

Kristinehamns kommun

kommunen@kristinehamn.se

Beslut för gymnasiesärskola

efter prioriterad tillsyn vid Presterudsgymnasiet
i Kristinehamn kommun

Tillsyn av gymnasiesärskolan vid Presterudsgymnasiet

Skolinspektionen har genomfört tillsyn av Kristinehamns kommun under våren 2015. Gymnasiesärskolan vid Presterudsgymnasiet besöktes av Skolinspektionen den 8 maj 2015.

Måluppfyllelse och resultat

För gymnasiesärskolan finns ingen nationellt sammanställd statistik som visar resultat för verksamheten. Presterudsgymnasiets gymnasiesärskola har heller inte någon egen sammanställning av resultaten.

Enligt gymnasiesärskolans rektor och lärare bedöms i det närmaste alla elever nå målen för utbildningen, dessutom finns elever som i vissa ämnen bedöms nå målen enligt gymnasieskolans kursplan. Några elever bedöms dessutom nå goda möjligheter till anställning direkt efter utbildningen.

Enligt rektorn, lärare och elever för gymnasiesärskolan känner eleverna sig trygga när de är i skolan. Rektorn, lärare och elever uppger även att det är studiero på lektionerna.

Översikt över konstaterade brister i verksamheten

Skolinspektionens ingripanden

Område	Typ av ingripande	Senaste datum för redovisning
1. Undervisning och lärande	Ingen brist konstaterad	
2. Extra anpassningar och särskilt stöd	Ingen brist konstaterad	
3. Arbetsplatsförlagt lärande	Ingen brist konstaterad	
4. Bedömning och betygssättning	Ingen brist konstaterad	
5. Trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling	Anmärkning	2015-10-30
6. Förutsättningar för lärande och trygghet	Ingen brist konstaterad	
7. Styrning och utveckling av verksamheten	Föreläggande	2015-10-30

I kolumnen "Typ av ingripande" anges den allvarligaste formen av ingripande Skolinspektionen har meddelat inom det arbetsområde som granskats. Skolinspektionens bedömningar anges längre fram i detta beslut.

Sammanfattande bedömning

Av tillsynen av Presterudsgymnasiets gymnasiesärskola har inte framkommit annat än att eleverna upplever sin studiemiljö som trygg och lugn samt att lärarna tar ansvar för att det råder ett gott klimat mellan elever och mellan personal och elever. Av tillsynen framkommer också att lärarna tar ansvar för att eleverna utvecklar de kunskaper och förmågor som kunskapskraven och målen för utbildningen i övrigt tar fasta på. Dock finns områden som skolan behöver utveckla för att uppfylla kraven i författningarna. På skolenhetsnivå måste rektorn ta ansvar för att det systematiska kvalitetsarbetet dokumenteras så att det tydligt framgår vilka gymnasiesärskolans resultat i förhållande till de nationella målen är, vad de beror på samt vilka insatser som ska genomföras för att utveckla utbildningen.

Beslut

2015-07-21

4 (15)

Dnr 43 - 2014:8020

Även skolans målinriktade arbete för att förhindra uppkomsten av kränkande behandling måste utformas så att det överensstämmer med kraven i författningarna, och därmed speglar behoven utifrån identifierade risker i gymnasiesärskolans verksamhet.

Skolinspektionens beslut

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Kristinehamns kommun att senast den 30 oktober 2015 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas för Skolinspektionen.

Styrning och utveckling av verksamheten

Rektor ska, genom ett aktivt ledarskap, styra och utveckla verksamheten vid skolan så att alla elever ges en likvärdig utbildning av god kvalitet i en trygg miljö. Därför ska rektor, tillsammans med elever och personal, ha ett långsiktigt arbete för att nå detta syfte. Arbetet sker genom att utifrån en analys av nuläget identifiera verksamhetens utvecklingsbehov och med grund i denna analys sedan vidta nödvändiga förbättringsåtgärder. Analysen ska omfatta hela utbildningen och inte avgränsas till exempelvis resultat enbart i gymnasiegemensamma ämnen, utan ska också omfatta uppföljning av resultat i från lärande som sker på arbetsplats (APL). Detta innebär exempelvis att personalen ges kompetensutveckling som motsvarar de behov som framkommit genom analys av verksamhetens förbättringsområden. Det innebär också att rektor fördelar verksamhetens resurser på ett sätt som svarar mot elevernas behov, så att alla elever ges förutsättningar att nå målen för utbildningen.

Bedömning av brister

Skolinspektionen konstaterar att Kristinehamns kommun inte uppfyller författningskraven avseende att:

- Rektorn följer upp skolenhetens resultat samt trygghet och studiero. Uppföljningen genomförs i relation till de nationella målen och dokumenteras. (För utbildning som påbörjats före 1 juli 2013 gäller 1 kap. 4 §, 4 kap. 4–6 §§ och 5 kap. 3 § skollagen; Lpf94, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.6 Rektors ansvar, och för utbildning som påbörjats efter 30 juni 2013 gäller 1 kap. 4 §, 4 kap. 4–6 §§ och 5 kap. 3 § skollagen; Läroplan för gymnasiesärskolan 2013, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.6 Rektorns ansvar)

Åtgärder

Skolinspektionen bedömer att följande åtgärder behöver vidtas för att avhjälpa bristerna. Bristerna kan dock avhjälpas även på annat sätt.

Rektorn ska se till att det systematiska kvalitetsarbetet dokumenteras så att sambandet mellan uppföljningen av skolans resultat och åtgärder för att utveckla utbildningen i förhållande till de nationella målen tydliggörs.

Motivering till bedömning av brist

Enligt skollagen ska rektorn ansvara för att det vid skolenheten bedrivs ett kvalitetsarbete som består i att systematiskt och kontinuerligt följa upp, planera och utveckla utbildningen. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de mål som finns för utbildningen i skollagen och andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls. Kvalitetsarbetet ska genomföras under medverkan av lärare, övrig personal och elever. Skollagen anger också att det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras. Om det genom uppföljning, klagomål eller på annat sätt framkommer att det finns brister i verksamheten ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas. Enligt läroplanen har rektorn ett ansvar för skolans resultat och för att resultaten följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen och kunskapskraven.

Rektorn för gymnasiesärskolan uppger i intervju att arbetslaget vid gymnasiesärskolan – bestående både av lärare som har hela sin anställning på gymnasiesärskolan och ämneslärare från de program som eleverna läser – är mycket självgående och engagerat och därmed driver utvecklingen av gymnasiesärskolans utbildning. Rektorn säger att hon har en aktiv och löpande dialog med lärarna i gymnasiesärskolans arbetslag om de behov som framkommer i verksamheten och om åtgärder för att tillgodose dessa. Enligt rektorn når eleverna i hög utsträckning målen. Hon ser detta som ett resultat av arbetslagets möjlighet och förmåga att samverka med varandra utifrån elevernas behov, ständigt anpassa undervisningen och utmana eleverna samt skapa en skolvardag för eleverna präglad av trygghet och tillitsfulla relationer mellan elever och mellan elever och lärare.

Även lärarna uppger vid intervju att uppföljning av elevernas utveckling mot målen sker frekvent och kontinuerligt. Enligt lärarna når också eleverna i hög utsträckning målen, och flera elever når längre än så. Exempelvis erbjuds flera elever arbete direkt efter sin utbildning, och flera elever läser gymnasieskolans kurser i yrkesämnena med goda resultat. Enligt lärarna beror det till stor del på ett integrerat arbetssätt genom vilket eleverna ges möjlighet och stimulans att träna sina färdigheter tillsammans med både lärare och elever inom såväl gymnasiesärskolan som gymnasieskolan. Det integrerade arbetssättet kan de ha tack vare att de regelbundet följer upp elevernas utveckling och att de som arbetslag utifrån detta har flexibla arbetsformer kring varje elev och kring elevgruppen som helhet, uppger lärarna. Enligt lärarna har de stöd från rektorn för ett flexibelt arbetssätt och de åtgärder som behövs under arbetets gång.

Av dokument redovisade till Skolinspektionen – exempelvis dokumentet "Kvalitetsredovisning läsåret –ht13-vt14" för utbildningen inom gymnasiesärskolan – framgår att arbetslaget inom gymnasiesärskolan dokumenterar insatser som syftar till att förbättra utbildningen för gymnasiesärskolans elever. I dokumentationen finns inga sammanställningar av kunskapsresultat eller resultat av arbetet med trygghet och studiero som ligger till grund för de insatser som sker. Det framgår heller inte hur insatserna avses höja eller stärka elevernas måloppfyllelse.

Av ytterligare dokumentation av det systematiska kvalitetsarbetet som redovisats för Skolinspektionen inför tillsynen – dokumentet "Presterudsgymnasiet Systematiskt kvalitetsarbete" för läsåret 2013/14 – framgår att uppföljning av gymnasiesärskolan även sker inom ramen för uppföljningen av utbildningen vid Presterudsgymnasiet i helhet. Av dokumentationen framgår inga sammanställningar av resultat för gymnasiesärskolans elever i förhållande till de nationella målen, eller utvecklingsåtgärder följt av en analys av sådana resultat.

Skolinspektionens utredning visar att rektor och lärare i praktiken löpande följer upp gymnasiesärskolans resultat, och med anledning av resultaten utvecklar undervisningen och utbildningen i helhet. Utredningen visar dock att det systematiska kvalitetsarbetet inte dokumenteras så att uppföljningen av gymnasiesärskolans resultat i förhållande till de nationella målen tydligt framgår. Då gymnasiesärskolans systematiska kvalitetsarbete inte dokumenteras på ett sådant sätt betyder det också att huvudmannen heller inte kan använda det i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete för att utveckla utbildningen i riktning mot de nationella målen.

Motivering till föreläggande som ingripande

Kristinehamn kommuns verksamhet uppfyller inte de krav som följer av gällande föreskrifter. Kristinehamn kommun föreläggs därför att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

Anmärkning

Skolinspektionen tilldelar med stöd av 26 kap. 11 § skollagen (2010:800) Kristinehamns kommun en anmärkning. Kristinehamns kommun ska senast den 30 oktober 2015 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas för Skolinspektionen.

Trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling

Skolan ska, i det dagliga arbetet, arbeta för att elevernas skolmiljö ska präglas av trygghet och studiero och är fri från kränkande behandling. Skolan ska exempelvis se till att eleverna inte störs, hotas eller känner sig otrygga av andra elever. Denna miljö bör inte begränsas till enbart lektionssalar, utan även gälla övriga utrymmen på skolan som exempelvis skolgård, skolbibliotek, grupprum. Det kan också avse miljöer utanför skolan men som ingår i skolans verksamhet, exempelvis på arbetsplats (APL). Vidare ska skolan genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever vid skolan. Om en enskild elev upplever sig kränkt ska omständigheterna utredas, och i förekommande fall åtgärdas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Bedömning av brist

Skolinspektionen konstaterar att Kristinehamns kommun inte uppfyller författningskraven avseende att:

- Vid skolenheten bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av elever. (6 kap. 6–10 §§ skollagen)

Åtgärder

Skolinspektionen bedömer att följande åtgärder behöver vidtas för att avhjälpa bristen. Bristen kan dock avhjälpas även på annat sätt.

Rektorn ska se till att det inom gymnasiesärskolan bedrivs ett målinriktat arbete för att förebygga och förhindra att elever utsätts för kränkande behandling.

Motivering till bedömning av brist

Enligt skollagen ska huvudmannen se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av elever. Vidare anges att huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att elever utsätts för kränkande behandling. Huvudmannen ska också se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

Av redogörelse till Skolinspektionen samt dokument som Skolinspektionen tagit del av inför tillsynen framgår att gymnasiesärskolan omfattas av den plan, kallad "Likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling", som gäller för Presterudsgymnasiet. Det är samma plan som gäller för gymnasiesärskolan som för gymnasieskolan. Planen anger bland annat rutiner kring hantering av kränkande behandling, förklarar centrala begrepp och klargör personalens ansvar. Det framgår också av planen att eleverna, bland annat i syfte att kartlägga risker för kränkande behandling, årligen svarar på en generell elevattitydundersökning samt en fördjupad enkät angående diskriminering och kränkande behandling i samarbete med en antimobbningsorganisation.

I planen finns vidare en sammanställning över beslutade åtgärder för att förebygga och hindra uppkomst av kränkande behandling, samt en planering över hur åtgärderna ska vidtas under året. De åtgärder som beslutats är allmänt hållna till Presterudsgymnasiets verksamhet som helhet, och anger inte en översikt över vilka risker och åtgärder som specifikt berör den särskilda verksamheten som gäller eleverna inom gymnasiesärskolan.

Rektorn uppger vid intervju att resultaten från kartläggningen presenteras för all personal och går igenom med elever, såväl inom gymnasiesärskolan som inom gymnasieskolan, på klassråd och att eleverna i samband med denna genomgång ges möjlighet att komma med förslag på åtgärder.

Av intervju med eleverna framgår att lärarna, tillsammans med eleverna i gymnasiesärskolan, går igenom planen och diskuterar dess innehåll och vad det betyder i praktiken. I samtal med eleverna framkommer också att de åtgärder som beslutats i den gemensamma planen mot kränkande behandling är kända för gymnasiesärskolans elever, exempelvis arbetet som sker tillsammans med den antimobbningsorganisation som Presterudsgymnasiet samarbetar med.

Rektorn kan inte redogöra för vilka risker för kränkande behandling som finns specifikt inom gymnasiesärskolan, och därmed vilka eventuella insatser som skulle behöva göras inom ramen för gymnasiesärskolans verksamhet. Enligt rektorn har det inte gjorts en undersökning som gör att just situationen i gymnasiesärskolan blir synlig, exempelvis kan resultaten från den kartläggning som genomförts i samverkan med den antimobbningsorganisation som skolan samarbetar med inte sammanställas för gymnasiesärskolan specifikt. Enligt rektorn sker, utöver lärarnas dagliga arbete med eleverna där eventuell kränkande behandling fångas upp och åtgärdas direkt, inga särskilda insatser i gymnasiesärskolan för att hindra uppkomsten av kränkande behandling. De

insatser som görs för att motverka kränkande behandling sker gemensamt med och med utgångspunkt i Presterudsgymnasiets miljö och verksamhet generellt.

Skolinspektionens utredning visar att arbetet för att förebygga och förhindra kränkande behandling inte på ett tydligt sätt utgår från och behandlar den särskilda verksamheten inom gymnasiesärskolan. Eftersom kartläggning för att upptäcka risker för kränkande behandling inte görs specifikt inom gymnasiesärskolan kan arbetet inte följas upp och förbättras till nästföljande år. Arbetet för att motverka kränkande behandling är därmed inte målinriktat för gymnasiesärskolan.

Motivering till anmärkning som ingripande

Kristinehamn kommuns verksamhet uppfyller inte de krav som följer av gällande föreskrifter eftersom det finns brister i skolans arbete mot kränkande behandling som innebär att det inte är målinriktat för gymnasiesärskolan. Mot bakgrund av att arbetet mot kränkande behandling i övrigt fungerar väl på gymnasiesärskolan bedöms överträdelsen som mindre allvarlig och Kristinehamns kommun tilldelas en anmärkning.

Övriga arbetsområden***Undervisning och lärande***

Skolan ska se till att den ordinarie undervisningen genomförs på ett sådant sätt att varje elev utifrån sina behov och förutsättningar ska utvecklas så långt som möjligt mot läroplanens mål, och stimuleras att använda och utveckla hela sin förmåga. Undervisningen ska utformas och genomföras så att eleverna ges möjligheter att nå de nationella kunskapskrav och kravnivåer som finns för respektive ämne och ämnesområde som eleven läser, det vill säga såväl gymnasiegemensamma ämnen som programgemensamma ämnen inom nationella program, samt ämnen och ämnesområden inom individuella program.

I detta ingår att läraren ger ett aktivt lärarstöd genom att exempelvis genomföra strukturerade lektioner, genomföra undervisningen utifrån tydliga mål och syften och ge eleverna tydliga beskrivningar och förklaringar. Vidare anpassar läraren undervisningen efter elevernas olika förkunskaper och intressen, och ger eleverna såväl stöd som stimulans och utmaningar. I detta arbete kan samråd med elevhälsan underlätta. Genom bland annat en varierad, stimulerande och utmanande undervisning, och genom konstruktiv återkoppling, stärker läraren elevernas tillit till den egna förmågan och vilja att lära. Läraren utgår från att eleverna kan och vill ta ett personligt ansvar för sin inläring och för sitt arbete i skolan, och låter eleverna vara delaktiga i planeringen av undervisningen.

Extra anpassningar och särskilt stöd

Skolans lärmiljöer ska anpassas så att de elever som riskerar att inte nå läroplanens mål och de nationella kunskapskrav och kravnivåer som finns för respektive ämne och ämnesområde får stöd i form av extra anpassningar eller särskilt stöd. Detta avser samtliga ämnen och ämnesområden som eleven läser, det vill säga såväl gymnasiegemensamma ämnen som programgemensamma ämnen inom nationella program, samt ämnen och ämnesområden inom individuella program. Det kan också omfatta undervisning som är förlagd till arbetsplats (APL).

När skolans arbetssätt och arbetsformer inte är tillräckliga för att möta elevens behov ska en analys genomföras av hur skolan ytterligare kan anpassa lärmiljöerna eller undervisningens innehåll och genomförande. Det särskilda stödet ska ges på det sätt och i den omfattning som behövs för att eleven ska ha möjlighet att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås. Det kan också handla om att skolan behöver förbättra sitt arbete med att anpassa utbildningen, genom till exempel färdighetsträning, specialpedagogiska insatser, särskilda

hjälpmedel eller utrustning, digital teknik med anpassade programvaror, eller mer långvariga insatser såsom studiehandledning på modersmål. Skolans svårigheter att möta elevens behov kan framkomma inom ramen för undervisningen, genom uppgift från eleven och dess vårdnadshavare. Lärare och elevhälsa ska oftast samråda för att kunna avgöra lämpliga insatser. Huvudregeln är att särskilt stöd ska ges i elevens ordinarie grupp om inte detta visats vara olämpligt utifrån elevens behov. Insatserna ska utvärderas och korrigeras om de inte haft avsedd effekt.

Arbetsplatsförlagt lärande

Skolan ska se till att elever på nationella program ges arbetsplatsförlagt lärande (APL) i minst 22 veckor under ledning av en handledare som har de kunskaper som krävs för uppdraget. APL är en central del i alla nationella program, då denna ska bidra till att eleven lär sig yrkeskulturen och blir en del av gemenskapen på en arbetsplats. Skolan ska ha kvalitetssäkrat arbetsplatsen så att eleven har reell möjlighet att nå de kunskaper som eleven är avsedd att uppnå och följa upp att så också sker. Handledaren är en central aktör i detta, och behöver förutom kunskaper inom yrket också ha kunskaper om de mål som eleven ska uppnå så eleverna får adekvata arbetsuppgifter.

Bedömning och betygssättning

Skolan ska se till att läraren gör en allsidig bedömning av elevernas kunskapsutveckling utifrån de nationella kunskapskrav och kravnivåer som finns för respektive ämne och ämnesområde, och i sin bedömning även beaktar sådana kunskaper som en elev har tillägnat sig på annat sätt än genom den aktuella undervisningen. Vidare ger läraren eleven och dess vårdnadshavare information om hur elevens kunskapsutveckling och sociala utveckling bäst kan stödjas, samt vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskrav och kravnivåer och i övrigt utvecklas så långt som möjligt inom ramen för läroplanen. I gymnasiesärskolans ämnen sätts betyg som grundar sig på gymnasiesärskolans kunskapskrav. Om en elev har läst ett ämne enligt gymnasieskolans kursplaner, tillämpas gymnasieskolans kunskapskrav. Om en elev läser ämnesområden sätts inga betyg, istället bedömer och utvärderar läraren elevens kunskaper utifrån krav för grundläggande kunskaper och för fördjupade kunskaper med hänsyn till varje elevs individuella förutsättningar. Efter avslutad utbildning på nationella och individuella program får elever ett gymnasiesärskolebevis om sin utbildning, som innehåller information om programmet, ämnesområden eller kurser som eleven har läst, betyg, elevens arbetsförlagda lärande och gymnasiesärskolearbetet.

Förutsättningar för lärande och trygghet

Skolan ska se till att viktiga förutsättningar för elevernas lärande och trygghet är uppfyllda på skolan. Rektorn ska i ett tidigt skede uppmärksamma elever som av ogiltiga skäl inte deltar i skolarbetet. Skolan ska bedriva ett aktivt värdegrundsarbete, som innebär att exempelvis grundläggande demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter kommer till uttryck i praktisk handling. Vidare ska lärarna ha kompetens och samverka med varandra, för att genom till exempel erfarenhetsutbyte utveckla skolans undervisning. Centrala stödfunktioner som skolbibliotek, elevhälsa och studie- och yrkesvägledning används aktivt i utbildningen, för att stödja och främja elevernas utveckling mot de nationella målen. Skolan ska således inte bara ha tillgång till dessa funktioner, utan de ska kontinuerligt användas i undervisning och övrig skolverksamhet. Det finns en välfungerande samverkan med arbetslivet.

Bedömning

Det har vid tillsynen inte framkommit annat än att skolenheten uppfyller författningarnas krav inom dessa arbetsområden.

På Skolinspektionens vägnar



Hans Larson

Beslutsfattare



Karin Malmsten
Föredragande

Bilagor

Bilaga 1: Allmänt om tillsynen

Bilaga 2: Fakta om Presterudsgymnasiets gymnasiesärskola

Bilaga 1: Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen granskar regelbundet all skolverksamhet i hela landet, för att se att den följer de lagar, regler och läroplaner som finns för verksamheten. Målet är att bidra till alla barns och elevers lika rätt till god utbildning i en trygg miljö, där alla når minst godkänt i alla ämnen.

Skolinspektionen granskar alla huvudmän, vilket innebär alla kommuner, utbildningsföretag och andra organisationer som driver skolverksamhet. Tillsynen görs vart tredje år. All skolverksamhet som en viss huvudman ansvarar för ingår i tillsynen. Det handlar om förskola, förskoleklass, grundskola, gymnasieskola, grund- och gymnasiesärskola, vuxenutbildning, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet.

Alla skolenheter ingår i tillsynen. Skolinspektionen prioriterar att besöka de skolor där en hög andel elever riskerar att inte få den utbildning de har rätt till. Det innebär att vi kan stanna längre på dessa skolenheter under själva tillsynsbesöket, men också att vi bättre kan följa upp att eventuella brister åtgärdas och ge råd och vägledning.

Skolinspektionen bedömer om, och i sådana fall på vilket sätt, den granskade verksamheten inte uppfyller de regler som gäller. Myndighetens granskning utgår bland annat från skollagen, förordningar och läroplaner. Bestämmelser som verksamheterna är skyldiga att följa.

När Skolinspektionen har tagit in tillräcklig information gör myndigheten en bedömning av om verksamheten lever upp till de lagar och regler som finns för verksamheten. Alla huvudmän får ett tillsynsbeslut för de verksamheter som huvudmannen ansvarar för. Dessutom får de skolenheter där Skolinspektionen fördjupat tillsynen och gjort tillsynsbesök ett eget beslut, som bara handlar om den skolenheten.

Skolinspektionen fattar också enskilda beslut avseende huvudmannens ansvarstagande över de skolformer som huvudmannen ansvarar för.

Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på de sakuppgifter som Skolinspektion grundar sina bedömningar på.

I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.

Bilaga 2: Fakta om gymnasiesärskolan vid Presterudsgymnasiet

Gymnasiesärskolan i Kristinehamns kommun bedrivs vid Presterudsgymnasiet. Skolan erbjuder utbildning inom individuella och nationella program. Vid tidpunkten för tillsynen går sammantaget 18 elever på gymnasiesärskolan. Utbildningen för eleverna i gymnasiesärskolan sker i årskurserna 1-2 enligt den nya gymnasiesärskolans styrdokument (Gysär13) och i årskurserna 3-4 enligt den gamla gymnasiesärskolans styrdokument. Elever i årskurs 1 går på programmet fordonsvård och godshantering, och elever i årskurs 2 går på något av programmen fordonsvård och godshantering, hotell, restaurang och bageri samt hantverk och produktion. I årskurs 3 och 4 går eleverna på programmen fordonsprogrammet, handelsprogrammet, restaurang- och livsmedelsprogrammet, industriprogrammet och individuella programmet. Det finns elever som läser kurser enligt gymnasieskolans ämnesplaner.

Eleverna får dels sin undervisning i gymnasiesärskolans egna lokaler, dels i Presterudsgymnasiets ordinarie lokaler när det gäller yrkesämnena. Dessutom ingår arbetsförlagt lärande (APL) i elevernas utbildning, där eleverna med stöd av en handledare på en arbetsplats genomför vissa moment i utbildningens yrkesämnen utanför skolans lokaler.

Gymnasiesärskolan leds av en rektor, som i sitt uppdrag har ansvar för utbildningen inom både gymnasieskolan och gymnasiesärskolan vid Presterudsgymnasiet. För gymnasiesärskolan finns lärare som har hela sin tjänst i gymnasiesärskolan. Därtill ingår även lärare från de yrkesämnena som eleverna läser i gymnasiesärskolans arbetslag. I Presterudsgymnasiets lokaler finns kurator, specialpedagog och skolsköterska, samt ett café.