

ThorenGruppen AB

Org.nr. 556613-9290

Beslut för gymnasieskola

efter bastillsyn i Thoren Business School Helsingborg
belägen i Helsingborgs kommun

Tillsyn i Thoren Business School Helsingborg

Skolinspektionen har genomfört tillsyn av ThorenGruppen AB (556613-9290) under våren 2015. Thoren Business School Helsingborg besöktes av Skolinspektionen den 8 april 2015.

Måluppfyllelse och resultat

Skolan har inte haft någon avgångsklass ännu och det saknas därmed statistik över tid. Skolans kvalitetsrapport visar att den genomsnittliga betygspoängen för läsåret 2013/2014 är 13,6 poäng för skolans program, vilket kan jämföras med 14,7 poäng som är genomsnittet för riket samma år. Den genomsnittliga betygspoängen för Ekonomiprogrammet är 14,7 poäng, för Samhälls-
vetenskapsprogrammet 13,1 poäng och för Naturvetenskapsprogrammet 13,2 poäng.

Resultaten av Skolinspektionens elevenkät för årskurs 2, läsåret 2014/2015, visar att eleverna skattar sig lägre än riksgenomsnittet på frågorna om trygghet och studiero. Av tillsynen framkommer att skolan arbetar aktivt med olika insatser för att tillförsäkra eleverna trygghet och studiero.

Översikt över konstaterade brister i verksamheten

Skolinspektionens ingripanden

Område	Typ av ingripande	Senaste datum för redovisning
1. Undervisning och lärande	Ingen brist	
2. Trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling	Ingen brist	
3. Styrning och utveckling av verksamheten	Ingen brist	
Ytterligare brister	Föreläggande	2015-09-07

I kolumnen "Typ av ingripande" anges den allvarligaste formen av ingripande. Skolinspektionen har meddelat inom det arbetsområde som granskats. Skolinspektionens bedömningar och datum för när huvudmannen senast ska ha åtgärdat bristerna anges längre fram i detta beslut.

Sammanfattande bedömning

Det finns inget i tillsynen som visar som visar annat än att den skolförlagda undervisningen på Thoren Business School Helsingborg utgår från de nationella målen i läroplanen. Skolan arbetar för att eleverna ska tillförsäkras en skolmiljö som präglas av trygghet och studiero. Rektorn tar ansvar för att kunskapsresultat följs upp. Rektor behöver dock fatta beslut om vilka kurser eller delar av kurser som ska förläggas till det arbetsplatsförlagda lärandet. Detta för att säkerställa att eleverna ges en utbildning som i alla delar svarar mot examensmålen och ämnesplanerna. Rektor behöver även säkerställa att elever med behov av studiehandledning på sitt modersmål erbjuds detta.

Skolinspektionens beslut

Skolinspektionens tillsyn tar sin utgångspunkt från olika arbetsområden. Det har vid tillsynen inte framkommit annat än att skolenheten uppfyller författningarnas krav inom dessa bedömningsområden. I tillsynen har det dock framkommit brist i annat område än de som normalt ingår i tillsynen.

Ytterligare brister

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) ThorenGruppen AB att senast den 7 september 2015 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till skolinspektionen.umea@skolinspektionen.se.

Beskrivning av brist – Arbetsplatsförlagt lärande

Rektor beslutar om hela eller vilka delar av kurser som ska förläggas till det arbetsplatsförlagda lärandet.

Författningar

4 kap. 12 § gymnasieförordningen

Åtgärder

Huvudmannen ska säkerställa att rektor tar beslut om hela eller vilka delar av kurser som ska förläggas till det arbetsplatsförlagda lärandet.

Motivering till bedömning av brist

Huvudmannen får besluta att arbetsplatsförlagt lärande ska finnas på högskoleförberedande program, vilket huvudmannen för Thoren Business School Helsingborg har gjort i relativt stor utsträckning. Skolans högskoleförberedande program, ekonomiprogrammet, naturvetenskapsprogrammet och samhällsvetenskapsprogrammet, har ett arbetsplatsförlagt lärande under 11 veckor. Huvudmannen ansvarar för att det arbetsplatsförlagda lärandet uppfyller de krav som finns för utbildningen. Rektor beslutar om hela eller delar av kurser ska förläggas till arbetsplatser och om hur fördelningen av läsåret ska se ut.

Vid intervjuer med elever och lärare framkommer en skillnad mellan årskurserna när det gäller att på förhand veta vilka mål och kunskapskrav som ska ingå i det arbetsplatsförlagda lärandet. Det är framförallt i årskurs 3 som det framkommer att eleverna inte i förväg känner till vilka kurser som är arbetsplatsförlagda, utan att skolan i efterhand prickar av vad eleven gjort på arbetsplatsen.

Vid intervju med rektor framkommer att årskurs 1 och årskurs 2 har utfört uppgifter kopplade till kursmål på det arbetsplatsförlagda lärandet, men att det för årskurs 3 har kopplats mot kursmål i efterhand. Rektor säger vid intervju-tillfället att skolan har valt ut arbetsplatsförlagt lärande som ett utvecklingsområde och att de vid detta terminsavslut ska arbeta för att ta fram uppgifter kopplade till kursmål. Rektor uppger att eleverna har haft med sig en matris till sitt arbetsplatsförlagda lärande, men att matrisen inte utgår från kursmål. I efterhand har Skolinspektionen via telefon pratat med rektor för att klargöra i frågan, där rektor tydliggör att det inte funnits beslut om vilka kurser eller delar av kurser som ska arbetas med på det arbetsplatsförlagda lärandet.

Eftersom huvudmannen har beslutat att arbetsplatsförlägga utbildningen är det av stor vikt att huvudmannen och rektor säkerställer att det finns en tydlig koppling mellan det arbetsplatsförlagda lärandet och styrdokumentet. Då rektor inte i dagsläget tar beslut om vilka kurser eller vilka delar av kurser som ska förläggas till arbetsplatsen, finns det en uppenbar risk att eleverna inte får en utbildning som utgår från examensmål och kursmål. Således finns en risk att eleverna inte får möjlighet att nå kunskapskraven i alla kurser.

Mot denna bakgrund bedömer Skolinspektionen att det finns brister i skolans organisation av det arbetsplatsförlagda lärandet, eftersom att rektor inte fattar beslut om vilka kurser eller delar av kurser som ska förläggas till det arbetsplatsförlagda lärandet.

Motivering till val av verktyg

Verksamheten uppfyller inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs därför att avhjälpa bristen.

Beskrivning av brist - Studiehandledning

En elev ska få studiehandledning på sitt modersmål, om eleven behöver det.

Författningar

9 kap. 9 § gymnasieförordningen

Åtgärder

Huvudmannen ska säkerställa att de elever som bedöms vara i behov av studiehandledning på modersmål erbjuds det.

Motivering till bedömning av brist

Enligt gymnasieförordningen är studiehandledning på modersmål en form av stödåtgärd som ska ges till de elever som behöver det.

Vid intervju med lärare framkommer det att finns behov av studiehandledning på skolan och att lärarna inte vet om studiehandledning har erbjudits. Vid intervju med rektor framkommer det att skolan saknar rutiner för detta och rektor bekräftar att det på skolan finns behov av studiehandledning på modersmål.

Efter Skolinspektionens besök har skolan erbjudit studiehandledning på modersmål för de elever som bedöms vara i behov av det. Dock bedömer Skolinspektionen att det fortfarande saknas rutiner för detta som även omfattar att säkerställa att eleverna får en utredning av behovet av studiehandledning på modersmål.

Mot denna bakgrund bedömer Skolinspektionen att det finns brister i skolans organisation kring studiehandledning på modersmål, eftersom det saknas rutiner på skolan. Studiehandledning på modersmål är en rättighet för eleven och det är huvudmannens skyldighet att se till att skolan ger elever det stöd de behöver.

Motivering till val av verktyg

Verksamheten uppfyller inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs därför att avhjälpa bristen.

Arbetsområden***Undervisning och lärande***

Skolan ska se till att den ordinarie undervisningen utgår från och genomförs på ett sådant sätt att den främjar elevernas möjligheter att nå de examensmål som gäller för det nationella program som eleven läser. Undervisningen ska utformas och genomföras så att alla elever, såväl på nationella program som på introduktionsprogram, ges möjligheter att nå samtliga kunskapskrav inom de ämnen som eleven läser, det vill säga såväl i gymnasiegemensamma ämnen som programgemensamma ämnen, ämnen inom inriktningar och fördjupningsämnen.

I detta ingår att läraren ger eleverna ett aktivt lärarstöd genom att exempelvis genomföra strukturerade lektioner, genomföra undervisningen utifrån tydliga mål och syften och ge eleverna tydliga beskrivningar och förklaringar. Vidare anpassar läraren undervisningen efter elevernas olika förkunskaper, intressen och lärtilar och ger eleverna såväl stöd som stimulans och utmaningar. I detta arbete kan samråd med elevhälsan underlätta. Genom bland annat en varierad, stimulerande och utmanande undervisning, och genom konstruktiv återkoppling, stärker läraren elevernas vilja att lära. För att kunna individanpassa undervisningen och ge eleverna inflytande över denna är det centralt att läraren skaffar sig kunskap om elevernas olika behov och förutsättningar, liksom låter eleverna vara delaktiga i planeringen av undervisningen.

Trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling

Skolan ska, i det dagliga arbetet, arbeta för att elevernas lärmiljö ska präglas av trygghet och studiero och är fri från kränkande behandling. Skolan ska se till att eleverna kan bedriva sina studier i en lugn miljö där de exempelvis inte störs, hotas eller känner sig otrygga av andra elever. Denna miljö bör inte begränsas till enbart lektionssalar, utan även gälla övriga studieutrymmen på skolan som exempelvis skolbibliotek, grupprum. Detta gäller alla elever, oavsett om de går ett högskoleförberedande program, yrkesprogram eller introduktionsprogram. Det kan därmed också avse miljöer utanför skolan men som ingår i skolans verksamhet, exempelvis på arbetsplats (APL). Vidare ska skolan genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever vid skolan. Om en enskild elev upplever sig kränkt ska omständigheterna utredas, och i förekommande fall åtgärdas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Styrning och utveckling av verksamheten

Rektor ska, genom ett aktivt ledarskap, styra och utveckla verksamheten vid skolan så att alla elever ges en likvärdig utbildning av god kvalitet i en trygg miljö. Därför ska rektor, tillsammans med elever och personal, ha ett långsiktigt arbete för att nå detta syfte. Arbetet sker genom att utifrån en analys av nuläget identifiera verksamhetens utvecklingsbehov och med grund i denna analys sedan vidta nödvändiga förbättringsåtgärder. Analysen ska omfatta hela utbildningen och inte avgränsas till exempelvis resultat enbart i gymnasie-gemensamma ämnen utan ska också omfatta uppföljning av resultat i fördjupningsämnena, från lärande som sker på arbetsplats (APL) och undervisning på introduktionsprogram. Förbättringsåtgärder kan exempelvis vara att personalen ges kompetensutveckling som motsvarar de behov som framkommit genom analys av verksamhetens förbättringsområden. Det innebär också att rektor fördelar verksamhetens resurser på ett sätt som svarar mot elevernas behov, så att alla elever ges förutsättningar att nå målen för utbildningen.

Bedömning

Det har vid tillsynen inte framkommit annat än att skolenheten uppfyller författningarnas krav inom dessa arbetsområden.

På Skolinspektionens vägnar



Elisabeth Ahlgren
Beslutsfattare



Stina Linder
Föredragande

Beslut

2015-05-08
8 (10)

Dnr 44 - 2014:8559

Bilagor

Bilaga 1: Allmänt om tillsynen

Bilaga 2: Fakta om Thoren Business School Helsingborg

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen granskar regelbundet all skolverksamhet i hela landet, för att se att den följer de lagar, regler och läroplaner som finns för verksamheten. Målet är att bidra till alla barns och elevers lika rätt till god utbildning i en trygg miljö, där alla når minst godkänt i alla ämnen.

Skolinspektionen granskar alla huvudmän, vilket innebär alla kommuner, utbildningsföretag och andra organisationer som driver skolverksamhet. Tillsynen görs vart tredje år. All skolverksamhet som en viss huvudman ansvarar för ingår i tillsynen. Det handlar om förskola, förskoleklass, grundskola, gymnasieskola, grund- och gymnasiesärskola, vuxenutbildning, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet.

Alla skolenheter ingår i tillsynen. Skolinspektionen prioriterar att besöka de skolor där en hög andel elever riskerar att inte få den utbildning de har rätt till. Det innebär att vi kan stanna längre på dessa skolenheter under själva tillsynsbesöket, men också att vi bättre kan följa upp att eventuella brister åtgärdas och ge råd och vägledning.

Skolinspektionen bedömer om, och i sådana fall på vilket sätt, den granskade verksamheten inte uppfyller de regler som gäller. Myndighetens granskning utgår bland annat från skollagen, förordningar och läroplaner. Bestämmelser som verksamheterna är skyldiga att följa.

När Skolinspektionen har tagit in tillräcklig information gör myndigheten en bedömning av om verksamheten lever upp till de lagar och regler som finns för verksamheten. Alla huvudmän får ett tillsynsbeslut för de verksamheter som huvudmannen ansvarar för. Dessutom får de skolenheter där Skolinspektionen fördjupat tillsynen och gjort tillsynsbesök ett eget beslut, som bara handlar om den skolenheten.

Skolinspektionen fattar också enskilda beslut avseende huvudmannens ansvarstagande över de skolformer som huvudmannen ansvarar för.

Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på de sakuppgifter som Skolinspektion grundar sina bedömningar på.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.

Fakta om Thoren Business School Helsingborg

Thoren Business School Helsingborg är en fristående gymnasieskola belägen i de centrala delarna av Helsingborg. Huvudman för skolan är Thorengruppen AB med organisationsnummer 556613-9290. Verksamheten vid Thoren Business School startade läsåret 2012/2013 och har vid tillsynsbesöket 210 elever.

Följande nationella program bedrivs vid skolenheten i enlighet med Skolinspektionens godkännande (Dnr 320-2011:240):

Ekonomiprogrammet med inriktningarna Ekonomi och Juridik.

Naturvetenskapsprogrammet med inriktningarna Beteendevetenskap samt Information och samhälle.

Samhällsvetenskapsprogrammet med inriktningarna Naturvetenskap samt Naturvetenskap och samhälle.

Skolans elevhälsa omfattar en specialpedagog och en skolsköterska, kurator saknas vid besökstillfället. Skolpsykolog och skolläkare anlitas vid behov. Tillgången till elevhälsa kommer att bedömas i samband med tillsynen av skolans huvudman.