

Det är av stor vikt för eleven att det tydligt framgår hur långt eleven har nått i ämnet, i relation till kunskapskraven.

Skolinspektionen gör bedömningen att Stadsöskolans skriftliga bedömningar inte uppfyller författningarnas krav.

Författning

10 kap. 22 § skollagen

På Skolinspektionens vägnar



Elisabeth Ahlgren
Beslutsfattare



Pär Axelsson
Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla verksamheter och hos alla huvudmän. Tillsynen fokuserar på faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att nå målen för verksamheten. Tillsynen inriktas mot tre huvudområden: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt. För enskilda huvudmän granskas även huvudmannaskap och godkännande.

Tillsynen av förskola, fritidshem och vuxenutbildning i en kommun är inriktad på hur kommunen tar sitt ansvar för verksamheten. I de fall fritidshem finns vid fristående skolor ingår de i tillsynen av skolenheten. Förskolor som drivs av enskilda huvudmän har fått sitt tillstånd av kommunen och det är därmed kommunen som har ansvaret för tillsyn av dessa.

Alla skolenheter besöks vid tillsynen. Vid den tredjedel av skolorna där Skolinspektionen bedömer att det är lägre risk för problem och brister granskas färre delområden och besöken görs under en halv dag. Övriga skolenheter granskas inom samtliga bedömningspunkter och under flera dagar.

Tillsynen grundar sig på dokument som exempelvis plan mot kränkande behandling, kunskapsresultat och annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, besök i skolenheter och intervjuer. Oavsett tillsynsform ger Skolinspektionens granskning inte någon heltäckande bild av verksamheten utan ska ses som en bild vid det aktuella granskningstillfället inom de områden som ingår i tillsynen.

Efter tillsynen redovisas Skolinspektionens bedömningar i ett beslut. Redovisningen görs i form av avvikelserapportering vilket innebär att det endast är de bedömningspunkter där det förekommer brister som beskrivs i beslutet. För kommuner bedöms även ansvarstagandet som helhet för den utbildning kommunen bedriver. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.