

Gottnebygdens samhällsförening

Beslut för förskoleklass och grundskola

efter bastillsyn i Gottne byskola
belägen i Örnsköldsvik kommun

Tillsyn i Gottne byskola

Skolinspektionen har genomfört tillsyn av Gottnebygdens samhällsförening (889601-1528) under våren 2015. Gottne byskola besöktes av Skolinspektionen den 11 mars 2015.

Måluppfyllelse och resultat

Skolverket (SIRIS) publicerar ingen nationell statistik för Gottne byskola vare sig för årskurs 3 eller 6 då antalet i respektive årskurs understiger 10 elever.

Årskurs 3

Skolans egen statistik visar att alla eller nästan alla elever nådde kunskapskraven i de ämnen som har nationella kunskapskrav.

Årskurs 6

Av skolans egen statistik kan utläsas att samtliga elever i årskurs 6 läsåret 2013/14 nådde kunskapskraven i samtliga ämnen.

Översikt över konstaterade brister i verksamheten

Skolinspektionens ingripanden

Område	Typ av ingripande	Senaste datum för redovisning
1. Undervisning och lärande	Ingen brist konstaterad	
2. Trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling	Ingen brist konstaterad	
3. Styrning och utveckling av verksamheten	Föreläggande	2015-11-30
4. Förutsättningar för utbildningen vid skolenheterna	Föreläggande	2015-11-30
5. Utveckling av utbildningen vid skolenheterna	Föreläggande	2015-11-30
Ytterligare brister	Föreläggande	2015-11-30

I kolumnen "Typ av ingripande" anges den allvarligaste formen av ingripande. Skolinspektionen har meddelat inom det arbetsområde som granskats. Skolinspektionens bedömningar och datum för när huvudmannen senast ska ha åtgärdat bristerna anges längre fram i detta beslut.

Sammanfattande bedömning

Skolinspektionens tillsyn tyder på att Gottne byskola i huvudsak ger eleverna goda kunskaper och färdigheter i förhållande till de nationella kunskapskraven för utbildningen. Annat har inte framkommit än att utbildningen ges i en god miljö där eleverna i stor utsträckning känner sig trygga och trivs. Skolinspektionen bedömer dock att skolan behöver förbättra sig på några punkter.

Det systematiska kvalitetsarbetet på skolnivå och huvudmannanivå behöver förbättras. Skolan behöver bättre följa upp kunskapsresultaten i både årskurs 3 och 6 och analysera dessa för att identifiera utvecklingsområden samt besluta om insatser för att utveckla undervisningen. Detsamma gäller resultatet av skolans arbete med värdegrundsfrågor.

Undervisningen i slöjd och musik vid Gottne byskola köps av en annan huvudman. Dessa lärare är således inte anställda av Gottnebygdens samhällsförening. Detta innebär att Gottne byskola överlämnar undervisning till en annan huvudman på ett sätt som inte är i enlighet med skollagen.

I dagsläget har skolan ingen betygs katalog där betygen finns registrerade med alla betygsättande lärares signaturer. Då betygs katalogen utgör ett viktigt formellt dokument som är av stor betydelse för elevernas rättssäkerhet måste en sådan upprättas.

Skolinspektionens beslut

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Gottnebygdens samhällsförening att senast den 30 november 2015 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas för Skolinspektionen på adress skolinspektionen.umea@skolinspektionen.se.

Styrning och utveckling av verksamheten

Rektor ska, genom ett aktivt ledarskap, styra och utveckla verksamheten vid skolan så att alla elever ges en likvärdig utbildning av god kvalitet i en trygg miljö. Därför ska rektor, tillsammans med elever och personal, ha ett långsiktigt arbete för att nå detta syfte. Arbetet sker genom att utifrån en analys av nuläget identifiera verksamhetens utvecklingsbehov och med grund i denna analys sedan vidta nödvändiga förbättringsåtgärder. Detta innebär exempelvis att personalen ges kompetensutveckling som motsvarar de behov som framkommit genom analys av verksamhetens förbättringsområden. Det innebär också att rektor fördelar verksamhetens resurser på ett sätt som svarar mot elevernas behov, så att alla elever ges förutsättningar att nå målen för utbildningen.

Bedömning av brist

Skolinspektionen konstaterar att Gottnebygdens samhällsförening inte uppfyller författningskraven avseende att:

- Rektorn följer upp skolenhetens resultat samt trygghet och studiero. Uppföljningen genomförs i relation till de nationella målen och dokumenteras. (1 kap. 4 §, 4 kap. 4–6 §§ och 5 kap. 3 § skollagen; Lgr 11, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.8 Rektorns ansvar)
- Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen beslutar rektorn om nödvändiga utvecklingsåtgärder, och dokumenterar de beslutade åtgärderna. (4 kap. 4–7 §§ skollagen; Lgr 11, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.8 Rektorns ansvar)
- Rektorn planerar för genomförandet av utvecklingsåtgärder och genomför dessa. Planeringen och åtgärderna dokumenteras. (4 kap. 4–7 §§ skollagen; Lgr 11, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.8 Rektorns ansvar)

Åtgärder

Skolinspektionen bedömer att följande åtgärder behöver vidtas för att avhjälpa bristen. Huvudmannen får avhjälpa bristen på annat sätt om det är möjligt.

- Genomföra ett systematiskt kvalitetsarbete på skolenheten, det vill säga
 - a) följa upp och sammanställa enhetens resultat i förhållande till de nationella målen, i första hand elevernas kunskapsresultat i årskurs 3 och 6 samt resultat av skolans arbete med värdegrundsfrågor,
 - b) analysera vad i enhetens verksamhet som påverkar och orsakar resultaten och måluppfyllelsen,
 - c) identifiera utvecklingsområden och besluta vilka insatser som ska genomföras för att de nationella målen ska uppfyllas.

- Se till att dokumentera resultat och måluppfyllelse, analys av utvecklingsområden och beslut om utvecklingsinsatser.

Motivering till bedömning av brist

Enligt skollagen ansvarar rektorn för att det vid skolenheten genomförs ett systematiskt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen. Kvalitetsarbetet ska genomföras under medverkan av lärare, övrig personal och elever. Elevernas vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i arbetet. Inriktningen på kvalitetsarbetet ska vara att de mål som finns för utbildningen i skollagen och i andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls. Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras.

Dokumentationen bör innehålla information om resultat och måluppfyllelse, analys av förbättringsområden samt beslut om förbättringsåtgärder. Elever, föräldrar och allmänhet ska kunna få del av viktig information om verksamheten för att bli mer delaktiga och få ökade möjligheter att göra val och påverka verksamhetens utveckling. För huvudmannen utgör den samlade dokumentationen av kvalitetsarbetet ett underlag för bedömning av olika verksamheters skilda förutsättningar och resultat och kan därmed bilda underlag för prioriteringar och insatser för ökad måluppfyllelse (prop. 2009/10:165, s. 305).

Skolinspektionen har inför tillsynen begärt in Gottne byskolas dokumenterade kvalitetsarbete. Av dokumentationen framgår att skolan inte sammanställt några kunskapsresultat i form av avstämning gentemot kursplanernas kunskapskrav. Andelen elever som nått de kunskapskrav som minst ska uppnås i årskurs 3 och 6 framgår inte. Information om lärarnas bedömning av elevernas kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven saknas därmed. En sammanställning av resultatet av skolans värdegrundsbete saknas också. Det finns följaktligen inte heller några dokumenterade analyser eller förbättringsåtgärder beskrivna. I intervju med rektor bekräftas att detta inte följs upp systematiskt, men att varje lärare brukat göra sina egna sammanställningar och analyser av sin egen undervisning löpande under året – dock inte systematiserat. Rektorn beskriver vidare att skolan under innevarande läsår avser att sätta ett mer omfattande systematiskt kvalitetsarbete, men att det arbetet ännu inte hunnit genomföras. I intervju med elevhälsan framkommer att de endast är involverade i sitt eget arbete där en årlig sammanställning görs och som sedan skickas till rektorn. Elevhälsans personal är därmed inte involverad i något analysarbete tillsammans med övrig personal på skolan.

Skolinspektionen bedömer att skolans systematiska kvalitetsarbete brister då det inte sker någon systematisk och dokumenterad uppföljning av kunskaps-

resultaten för årskurs 3 och 6 i de ämnen som har nationella kunskapskrav eller av skolans arbete med värdegrundsfrågor. Vidare bedömer Skolinspektionen att arbetet med analyser och beslut om förbättringsområden behöver förbättras och dokumenteras.

Motivering till föreläggande som ingripande

Verksamheten uppfyller inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs därför att avhjälpa bristen.

Förutsättningar för utbildningen vid skolenheterna

Huvudmannen ska ge rektorn och övrig personal vid skolenheterna förutsättningar, så att utbildningen är likvärdig och av hög kvalitet. I detta arbete ingår att huvudmannen ser till att de förutsättningar för att bedriva en utbildning av hög kvalitet (i form av till exempel en stabil elevprognos och budget) som denne hade vid godkännandet som huvudman fortfarande gäller. I arbetet med att skapa nödvändiga förutsättningar ingår bland annat också att säkerställa att de rektorer som är anställda att leda verksamheten har den behörighet och kompetens skolförfattningarna kräver. I arbetet ingår också att förse skolenheterna med nödvändiga materiella och personalmässiga resurser, så att målen för utbildningen kan nås. Dessa resurser måste också organiseras på ett ändamålsenligt sätt, så att skolenheterna kan använda dem för det syfte de är avsedda för. Den enskilda huvudmannen har också ett fungerande system för att ta emot anmälningar om kränkande behandling av elever. I de fallen utreds kränkningarna och åtgärdas vid behov.

Bedömning av brist

Skolinspektionen konstaterar att Gottnebygdens samhällsförening inte uppfyller författningsskraven avseende att:

- Utbildningen vid skolenheterna genomförs av den huvudman som erhållit godkännande för utbildningen vid respektive skolenhet, samt enligt de villkor som framgår av godkännandet eller särskilda beslut. (2 kap. 5 § skollagen)

Åtgärder

Skolinspektionen bedömer att följande åtgärder behöver vidtas för att avhjälpa bristen. Huvudmannen får avhjälpa bristen på annat sätt om det är möjligt.

- Se till att huvudmannen i enlighet med godkännandet själv bedriver undervisning i ämnena musik och slöjd och inte överlämnar undervisningen på entreprenad.

Motivering till bedömning av brist

Enskilda får efter ansökan godkännas som huvudmän för grundskola. Godkännande ska lämnas om den enskilde har förutsättningar att följa föreskrifterna som gäller för utbildningen. Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen. I 23 kap. skollagen om entreprenad och samverkan regleras de områden som är möjliga för en huvudman att överlämna på entreprenad. Inom grundskolan får uppgifter som inte är hänförliga till undervisningen överlämnas på entreprenad.

Huvudmannen för Gottne byskola har ett godkännande som huvudman för utbildningen vid skolan. Detta innebär att huvudmannen som huvudregel själv ska bedriva utbildningen och därmed undervisningen om det inte finns stöd i 23 kap. skollagen för att överlämna uppgifter på entreprenad eller samverka med annan. Eleverna på Gottne byskola får sin undervisning i musik, trä- och metall samt textilslöjd på den kommunala skolan i Mellansel. Lärarna som undervisar i musik och slöjd är inte anställda av Gottnebygdsens samhällsförening utan av en annan huvudman.

Utredningen visar att huvudmannen för Gottne byskola inte följer föreskrifterna för utbildningen då undervisningen i musik och slöjd överlämnats till en annan huvudman på ett sätt som inte är förenligt med bestämmelserna i skollagen. Verksamheten uppfyller därmed inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs därför att avhjälpa bristen.

Motivering till föreläggande som ingripande

Verksamheten uppfyller inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs därför att avhjälpa bristen.

Utveckling av utbildningen vid skolenheterna

Huvudmannen ska arbeta kontinuerligt och långsiktigt för att utveckla och förbättra utbildningen inom väsentliga områden, i syfte att säkerställa likvärdighet och kvalitet. I detta arbete ingår att huvudmannen skaffar sig kunskap om nuläget vid skolenheterna. Denna nulägesbild ska bland annat innefatta resultat som knyter till det syfte som utbildningen har enligt nationella styrdokumentet. I arbetet ingår också att följa upp de centrala förutsättningar som huvudmannen ger skolenheterna, för att de ska kunna ge eleverna en god utbildning. Huvudmannen analyserar sedan orsakerna till bristande måluppfyllelse, resultat och förutsättningar, vilka förbättringsåtgärder som behövs, samt vidtar dessa åtgärder.

När huvudmannen formulerar nulägesbilden ska denna bygga på uppgifter som rektorerna tagit fram i sitt eget kvalitetsarbete vid skolenheterna, men också på

uppgifter huvudmannen själv samlat in (exempelvis nationell statistik, tillsyns- och granskningsrapporter, anmälningar om kränkande behandling, etc). Det ska därför finnas en koppling mellan huvudmannens kvalitetsarbete, och det kvalitetsarbete som rektorn tillsammans med lärare, övrig personal och elever genomför vid skolenheterna.

Bedömning av brist

Skolinspektionen konstaterar att Gottnebygdens samhällsförening inte uppfyller författningskraven avseende att:

- Inriktningen för huvudmannens kvalitetsarbete är att de nationella mål och krav som anges i styrdokumentet uppfylls. (4 kap. 3 och 5 §§ skollagen)
- Huvudmannen följer upp resultat inom utbildningen, och dokumenterar denna uppföljning. (4 kap. 3 och 6 §§ skollagen)
- Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen beslutar huvudmannen om nödvändiga utvecklingsåtgärder, och dokumenterar de beslutade åtgärderna. (4 kap. 3 och 6 §§ skollagen)
- Huvudmannen planerar för genomförandet av utvecklingsåtgärder och genomför dessa. Planeringen och åtgärderna dokumenteras. (4 kap. 3 och 6-7 §§ skollagen)

Åtgärder

Skolinspektionen bedömer att följande åtgärder behöver vidtas för att avhjälpa bristen. Huvudmannen får avhjälpa bristen på annat sätt om det är möjligt.

- Skapa struktur och rutiner för att kunna genomföra ett systematiskt kvalitetsarbete på huvudmannanivå som bygger på uppgifter från skolenheten, det vill säga
 - a) samla in och sammanställa verksamheternas resultat i förhållande till de nationella målen,
 - b) analysera på övergripande nivå vad som påverkar och orsakar resultaten och måluppfyllelsen,
 - c) identifiera utifrån analysen utvecklingsområden och besluta vilka insatser som ska genomföras för att de nationella målen ska uppfyllas.
- Se till att dokumentera resultat och måluppfyllelse, analys av förbättringsområden samt beslut om förbättringsinsatser på huvudmannanivå.

Motivering till bedömning av brist

Enligt skollagen ska varje huvudman inom skolväsendet systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de mål som finns för utbildningen i

skollagen och i andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls. Det systematiska kvalitetsarbetet ska också dokumenteras.

I intervju med företrädare för styrelsen framkommer att något sådant systematiskt kvalitetsarbete inte bedrivs hos huvudmannen. Huvudmannens kvalitetsarbete ska bygga på de uppgifter som framkommer i verksamheternas kvalitetsarbete och därutöver behöver anläggas särskilda huvudmannaperspektiv på verksamheten. Då skolenhetens systematiska kvalitetsarbete inte heller följer upp resultat i förhållande till de nationella målen bedömer Skolinspektionen att huvudmannen rimligtvis inte kan ha det dokumenterade underlag som behövs för att utveckla utbildningen.

Skolinspektionen bedömer därför att det systematiska kvalitetsarbetet hos huvudmannen brister. Skolinspektionen vill dock framhålla att en enskild huvudman med endast en skolenhet kan bedriva kvalitetsarbete på huvudmannanivå och enhetsnivå i ett sammanhang. Utgångspunkten är arbetet med planering, uppföljning och utveckling på skolenheten, kombinerat med ett huvudmannaperspektiv i detta arbete.

Motivering till föreläggande som ingripande

Verksamheten uppfyller inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs därför att avhjälpa bristen.

Ytterligare brister

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Gottnebygdens samhällsförening att senast den 30 november 2015 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas för Skolinspektionen på adress skolinspektionen.umea@skolinspektionen.se.

Beskrivning av brister

Skolenheten saknar betygskatalog.

Författningar

6 kap. 10 § skolförordningen

3–11 §§ Skolverkets föreskrifter om betygskatalog (SKOLFS 2011:123)

Åtgärder

- Se till att dokumentera beslut om betyg i en betygskatalog.
- Utforma betygskatalogen så att den skyddas mot förlust och olovlig ändring samt så att dokumentets äkthet över tiden kan säkerställas.

Motivering till bedömning av brist

Enligt Skolverkets föreskrifter om betygskatalog (SKOLFS 2011:123) ska betygskatalogen utformas så att den skyddas mot förlust och olovlig ändring samt så att dokumentets äkthet över tiden kan säkerställas. Skolenheten ska ha rutiner för att säkerställa att samtliga beslut om betyg i betygskatalogen har fattats av den eller de som enligt 3 kap. 16 § skollagen ska besluta om betyg. Betygskatalogen ska föras löpande och får föras på papper eller elektroniskt. Beslut om betyg ska föras in i betygskatalogen dels i slutet av varje termin då betyg ska beslutas, dels i anslutning till att ett ämne har avslutats. Den eller de som beslutar om ett betyg ska datera uppgiften i betygskatalogen och förse uppgiften med egenhändig signatur alternativt en avancerad elektronisk signatur.

I intervjun med rektor framkommer att lärarna skriver in elevernas betyg i en excelfil och att rektorn sedan skriver ut elevernas betygsdokument. Elevernas enskilda betygsdokument skrivs sedan under av lärarna och rektorn. När det gäller ämnena slöjd och musik bedrivs undervisningen vid en annan skolenhet dit eleverna åker med buss. Lärarna i slöjd och musik mailar elevernas betyg till rektorn som sedan skriver in dem i elevernas betygsdokument. Skolinspektionens inspektörer ber att få ta del av skolans betygskatalog och då framgår att någon betygskatalog inte finns upprättad på skolan.

Skolinspektionen konstaterar att skolans betygskatalog inte uppfyller de krav som ställs i författningarna då någon sådan inte upprättats.

Motivering till val av verktyg

Verksamheten uppfyller inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs därför att avhjälpa bristen.

Övriga arbetsområden

Undervisning och lärande

Skolan ska se till att den ordinarie undervisningen utgår från och genomförs på ett sådant sätt att den främjar elevernas möjligheter att nå de nationella målen och kunskapskraven. I detta ingår att läraren ger eleverna ett aktivt lärarstöd genom att

exempelvis genomföra strukturerade lektioner, genomföra undervisningen utifrån tydliga mål och syften och ge eleverna tydliga beskrivningar och förklaringar. Vidare anpassar läraren undervisningen efter elevernas olika förkunskaper, intressen och lärtilar och ger eleverna såväl stöd som stimulans och utmaningar. I detta arbete kan samråd med elevhälsan underlätta. Genom bland annat en varierad, stimulerande och utmanande undervisning, och genom konstruktiv återkoppling, stärker läraren elevernas vilja att lära. För att kunna individanpassa undervisningen och ge eleverna inflytande över denna är det centralt att läraren skaffar sig kunskap om elevernas olika behov och förutsättningar, liksom låter eleverna vara delaktiga i planeringen av undervisningen.

Trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling

Skolan ska, i det dagliga arbetet, arbeta för att elevernas lärmiljö ska präglas av trygghet och studiero och är fri från kränkande behandling. Skolan ska se till att eleverna kan bedriva sina studier i en lugn miljö där de exempelvis inte störs, hotas eller känner sig otrygga av andra elever. Denna miljö bör inte begränsas till enbart lektionssalar, utan även gälla övriga studieutrymmen på skolan som exempelvis skolbibliotek, grupprum. Vidare ska skolan genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever vid skolan. Om en enskild elev upplever sig kränkt ska omständigheterna utredas, och i förekommande fall åtgärdas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Bedömning

Det har vid tillsynen inte framkommit annat än att skolenheten uppfyller författningarnas krav inom dessa arbetsområden.

På Skolinspektionens vägnar

Elisabeth Wikén
Beslutsfattare



Anders Holmgren
Föredragande

Bilagor

Bilaga 1: Allmänt om tillsynen

Bilaga 2: Fakta om Gottne byskola

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen granskar regelbundet all skolverksamhet i hela landet, för att se att den följer de lagar, regler och läroplaner som finns för verksamheten. Målet är att bidra till alla barns och elevers lika rätt till god utbildning i en trygg miljö, där alla når minst godkänt i alla ämnen.

Skolinspektionen granskar alla huvudmän, vilket innebär alla kommuner, utbildningsföretag och andra organisationer som driver skolverksamhet. Tillsynen görs vart tredje år. All skolverksamhet som en viss huvudman ansvarar för ingår i tillsynen. Det handlar om förskola, förskoleklass, grundskola, gymnasieskola, grund- och gymnasiesärskola, vuxenutbildning, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet.

Alla skolenheter ingår i tillsynen. Skolinspektionen prioriterar att besöka de skolor där en hög andel elever riskerar att inte få den utbildning de har rätt till. Det innebär att vi kan stanna längre på dessa skolenheter under själva tillsynsbesöket, men också att vi bättre kan följa upp att eventuella brister åtgärdas och ge råd och vägledning.

Skolinspektionen bedömer om, och i sådana fall på vilket sätt, den granskade verksamheten inte uppfyller de regler som gäller. Myndighetens granskning utgår bland annat från skollagen, förordningar och läroplaner. Bestämmelser som verksamheterna är skyldiga att följa.

När Skolinspektionen har tagit in tillräcklig information gör myndigheten en bedömning av om verksamheten lever upp till de lagar och regler som finns för verksamheten. Alla huvudmän får ett tillsynsbeslut för de verksamheter som huvudmannen ansvarar för. Dessutom får de skolenheter där Skolinspektionen fördjupat tillsynen och gjort tillsynsbesök ett eget beslut, som bara handlar om den skolenheten.

Skolinspektionen fattar också enskilda beslut avseende huvudmannens ansvarstagande över de skolformer som huvudmannen ansvarar för.

Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på de sakuppgifter som Skolinspektionen grundar sina bedömningar på.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmannens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.

Fakta om Gottne byskola

Gottne byskola är en fristående grundskola som startade hösten 2010 och som är belägen ca 3 mil utanför centrala Örnsköldsvik. Skolan bedriver undervisning i förskoleklass och grundskolans årskurser 1–6. Vid tillfället för tillsynen går 50 elever på skolan, varav 3 elever i förskoleklass. Huvudmannen är Gottnebygdens samhällsförening med organisationsnummer 889601-1528. Det finns även ett fritidshem i direkt anslutning till skolenheten. Skolan leds av en rektor.