

Beslut

Huvudman
info@fridaskolorna.se

2014-11-27
Dnr 40-2014:2123

Rektor vid skolenhet
anna.agren@fridaskolan.se

Beslut efter kvalitetsgranskning

Elevhälsans arbete vid Fridaskolan i Trollhättan

2014-11-27

1 (3)

Dnr 40-2014:2123

Inledning

I detta beslut ges en sammanfattande bedömning utifrån kvalitetsgranskningens resultat och en beskrivning av de utvecklingsområden som framstått som mest centrala att prioritera i det lokala kvalitetsarbetet. För en utförligare beskrivning av kvalitetsgranskningens resultat och Skolinspektionens bedömningar i sin helhet se bilaga 1, *Rapport efter kvalitetsgranskning av Elevhälsans arbete vid Fridaskolan i Trollhättans kommun*.

Sammanfattande bedömning

Skolinspektionen bedömer att elevhälsan på Fridaskolan i Trollhättan i huvudsak fungerar väl.

På Fridaskolan i Trollhättan finns alla de kompetenser tillgängliga som elevhälsan enligt skollagen ska omfatta. Utredningen visar att resursen väl motsvarar elevernas behov. Elevhälsan ses som, och används som, en samlad resurs och är en integrerad del av skolans verksamhet. Elevhälsan är känd bland skolans elever och lärarna relaterar till den som aktiv, kompetent och stödjande, samtidigt som den kan ge lärarna utmaningar i sitt arbete.

Det finns många vägar för samverkan både mellan elevhälsans personal sinsemellan och mellan elevhälsan och skolans övriga personal. Möjligheterna för samverkan säkras bland annat genom att skolan har en mötesstruktur som ger möjligheter för ett aktivt elevhälsoarbete med kontinuerliga möten med arbetslagen. Dessutom kännetecknas skolan av täta vardagskontakter mellan personal och elever. Elevhälsans personal rör sig ofta i skolans lokaler, under elevernas icke-schemabundna tid, under lektioner och under andra aktiviteter.

Elevhälsoteamet i Fridaskolan arbetar hälsofrämjande, förebyggande och åtgärdande på ett sätt som stärker elevernas hälsa och stödjer dem att nå utbildningens mål. En stor del av skolans hälsofrämjande och förebyggande arbete är väl integrerat i den vardagliga praktiken. Elevhälsan har en viktig del i det hälsofrämjande, förebyggande och åtgärdande arbetet genom att initiera insatser samt stödja och utvärdera pågående insatser. Vidare leder elevhälsan kartläggning för att identifiera behov av nya insatser, samt ger elever och lärare stöd både individuellt och i grupp efter behov.

I samband med granskningen framkommer att skolan behöver utveckla sitt arbete med att kritiskt granska och ifrågasätta de normer som råder. Till exempel upplever elever att det skulle vara svårt att vara öppet homosexuell vid skolan eller att vädra främlingsfientliga åsikter. Med anledning av detta vill

2014-11-27

2 (3)

Dnr 40-2014:2123

Skolinspektionen påtala att skolans uppdrag att förankra demokratiska värderingar hos eleverna förutsätter att samtal om olika uppfattningar kan föras, för att utifrån dessa samtal kunna förankra samhällets värdegrund hos eleverna. Elevhälsan har en viktig uppgift att identifiera behov av och leda ytterligare arbete för att förankra skolans värdegrund.

Identifierade utvecklingsområden

I syfte att höja verksamhetens kvalitet bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete i första hand behöver inledas inom följande områden:

- Elevhälsan vid Fridaskolan i Trollhättan behöver utveckla det förebyggande elevhälsoarbetet genom att initiera och leda ett normkritiskt arbete. I detta ingår att förmedla till elever och personal att en förutsättning för att kunna säkerställa alla människors lika värde är att samtal om människors olikheter förs och att de rådande normerna vid skolan synliggörs och diskuteras.

Uppföljning

Huvudmannen ska senast den 27 november 2015 redovisa till Skolinspektionen vilka åtgärder som vidtagits eller planerats utifrån de utvecklingsområden som myndigheten identifierat.

Huvudmannen ska dessförinnan, inom två månader från beslutet, den 27 januari 2015, inkomma med en uppföljningsbar planering av hur man avser att arbeta för att förbättra de områden som Skolinspektionen identifierat som utvecklingsområden. Denna planering bör innehålla information om tydliga avstämningpunkter under arbetets gång.

Redogörelser skickas per post till *Skolinspektionen, Box 2320 40315 Göteborg* eller via e-post, till *skolinspektionen.goteborg@skolinspektionen.se*. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för granskningen (dnr 40-2014:2123) i de handlingar som sänds in.

I ärendets slutliga handläggning har utredare Sven-Olov Lundin och utredare/projektledare Anna Blom samt jurist Matilda Björlingson deltagit.

2014-11-27

3 (3)

Dnr 40-2014:2123

På Skolinspektionens vägnar



Lena Dahlquist
enhetschef



Anna Wide
undervisningsråd/föredragande

Bilagor

- Bilaga 1 Rapport efter kvalitetsgranskning av Elevhälsans arbete vid Fridaskolan
i Trollhättans kommun