

Växjö kommun

## Beslut för gymnasieskola med introduktionsprogram

---

efter tillsyn i Teknikum 3  
belägen i Växjö kommun

## **Tillsyn i Teknikum 3**

Skolinspektionen har genomfört tillsyn av Växjö kommun under hösten 2015. Teknikum 3 besöktes av Skolinspektionen den 22 och den 23 september 2015.

### **Måluppfyllelse och resultat**

Ingen nationell statistik finns att tillgå kring skolenhetens resultat.

Skolans egna uppgifter visar att andelen som minst uppnått betyget E läsåret 2014/2015 i förhållande till de som har läst kursen ser ut som följer i respektive ämne: engelska 20 %, matematik 8 % samt svenska som andraspråk 32 %. 18 % av eleverna går vidare till ett gymnasieprogram. Dessa resultat ligger i linje med föregående års resultat. Enligt skolan är elevernas ingångsvärden mycket låga. Läsåret 2014/2015 var det flera elever som hade ingångsvärden mellan 0-30 meritpoäng.

I skolans egen enkät angående trygghet och trivsel uppger 94 % av eleverna att de alltid eller oftast känner trivsel i skolan.

## Översikt över konstaterade brister i verksamheten

### Skolinspektionens ingripanden

Område	Typ av ingripande	Senaste datum för redovisning
1. Undervisning och lärande	Ingen brist konstaterad	
2. Extra anpassningar och särskilt stöd	Föreläggande	2016-02-02
3. Arbetsplatsförlagt lärande, grundläggande behörighet och introduktionsprogram (om yrkesprogram och/eller introduktionsprogram finns vid skolenheten)	Föreläggande	2016-02-02
4. Bedömning och betygssättning	Ingen brist konstaterad	
5. Trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling	Föreläggande	2016-02-02
6. Förutsättningar för lärande och trygghet	Ingen brist konstaterad	
7. Styrning och utveckling av verksamheten	Ingen brist konstaterad	

I kolumnen "Typ av ingripande" anges den allvarligaste formen av ingripande Skolinspektionen har meddelat inom det bedömningsområde som granskats.

Skolinspektionens bedömningar anges längre fram i detta beslut.

### Sammanfattande bedömning

Skolinspektionens utredning visar att Växjö kommun saknar en offentliggjord plan för introduktionsprogrammen. Denna plan, som bör innehålla information om utbildningens syfte, längd och huvudsakliga innehåll, ska i kombination med elevens individuella studieplan ge den stadga och den flexibilitet som är nödvändig för en utbildning med en klar målsättning. Att organisera och genomföra en utbildning som gör det möjligt för eleverna att gå vidare till gymnasieskolan, annan utbildning eller till arbetsmarknaden är introduktionsprogrammets huvudsyfte. För att uppnå det bör utbildningen

## Beslut

2015-11-03

4 (15)

Dnr 43 - 2015:4596

och undervisningen organiseras så att den i högre grad möter elevernas behov än den gör idag.

Teknikum 3 måste säkerställa att rutinerna för extra anpassningar och särskilt stöd fungerar. Alla elever som trots extra anpassningar inte bedöms klara kunskapskraven måste anmälas till rektor så att en utredning kan komma till stånd. Utredningen måste ske skyndsamt. För de elever som har ett konstaterat särskilt stödbehov ska särskilt stöd ges så att eleverna har en möjlighet att nå kunskapskraven. Arbetet med särskilt stöd kan ses som särskilt utmanande för Teknikum 3 då skolan uppger att stödbehovet är stort, att elevernas ingångsvärden är mycket låga och att det finns många elever med olika behov vilka ska tillgodoses. Om eleverna ska kunna ges en reell möjlighet att nå kunskapskraven och skolenhetens kunskapsresultat höjas måste rutinerna för särskilt stöd förbättras.

Rektor måste vidare säkerställa att anmälan till huvudman sker då någon elev uppger att den har blivit kränkt.

## Skolinspektionens beslut

---

### Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Växjö kommun att **senast den 2 februari 2016** vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

### **Extra anpassningar och särskilt stöd**

*Skolans lärmiljöer ska anpassas så att de elever som riskerar att inte nå de kunskapskrav som minst ska uppnås får stöd i form av extra anpassningar eller särskilt stöd. Detta gäller alla elever, oavsett om de går ett högskoleförberedande program, yrkesprogram eller introduktionsprogram. Detta avser också samliga ämnen som eleven läser, det vill säga såväl gymnasiegemensamma ämnen som programgemensamma ämnen, ämnen inom inriktningar och fördjupningsämnen. Det kan också omfatta undervisning som är förlagd till arbetsplats (APL). Skolan ska utveckla metoder för att stimulera och stödja tills åtgärderna får effekt genom att situationen för den enskilda eleven eller en grupp elever förbättras.*

*När skolans arbetssätt och arbetsformer inte är tillräckliga för att möta elevens behov ska en analys genomföras av hur skolan kan anpassa lärmiljöerna eller undervisningens innehåll och genomförande. Skolans svårigheter att möta elevens behov kan framkomma till exempel i undervisningen, genom resultat på nationella prov eller genom uppgift från eleven och dess vårdnadshavare. Lärare och elevhälsa ska oftast samråda för att kunna avge lämpliga insatser. Eleven och vårdnadshavaren ska vara delaktiga i detta. Det kan också handla om att skolan behöver förbättra sitt arbete med att hjälpa en elev med att planera och strukturera sina studier, färdighetsträning, specialpedagogiska insatser under en kortare tid, särskilda hjälpmedel eller utrustning och digital teknik med anpassade programvaror eller mer långvariga insatser såsom studiehandledning på modersmål eller regelbundna specialpedagogiska insatser såsom regelbunden kontakt med en speciallärare. Huvudregeln är att särskilt stöd ska ges i elevens ordinarie grupp om inte detta visats vara olämpligt utifrån elevens behov. Insatserna ska utvärderas och korrigeras om de inte haft avsedd effekt.*

### **Bedömning av brist**

Skolinspektionen konstaterar att Växjö kommun inte uppfyller författningskraven avseende att:

- Ansvariga på skolan utreder elevens behov av särskilt stöd skyndsamt, om det visar sig att det stöd som getts i form av extra anpassningar inte är tillräckligt för att eleven ska ha möjlighet att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås. Detsamma gäller om det finns särskilda skäl att anta att sådana anpassningar inte skulle vara tillräckliga. (3 kap. 8 § skollagen)
- Visar utredningen att en elev är i behov av särskilt stöd ges eleven sådant stöd. (3 kap. 8–9 §§ skollagen; Lgy 11, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.6 Rektorns ansvar)

### *Åtgärder*

Skolinspektionen bedömer att följande åtgärder behöver vidtas för att avhjälpa bristen. Bristen kan dock avhjälpas även på annat sätt.

- Se till att ansvariga på skolan utreder elevens behov av särskilt stöd skyndsamt, om det visar sig att det stöd som getts i form av extra anpassningar inte är tillräckligt för att eleven ska ha möjlighet att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås.
- Se till att om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd så ges eleven sådant stöd på det sätt och i den omfattning som behövs för att eleven ska ha möjlighet att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås.
- Se till att det för de elever som ska få särskilt stöd utarbetas åtgärdsprogram där behovet av särskilt stöd och hur det ska tillgodoses framgår.

### *Motivering till bedömning av brist*

Av skollagen framgår att om det inom ramen för undervisningen eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås, trots att stöd har getts i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen, ska detta anmälas till rektorn. Rektorn ska se till att elevens behov av särskilt stöd skyndsamt utreds. Samråd ska ske med elevhälsan, om det inte är uppenbart obehövt. Om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd, ska han eller hon ges sådant stöd. Vidare framgår av skollagen att ett åtgärdsprogram ska utarbetas för en elev som ska ges särskilt stöd.

Av skolenhetens egna dokument framgår att stödbehovet för eleverna på enheten är stort. Elevernas ingångsvärden uppges vara mycket låga och, enligt skolan, har flertalet av eleverna någon form av misslyckande i skolan bakom sig. De kognitiva svårigheterna uppges vara utbredda bland eleverna och enligt enhetens egen analys kommer flertalet av eleverna inte att nå behörighet till gymnasiet under hela sin studietid på introduktionsprogrammen.

Vid intervju med elevhälsan anger de att mentorerna ska signalera till skolans elevstödsteam efter att extra anpassningar gjorts om eleverna trots detta befaras inte nå kunskapskraven. Det är rektor som beslutar om åtgärdsprogram men rektor uppges också ha delegerat delar av arbetet med särskilt stöd till specialpedagogen. Rutinerna för arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd är dock något som man på skolenheten måste arbeta mer med enligt elevhälsan.

Vid intervjun med elevhälsan uppges representanterna vidare att det inte görs pedagogiska utredningar och att det inte upprättas åtgärdsprogram för alla elever som är i behov av särskilt stöd. Ambitionen finns, enligt elevhälsan, men

## Beslut

2015-11-03

7 (15)

Dnr 43 - 2015:4596

eftersom det är många elever som har svårigheter att nå kunskapskraven görs det inte. Elevhälsan beskriver också en osäkerhet huruvida lärarna anmäler alla elever som inte når kunskapskraven. Enligt elevhälsan saknas rutiner för att ta upp alla elever som inte når målen.

Vid lärarintervjun framkommer att lärarna uppfattar det som att elevhälsan försöker bygga upp rutinerna kring arbetet med särskilt stöd, men att det går trögt. Lärarna säger sig uppleva att arbetet med särskilt stöd är en långsam process, det har funnits ärenden som blivit lagda på hög på grund av tidsbrist. Enligt lärarna räcker inte specialpedagogen till för att hantera alla pedagogiska utredningar som behöver göras.

Rektor säger vid intervjun att hen utgår ifrån att alla elever som trots extra anpassningar befaras inte nå kunskapskraven anmäls till elevstödsteamet och att lärarna har koll på det. Enligt rektor uppmärksammas eleverna med behov skyndsamt men de utreds inte skyndsamt då en utredning kan ta tid. Rektor säger sig få signaler ifrån specialpedagogen om att det kan ta väldigt lång tid.

Enligt elevhälsan får, vid tidpunkten för tillsynen, inte alla elever som konstaterats ha ett behov av särskilt stöd det stöd de behöver. Enligt dem fattas det lärare och lokaler till detta. Rektor uppger vid intervjun att de gör vad de kan inom enheten och att skolan anpassar mycket. Däremot uppger rektor att det ibland tar stopp och att de borde behöva bygga upp verksamheten på ett annat sätt. Vid intervju med elevhälsan, lärare och rektor framkommer att enheten ibland söker extra resurser till elever i behov av särskilt stöd och då ofta får avslag på sin ansökan. Det handlar både om enskilda elevers behov samt grupperns behov som i dessa fall inte kan tillgodoses. Det finns till exempel, enligt lärare och elevhälsan, elever i behov av elevassistent som inte fått det. Detta medför, enligt rektor, att dessa elever endast får en anpassning inom programmet.

Av de elever som får särskilt stöd är det enligt elevhälsan däremot inte alla som har åtgärdsprogram. Skolinspektionen har fått ta del av Teknikum 3: s uppföljning av målområdena i internbudgeten. I denna anger rektor att antalet åtgärdsprogram läsåret 2014/2015 uppgått till totalt 13 stycken. I den verksamhetsredogörelse som rektor skickat in till Skolinspektionen inför tillsynen uppger rektor samtidigt att det är 30 elever som har fått särskilt stöd de senaste 6 månaderna. Vid intervjun med rektor kan rektor inte förklara skillnaderna i de uppgifter hen lämnat i internbudgeten respektive verksamhetsredogörelsen.

Utredningen visar att det finns en oklarhet i hur rutinerna kring extra anpassningar och särskilt stöd ser ut och fungerar på skolenheten. Enheten säkerställer inte att alla elever där extra anpassningar inte är tillräckliga utreds

skyndsamt för eventuellt behov av särskilt stöd. Det framgår även att i de fall en elev faktiskt utretts så verkställs inte alltid de insatser gällande särskilt stöd som beslutats för eleven. Skolenheten utarbetar inte heller åtgärdsprogram till alla de elever som får särskilt stöd. Sammanfattningsvis bedömer Skolinspektionen att skolans arbete med att skyndsamt utreda elevers behov av särskilt stöd i de fall extra anpassningar inte haft avsedd effekt, är bristfälligt. Skolinspektionen bedömer vidare att skolenheten inte tillgodoser alla elevers behov av särskilt stöd och att man inte heller upprättar åtgärdsprogram i enlighet med författningarnas krav.

#### *Motivering till föreläggande som ingripande*

Då Växjö kommuns verksamhet inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten, föreligger skäl att förelägga Växjö kommun att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

#### ***Arbetsplatsförlagt lärande, grundläggande behörighet och introduktionsprogram (om yrkesprogram och/eller introduktionsprogram finns vid skolenheten)***

*Skolan ska se till att elever på yrkesprogram får den utbildning de har rätt till avseende arbetsplatsförlagt lärande (APL) och möjlighet att nå grundläggande behörighet. APL är en central del i all yrkesutbildning, då denna ska bidra till att eleven utvecklar såväl yrkeskunskaper som en yrkesidentitet. För elever som läser i huvudsak skolförlagd utbildning ska APL motsvara minst 15 veckor av den samlade utbildningstiden och för elever som är lärlingar ska APL motsvara minst 50 % av utbildningen. Skolan ska ha kvalitetssäkrat arbetsplatsen så att eleven har reell möjlighet att nå de kunskaper som eleven är avsedd att uppnå på arbetsplatsen, exempelvis att skolan avtalat med arbetsplatsen om vilka delar av det centrala innehållet på en eller flera kurser som ska behandlas. Skolan ska också följa upp att så sker. Handledaren är en central aktör, och behöver förutom kunskaper inom yrket också ha kunskaper om de mål som eleven ska uppnå och bedömas gentemot så att eleverna får adekvata arbetsuppgifter utifrån detta.*

*Att eleverna ges möjlighet till fortsatta studier på högskolenivå är en central rättssäkerhetsfråga. Det är dock inte tillräckligt att eleverna ges en teoretisk möjlighet att uppnå grundläggande behörighet utan skolan bör också göra det praktiskt möjligt för eleverna, ex. genom att undvika schemakrockar.*

*För introduktionsprogrammen finns inga nationellt fastställda programstrukturer eller examensmål, utan utbildningen ska utformas så att eleven förbereds för vidare studier eller etablering på arbetsmarknaden. Ett centralt instrument i denna planering är elevens individuella studieplan. Eleven ska, utifrån sina behov, få en utbildning som uppfyller introduktionsprogrammets syfte så att elevens mål med utbildningen kan uppnås.*

#### ***Bedömning av brist***

Skolinspektionen konstaterar att Växjö kommun inte uppfyller författningskraven avseende att:

- Elever på introduktionsprogram får en utbildning som är planerad så att eleven förbereds för arbete eller studier. (17 kap. 3-7§§ skollagen)

#### *Åtgärder*

Skolinspektionen bedömer att följande åtgärder behöver vidtas för att avhjälpa bristen. Bristen kan dock avhjälpas även på annat sätt.

- Se till att utbildningen på respektive introduktionsprogram följer en plan för utbildningen som beslutas av huvudmannen.

#### *Motivering till bedömning av brist*

Enligt skollagen ska utbildningen på ett introduktionsprogram följa en plan för utbildningen som beslutas av huvudmannen. Enligt förarbetena till skollagen (prop. 2009/10:165 s. 455 och 805) ska huvudmannen för alla utbildningar på introduktionsprogram fastställa en plan som bör ange utbildningens syfte, längd och huvudsakliga innehåll. Denna plan, i kombination med elevens individuella studieplan som ska innehålla de ämnen och kurser som eleven ska studera samt eventuella åtgärdsprogram, ger den stadga och samtidigt den flexibilitet som är nödvändig för en utbildning med en klar målsättning. Syftet med yrkesintroduktionen är att elever ska få en yrkesinriktad utbildning som underlättar för dem att etablera sig på arbetsmarknaden eller som leder till studier på ett yrkesprogram. Yrkesintroduktionen ska huvudsakligen innehålla yrkesinriktad utbildning. Syftet med individuellt alternativ är att elever ska gå vidare till yrkesintroduktion, annan fortsatt utbildning eller till arbetsmarknaden. Individuellt alternativ ska utformas utifrån elevens behov och förutsättningar.

Utredningen visar att alla intervjuade elever har en individuell studieplan. Vid intervjuer med elevhälsan, lärare samt rektor framgår det dock att det, såvitt de känner till, inte finns någon plan för introduktionsprogrammen i kommunen.

Av Skolinspektionens utredning framgår att det saknas en offentliggjord plan för introduktionsprogrammen i kommunen. Denna plan i kombination med elevens individuella studieplan ska utgöra den stadga och flexibilitet som är nödvändig för en utbildning med en klar målsättning. Då huvudman inte har, eller i vart fall inte har offentliggjort, en sådan plan saknar skolan viktig ledning i hur utbildningen på introduktionsprogram ska planeras och genomföras. Utifrån detta gör Skolinspektionen bedömningen att det saknas en av huvudmannen offentliggjord plan för introduktionsprogrammen.

#### *Motivering till föreläggande som ingripande*

Då Växjö kommuns verksamhet inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten, finns skäl att förelägga Växjö kommun att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

### ***Trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling***

*Skolan ska, i det dagliga arbetet, arbeta för att elevernas lärmiljö ska präglas av trygghet och studiero och är fri från kränkande behandling. Skolan ska se till att eleverna kan bedriva sina studier i en lugn miljö där de exempelvis inte störs, hotas eller känner sig otrygga av andra elever. Denna miljö bör inte begränsas till enbart lektionssalar, utan även gälla övriga studieutrymmen på skolan som exempelvis skolbibliotek, grupprum. Detta gäller alla elever, oavsett om de går ett högskoleförberedande program, yrkesprogram eller introduktionsprogram. Det kan därmed också avse miljöer utanför skolan men som ingår i skolans verksamhet, exempelvis på arbetsplats (APL). Vidare ska skolan genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever vid skolan. Om en enskild elev upplever sig kränkt ska omständigheterna utredas, och i förekommande fall åtgärdas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.*

### ***Bedömning av brist***

Skolinspektionen konstaterar att Växjö kommun inte uppfyller författningskraven avseende att:

- Vid skolenheten bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av elever. (6 kap. 6–10 §§ skollagen)

### ***Åtgärder***

Skolinspektionen bedömer att följande åtgärder behöver vidtas för att avhjälpa bristen. Bristen kan dock avhjälpas även på annat sätt.

- Se till att rektor anmäler till huvudmannen om rektor får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten.

### ***Motivering till bedömning av brist***

I skollagen anges att rektor är skyldig att anmäla till huvudmannen om en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Skolinspektionen har tagit del av Teknikum 3 likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling för läsåret 2015/2016. I den anges bland annat rutiner för akuta situationer om det uppdagas att någon elev blir utsatt för

kränkande behandling. Dock fattas beskrivna rutiner för när anmälan till huvudman ska ske.

Rektor berättar vid intervjun att det förekommit sju kränkingsärenden på Teknikum 3 under de senaste tolv månaderna. Av dessa är det endast ett fall som anmälts till huvudman. Enligt rektor är det graden av kränkning som avgör om informationen går vidare till huvudman. Vid intervjutillfället säger rektor att det inte finns några direkta rutiner för hur och när anmälan ska gå vidare till huvudman.

Utredningen visar att Teknikum 3 inte har några rutiner för hur och när anmälan till huvudman ska ske när en elev uppger sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, det uppges också ha funnits sådana ärenden där anmälan inte skett. Skolinspektionen gör därför bedömningen att skolenhetens arbete mot kränkande behandling inom detta område är bristfälligt.

#### *Motivering till föreläggande som ingripande*

Då Växjö kommuns verksamhet inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten, föreligger skäl att förelägga Växjö kommun att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

#### **Övriga bedömningsområden**

##### ***Bedömning***

Det har vid tillsynen inte framkommit annat än att skolenheten uppfyller författningarnas krav avseende följande:

##### ***Undervisning och lärande***

*Skolan ska se till att den ordinarie undervisningen utgår från och genomförs på ett sådant sätt att den främjar elevernas möjligheter att nå de examensmål som gäller för det nationella program som eleven läser. Undervisningen ska utformas och genomföras så att alla elever, såväl på nationella program som på introduktionsprogram, ges möjligheter att nå samtliga kunskapskrav inom de ämnen som eleven läser, det vill säga såväl i gymnasiegemensamma ämnen som programgemensamma ämnen, ämnen inom inriktningar och fördjupningsämnen.*

*I detta ingår att läraren ger eleverna ett aktivt lärarstöd genom att exempelvis genomföra strukturerade lektioner, genomföra undervisningen utifrån tydliga mål och syften och ge eleverna tydliga beskrivningar och förklaringar. Vidare anpassar läraren undervisningen efter elevernas olika förkunskaper och intressen, och ger eleverna såväl stöd som stimulans och utmaningar. I detta arbete kan samråd med elevhälsan underlätta. Genom bland annat en varierad, stimulerande och utmanande undervisning, och genom konstruktiv återkoppling, stärker läraren elevernas vilja att lära. För att kunna individanpassa undervisningen och ge eleverna inflytande över denna är det centralt att läraren skaffar sig kunskap om elevernas olika behov och förutsättningar, liksom låter eleverna vara delaktiga i planeringen av undervisningen.*

### **Bedömning och betygssättning**

Skolan ska se till att läraren gör en allsidig bedömning av elevernas kunskaper utifrån de nationella kunskapskraven, och ger eleven och dess vårdnadshavare information om elevens kunskapsmässiga och sociala utveckling. Detta gäller alla elever, oavsett om de går ett högskoleförberedande program, yrkesprogram eller introduktionsprogram. Detta avser samtliga ämnen som eleven läser, det vill säga såväl gymnasiegemensamma ämnen som programgemensamma ämnen, ämnen inom inriktningar och fördjupningsämnen.

Eleven ska, när omdömen ges eller betyg sätts i olika ämnen, enbart bedömas utifrån de nationella kunskapskraven och inte utifrån andra kriterier som läraren och skolan själv upprättat. Lärarens analyser av elevernas kunskaper ska bygga på olika underlag, som tillsammans ger en bred och allsidig bild av elevernas kunskaper. I detta ingår att läraren bl.a. ska använda sig av nationella ämnesprov tillsammans med övriga muntliga och skriftliga elevprestationer. I de fall eleven har haft hela eller delar av kurser förlagda till arbetsplats (APL) ska bedömning av detta ingå i den samlande bedömningen.

Vidare ska skolan göra eleven och dess vårdnadshavare delaktiga i elevens utveckling genom att, löpande under studietiden och genom utvecklingssamtal, informera om elevens kunskapsmässiga och sociala utveckling och hur denna bäst kan stödjas.

### **Förutsättningar för lärande och trygghet**

Skolan ska se till att viktiga förutsättningar för elevernas lärande och trygghet är uppfyllda på skolan. Rektorn ska i ett tidigt skede uppmärksamma elever som av ogiltiga skäl inte deltar i skolarbetet, så att eleven så snart som möjligt deltar. Skolan ska bedriva ett aktivt värdegrundsarbete, som innebär att exempelvis grundläggande demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter kommer till uttryck i praktisk handling.

Vidare ska lärarna ha kompetens och samverka med varandra, för att genom till exempel erfarenhetsutbyte utveckla skolans undervisning. Centrala stödfunktioner som skolbibliotek, elevhälsa och studie- och yrkesvägledning används aktivt i utbildningen, för att stödja och främja elevernas utveckling mot de nationella målen. Skolan ska således inte bara ha tillgång till dessa funktioner, utan de ska kontinuerligt användas i undervisning och övrig skolverksamhet.

### **Styrning och utveckling av verksamheten**

Rektor ska, genom ett aktivt ledarskap, styra och utveckla verksamheten vid skolan så att alla elever ges en likvärdig utbildning av god kvalitet i en trygg miljö. Därför ska rektor, tillsammans med elever och personal, ha ett långsiktigt arbete för att nå detta syfte. Arbetet sker genom att utifrån en analys av nuläget identifiera verksamhetens utvecklingsbehov och med grund i denna analys sedan vidta nödvändiga förbättringsåtgärder. Analysen ska omfatta hela utbildningen och inte avgränsas till exempelvis resultat enbart i gymnasiegemensamma ämnen utan ska också omfatta uppföljning av resultat i fördjupningsämnen, från lärande som sker på arbetsplats (APL) och undervisning på introduktionsprogram. Förbättringsåtgärder kan exempelvis vara att personalen ges kompetensutveckling som motsvarar de behov som framkommit genom analys av verksamhetens förbättringsområden. Det innebär också att rektor fördelar verksamhetens resurser på ett sätt som svarar mot elevernas behov, så att alla elever ges förutsättningar att nå målen för utbildningen.

## Beslut

2015-11-03

13 (15)

Dnr 43 - 2015:4596

På Skolinspektionens vägnar



Lotta Kårlind  
Enhetschef



Jenny Fahlman  
Föredragande/ Utredare

### Bilagor

Bilaga 1: Allmänt om tillsynen

Bilaga 2: Fakta om Teknikum 3

### **Bilaga 1: Allmänt om tillsynen**

Skolinspektionen granskar regelbundet all skolverksamhet i hela landet, för att se att den följer de lagar, regler och läroplaner som finns för verksamheten. Målet är att bidra till alla barns och elevers lika rätt till god utbildning i en trygg miljö, där alla når minst godkänt i alla ämnen.

Skolinspektionen granskar alla huvudmän, vilket innebär alla kommuner, utbildningsföretag och andra organisationer som driver skolverksamhet. Tillsynen görs vart tredje år. All skolverksamhet som en viss huvudman ansvarar för ingår i tillsynen. Det handlar om förskola, förskoleklass, grundskola, gymnasieskola, grund- och gymnasiesärskola, vuxenutbildning, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet.

Alla skolenheter ingår i tillsynen. Skolinspektionen prioriterar att besöka de skolor där en hög andel elever riskerar att inte få den utbildning de har rätt till. Det innebär att vi kan stanna längre på dessa skolenheter under själva tillsynsbesöket, men också att vi bättre kan följa upp att eventuella brister åtgärdas och ge råd och vägledning.

Skolinspektionen bedömer om, och i sådana fall på vilket sätt, den granskade verksamheten inte uppfyller de regler som gäller. Myndighetens granskning utgår bland annat från skollagen, förordningar och läroplaner. Bestämmelser som verksamheterna är skyldiga att följa.

När Skolinspektionen har tagit in tillräcklig information gör myndigheten en bedömning av om verksamheten lever upp till de lagar och regler som finns för verksamheten. Alla huvudmän får ett tillsynsbeslut för de verksamheter som huvudmannen ansvarar för. Dessutom får de skolenheter där Skolinspektionen fördjupat tillsynen och gjort tillsynsbesök ett eget beslut, som bara handlar om den skolenheten.

Skolinspektionen fattar också enskilda beslut avseende huvudmannens ansvarstagande över de skolformer som huvudmannen ansvarar för. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på de sakuppgifter som Skolinspektionen grundar sina bedömningar på. I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats [www.skolinspektionen.se](http://www.skolinspektionen.se) under fliken Inspektion.

## Bilaga 2

2015-11-03

15 (15)

Dnr 43-2015:4596

### **Bilaga 2: Fakta om Teknikum 3**

Växjö kommun erbjuder utbildning på Teknikum i tre olika skolenheter.

Teknikum 3 omfattar introduktionsprogrammen yrkesintroduktion (IMYRK) samt individuellt alternativ (IMIND). Till IMIND tillhör dessutom en basgrupp samt en grupp som har sin undervisning på den så kallade 11gården i samarbete med förvaltningen Arbete och Valfärd.

Vid tidpunkten för tillsynen har skolenheten 116 elever. Enheten leds av rektor som arbetat på enheten i tre år.