

Arvidsjaurs kommun
Rektorn vid Parkskolan

Beslut för förskoleklass och grundskola

efter bastillsyn i Parkskolan
Arvidsjaurs kommun

Tillsyn i Parkskolan

Skolinspektionen genomför tillsyn i Arvidsjaur kommun under hösten 2014.

Parkskolan besöktes av Skolinspektionen den 28 augusti 2014.

Fakta om skolenheten

Parkskolan ligger i byn Glommersträsk cirka 40 kilometer söder om Arvidsjaur. På skolan finns elever från förskoleklass till och med årskurs 6. Skolan hade vid Skolinspektionens besök cirka 33 elever, varav sex elever i förskoleklass.

Undervisningen bedrivs i åldersblandade klasser årskurs 1–3 samt årskurs 4–6. Skolan leds av en rektor som tjänstgör på skolan 15 procent. Rektorn har tjänstgjort sedan 2012. Personalen är organiserad i två arbetslag, ett för årskurs 1–3, ett för årskurs 4–6. På skolan finns en specialpedagog anställd på 40 procent med ett samordnade uppdrag. På samma skolgård finns även fritidsverksamhet och förskola.

Kunskapsresultat

På grund av det låga elevantalet redovisar Skolverket ingen officiell statistik för elevernas kunskapsresultat för årskurs 3 och årskurs 6 läsåret 2013/2014.

Enligt skolans egen redovisning framkommer att 67 procent av eleverna i årskurs 3 har uppnått de nationella målen i svenska. I ämnet matematik är det 50 procent av eleverna som uppnått de nationella målen.

Vidare framkommer enligt skolans resultatredovisning att för årskurs 6 läsåret 2013 var det 75 procent av eleverna som uppnådde målen i ämnet matematik medan i resterande ämnen uppnåddes kunskapskraven av samtliga elever.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Arvidsjaur kommun att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 27 november 2014 redovisas för Skolinspektionen. på adress Skolinspektionen, Box 3177, 903 04 Umeå eller skolinspektionen.umea@skolinspektionen.se

Redovisningen ska lämnas av tjänsteman på nämndens vägnar, nämndordförande, utskott eller berörd nämnd. Lämnas redovisningen av någon som

företräder huvudmannen ska det framgå att delegation finns. Vänligen ange ärendets diarienummer vid kontakt med Skolinspektionen.

Trygghet och studiero

Bedömning

Arvidsjaur kommun och rektorn måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Trygghet och studiero och arbetet med planen mot kränkande behandling:

- beskrivningar av de insatser som ska genomföras under året för att förebygga kränkande behandling,
- rutiner för hur barn, elever och vårdnadshavare ska göra för att anmäla kränkande behandling,
- rutiner för hur personalens respektive rektorns anmälningsskyldighet ska fullgöras vid fall av kränkande behandling,
- rutiner för hur kränkande behandling ska utredas, åtgärdas och dokumenteras,
- en beskrivning av hur barn och elever ska medverka och har medverkat i det främjande och förebyggande arbetet, samt
- en redogörelse för hur föregående års åtgärder har genomförts.

Motivering

Enligt skollagen ska det finnas en plan mot kränkande behandling. Den ska utarbetas på nytt varje år och i det arbetet ska eleverna finnas med. Planen ska innehålla en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling. Åtgärderna ska utgå ifrån en tydlig kartläggning av situationen på skolan och konkret beskriva vilka åtgärder som ska vidtas under året för att stärka skolans värdegrundsarbete och vilka åtgärder som planeras i förebyggande syfte för att komma tillrätta med missförhållanden. En redogörelse för hur åtgärderna har genomförts ska också finnas med i efterkommande års plan.

Parkskolan har en plan mot kränkande behandling som gäller för läsåret 2012/13. Den beskriver vilka som ingår i skolans trygghetsråd. Vidare beskrivs övergripande insatser för det förebyggande arbetet. Den beskriver också vilka som ingår i skolans trygghetsråd samt definitioner på olika ord såsom mobbing, kränkning med mera.

Planen beskriver vidare översiktligt hur det förebyggande arbetet mot kränkande behandling strukturerats. Det saknas dock en redogörelse för hur tidigare planerade åtgärder genomförts. Det saknas även resultat av en aktuell

kartläggning av tryggheten på skolan. Vidare saknas även en plan med en översikt över de åtgärder som behöver vidtas samt vilka av dessa som avses påbörjas eller genomföras under det kommande året.

Skolinspektionen bedömer att planen mot kränkande behandling inte uppfyller skollagens krav. Skolan behöver se till planen mot kränkande behandling innehåller de insatser som ska genomföras under året för att förebygga och förhindra kränkande behandling.

Författning

6 kap. 6 och 8 §§ skollagen,

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen

Bedömning

Arvidsjaurs kommun och rektorn måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

- Genomföra på skolenhetsnivå dokumenterade sammanställningar och analyser av förskoleklassens måluppfyllelse i relation till de nationella målen i läroplanen.
- Genomföra på skolenhetsnivå dokumenterade analyser av kunskapsresultaten i årskurs 3 och 6 i samtliga ämnen som har nationella kunskapskrav som minst ska uppnås.
- Genomföra på skolenhetsnivå dokumenterade analyser av skolans arbete med särskilt stöd.

Motivering

Enligt skollagen ansvarar rektorn för att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen. Kvalitetsarbetet ska genomföras under medverkan av lärare, övrig personal och elever. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de mål som finns för utbildningen i skollag och andra föreskrifter uppfylls. Enligt läroplanen har rektorn ansvar för att skolans resultat följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen och kunskapskraven. Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras. Enligt förarbetena till skollagen (prop. 2009/10:165,s 305) bör dokumentationen innehålla information om resultat och måluppfyllelse, analys av förbättringsområden samt beslut om förbättringsåtgärder.

I den dokumentation Skolinspektionen tagit del av samt i intervju med rektorn framkommer att skolan saknar dokumenterade analyser av kunskapsresultaten i årskurs 3 och 6 i samtliga ämnen som har nationella kunskapskrav som minst ska uppnås på skolenhetsnivå. Skolan saknar även en dokumenterad redovisning av verksamhetens måluppfyllelse i förskoleklassen. Skolan saknar därmed viktiga underlag i sitt kvalitetsarbete för att kunna vidta relevanta åtgärder i syfte att nå ökad måluppfyllelse.

Skolinspektionens bedömer att kvalitetsarbetet i nuläget inte motsvarar skollagens krav. Skolan saknar en samlad bild av resultaten på skolenhetsnivå för att kunna vidta de åtgärder som kan behövas för att nå ökad måluppfyllelse.

Skolinspektionens bedömning är att kvalitetsarbetet på Parkskolan måste ta sin utgångspunkt i uppföljning av resultat och måluppfyllelse för att verksamheten ska utvecklas och ge eleverna möjlighet att nå längre i sin kunskapsutveckling. För att kvalitetsarbetet ska vara systematiskt krävs att det dokumenteras; att insatser dokumenteras, att det genomförs analyser och att dessa sammanställs. De insatser som ska genomföras ska tydligt kopplas till de nationella målen, kraven och riktlinjerna. Genom att ange vad som ska uppnås och förväntade effekter underlättas även kommande uppföljning och utvärdering

Författning

6 kap. 6 och 8 §§ skollagen,

I ärendets slutliga handläggning har även utredare Karolina Bergqvist deltagit.

På Skolinspektionens vägnar



Joakim Blomberg
Beslutsfattare



Karin Nilsson
Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla verksamheter och hos alla huvudmän. Tillsynen fokuserar på faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att nå målen för verksamheten. Tillsynen inriktas mot tre huvudområden: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt. För enskilda huvudmän granskas även huvudmannaskap och godkännande.

Tillsynen av förskola, fritidshem och vuxenutbildning i en kommun är inriktad på hur kommunen tar sitt ansvar för verksamheten. I de fall fritidshem finns vid fristående skolor ingår de i tillsynen av skolenheten. Förskolor som drivs av enskilda huvudmän har fått sitt tillstånd av kommunen och det är därmed kommunen som har ansvaret för tillsyn av dessa.

Alla skolenheter besöks vid tillsynen. Vid den tredjedel av skolorna där Skolinspektionen bedömer att det är lägre risk för problem och brister granskas färre delområden och besöken görs under en halv dag. Övriga skolenheter granskas inom samtliga bedömningspunkter och under flera dagar.

Tillsynen grundar sig på dokument som exempelvis plan mot kränkande behandling, kunskapsresultat och annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, besök i skolenheter och intervjuer. Oavsett tillsynsform ger Skolinspektionens granskning inte någon heltäckande bild av verksamheten utan ska ses som en bild vid det aktuella granskningstillfället inom de områden som ingår i tillsynen.

Efter tillsynen redovisas Skolinspektionens bedömningar i ett beslut. Redovisningen görs i form av avvikelserapportering vilket innebär att det endast är de bedömningspunkter där det förekommer brister som beskrivs i beslutet. För kommuner bedöms även ansvarstagandet som helhet för den utbildning kommunen bedriver. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.