

Gnosjö kommun

Rektorn vid Åsenhögaskolan

Beslut för förskoleklass och grundskola

efter tillsyn i Åsenhögaskolan
i Gnosjö kommun

Tillsyn i Åsenhögaskolan

Skolinspektionen genomför tillsyn i Gnosjö kommun under augusti 2014. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Åsenhögaskolan besöktes av Skolinspektionen den 27 augusti 2014.

Fakta om skolenheten

Åsenhögaskolan ligger i Gnosjö kommun, i samhället Åsenhöga, cirka 5 kilometer norr om tätorten Gnosjö. Skolenheten har utbildning för elever i förskoleklass och årskurserna 1 till och med 6. I skolenheten finns även fritidshem. Vid besöket är 73 elever inskrivna i skolan, varav 9 i förskoleklassen. Skolans lärare är organiserade i ett arbetslag. Undervisningen bedrivs i sammanhållna klasser i årskurserna 1-2, 3-4 och 5-6. En lärare har beteckningen platsansvarig och sköter löpande praktiska uppgifter. Inga av rektors uppgifter har delegerats. Skolenheten leds av en rektor som tillika är rektor för Åvikensskolan. Rektor utgår från en stadigvarande arbetsplats på den kommungemensamma förvaltningen i Gnosjö.

Skolenheten redovisar att samtliga elever uppfyller kunskapskraven i årskurs 3 vårterminen 2013, undantag förekommer i ämnena engelska, matematik, svenska, naturorienterande och samhällsorienterande ämnen. Med hänsyn till elevantalet redovisas inte mer detaljerad statistik. Av betygen i årskurs 6 höstterminen 2013 framgår att samtliga elever når minst kunskapskraven för betygssteget E och att alla högre betygssteg används. Med hänsyn till elevantalet kan mer detaljerad statistik inte redovisas.

Med hänsyn till det låga elevtalet redovisas ingen nationell statistik för resultat i nationella prov eller betyg.

Helhetsbedömning

Tillsynen visar att Åsenhögaskolan överlag ger eleverna goda förutsättningar att nå målen i läroplanen för grundskolan. Den omfattande kritik som vid tillsynen 2009 riktades mot skolan synes med något undantag nu ha åtgärdats. Det som kvarstår är avsaknad av ett systematiskt kvalitetsarbete som innefattar en analys på skolnivå av elevernas resultat och framtidsytande åtgärder för att ytterligare förbättra dessa. En avgörande förutsättning för att åstadkomma detta är att rektor gör sig förtrogen med skolans inre arbete och tar ansvar för kvalitetsarbetet. Detta sker inte nu. Rektor, som är chef för två skolor, har inte sin arbetsplats förlagd på någon av dem. Nu pågår inom vissa områden ändå ett utvecklingsarbete på skolan, genom initiativ som tas av och inom lärargruppen, med stöd av rektor. Som exempel har Skolinspektionen noterat att

elevinflytande ges redan i formuleringen av pedagogiska planeringar. En positiv dialog kring ömsesidiga förväntningar på rektorsuppdraget har inletts mellan rektor och lärare, enligt samstämmiga uppgifter.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Gnosjö kommun att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska **senast den 16 februari 2015** redovisas för Skolinspektionen.

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen

Bedömning

Gnosjö kommun måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

- Rektorn ska ha god kunskap om det inre arbetet i skolan och särskilt verka för att utbildningen planeras och utvecklas med inriktning att uppfylla de nationella målen för utbildningen.
- Rektorn ska ta ansvar för skolans resultat och för att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete vid skolenheten.

Motivering

Enligt skollagen ska det pedagogiska arbetet vid en skolenhet ledas och samordnas av en rektor och denne ska särskilt verka för att utbildningen planeras och utvecklas med inriktning att uppfylla de nationella målen för utbildningen. Vidare gäller att rektorn ansvarar för att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete som består i uppföljning och utveckling av utbildningen. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de nationella mål som finns för utbildningen. Vidare anges i läroplanen att rektor ansvarar för skolans resultat och att dessa följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen och kunskapsresultaten.

Intervjun med rektorn visar på ett antal exempel på bristande kännedom om det inre arbetet i skolan. Rektorn kan inte ange konkreta exempel på ämnesövergripande arbete, hur ordningsregler tagits fram eller hur kartläggning gjorts och förslag till åtgärder under kommande år utarbetats till planen mot kränkande behandling. Rektorn hänvisar till lärarna för sådana uppgifter. Rektorn uppger att hon har sitt arbetsrum på förvaltningen i Gnosjö. Hon tillbringar mer tid på Åvikensskolan än på Åsenhögaskolan, bland annat för att den förra är större. Rektorn deltar i möte på Åsenhögaskolan varannan tisdag och besöker utöver detta skolan någon gång per vecka. Möte med elevvårdspersonal

sker vanligen i Gnosjö. Ingen i den yngsta elevgruppen som intervjuades visste vem som är rektor. Rektorn säger sig arbeta med utveckling via andra medarbetare, till exempel förstelärare och arbetslagsledare.

Av den personalenkät som Skolinspektionen inhämtat från Åsenhögaskolans lärare framgår att personalen anger värden för pedagogiskt ledarskap och utveckling av utbildningen som ligger påtagligt lägre än det genomsnittliga för samtliga skolenheter som deltagit i enkätundersökningen. Rektorn har tagit del av de sammanställda svaren från lärarna i enkäten och säger sig ta det som där framkommer på stort allvar. Dagen före inspektionen har hon tagit upp frågan med lärarna och de har kommit fram till att det i nästa steg är viktigt att klargöra vilka ömsesidiga förväntningar som finns. I intervjun uppger intervjuade lärare att rektorn inte är förtrogen med hur lärarna lägger upp undervisningen. De uppger att hon inte besöker klassrummen. Lärarna anser inte att rektorn fungerar som pedagogisk ledare eller driver utvecklingsarbetet på skolan men hon är öppen och engagerad och stöder de initiativ och förslag som läggs fram av personalen. Lärarna bekräftar att en dialog har inletts mellan dem och rektorn dagen före inspektionen och att de är överens med rektorn om vikten av att tydliggöra ömsesidiga förväntningar i det fortsatta arbetet.

Skolans kvalitetsarbete följer en rutin i Gnosjö kommun enligt vilken skolorna vid olika tidpunkter under året arbetar med tre olika områden, kunskaper och lärande, samverkan och normer, samt värden och inflytande. Det utvecklingsarbete som sker på skolan sker inom de områden som kommunen bestämt, av lärarna och på initiativ av dem. Det framgår till exempel av intervjuerna med rektor och lärare att ett antal lärare på eget initiativ har gått över till annat arbetstidsavtal, vilket möjliggör mer samverkan dem emellan. Som led i elevinflytande prövar också flera lärare att låta eleverna medverka i de pedagogiska planeringarna. Rektor uppger att kvalitetsarbete äger rum under tid som avsätts på studiedagar. Eftersom dessa är gemensamma för alla skolor i kommunen var hon inte själv med på Åsenhöga då kvalitetsarbetet diskuterades, hon deltog i stället på den andra skola som hon också är rektor för. Såvitt framgår av inlämnade dokument har lärarna under ett av områdena, normer och värden, elevers inflytande och ansvar, tagit fram vissa mål och åtgärder att arbeta med i värdegrundsarbetet, i detta engageras även föräldrarna. När det gäller avsnittet kunskaper och lärande redovisar rektorn klassvisa uppföljningar av elevernas måluppfyllelse och insatser på individnivå. Systematiskt kvalitetsarbete i form av sammanställningar, utvärderingar, analys och samlade insatser på skolnivå i syfte att höja måluppfyllelsen inom avsnittet kunskaper och lärande har efterfrågats av skolinspektionen men har inte kunnat redovisas.

Skolinspektionen bedömer att rektorn behöver skaffa sig god kunskap om det inre arbetet i skolan och ta ansvar för att ett systematiskt kvalitetsarbete kommer till stånd på skolan.

Författning

2 kap. 9 § skollagen

4 kap. 4-5 §§ skollagen, Lgr 11, 2.8 Rektors ansvar

I ärendets slutliga handläggning har utredare Viveka Berglund deltagit.

På Skolinspektionens vägnar



Maria Kärrman
Enhetschef



Roger Niklewski
Föredragande/ Utredare

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla verksamheter och hos alla huvudmän. Tillsynen fokuserar på faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att nå målen för verksamheten. Tillsynen inriktas mot tre huvudområden: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt. För enskilda huvudmän granskas även huvudmannaskap och godkännande.

Tillsynen av förskola, fritidshem och vuxenutbildning i en kommun är inriktad på hur kommunen tar sitt ansvar för verksamheten. I de fall fritidshem finns vid fristående skolor ingår de i tillsynen av skolenheten. Förskolor som drivs av enskilda huvudmän har fått sitt tillstånd av kommunen och det är därmed kommunen som har ansvaret för tillsyn av dessa.

Alla skolenheter besöks vid tillsynen. Vid den tredjedel av skolorna där Skolinspektionen bedömer att det är lägre risk för problem och brister granskas färre delområden och besöken görs under en halv dag. Övriga skolenheter granskas inom samtliga bedömningspunkter och under flera dagar.

Tillsynen grundar sig på dokument som exempelvis plan mot kränkande behandling, kunskapsresultat och annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, besök i skolenheter och intervjuer. Oavsett tillsynsform ger Skolinspektionens granskning inte någon heltäckande bild av verksamheten utan ska ses som en bild vid det aktuella granskningstillfället inom de områden som ingår i tillsynen.

Efter tillsynen redovisas Skolinspektionens bedömningar i ett beslut. Redovisningen görs i form av avvikelserapportering vilket innebär att det endast är de bedömningspunkter där det förekommer brister som beskrivs i beslutet. För kommuner bedöms även ansvarstagandet som helhet för den utbildning kommunen bedriver. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.