

Västerås kommun

info@vasteras.se

Rektorn vid Edströmska gymnasiet

anita.kettunen@vasteras.se

Beslut för gymnasieskola och gymnasiesärskola

efter tillsyn av Edströmska gymnasiet
i Västerås kommun

Tillsyn i Edströmska gymnasiet

Skolinspektionen genomför tillsyn i Västerås kommun under våren 2014. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Edströmska gymnasiet besöktes av Skolinspektionen den 24-25 april 2014.

Fakta om skolenheten

Verksamheten vid Edströmska gymnasiet startade läsåret 2004/05. Edströmska gymnasiet är en kommunal ekonomiskt självstyrande enhet inom Västerås kommun. Vid tillsynsbesöket bedrevs utbildning på bygg- och anläggningsprogrammet, fordons- och transportprogrammet samt lärlingsutbildning. Inom introduktionsprogrammen anordnas programinriktat individuellt valt och yrkesintroduktion. Sedan hösten 2012 erbjuder skolan också gymnasiesärskolans nationella program för fordonsvård och godshantering. Ett specialutformat program (fordon och industri) anordnas enligt den gamla gymnasiesärskolans struktur. Våren 2014 har skolan totalt ca 235 elever. Skolan är organiserad i nio arbetslag varav ett för gymnasiesärskolan. Skolan leds av en rektor som tillträdde i augusti 2013. I och med att det kommunala Hässlögymnasiet läggs ned den 1 juli 2014 förs den flygteknikerutbildning som bedrivits där över till Edströmska gymnasiet.

Kunskapsresultat

Gymnasieskolan

Av Skolverkets nationella statistik för läsåret 2012/13 framgår att andelen elever på Edströmska gymnasiet som fullföljde utbildningen inom fyra år var 73,8 procent. Motsvarande andel för riket var 76 procent. Den genomsnittliga betygspoängen var 10,9 våren 2013, vilket var lägre än motsvarande värde för riket (14,0). Andelen elever med grundläggande behörighet till universitets- och högskolestudier var 75,5 procent, att jämföra med andelen i riket som var 87 procent.

Gymnasiesärskolan

För gymnasiesärskolans del finns ingen nationell statistik. Enligt skolans egen bedömning är måluppfyllelsen på gymnasiesärskolan relativt god och de flesta eleverna når målen. Flera elever har dock inte nått målen i kurserna Ottomotor och Skärande bearbetning.

Helhetsbedömning

Edströmska gymnasiet bedöms fungera väl i förhållande till de områden som har granskats.

Vid Edströmska gymnasiet bedrivs gymnasieskola och sedan höstterminen 2012 även gymnasiesärskola. Skolan bedriver ett aktivt inkluderingsarbete i syfte att skapa en lugn miljö med goda relationer mellan eleverna.

Skolan har vissa brister i det systematiska kvalitetsarbetet. Rektorn som bedöms vara väl förtrogen med verksamheten har påbörjat en nystart av kvalitetsarbetet.

Edströmska gymnasiet har rutiner för elevhälsoarbetet och samråd sker med elevhälsan i samband med utredningar av elevers stödbehov. Eleverna har inte tillgång till ett skolbibliotek som lever upp till de krav som ställs i författningarna.

Skolinspektionen pekar i denna tillsyn på de brister som huvudmannen måste åtgärda för att förbättra elevernas måluppfyllelse och uppfylla författningarnas krav.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Västerås kommun att vidta nedanstående åtgärd för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 17 november 2014 redovisas för Skolinspektionen.

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen

Bedömning

Västerås kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

- Säkerställa att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen.

Motivering

Enligt skollagen ansvarar rektorn för att det genomförs en systematisk och kontinuerlig planering, uppföljning och utveckling av utbildningen på skolenhetsnivå. Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras.

Enligt rektorn har stora delar av skolans systematiska kvalitetsarbete varit eftersatt på grund av upprepade rektorsbyten de senaste åren. Rektorn uppger att hon ännu inte hunnit arbeta med det systematiska kvalitetsarbetet i tillräcklig utsträckning. En orsak är mer akuta praktiska frågor som exempelvis överföringen av utbildningar från Hässlögymnasiet till Edströmska gymnasiet. Rektorn uppger vidare att det inte fanns några uppföljningar och utvärderingar på skolenhetsnivå från föregående läsår. Rektorn menar att Edströmska gymnasiet i större utsträckning bör följa övriga gymnasieskolors upplägg för kvalitetsarbetet. Under hösten har skolan påbörjat en nystart av kvalitetsarbetet och bland annat följt upp betygsutfallet för avgångsklasserna 2009-2013. Rektorn presenterade en första enhetsplan för personalen i november. Rektorn uppger att hon, på grund av kommunens omorganisation av de nationella gymnasiesärskoleprogrammen, däremot inte har hunnit analysera resultaten för gymnasiesärskolans elever.

Nuvarande rektorn som tillträdde i augusti 2013 har ett stort förtroende hos personalen, vilket framkommer vid Skolinspektionens intervjuer. Lärarna bekräftar rektorns uppgifter och redogör även för det utvecklingsarbete som pågår på skolan.

Utredningen visar att lärarna har god uppföljning av enskilda elevers kunskapsresultat. Skolenheten har påbörjat ett utvecklingsarbete för att följa upp och utvärdera verksamheten. Vid tidpunkten för tillsynen bedömer Skolinspektionen att det dock finns brister avseende skolans rutiner och arbetsformer för uppföljning och analys på skolenhetsnivå. Skolenheten saknar bland annat uppföljning och analys av kunskapsresultaten för gymnasiesärskolan.

Sammanfattningsvis visar utredningen att det finns brister i det systematiska kvalitetsarbetet. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristen.

Författning

4 kap. 4-6 §§ skollagen

Omfattning, innehåll och resurstillgång

Bedömning

Västerås kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Omfattning, innehåll och resurstillgång.

- Se till att eleverna har tillgång till skolbibliotek som används i skolans pedagogiska verksamhet med uppgift att stödja elevernas lärande.

Motivering

Enligt skollagen ska eleverna ha tillgång till skolbibliotek.

Med skolbibliotek avses enligt förarbetena (prop. 2009/10:165 s.284) en gemensam och ordnad resurs av medier och information som ställs till elevernas och lärarnas förfogande och som ingår i skolans pedagogiska verksamhet med uppgift att stödja elevernas utbildning.

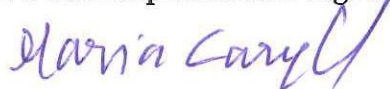
Vid intervju med rektorn och lärare framkommer att skolans bibliotek är under uppbyggnad. Biblioteket kommer till hösten 2014 att utökas med böcker från Hässlögymnasiet. Vid tidpunkten för tillsynen omfattade skolbiblioteket ett begränsat urval med skönlitteratur och facklitteratur. Eleverna har också tillgång till NE skola samt övrigt inläst material via Legium.

Utredningen visar att eleverna inte har tillgång till ett skolbibliotek som lever upp till de krav som ställs i författningarna. Skolans skolbibliotek har ett alltför begränsat innehåll för att kunna bidra till elevernas måluppfyllelse. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristen.

Författning

2 kap. 36 § skollagen

På Skolinspektionens vägnar



Maria Caryll

Beslutsfattare



Anna Kjellberg

Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla verksamheter och hos alla huvudmän. Tillsynen fokuserar på faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att nå målen för verksamheten. Tillsynen inriktas mot tre huvudområden: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt. För enskilda huvudmän granskas även huvudmannaskap och godkännande.

Tillsynen av förskola, fritidshem och vuxenutbildning i en kommun är inriktad på hur kommunen tar sitt ansvar för verksamheten. I de fall fritidshem finns vid fristående skolor ingår de i tillsynen av skolenheten. Förskolor som drivs av enskilda huvudmän har fått sitt tillstånd av kommunen och det är därmed kommunen som har ansvaret för tillsyn av dessa.

Alla skolenheter besöks vid tillsynen. Vid den tredjedel av skolorna där Skolinspektionen bedömer att det är lägre risk för problem och brister granskas färre delområden och besöken görs under en halv dag. Övriga skolenheter granskas inom samtliga bedömningspunkter och under flera dagar.

Tillsynen grundar sig på dokument som exempelvis plan mot kränkande behandling, kunskapsresultat och annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, besök i skolenheter och intervjuer. Oavsett tillsynsform ger Skolinspektionens granskning inte någon heltäckande bild av verksamheten utan ska ses som en bild vid det aktuella granskningstillfället inom de områden som ingår i tillsynen.

Efter tillsynen redovisas Skolinspektionens bedömningar i ett beslut. Redovisningen görs i form av avvikelserapportering vilket innebär att det endast är de bedömningspunkter där det förekommer brister som beskrivs i beslutet. För kommuner bedöms även ansvarstagandet som helhet för den utbildning kommunen bedriver. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.