

Luleå kommun

Rektorn vid Luleå gymnasieskola, skolenhet E

Beslut för gymnasieskola

efter tillsyn i Luleå gymnasieskola, skolenhet E
i Luleå kommun

Tillsyn i Luleå gymnasieskola, skolenhet E

Skolinspektionen genomför tillsyn i Luleå kommun under våren och hösten 2014. Vid tillsynen besöker Skolinspektionen samtliga skolenheter i kommunen.

Luleå gymnasieskola, skolenhet E besöktes av Skolinspektionen den 14 oktober och den 16 oktober 2014.

Fakta om skolenheten

Luleå kommuns gymnasieskola är i huvudsak förlagd till centrala Luleå och Luleå Gymnasieby och omfattar fyra kvarter. Där finns gymnasieskolans nationella program i de fyra kvarteren Hackspetten, Kungsfågeln, Lärkan och Örnen samt Hälsans hus och Gymnasiebiblioteket. Omkring nittio procent av kommunens gymnasieungdomar går i Luleå Gymnasieby. Dessutom har ett stort antal ungdomar från andra kommuner sökt sig till utbildningarna. I Luleå Gymnasieby finns omkring 2300 elever och 280 anställda.

Skolenhet E finns i kvarteret Lärkan och innehåller utbildning inom estetiska programmet och hantverksprogrammets inriktning textil design. Antalet elever är knappt 300. Skolenheten leds av en rektor som även ansvarar för studie- och yrkesvägledning, elevhälsan och gymnasiebiblioteket.

Kunskapsresultat

Luleå gymnasieskola har under hela den senaste tioårsperioden haft bättre resultat än riksgenomsnittet för variablerna genomsnittlig betygspoäng och andel elever behöriga till högskola. Läsåret 2012/13 hade Luleå Gymnasieby 14,7 respektive 95,2 procent för dessa variabler att jämföra med 14,0 respektive 86,8 procent för riksgenomsnittet. För variabeln andel elever med slutbetyg inom fyra år varierar dock resultatet för Luleå Gymnasieby jämfört med riksgenomsnittet. Läsåret 2012/13 hade Luleå Gymnasieby det lägsta resultatet under tioårsperioden med 71,1 procent att jämföra med riksgenomsnittet på 76,6 procent.

Kunskapsresultaten läsåret 2013/14 för programmen inom Luleå gymnasieskola finns ännu inte redovisade i Skolverkets officiella statistik. Enligt Luleå Gymnasiebys egna beräkningar av kunskapsresultaten för läsåret 2013/14 var den genomsnittliga betygspoängen 14,9. För elever med yrkesexamen var motsvarande siffra 13,57 att jämföra med elever med examen från högskoleförberedande program som var 15,41. Den genomsnittliga betygspoängen totalt för hela Luleå Gymnasieby var för kvinnor 15,39 och för män 14,20.

Kunskapsresultaten för det estetiska programmet visar att Luleå Gymnasieby har resultat som i huvudsak är jämförbara med motsvarande resultat för riket som helhet över tid. Vissa år har Luleå Gymnasieby något bättre resultat än riket och vissa år något sämre för det estetiska programmet. För läsåret 2012/13 uppvisar Luleå Gymnasieby en genomsnittlig betygspoäng för det estetiska programmet på 15,4 att jämföra med riksgenomsnittet som var 14,9. För variabeln andel elever behöriga till högskola hade Luleå Gymnasieby 97,7 procent att jämföra med rikets 91 procent och för variabeln andel elever med slutbetyg inom fyra år hade Luleå Gymnasieby 82,6 procent att jämföra med rikets 81,8 procent för detta program.

Hantverksprogrammet är uppdelat på två enheter inom Luleå Gymnasieby, där inriktningen textil design finns vid skolenhet E, vilket gör det svårt att jämföra resultaten mot riksgenomsnittet. Totalt sett har hantverksprogrammet vid Luleå Gymnasieby uppvisat betydligt bättre kunskapsresultat över tid än riksgenomsnittet. Lsåret 2012/13 uppvisade hantverksprogrammet vid Luleå Gymnasieby en genomsnittlig betygspoäng på 16,3 att jämföra med riksgenomsnittet som var 14,0, samtidigt som andelen elever som var behöriga till högskola var 94,3 vid Luleå Gymnasieby att jämföra med riksgenomsnittet som var 87,1 procent. Andelen elever med slutbetyg inom fyra år var vid Luleå Gymnasieby 88,2 procent medan riksgenomsnittet var 84,7 procent för hantverksprogrammet.

Luleå Gymnasiebys egen statistik för läsåret 2013/14 visar att den genomsnittliga betygspoängen för elever på det estetiska programmet var 15,79, medan motsvarande siffra för hantverksprogrammet (textil/design)) var 16,01. På hantverksprogrammet fanns bara kvinnliga elever. Den genomsnittliga betygspoängen vid det estetiska programmet skiljer sig något mellan kvinnor (15,97) och män (15,32).

Helhetsbedömning

Skolinspektionens beslut redogör för de brister som framkommit vid tillsynstillfället. Det är huvudmannen som ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med skollagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar. I detta ligger ansvar för att upptäcka och rätta till brister närhelst de framkommer.

Tillsynen visar att verksamheten vid skolenheten i huvudsak följer författningarnas krav och ger eleverna goda kunskaper för fortsatta studier eller arbetsmarknaden. Genomförda intervjuer visar bland annat att undervisningen i stor utsträckning genomförs med god studiero, något som är en viktig förutsättning för att nå goda kunskapsresultat. De intervjuade eleverna känner sig trygga på skolenheten och intervjuerna med elever och personal visar att skolenheten

reagerar snabbt och tydligt när kränkningar inträffar. Exempel på kränkningar som inträffat genom sociala medier förekommer. De intervjuade eleverna upplever att det finns möjligheter att få särskilt stöd vid behov, ofta av de ordinarie lärarna i respektive ämne. Från elevhälsan på Lärkan efterlyses dock möjligheten att få en egen studio för särskilt stöd på samma sätt som vid övriga gymnasiekvarter.

Tillsynen visar att det finns delar av verksamheten där arbetet behöver utvecklas för att fullt ut uppfylla författningarnas krav. Ett sådant område är det systematiska kvalitetsarbetet. Vid intervju med rektorn framkommer att skolenheten behöver avsätta mer tid för att arbeta med det systematiska kvalitetsarbetet. Skolenheten har hittills enligt rektorns bedömning inte arbetat tillräckligt med detta område. Vid tillsynen framkommer att utvärderingen av särskilt stöd på en övergripande skolenhetsnivå liksom utvärdering av elevhälsans arbete på skolenhetsnivån har tydliga brister. För att kunna utveckla dessa delar av verksamheten ytterligare måste dessa verksamheter därför utvärderas tydligare på övergripande nivå. Det framkommer dock vid tillsynen att särskilt stöd utvärderas på individnivå för eleverna och att elevhälsans arbete utvärderas separat av respektive profession.

Tillsynen visar att mycket av verksamheten inom Luleå Gymnasieby planeras och bedrivs gemensamt för skolenheterna. Däri finns en fara att verksamheten bedrivs för generellt och övergripande och inte tar sin utgångspunkt i skolenhetens behov. Ett exempel på detta är planen mot kränkande behandling som gäller för hela gymnasieskolan. Det innebär att planen inte på ett tydligt sätt tar sin utgångspunkt i den kartläggning som genomförts inom skolenheten. I planen saknas åtgärder som ska genomföras under kommande år och en redovisning av de åtgärder som genomförts under det gångna året. Ett annat område som måste utvecklas är elevernas möjligheter att vid behov få tillgång till studiehandledning på modersmålet.

Skolinspektionens ingripande

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger enligt 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Luleå kommun att vidta nedanstående åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast den 27 februari 2015 redovisas för Skolinspektionen på adress Skolinspektionen, Box 3177, 903 04 Umeå.

Redovisningen ska lämnas av tjänsteman på nämndens vägnar, nämndsordförande, utskott eller berörd nämnd. Lämnas redovisningen av någon som företräder huvudmannen ska det framgå att delegation finns. Vänligen ange ärendets diarienummer vid kontakt med Skolinspektionen.

Trygghet och studiero

Bedömning

Luleå kommun och rektorn för skolenheten måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Trygghet och studiero.

- Se till att de åtgärder, utifrån en kartläggning, som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling finns med i skolenhetens plan mot kränkande behandling
- Se till att en redogörelse för hur de planerade åtgärderna genomförts tas in i efterföljande års plan mot kränkande behandling.

Motivering

Enligt skollagen ska det vid varje skolenhet finnas en plan mot kränkande behandling. En sådan plan ska upprättas varje år och i det arbetet ska eleverna finnas med. Planen ska innehålla en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever. En redogörelse för hur åtgärderna har genomförts ska finnas med i efterföljande års plan. Planen ska utgå ifrån en tydlig kartläggning av situationen på skolenheten och konkret beskriva vilka åtgärder som ska vidtas under året för att stärka skolans värdegrundsarbete (jfr Skolverkets allmänna råd, SKOLFS 2012:10).

I Luleå gymnasieskola finns en gemensam likabehandlingsplan som gäller för samtliga skolenheter. I planen finns bland annat rubrikerna vision, definitioner, kartläggning, ansvar och resurser, likabehandlingsarbetets delar samt rutiner i likabehandlingsarbetet. Enligt planen ska en kartläggning göras via en webbaserad enkät. Den ska genomföras under vecka 11 och 12 för samtliga elever i årskurserna 1 och 2. Analys av enkätsvaren görs inom elevhälsoteamet.

Inom skolenhet E finns en sådan plan mot diskriminering och kränkande behandling. Planen innehåller dock inte någon redogörelse för vilka åtgärder skolenheten behöver vidta utifrån den kartläggning som är genomförd. Det finns inte heller någon redogörelse för hur planerade åtgärder genomfördes under förra året. För att planen ska kunna vara ett effektivt hjälpmedel i skolans värdegrundsarbete är det Skolinspektionens bedömning att planen tydligare måste ange vilka specifika åtgärder som just skolenhet E ska vidta under året samt utvärdera dessa åtgärder i efterföljande års plan.

Skolinspektionen bedömer att skolenhetens plan mot kränkande behandling har brister. Eftersom planen är generell för hela gymnasieskolan och därmed inte har en tydlig koppling till skolenheten saknas åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling kopplade till kartläggningen av verksamheten vid skolenheten. Någon redovisning av hur de planerade åtgärderna i föregående års plan har genomförts finns inte heller.

Författning

6 kap. 6,8 §§ skollagen

Lgy 11 2.2 Normer och värden

Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen**Bedömning**

Luleå kommun och rektorn för skolenheten måste vidta följande åtgärder för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen.

Skolenheten måste förbättra sitt systematiska kvalitetsarbete så att det ger underlag för att utveckla verksamheten. I detta ligger att

- Skolenheten måste utvärdera det särskilda stöd som ges inom skolenheten på enhetsnivå, och
- Skolenheten måste utvärdera elevhälsans arbete på övergripande nivå inom skolenheten.

Motivering

Enligt skollagen ansvarar rektorn för att det inom skolenheten bedrivs ett systematiskt och kontinuerligt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen och att detta arbete dokumenteras. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de nationella mål som finns för utbildningen i skollagen och andra föreskrifter uppfylls. Av Skolverkets allmänna råd om systematiskt kvalitetsarbete för skolväsendet (SKOLFS 2012:98) framgår att rektorn ska se till att dokumentationen av kvalitetsarbetet är tillräcklig för att ligga till grund för analys och beslut på enhetsnivå om prioritering av utvecklingsinsatser samt att dokumentationen ger en samlad bild av utbildningens kvalitet inom enheten.

Inom Luleå Gymnasieby genomförs ett systematiskt kvalitetsarbete på flera nivåer. En väsentlig del av kvalitetsarbetet bedrivs på övergripande nivå för hela gymnasieskolan eftersom samverkan mellan skolenheterna är så omfattande. Där fastställs vilka uppföljningar som ska göras, hur måluppfyllelsen ska utvärderas och analyseras samt hur utvecklingsområden och strategier för högre måluppfyllelse ska fastställas. För att strukturera, planera och dokumentera kvalitetsarbetet används ett gemensamt dokument med anvisningar och uppdaterade styrkort. Skolinspektionen vill med anledning av att det systematiska kvalitetsarbetet i stor utsträckning bedrivs gemensamt för hela gymnasieskolan påpeka att ett till stora delar gemensamt kvalitetsarbete riskerar att begränsa kopplingen mellan skolenhetens verksamhet och det systematiska

kvalitetsarbetet i sådan utsträckning att det inte på ett effektivt sätt kan bilda underlag för utveckling av skolenhetens verksamhet.

Enligt genomförda intervjuer bedrivs skolenhetens systematiska kvalitetsarbete på likartat sätt som beskrivits ovan för hela gymnasieskolan. I kvalitetsarbetet och dokumentationen av detta beskrivs och analyseras kunskapsresultaten och värdegrundsarbetet. På programnivå innebär det systematiska kvalitetsarbetet att läsåret vid skolenheten inleds med rektors utkast till kvalitetsredovisning för programmet. Personal och elever engageras i samtalen om innehåll och där efter följer upprättande av lokal arbetsplan. Aktiviteter och åtgärder följs upp under pågående läsår. Resultatet utvärderas och analyseras och en ny kvalitetsredovisning sammanställs i slutet av läsåret.

Som ett led i analysen av skolenhetens resultat är det enligt Skolinspektionens bedömning viktigt att analysen även omfattar det särskilda stöd som ges inom skolenheten samt elevhälsans arbete på övergripande nivåer. Vid intervjuer med rektor och personal framkommer dock att någon systematisk utvärdering av det särskilda stöd som ges inom skolenheten eller elevhälsans arbete på övergripande skolenhetsnivå inte genomförs. Däremot utvärderas det särskilda stödet som ges på individnivå genom åtgärdsprogrammen och elevhälsans arbete på individnivå. För att få underlag för att bedöma hur det särskilda stödet kan utvecklas ytterligare och hur elevhälsans insatser kan utvecklas på en övergripande nivå behöver dessa delar av verksamheten utvärderas.

Det systematiska kvalitetsarbetet inom enheten finns dokumenterat i kvalitetsredovisningar för respektive program för 2013. Kvalitetsredovisningarna innehåller i huvudsak redovisning av kunskapsresultat med analys samt redovisning av värdegrundsarbetet med analys av dessa resultat. Andra områden som redovisas är elevernas ansvar och inflytande, utbildningsval – arbete och samhällsliv, bedömning och betyg samt rektors ansvar.

Skolinspektionen bedömer att skolenhetens särskilda stöd och elevhälsans arbete behöver utvärderas på enhetsnivå för att ge underlag för beslut om utveckling av dessa verksamheter.

Författning

4 kap. 4 - 5 och 6 - 7 §§ skollagen

Lgy 11 2.6 Rektorns ansvar

Erbjudande av utbildning

Bedömning

Luleå kommun och rektorn för skolenheten måste vidta följande åtgärd för att förbättra arbetet inom bedömningsområdet Erbjudande av utbildning.

- Se till att utreda behoven och ge elever som har behov av studiehandledning på modersmålet sådant stöd.

Motivering

Enligt gymnasieförordningen ska en elev få studiehandledning på sitt modersmål om eleven behöver det.

I Skolenhet E inom Luleå gymnasieskola finns elever med annat modersmål än svenska. Vid intervjuer framkommer att det på skolan finns elever som har bland annat arabiska, persiska och thai som sitt modersmål. Enligt genomförda intervjuer har inte dessa elever utretts för att kunna bedöma om de har behov av studiehandledning på modersmålet. Det finns enligt skolenhetens rektor heller inte möjlighet att ge elever studiehandledning på modersmålet eftersom det saknas lämplig personal för att ge sådant stöd. Rektorn anser vidare att elevers behov av studiehandledning på modersmålet inte tagits på fullt allvar inom gymnasieskolan i Luleå kommun.

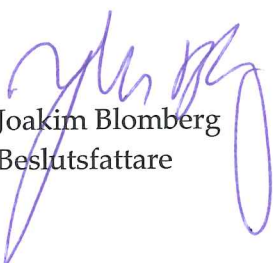
Skolinspektionen bedömer att rektorn måste se till att elever som bedöms vara i behov av studiehandledning på modersmålet också ges sådant stöd. Skolinspektionen vill understryka att beslut om studiehandledning på modersmålet ska, i enlighet med skollagens krav grundas på en individuell utredning, bland annat avseende omfattning och utformning av studiehandledningen.

Författning

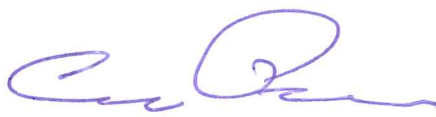
9 kap. 9 § gymnasieförordningen

I ärendets slutliga handläggning har deltagit undervisningsråd Ewa Lindberg och undervisningsråd Jonas Hedström.

På Skolinspektionens vägnar



Joakim Blomberg
Beslutsfattare



Stefan Persson
Föredragande

Bilaga:

Bilaga 1 Allmänt om tillsynen

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen genomför regelbundet tillsyn i alla verksamheter och hos alla huvudmän. Tillsynen fokuserar på faktorer som har betydelse för en god lärandemiljö och för elevers möjligheter att nå målen för verksamheten. Tillsynen inriktas mot tre huvudområden: Elevernas utveckling mot målen, ledning och utveckling av utbildningen samt enskild elevs rätt. För enskilda huvudmän granskas även huvudmannaskap och godkännande.

Tillsynen av förskola, fritidshem och vuxenutbildning i en kommun är inriktad på hur kommunen tar sitt ansvar för verksamheten. I de fall fritidshem finns vid fristående skolor ingår de i tillsynen av skolenheten. Förskolor som drivs av enskilda huvudmän har fått sitt tillstånd av kommunen och det är därmed kommunen som har ansvaret för tillsyn av dessa.

Alla skolenheter besöks vid tillsynen. Vid den tredjedel av skolorna där Skolinspektionen bedömer att det är lägre risk för problem och brister granskas färre delområden och besöken görs under en halv dag. Övriga skolenheter granskas inom samtliga bedömningspunkter och under flera dagar.

Tillsynen grundar sig på dokument som exempelvis plan mot kränkande behandling, kunskapsresultat och annan information från Skolverkets nationella uppföljningssystem, besök i skolenheter och intervjuer. Oavsett tillsynsform ger Skolinspektionens granskning inte någon heltäckande bild av verksamheten utan ska ses som en bild vid det aktuella granskningstillfället inom de områden som ingår i tillsynen.

Efter tillsynen redovisas Skolinspektionens bedömningar i ett beslut. Redovisningen görs i form av avvikelserapportering vilket innebär att det endast är de bedömningspunkter där det förekommer brister som beskrivs i beslutet. För kommuner bedöms även ansvarstagandet som helhet för den utbildning kommunen bedriver. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på sakuppgifter i besluten.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.