

Tidaholms kommun

tidaholms.kommun@tidaholm.se

Beslut för gymnasiesärskola

efter prioriterad tillsyn i Rudbecksgymnasiet 1
i Tidaholm kommun

Tillsyn i Rudbecksgymnasiet 1

Skolinspektionen har genomfört tillsyn av Tidaholms kommun under våren 2015. Rudbecksgymnasiet 1 besöktes av Skolinspektionen den 19 maj 2015. Detta beslut omfattar enbart gymnasiesärskolan i skolenheten.

Måluppfyllelse och resultat

För gymnasiesärskolan i Rudbecksgymnasiet 1, saknas officiell statistik över elevernas kunskapsresultat. Av de uppgifter som skolan har redovisat till Skolinspektionen, framgår att eleverna i årskurs 3 och 4 som går på industriprogrammet, enligt den gamla gymnasiesärskolans styrdokument, har uppnått minst betyget G på de kurser som har avslutats. Det saknas för övrigt en sammanställning av elevernas kunskapsresultat.

Skolenheten utvärderar kontinuerligt elevernas upplevelse av trygghet. Enligt rektor är det ingen elev som uttryckt att de upplever en otrygg miljö eller att de utsatts för någon form av kränkande behandling.

Översikt över konstaterade brister i verksamheten

Skolinspektionens ingripanden

Område	Typ av ingripande	Senaste datum för redovisning
1. Undervisning och lärande	Ingen brist konstaterad	
2. Extra anpassningar och särskilt stöd	Ingen brist konstaterad	
3. Arbetsplatsförlagt lärande	Ingen brist konstaterad	
4. Bedömning och betygssättning	Ingen brist konstaterad	
5. Trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling	Ingen brist konstaterad	
6. Förutsättningar för lärande och trygghet	Föreläggande	2015-10-30
7. Styrning och utveckling av verksamheten	Föreläggande	2015-10-30

Sammanfattande bedömning

Tillsynen visar att rektorn och lärarna vid gymnasiesärskolan i Rudbecksgymnasiet 1, tar ansvar för att utbildningen inriktas mot de nationella målen. Undervisningen tar sin utgångspunkt i elevernas individuella behov och inget annat framkommer än att lärarna följer upp varje elevs utveckling och lärande och anpassar undervisningen efter respektive elevs förutsättningar och behov. Inget annat framkommer heller än att eleverna har en skolmiljö som präglas av trygghet och studiero.

Det framkommer emellertid vid Skolinspektionens utredning att elevhälsan inte främst används förebyggande och hälsofrämjande. Även om det enligt rektor och elevhälsans representanter genomförs vissa hälsofrämjande och förebyggande insatser. Elevhälsan saknar psykolog samt, för närvarande, skolsköterska i det hälsofrämjande och förebyggande arbetet.

Skolinspektionens utredning visar också att det finns behov att utveckla skolenhetens kvalitetsarbete så att uppföljning, analys och åtgärder sker utifrån en sammanställning av verksamhetens sammantagna resultat.

Skolinspektionens beslut

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Tidaholms kommun att senast den 30 oktober 2015 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas för Skolinspektionen.

Förutsättningar för lärande och trygghet

Skolan ska se till att viktiga förutsättningar för elevernas lärande och trygghet är uppfyllda på skolan. Rektorn ska i ett tidigt skede uppmärksamma elever som av ogiltiga skäl inte deltar i skolarbetet. Skolan ska bedriva ett aktivt värdegrundsarbete, som innebär att exempelvis grundläggande demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter kommer till uttryck i praktisk handling. Vidare ska lärarna ha kompetens och samverka med varandra, för att genom till exempel erfarenhetsutbyte utveckla skolans undervisning. Centrala stödfunktioner som skolbibliotek, elevhälsa och studie- och yrkesvägledning används aktivt i utbildningen, för att stödja och främja elevernas utveckling mot de nationella målen. Skolan ska således inte bara ha tillgång till dessa funktioner, utan de ska kontinuerligt användas i undervisning och övrig skolverksamhet. Det finns en välfungerande samverkan med arbetslivet.

Bedömning av brist

Skolinspektionen konstaterar att Tidaholms kommun inte uppfyller författningskraven avseende att:

- Elevhälsan används främst förebyggande och hälsofrämjande, för att stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål. (för utbildning som påbörjats före 1 juli 2013 gäller 2 kap. 25 § skollagen; Lpf94, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.6 Rektors ansvar/för utbildning som påbörjats efter 30 juni 2013 gäller 2 kap. 25 § skollagen; Läroplan för gymnasiesärskolan 2013, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.6 Rektorns ansvar)

Åtgärd

Skolinspektionen bedömer att följande åtgärder behöver vidtas för att avhjälpa bristen. Bristen kan dock avhjälpas även på annat sätt.

Rektorn ska se till att elevhälsan främst arbetar förebyggande och hälsofrämjande för att stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål.

Motivering till bedömning av brist

Enligt skollagen ska det för eleverna i gymnasiesärskolan finnas elevhälsa. Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Elevhälsan ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande. Elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas. För medicinska, psykologiska och psykosociala insatser ska det finnas tillgång till skolläkare, skolsköterska, psykolog och kurator. Vidare ska det finnas tillgång till personal med sådan kompetens att elevernas behov av specialpedagogiska insatser kan tillgodoses. I förarbetena till skollagen (prop. 2009/10:165 s. 277) anges bland annat att elevhälsans fokus inte ska vara hälso- eller sjukvårdande insatser i snäv bemärkelse utan förebyggande och hälsofrämjande insatser i ett bredare perspektiv.

Rudebecksgymnasiet 1 och Rudebecksgymnasiet 2 (gymnasiesärskolan ingår i Rudebecksgymnasiet 1) har en gemensam elevhälsa där gymnasiets två rektorer, studie- och yrkesvägledare, kurator och specialpedagog ingår. Funktionen som skolsköterska saknas vid tidpunkten för tillsynen, eftersom personen som innehar befattningen är långvarigt borta från verksamheten och skolenheten har inte lyckats rekrytera en vikarie. Skolläkare finns regelbundet tillgänglig för elevhälsan. I de skriftliga redogörelser för verksamheten som Skolinspektionen har begärt inför tillsynen, uppger rektor att psykologkompetens köps in till verksamheten vid behov.

Vid intervju uppger personalen i elevhälsan att eleverna på gymnasiesärskolan mår bra och att de känner sig trygga och att detta kartläggs vid bland annat skolsköterskans hälsosamtal och vid kurators samtal med eleverna. Vidare uppger personalen att elevhälsan har inslag av förebyggande och hälsofrämjande arbete genom att en kartläggning genomförs av respektive särskoleelevers behov, i samband med överlämnande- och mottagande av elever. Vid intervju med personalen i elevhälsan berättar de vidare att det inte har funnits förutsättningar för elevhälsan att arbeta ur ett förebyggande perspektiv, bland annat eftersom det har saknats ytterligare en kuratorstjänst i verksamheten. Personalen i elevhälsan uppger att deras arbete består mycket av hantering av individärenden. Elevhälsans personal berättar vidare att elevhälsan har regelbundna möten som omfattar gymnasieskolans och gymnasiesärskolans elevärenden. Psykolog deltar inte i elevhälsans gemensamma arbete, istället köps kompetensen in via avtal i samband med hantering av ärenden som gäller enskilda elever.

Enligt rektor består elevhälsans förebyggande arbete normalt av skolsköterskans hälsosamtal och genomförande av insatser för att främja elevernas närvaro. Insatserna är gemensamma för gymnasieskolans- och

gymnasiesärskolan. Enligt rektor finns inte tillgång till psykolog i elevhälsans förebyggande arbete. Rektor uppger vidare vid intervju att elevhälsans arbete är av utförandekaraktär och domineras av enskilda individärenden.

Av Skolinspektionens utredning framgår att elevhälsan vid gymnasiesärskolan i Rudebecksgymnasiet 1, inte främst används förebyggande och hälsofrämjande för att stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål. Även om det enligt rektor och elevhälsans representanter görs vissa hälsofrämjande och förebyggande insatser, beskriver elevhälsans representanter att deras arbete främst avser individärenden. Av utredningen framgår vidare att psykolog och skolsköterska inte alls deltar i det hälsofrämjande och förebyggande arbete som elevhälsan genomför. Därmed saknas vid skolenheten möjlighet för elevhälsans samtliga kompetenser att samlas för att, utifrån sina respektive professioner, ta ställning till vilka insatser som behövs i fråga om förebyggande och hälsofrämjande arbete på skolan. Tillgången till elevhälsans samtliga funktioner bedöms på övergripande huvudmannanivå.

Motivering till föreläggande som ingripande

Tidaholms kommuns verksamhet uppfyller inte de krav som följer av gällande föreskrifter. Tidaholm kommun föreläggs därför att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

Styrning och utveckling av verksamheten

Rektor ska, genom ett aktivt ledarskap, styra och utveckla verksamheten vid skolan så att alla elever ges en likvärdig utbildning av god kvalitet i en trygg miljö. Därför ska rektor, tillsammans med elever och personal, ha ett långsiktigt arbete för att nå detta syfte. Arbetet sker genom att utifrån en analys av nuläget identifiera verksamhetens utvecklingsbehov och med grund i denna analys sedan vidta nödvändiga förbättringsåtgärder. Analysen ska omfatta hela utbildningen och inte avgränsas till exempelvis resultat enbart i gymnasiegemensamma ämnen, utan ska också omfatta uppföljning av resultat i från lärande som sker på arbetsplats (APL). Detta innebär exempelvis att personalen ges kompetensutveckling som motsvarar de behov som framkommit genom analys av verksamhetens förbättringsområden. Det innebär också att rektor fördelar verksamhetens resurser på ett sätt som svarar mot elevernas behov, så att alla elever ges förutsättningar att nå målen för utbildningen.

Bedömning av brist

Skolinspektionen konstaterar att Tidaholms kommun inte uppfyller författningskraven avseende att:

- Rektorn följer upp skolenhetens resultat samt trygghet och studiero. Uppföljningen genomförs i relation till de nationella målen och dokumenteras. (för utbildning som påbörjats före 1 juli 2013 gäller 1 kap. 4 §, 4 kap. 4–6 §§ och 5 kap. 3 § skollagen; Lpf94, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.6 Rektors ansvar/för utbildning som påbörjats efter 30 juni 2013 gäller 1 kap. 4 §, 4 kap. 4–6 §§ och 5 kap. 3 § skollagen; Läroplan för gymnasiesärskolan 2013, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.6 Rektorns ansvar)
- Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen beslutar rektorn om nödvändiga utvecklingsåtgärder, och dokumenterar de beslutade åtgärderna. (för utbildning som påbörjats för 1 juli 2013 gäller 4 kap. 4–7 §§ skollagen; Lpf94, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.6 Rektors ansvar/för utbildning som påbörjats efter 30 juni 2013 gäller 4 kap. 4–7 §§ skollagen; Läroplan för gymnasiesärskolan 2013, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.6 Rektorns ansvar)
- Rektorn planerar för genomförandet av utvecklingsåtgärder och genomför dessa. Planeringen och åtgärderna dokumenteras. (för utbildning som påbörjats före 1 juli 2013 gäller 4 kap. 4–7 §§ skollagen; Lpf94, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.6 Rektors ansvar/för utbildning som påbörjats efter 30 juni 2013 gäller 4 kap. 4–7 §§ skollagen; Läroplan för gymnasiesärskolan 2013, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.6 Rektorns ansvar)

Åtgärder

Skolinspektionen bedömer att följande åtgärder behöver vidtas för att avhjälpa bristen. Bristen kan dock avhjälpas även på annat sätt.

Rektorn ska tillsammans med personalen följa upp skolenhetens kunskapsresultat, analysera dessa och besluta om nödvändiga åtgärder utifrån de behov som framkommer vid analysen. Rektorn ska också planera för, och se till att åtgärderna genomförs.

Rektorn ska se till att uppföljning, analys, beslut om åtgärder och planering för att genomföra dessa dokumenteras.

Motivering till bedömning av brist

Enligt skollagen ska det på skolenhetsnivå genomföras ett kvalitetsarbete som består i att systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de mål som finns för utbildningen i skollagen och i andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls. Kvalitetsarbetet ska genomföras under medverkan av lärare, övrig personal och elever. Rektor ansvarar för att kvalitetsarbete vid enheten

genomförs. Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras. Enligt läroplanerna har rektor ansvar för skolenhetens resultat och för att resultaten följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen och kunskapskraven. Om det vid uppföljning, genom klagomål eller på annat sätt kommer fram att det finns brister i verksamheten, ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas.

Skolinspektionen har tagit del av gymnasiesärskolans dokumenterade kvalitetsarbete i samband med dokumentstudier vid tillsynsbesöket. Rektors "kvalitetspärm" innehåller en arbetsplan för gymnasiesärskolan där det framgår att verksamheten ska följa upp barn- och utbildningsnämndens målsättning att eleverna minst ska uppnå betyget E i respektive kurs, samt om eleverna har arbete eller plan för sysselsättning efter avslutade studier. Vidare innehåller arbetsplanen fokusområden när det gäller bemötande och studie- och arbetsro. Rektor säger i intervju att fokusområdena bemötande och studie- och arbetsro, har tagits fram för att gälla gemensamt på kommunnivå.

I rektors skriftliga redogörelser för verksamheten som Skolinspektionen har begärt inför tillsynen, och vid intervju med rektor, framkommer att gymnasiesärskolans lärare följer upp och rapporterar till barn- och utbildningsförvaltningen när det gäller nämndens mål, huruvida eleverna kommer att klara de kunskapskrav som krävs för betyget E och om eleverna har sysselsättning eller plan för utbildning efter avslutade studier. Det görs inte någon sammanställning av elevernas sammantagna kunskapsresultat på skolenhetsnivå.

Vid intervju med gymnasiesärskolans lärare berättar de att de har i uppdrag att två gånger per år rapportera till nämnden om det finns elever som riskerar att inte nå målen. Lärarna berättar vidare vid intervjun att de inte arbetar så mycket med en systematisk analys av kunskapsresultaten, utifrån perspektivet utveckling av undervisningen. De uppger att de pratar mycket i vardagen om hur de ska tänka för att utveckla undervisningen, men att det inte sker någon särskild utvärdering av undervisningens kvalitet i förhållande till kunskapsresultaten. Rektor säger vid intervju att verksamheten "famplar lite" när det gäller lärarnas informella diskussion om utveckling och att det i nuläget inte finns någon tydlig analys och slutsats kopplad till gymnasiesärskolans kunskapsresultat.

Lärarna uppger vid intervju att de utvecklingsområden som är kopplade till gymnasiesärskolan, och som gäller bemötande och studiero, är gemensamma för hela skolan. Utvecklingsområdena är enligt lärarna inte särskilt kopplade till gymnasiesärskolans behov.

Av Skolinspektionens utredning framgår att rektor inte följer upp, det vill säga samlar in, sammanställer och dokumenterar gymnasiesärskolans sammantagna kunskapsresultat. Rektor ser inte heller till att det genomförs någon analys av de uppgifter som framkommer vid uppföljning och beslutar således inte heller om eventuella utvecklingsåtgärder i förhållande till analysen. Det medför att rektor inte heller planerar för eller dokumenterar eventuella åtgärder.

Motivering till föreläggande som ingripande

Tidaholm kommuns verksamhet uppfyller inte de krav som följer av gällande föreskrifter. Tidaholm kommun föreläggs därför att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna

Övriga arbetsområden

Undervisning och lärande

Skolan ska se till att den ordinarie undervisningen genomförs på ett sådant sätt att varje elev utifrån sina behov och förutsättningar ska utvecklas så långt som möjligt mot läroplanens mål, och stimuleras att använda och utveckla hela sin förmåga. Undervisningen ska utformas och genomföras så att eleverna ges möjligheter att nå de nationella kunskapskrav och kravnivåer som finns för respektive ämne och ämnesområde som eleven läser, det vill säga såväl gymnasiegemensamma ämnen som programgemensamma ämnen inom nationella program, samt ämnen och ämnesområden inom individuella program.

I detta ingår att läraren ger ett aktivt lärarstöd genom att exempelvis genomföra strukturerade lektioner, genomföra undervisningen utifrån tydliga mål och syften och ge eleverna tydliga beskrivningar och förklaringar. Vidare anpassar läraren undervisningen efter elevernas olika förkunskaper och intressen, och ger eleverna såväl stöd som stimulans och utmaningar. I detta arbete kan samråd med elevhälsan underlätta. Genom bland annat en varierad, stimulerande och utmanande undervisning, och genom konstruktiv återkoppling, stärker läraren elevernas tillit till den egna förmågan och vilja att lära. Läraren utgår från att eleverna kan och vill ta ett personligt ansvar för sin inläring och för sitt arbete i skolan, och låter eleverna vara delaktiga i planeringen av undervisningen.

Extra anpassningar och särskilt stöd

Skolans lärmiljöer ska anpassas så att de elever som riskerar att inte nå läroplanens mål och de nationella kunskapskrav och kravnivåer som finns för respektive ämne och ämnesområde får stöd i form av extra anpassningar eller särskilt stöd. Detta avser samtliga ämnen och ämnesområden som eleven läser, det vill säga såväl gymnasiegemensamma ämnen som programgemensamma ämnen inom nationella program, samt ämnen och ämnesområden inom individuella program. Det kan också omfatta undervisning som är förlagd till arbetsplats (APL).

När skolans arbetssätt och arbetsformer inte är tillräckliga för att möta elevens behov ska en analys genomföras av hur skolan ytterligare kan anpassa lärmiljöerna eller undervisningens innehåll och genomförande. Det särskilda stödet ska ges på det sätt och i den omfattning som behövs för att eleven ska ha möjlighet att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås. Det kan också handla om att skolan behöver förbättra sitt arbete med att anpassa utbildningen, genom till exempel färdighetsträning, specialpedagogiska insatser, särskilda hjälpmedel eller utrustning, digital teknik med anpassade programvaror, eller mer långvariga insatser såsom studiehandledning på modersmål. Skolans svårigheter att möta elevens behov kan framkomma inom ramen för undervisningen, genom uppgift från eleven och dess vårdnadshavare. Lärare och elevhälsa ska oftast samråda för att kunna avgöra lämpliga insatser. Huvudregeln är att särskilt stöd ska ges i elevens ordinarie grupp om inte detta visats vara olämpligt utifrån elevens behov. Insatserna ska utvärderas och korrigeras om de inte haft avsedd effekt.

Arbetsplatsförlagt lärande

Skolan ska se till att elever på nationella program ges arbetsplatsförlagt lärande (APL) i minst 22 veckor under ledning av en handledare som har de kunskaper som krävs för uppdraget. APL är en central del i alla nationella program, då denna ska bidra till att eleven lär sig yrkeskulturen och blir en del av gemenskapen på en arbetsplats. Skolan ska ha kvalitetssäkrat arbetsplatsen så att eleven har reell möjlighet att nå de kunskaper som eleven är avsedd att uppnå och följa upp att så också sker. Handledaren är en central aktör i detta, och behöver förutom kunskaper inom yrket också ha kunskaper om de mål som eleven ska uppnå så eleverna får adekvata arbetsuppgifter.

Bedömning och betygssättning

Skolan ska se till att läraren gör en allsidig bedömning av elevernas kunskapsutveckling utifrån de nationella kunskapskrav och kravnivåer som finns för respektive ämne och ämnesområde, och i sin bedömning även beaktar sådana kunskaper som en elev har tillägnat sig på annat sätt än genom den

aktuella undervisningen. Vidare ger läraren eleven och dess vårdnadshavare information om hur elevens kunskapsutveckling och sociala utveckling bäst kan stödjas, samt vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskrav och kravnivåer och i övrigt utvecklas så långt som möjligt inom ramen för läroplanen. I gymnasiesärskolans ämnen sätts betyg som grundar sig på gymnasiesärskolans kunskapskrav. Om en elev har läst ett ämne enligt gymnasieskolans kursplaner, tillämpas gymnasieskolans kunskapskrav. Om en elev läser ämnesområden sätts inga betyg, istället bedömer och utvärderar läraren elevens kunskaper utifrån krav för grundläggande kunskaper och för fördjupade kunskaper med hänsyn till varje elevs individuella förutsättningar. Efter avslutad utbildning på nationella och individuella program får elever ett gymnasiesärskolebevis om sin utbildning, som innehåller information om programmet, ämnesområden eller kurser som eleven har läst, betyg, elevens arbetsförlagda lärande och gymnasiesärskolearbetet.

Trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling

Skolan ska, i det dagliga arbetet, arbeta för att elevernas skolmiljö ska präglas av trygghet och studiero och är fri från kränkande behandling. Skolan ska exempelvis se till att eleverna inte störs, hotas eller känner sig otrygga av andra elever. Denna miljö bör inte begränsas till enbart lektionssalar, utan även gälla övriga utrymmen på skolan som exempelvis skolgård, skolbibliotek, grupprum. Det kan också avse miljöer utanför skolan men som ingår i skolans verksamhet, exempelvis på arbetsplats (APL). Vidare ska skolan genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever vid skolan. Om en enskild elev upplever sig kränkt ska omständigheterna utredas, och i förekommande fall åtgärdas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Bedömning

Det har vid tillsynen inte framkommit annat än att skolenheten uppfyller författningarnas krav inom dessa arbetsområden.

På Skolinspektionens vägnar



Frida Eek
Beslutsfattare



Katrin Söderlind
Föredragande

Bilagor

Bilaga 1: Allmänt om tillsynen

Bilaga 2: Fakta om Rudbecksgymnasiet 1

Bilaga 1: Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen granskar regelbundet all skolverksamhet i hela landet, för att se att den följer de lagar, regler och läroplaner som finns för verksamheten. Målet är att bidra till alla barns och elevers lika rätt till god utbildning i en trygg miljö, där alla når minst godkänt i alla ämnen.

Skolinspektionen granskar alla huvudmän, vilket innebär alla kommuner, utbildningsföretag och andra organisationer som driver skolverksamhet. Tillsynen görs vart tredje år. All skolverksamhet som en viss huvudman ansvarar för ingår i tillsynen. Det handlar om förskola, förskoleklass, grundskola, gymnasieskola, grund- och gymnasiesärskola, vuxenutbildning, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet.

Alla skolenheter ingår i tillsynen. Skolinspektionen prioriterar att besöka de skolor där en hög andel elever riskerar att inte få den utbildning de har rätt till. Det innebär att vi kan stanna längre på dessa skolenheter under själva tillsynsbesöket, men också att vi bättre kan följa upp att eventuella brister åtgärdas och ge råd och vägledning.

Skolinspektionen bedömer om, och i sådana fall på vilket sätt, den granskade verksamheten inte uppfyller de regler som gäller. Myndighetens granskning utgår bland annat från skollagen, förordningar och läroplaner. Bestämmelser som verksamheterna är skyldiga att följa.

När Skolinspektionen har tagit in tillräcklig information gör myndigheten en bedömning av om verksamheten lever upp till de lagar och regler som finns för verksamheten. Alla huvudmän får ett tillsynsbeslut för de verksamheter som huvudmannen ansvarar för. Dessutom får de skolenheter där Skolinspektionen fördjupat tillsynen och gjort tillsynsbesök ett eget beslut, som bara handlar om den skolenheten.

Skolinspektionen fattar också enskilda beslut avseende huvudmannens ansvarstagande över de skolformer som huvudmannen ansvarar för.

Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på de sakuppgifter som Skolinspektion grundar sina bedömningar på.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmannens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.

Bilaga 2: Fakta om Rudebecksgymnasiet 1

Rudebecksgymnasiet är den enda kommunala gymnasieskolan i Tidaholms kommun. Skolan är indelat i två skolenheter, Rudebecksgymnasiet 1 och Rudebecksgymnasiet 2. Gymnasiesärskolan ingår i skolenheten Rudebecksgymnasiet 1. Enheten har fyra elever och erbjuder utbildning inom det nationella programmet hantverk och produktion inom ramen för den nya gymnasieskolans styrdokument (Gysär 13) och inom industriprogrammet enligt den tidigare gymnasieskolans styrdokument. Skolenheten leds av en rektor och arbetslaget som arbetar med eleverna i gymnasiesärskolan består av tre lärare. Rektor är även rektor för nationella program inom ramen för gymnasieskolan. Dessa verksamheter bedöms emellertid i ett separat beslut. Större delen av Rudebecksgymnasiet är belägen på Vulcanön i centrala Tidaholm. Gymnasiesärskolans lokaler finns på Smedjegatan som ligger i anslutning till Rudebecksgymnasiets lokaler på Vulcanön.