Skolinspektionen

Beslut
2014-09-22
Dnr 43-2013:6646

Åtvidabergs kommun
kommun@atvidaberg.se

Rektorn vid Centralskolan
Maria.gullquist@atvidaberg.se

Beslut för förskoleklass och grundskola

efter tillsyn i Centralskolan i Åtvidabergs kommun

Tillsyn i Centralskolan

Skolinspektionen genomför tillsyn i Åtvidabergs kommun under hösten 2014. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Centralskolan besöktes av Skolinspektionen den 26 och den 27 augusti 2014.

Fakta om skolenheten

Centralskolan är belägen i Åtvidabergs centralort. Skolenheten omfattar förskoleklass, grundskola årskurserna 1–3 samt fritidshem. I förskoleklassen går 93 elever och i grundskolan går 264 elever.

Skolenheten leds av en rektor. Skolenheten omfattar fyra arbetslag. I skolenhetens ledningsgrupp ingår rektor och arbetslagsledare.

Skolenhetens sammanställningar av kunskapsresultat för år 2014 visar att cirka 91 procent av eleverna nådde kunskapskraven för godtagbara kunskaper i slutet av årskurs 3 i ämnet matematik. Motsvarande värde i svenska, de samhällsorienterande och naturorienterande ämnena var cirka 95 procent.

Till skolenheten hör också ett fritidshem. Kommunens fritidshem kommer att inspekteras under hösten 2014 på kommunövergripande nivå och beskrivs och bedöms i ett särskilt beslut.

Helhetsbedömning

Centralskolans personal och elever arbetar på olika sätt för att skapa en trygg miljö fri från kränkningar. Skolenheten utvärderar elevernas upplevelser och erfarenheter av deras skolmiljö och vidtar åtgärder utifrån detta. Centralskolan har ett utvecklat förebyggande arbete mot kränkande behandling, bland annat i form av fadderverksamhet, som bidrar till elevernas trivsel och trygghet.

Elever som riskerar att inte nå kunskapskraven eller uppvisar andra svårigheter i sin skolsituation ges särskilt stöd. Skolenhetens elevhälsoteam tillsammans med skolenhetens speciallärare utgör en viktig del i arbetet med särskilt stöd.

Skolenhetens kvalitetsarbete behöver förbättras, så att även kunskapsresultaten är en tydlig utgångspunkt i utvecklingsarbetet. Rektorn har intentioner att systematisera skolenhetens kvalitetsarbete och att använda skolans resultat för att främja utvecklingen av undervisningen. Vid tidpunkten för tillsynen har dock detta arbete endast påbörjats.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Åtvidabergs kommun att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 22 december 2014 redovisas för Skolinspektionen.

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen

Bedömning

Åtvidabergs kommun måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

- Bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete på skolenhetsnivå som består av planering, uppföljning och utveckling av utbildningen.

Motivering

Enligt skollagen ansvarar rektorn för att det på skolenhetsnivå bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete, det vill säga en planering, uppföljning och utveckling av utbildningen. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de nationella målen uppfylls. Läroplanen anger att rektorn ansvarar för att skolans resultat följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen och kunskapskraven.

Av tillsynen framgår att lärarna följer upp elevernas kunskapsresultat i samtliga årskurser på individnivå i de ämnen som eleverna har undervisning i. Detta dokumenteras i elevernas skriftliga omdömen. Vidare framgår att skolenheten har sammanställningar av kunskapsresultaten i förhållande till kunskapskraven i de årskurser där det finns nationella kunskapskrav. Dock har sammanställningarna inte analyserats och utgjort ett underlag till skolenhetens utvecklingsarbete.

Föregående läsår arbetade skolenheten med kommunens fastställda utvecklingsområden, bland annat kring matematikundervisningen. Pågående läsår ska skolenheten bland annat satsa på språklig medvetenhet och läsutveckling. Vid tidpunkten för tillsynen har rektorn arbetat vid skolenheten ett par veckor. Det framgår att rektorn har intentioner att utveckla kvalitetsarbetet, bland annat genom att systematisera kvalitetsarbetet och utgå från skolenhetens resultat i det kvalitativa arbetet.

Skolinspektionen bedömer att det finns brister i skolenhetens kvalitetsarbete. Verksamheten uppfyller inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs att åtgärda bristen.

Författning

4 kap. 4–5 §§ skollagen
Lgr 11, 2.8 Rektorns ansvar

I ärendets slutliga handläggning har utredarna Camilla Landgren och Anette Bergstrand samt jurist Christina Hjalmarsson deltagit.

På Skolinspektionens vägnar

Allan Westerdahl
Enhetschef

Malin Lundquist
Undervisningsråd/Föredragande

Bilaga:
Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla verksamheter och hos alla huvudmän. Tillsynen fokuserar på faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att nå målen för verksamheten. Tillsynen inriktas mot tre huvudområden: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt. För enskilda huvudmän granskas även huvudmannaskap och godkännande.

Tillsynen av förskola, fritidshem och vuxenutbildning i en kommun är inriktad på hur kommunen tar sitt ansvar för verksamheten. I de fall fritidshem finns vid fristående skolor ingår de i tillsynen av skolenheten. Förskolor som drivs av enskilda huvudmän har fått sitt tillstånd av kommunen och det är därmed kommunen som har ansvaret för tillsyn av dessa.

Alla skolenheter besöks vid tillsynen. Vid den tredjedel av skolorna där Skolinspektionen bedömer att det är lägre risk för problem och brister granskas färre delområden och besöken görs under en halv dag. Övriga skolenheter granskas inom samtliga bedömningspunkter och under flera dagar.

Tillsynen grundar sig på dokument som exempelvis plan mot kränkande behandling, kunskapsresultat och annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, besök i skolenheter och intervjuer. Oavsett tillsynsform ger Skolinspektionens granskning inte någon heltäckande bild av verksamheten utan ska ses som en bild vid det aktuella granskningstillfället inom de områden som ingår i tillsynen.

Efter tillsynen redovisas Skolinspektionens bedömningar i ett beslut. Redovisningen görs i form av avvikelserapportering vilket innebär att det endast är de bedömningspunkter där det förekommer brister som beskrivs i beslutet. För kommuner bedöms även ansvarstagandet som helhet för den utbildning kommunen bedriver. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.