

Mybe AB

Org.nr. 556217-7500

Beslut för förskoleklass och grundskola

efter tillsyn i Myrstugubergets Friskola
belägen i Huddinge kommun

Tillsyn i Myrstugubergets Friskola

Skolinspektionen har genomfört tillsyn av Mybe AB (org. nr. 556217-7500) under hösten 2015. Myrstugubergets Friskola besöktes av Skolinspektionen den 2 oktober 2015.

Måluppfyllelse och resultat

Kunskapsresultat

Skolverket har publicerat statistik för läsåret 2013/14 för resultaten på de nationella proven för Myrstugubergets Friskola. Resultaten på samtliga delprov för ämnena svenska och svenska som andra språk redovisades dock inte eftersom elevdeltagandet var längre än 10 elever. I de delprov som redovisades nådde 100 procent av eleverna godkänt. I delproven för ämnet matematik varierade resultaten för de som uppnådde godkänt resultat mellan 86 och 95 procent.

Trygghet och studiero

När det gäller trygghet och studiero visar Skolinspektionens elevenkäter som genomfördes under vårterminen 2015 att eleverna och personalen på skolan (100 procentsvarsfrekvens för båda grupperna) i högre grad upplever eleverna trygga på skolan i förhållande till personal på övriga skolor i urvalet.

När det gäller studiero skattar personalen denna bättre än personal på övriga skolor i urvalet, men eleverna skattar denna något lägre än elever i övriga skolor i urvalet. Av intervjuerna med eleverna, lärare och rektor framgår att eleverna känner sig trygga på skolan och att de trivs.

Översikt över konstaterade brister i verksamheten

Skolinspektionens ingripanden

Område	Typ av ingripande	Senaste datum för redovisning
1. Undervisning och lärande	Ingen brist konstaterad	
2. Trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling	Ingen brist konstaterad	
3. Styrning och utveckling av verksamheten	Anmärkning	
4. Förutsättningar för utbildningen vid skolenheterna	Föreläggande	2016-05-03
5. Utveckling av utbildningen vid skolenheterna	Anmärkning	

I kolumnen "Typ av ingripande" anges den allvarligaste formen av ingripande Skolinspektionen har meddelat inom det arbetsområde som granskats.

Skolinspektionens bedömningar anges längre fram i detta beslut.

Sammanfattande bedömning

Skolinspektionens tillsyn av för Myrstugubergets Friskola visar att det systematiska kvalitetsarbetet för Myrstugubergets Friskola inte dokumenteras i tillräcklig utsträckning. Det saknas i stor utsträckning dokumenterad analys av verksamheten som visar hur man identifierat utvecklingsområden, på vilka grunder man har valt beslutade åtgärder och resultatet av dessa.

Vidare behöver Myrstugubergets Friskola fortsätta det påbörjade arbetet med att bygga upp ett ändamålsenligt skolbibliotek.

Skolinspektionens beslut

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Mybe AB att senast den 3 maj 2016 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Förutsättningar för utbildningen vid skolenheterna

Huvudmannen ska ge rektorn och övrig personal vid skolenheterna förutsättningar, så att utbildningen är likvärdig och av hög kvalitet. I detta arbete ingår att huvudmannen ser till att de förutsättningar för att bedriva en utbildning av hög kvalitet (i form av till exempel en stabil elevprognos och budget) som denne hade vid godkännandet som huvudman fortfarande gäller. I arbetet med att skapa nödvändiga förutsättningar ingår bland annat också att säkerställa att de rektorer som är anställda att leda verksamheten har den behörighet och kompetens skolförfattningarna kräver. I arbetet ingår också att förse skolenheterna med nödvändiga materiella och personalmässiga resurser, så att målen för utbildningen kan nås. Dessa resurser måste också organiseras på ett ändamålsenligt sätt, så att skolenheterna kan använda dem för det syfte de är avsedda för. Den enskilda huvudmannen har också ett fungerande system för att ta emot anmälningar om kränkande behandling av elever. I de fallen utreds kränkningarna och åtgärdas vid behov.

Bedömning av brist

Skolinspektionen konstaterar att Mybe AB inte uppfyller författningskraven avseende att:

- Huvudmannen ser till att det på grundskolenheterna finns tillgång till skolbibliotek, som kan användas för att stödja elevernas lärande och utveckling. (2 kap. 36 § skollagen; Lgr 11, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.8 Rektorns ansvar)

Åtgärder

Skolinspektionen bedömer att följande åtgärder behöver vidtas för att avhjälpa bristen. Bristen kan dock avhjälpas även på annat sätt.

- Eleverna får tillgång till ett skolbibliotek som kan användas för att stödja deras utveckling och lärande.

Motivering till bedömning av brist

Enligt skollagen ska elever i grundskolan ha tillgång till skolbibliotek.

Med skolbibliotek avses enligt förarbetena en gemensam och ordnad resurs av medier och information som ställs till elevernas och lärarnas förfogande och som ingår i skolans pedagogiska verksamhet med uppgift att stödja eleverna (prop. 2009/10:165 s. 284). I läroplanen framhålls biblioteket som en del av skolans arbetsmiljö med syftet att eleverna själva ska kunna söka och utveckla kunskaper.

I intervju med Skolinspektionen uppger rektor och lärare att man tidigare använt sig av det kommunala biblioteket som komplement till Myrstugubergets Friskolas egna skolbibliotek eftersom detta har ett begränsat utbud. Sedan förra året får skolan inte gå till det kommunala biblioteket för att låna böcker. Skolan har därför satsat mer pengar på skolans eget bibliotek. Två lärare har fått i uppgift att inventera och rensa bland befintliga böcker, köpa in nya böcker samt implementera ett lånesystem. Skolans målsättning är att bibliotek ska vara igång till årsskiftet.

Skolinspektionen konstaterar att Myrstugubergets Friskolas bibliotek inte uppfyller författningskraven avseende skolbibliotek. Därmed kan inte eleverna anses ges tillgång till ett skolbibliotek. Dels i rektorsintervjun, dels i lärarintervjun har de intervjuade uppgett att skolbiblioteket i dess befintliga skick endast kan tillgodose elevernas behov om det kompletteras av boklån från det kommunala biblioteket, något som inte har varit möjligt sedan förra året. Myrstugubergets Friskola bedömer att deras skolbibliotek först kan vara igång till årsskiftet. Myrstugubergets Friskola kan därför inte i sin nuvarande form anses utgöra ett fullvärdigt skolbibliotek och användas i enlighet med skollagen och läroplanens intentioner.

Motivering till föreläggande som ingripande

Eftersom Mybe AB:s verksamhet inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten, föreligger skäl att förelägga Mybe AB att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

Anmärkning

Skolinspektionen tilldelar med stöd av 26 kap. 11 § skollagen (2010:800) Mybe AB en anmärkning.

Styrning och utveckling av verksamheten

Rektor ska, genom ett aktiva ledarskap, styra och utveckla verksamheten vid skolan så att alla elever ges en likvärdig utbildning av god kvalitet i en trygg miljö. Därför ska rektor, till-

sammans med elever och personal, ha ett långsiktigt arbete för att nå detta syfte. Arbetet sker genom att utifrån en analys av nuläget identifiera verksamhetens utvecklingsbehov och med grund i denna analys sedan vidta nödvändiga förbättringsåtgärder. Detta innebär exempelvis att personalen ges kompetensutveckling som motsvarar de behov som framkommit genom analys av verksamhetens förbättringsområden. Det innebär också att rektor fördelar verksamhetens resurser på ett sätt som svarar mot elevernas behov, så att alla elever ges förutsättningar att nå målen för utbildningen.

Bedömning av brist

Skolinspektionen konstaterar att Mybe AB inte uppfyller författningskraven avseende att:

- Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen beslutar rektorn om nödvändiga utvecklingsåtgärder, och dokumenterar de beslutade åtgärderna. (4 kap. 4–7 §§ skollagen; Lgr 11, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.8 Rektorns ansvar)
- Rektorn planerar för genomförandet av utvecklingsåtgärder och genomför dessa. Planeringen och åtgärderna dokumenteras. (4 kap. 4–7 §§ skollagen; Lgr 11, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.8 Rektorns ansvar)

Åtgärder

Skolinspektionen bedömer att följande åtgärder behöver vidtas för att avhjälpa bristen. Bristen kan dock avhjälpas även på annat sätt.

- Dokumentera det systematiska kvalitetsarbetet.

Motivering till bedömning av brist

Enligt skollagen är det rektorns ansvar att se till att det på skolenhetsnivå bedrivs ett systematiskt och kontinuerligt kvalitetsarbete som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen och att detta arbete dokumenteras. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de mål som finns för utbildningen i skollagen och andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls.

Läroplanen understryker rektorns ansvar för att skolans resultat följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen och kunskapskraven.

Enligt Skolverkets allmänna råd om systematiskt kvalitetsarbete för skolväsendet (SKOLFS 2012:98) bör rektorn se till att dokumentationen av kvalitetsarbetet är tillräcklig för att ligga till grund för analys och beslut på enhetsnivå om prioriteringar av utvecklingsinsatser, skapa rutiner och former för dokumentation som är effektiva och ändamålsenliga för enhetens

kvalitetsarbete, samt sträva efter att dokumentationen ger en samlad bild av utbildningens kvalitet inom enheten.

I intervju beskriver både rektor och lärare att de samlar in underlag till det systematiska kvalitetsarbetet genom elev- och föräldraenkäter. Dessa tas upp och diskuteras vid utvärderingsdagar som skolan har i början och slutet av varje termin och läsår. Vid dessa utvärderingsdagar deltar också elevhälsan. Tillsammans analyserar personalgruppen också resultatet från Skolinspektionens enkäter och elevernas måluppfyllelse samt gör prognoser för kommande år. Därefter beslutas åtgärder i syfte att förbättra verksamheten. Exempel på sådana åtgärder är att skolan har organiserat om sin undervisning och undervisar matematik och svenska i halvklasser, istället för i helklass som tidigare, eftersom skolan identifierat att elevernas kunskaper i matematik och svenska brister. Beslutade åtgärder följs upp löpande vid veckomöten och utvärderas sedan vid nästkommande konferens. Vidare framkommer i intervju med rektor att kvalitetsarbetet dokumenteras i Myrstugubergets Friskolas verksamhetsplan.

Skolinspektionen har tagit del av Myrstugubergets Friskolas dokumenterade kvalitetsarbete. Den innehåller nulägesbeskrivning, utvärdering och analys av nuläget samt mål och åtgärder för nästkommande år. I avsnittet utvärdering och analys av nuläget under rubriken skola står påståenden och frågor som verksamheten reflekterar över. Exempel på påståenden och frågor är; "Måluppfyllelsen är inte tillfredsställande" och "Varför är den inte tillfredsställande? Har vi för höga krav?". I avsnittet mål och åtgärder, under rubriken skola står att skolan har för avsikt att "Höja måluppfyllelsen".

Skolinspektionen bedömer att dokumentationen av det systematiska kvalitetsarbetet för Myrstugubergets Friskola inte speglar det faktiska arbetet och analyser som genomförs. Verksamhetsplanens, som hänvisas till som det dokument där man ska kunna följa arbetet med det systematiska kvalitetsarbetet, innehåll är inte av den beskaffenheten att man kan utläsa hur skolan identifierat sina utvecklingsområden, vilka analyser som gjorts, på vilka grunder man har valt beslutade åtgärder och resultatet av dessa. I intervjuerna med Skolinspektionen har verksamhetens personal dock kunnat redogöra för detta på ett tillfredsställande sätt. Detta gör att Skolinspektionen kan konstatera att det endast är i dokumentationen som är bristfällig. Bristen av dokumentation innebär en svårighet att följa upp verksamheten på sikt och de analyser som har gjorts. På kort sikt kan innebära en svårighet för huvudmannen att se de bakomliggande orsakerna till vilka prioriteringar och satsningar som är nödvändiga.

Motivering till anmärkning som ingripande

Mybe AB:s verksamhet uppfyller inte de krav som följer av gällande föreskrifter. Tillsynen visar att det systematiska kvalitetsarbetet som görs inte dokumenteras i tillräcklig utsträckning. Eftersom det finns system för att planera, följa upp och utveckla utbildningen bedöms bristen som mindre allvarlig och Mybe AB tilldelas en anmärkning.

Utveckling av utbildningen vid skolenheterna

Huvudmannen ska arbeta kontinuerligt och långsiktigt för att utveckla och förbättra utbildningen i inom väsentliga områden, i syfte att säkerställa likvärdighet och kvalitet. I detta arbete ingår att huvudmannen skaffar sig kunskap om nuläget vid skolenheterna. Denna nulägesbild ska bland annat innefatta resultat som knyter till det syfte som utbildningen har enligt nationella styrdokument. I arbetet ingår också att följa upp de centrala förutsättningar som huvudmannen ger skolenheterna, för att de ska kunna ge eleverna en god utbildning. Huvudmannen analyserar sedan orsakerna till bristande måluppfyllelse, resultat och förutsättningar, vilka förbättringsåtgärder som behövs, samt vidtar dessa åtgärder.

När huvudmannen formulerar nulägesbilden ska denna bygga på uppgifter som rektorerna tagit fram i sitt eget kvalitetsarbete vid skolenheterna, men också på uppgifter huvudmannen själv samlat in (exempelvis nationell statistik, tillsyns- och granskningsrapporter, anmälningar om kränkande behandling, etc). Det ska därför finnas en koppling mellan huvudmannens kvalitetsarbete, och det kvalitetsarbete som rektorn tillsammans med lärare, övrig personal och elever genomför vid skolenheterna.

Bedömning av brist

Skolinspektionen konstaterar att Mybe AB inte uppfyller författningskraven avseende att:

- Huvudmannen följer upp resultat inom utbildningen, och dokumenterar denna uppföljning. (4 kap. 3 och 6 §§ skollagen)
- Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen beslutar huvudmannen om nödvändiga utvecklingsåtgärder, och dokumenterar de beslutade åtgärderna. (4 kap. 3 och 6 §§ skollagen)
- Huvudmannen planerar för genomförandet av utvecklingsåtgärder och genomför dessa. Planeringen och åtgärderna dokumenteras. (4 kap. 3 och 6–7 §§ skollagen)

Åtgärder

Skolinspektionen bedömer att följande åtgärder behöver vidtas för att avhjälpa bristen. Bristen kan dock avhjälpas även på annat sätt.

- Dokumentera det systematiska kvalitetsarbetet.

Motivering till bedömning av brist

Enligt skollagen ska varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete genom att kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de mål som finns för utbildningen i skollagen och andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls. Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras.

Av förarbeten till skollagen framgår bland annat följande. Arbetet med att utveckla verksamheten är en process där analys och värdering bland annat av skolans resultat och redan vidtagna åtgärder måste ligga till grund för beslut och åtgärder för förbättring. Det innebär att huvudmannen ska ha ett kvalitetsarbete med struktur, rutiner, processer och resurser, vilket är en förutsättning för ledning och styrning av verksamheten (prop. 2009/10:165 s. 304). Vidare framgår att kvalitetsarbetet på huvudmannanivå ska bygga på de uppgifter som kommer fram i verksamheternas kvalitetsarbete och på andra uppgifter som är väsentliga för uppföljningen och utvecklingen av utbildningen, till exempel betygsstatistik och resultat i förhållande till nationella prov. Det finns därutöver skäl att anlägga särskilda huvudmannaperspektiv på verksamheten. Även huvudmannens styrning, uppföljning, utvärdering och utveckling av verksamheterna bör analyseras särskilt (prop. 2009/10:165 s. 306).

Enligt Skolverkets allmänna råd om systematiskt kvalitetsarbete för skolväsendet (SKOLFS 2012:98) innebär systematiskt och kontinuerligt att arbetet ska bedrivas strukturerat och uthålligt med fokus på en långsiktig utveckling. Varje huvudman och varje skolenhet måste därför hitta sina former och rutiner för kvalitetsarbetet.

I intervju med representanter för huvudmannen uppger dessa att de följer upp skolans resultat på nationella prov, föräldra- och elevenkäter. De anser att de har ett fullgott beslutsunderlag och insyn för att fatta beslut gällande resursfördelning eller åtgärder för att vidareutveckla verksamheten. Dock är de osäkra på hur denna information kommer dem tillhanda eftersom alla i Mybe AB:s styrelse är yrkesverksamma och ingår i den dagliga verksamheten.

Skolinspektionen har tagit del av Myrstugubergets Friskolas dokumenterade kvalitetsarbete. Den innehåller nulägesbeskrivning, utvärdering och analys av nuläget samt mål och åtgärder för nästkommande år. I avsnittet utvärdering och analys av nuläget under rubriken skola står påståenden och frågor som verksamheten reflekterar över. Exempel på påståenden och frågor är; "Måluppfyllelsen är inte tillfredsställande" och "Varför är den inte tillfredsställande? Har vi för höga krav?". I avsnittet mål och åtgärder, under rubriken skola står att skolan har för avsikt att "Höja måluppfyllelsen".

Skolinspektionen bedömer att dokumentationen av det systematiska kvalitetsarbetet för Myrstugubergets Friskola inte speglar det faktiska arbetet och analyser som genomförs. Verksamhetsplanens, som hänvisas till som det dokument där man ska kunna följa arbetet med det systematiska kvalitetsarbetet, innehåll är inte av den beskaffenheten att man kan utläsa hur skolan identifierat sina utvecklingsområden, vilka analyser som gjorts, på vilka grunder man har valt beslutade åtgärder och resultatet av dessa. I intervjuerna med Skolinspektionen har verksamhetens personal dock kunnat redogöra för detta på ett tillfredsställande sätt. Eftersom styrelsen är yrkesverksamma i verksamheten innebär det att de deltar i det systematiska kvalitetsarbetet på enhetsnivå. Detta gör att Skolinspektionen kan konstatera att det endast är i dokumentationen som är bristfällig. Bristen av dokumentation innebär en svårighet att följa upp verksamheten på sikt och de analyser som har gjorts. Mybe AB kan därför inte anses nå upp till skollagens bestämmelser.

Motivering till anmärkning som ingripande

Mybe AB:s verksamhet uppfyller inte de krav som följer av gällande föreskrifter. Tillsynen visar att det systematiska kvalitetsarbetet som görs inte dokumenteras i tillräcklig utsträckning. Eftersom det finns system för att planera, följa upp och utveckla utbildningen bedöms bristen som mindre allvarlig och Mybe AB tilldelas en anmärkning.

Övriga arbetsområden

Bedömning

Det har vid tillsynen inte framkommit annat än att skolenheten uppfyller författningarnas krav avseende följande:


Undervisning och lärande

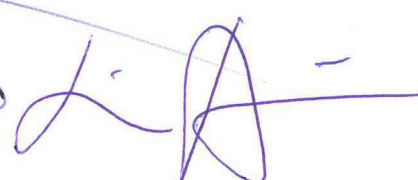
Skolan ska se till att den ordinarie undervisningen utgår från och genomförs på ett sådant sätt att den främjar elevernas möjligheter att nå de nationella målen och kunskapskraven. I detta ingår att läraren ger eleverna ett aktivt lärarstöd genom att exempelvis genomföra strukturerade lektioner, genomföra undervisningen utifrån tydliga mål och syften och ge eleverna tydliga beskrivningar och förklaringar. Vidare anpassar läraren undervisningen efter elevernas olika förkunskaper och intressen, och ger eleverna såväl stöd som stimulans och utmaningar. I detta arbete kan samråd med elevhälsan underlätta. Genom bland annat en varierad, stimulerande och utmanande undervisning, och genom konstruktiv återkoppling, stärker läraren elevernas vilja att lära. För att kunna individanpassa undervisningen och ge eleverna inflytande över denna är det centralt att läraren skaffar sig kunskap om elevernas olika behov och förutsättningar, liksom låter eleverna vara delaktiga i planeringen av undervisningen.

Trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling

Skolan ska, i det dagliga arbetet, arbeta för att elevernas lärmiljö ska präglas av trygghet och studiero och är fri från kränkande behandling. Skolan ska se till att eleverna kan bedriva sina studier i en lugn miljö där de exempelvis inte störs, hotas eller känner sig otrygga av andra elever. Denna miljö bör inte begränsas till enbart lektionssalar, utan även gälla övriga studieutrymmen på skolan som exempelvis skolbibliotek, grupprum. Vidare ska skolan genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever vid skolan. Om en enskild elev upplever sig kränkt ska omständigheterna utredas, och i förekommande fall åtgärdas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

På Skolinspektionens vägnar


Mathias Ljungström
Beslutsfattare


Lisa Ahlström
Föredragande

Bilagor

Bilaga 1: Allmänt om tillsynen

Bilaga 2: Fakta om Myrstugubergets Friskola

Bilaga 1: Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen granskar regelbundet all skolverksamhet i hela landet, för att se att den följer de lagar, regler och läroplaner som finns för verksamheten. Målet är att bidra till alla barns och elevers lika rätt till god utbildning i en trygg miljö, där alla når minst godkänt i alla ämnen.

Skolinspektionen granskar alla huvudmän, vilket innebär alla kommuner, utbildningsföretag och andra organisationer som driver skolverksamhet. Tillsynen görs vart tredje år. All skolverksamhet som en viss huvudman ansvarar för ingår i tillsynen. Det handlar om förskola, förskoleklass, grundskola, gymnasieskola, grund- och gymnasiesärskola, vuxenutbildning, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet.

Alla skolenheter ingår i tillsynen. Skolinspektionen prioriterar att besöka de skolor där en hög andel elever riskerar att inte få den utbildning de har rätt till. Det innebär att vi kan stanna längre på dessa skolenheter under själva tillsynsbesöket, men också att vi bättre kan följa upp att eventuella brister åtgärdas och ge råd och vägledning.

Skolinspektionen bedömer om, och i sådana fall på vilket sätt, den granskade verksamheten inte uppfyller de regler som gäller. Myndighetens granskning utgår bland annat från skollagen, förordningar och läroplaner. Bestämmelser som verksamheterna är skyldiga att följa.

När Skolinspektionen har tagit in tillräcklig information gör myndigheten en bedömning av om verksamheten lever upp till de lagar och regler som finns för verksamheten. Alla huvudmän får ett tillsynsbeslut för de verksamheter som huvudmannen ansvarar för. Dessutom får de skolenheter där Skolinspektionen fördjupat tillsynen och gjort tillsynsbesök ett eget beslut, som bara handlar om den skolenheten.

Skolinspektionen fattar också enskilda beslut avseende huvudmannens ansvarstagande över de skolformer som huvudmannen ansvarar för. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på de sakuppgifter som Skolinspektion grundar sina bedömningar på. I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.

Bilaga 2: Fakta om Myrstugubergets Friskola

Myrstugubergets Friskola är en grundskola med fritidshem i Huddinge kommun. Huvudman är Mybe AB, med organisationsnummer 556217-7500. Detta beslut avser endast förskoleklass och grundskolan. För huvudmannens ansvarstagande för fritidshemmet, se beslut i tillsynsärende med dnr 44-2015:5736.

Myrstugubergets grundskola består av förskoleklass och årskurserna 1-5. Vid tiden för tillsynen finns det 122 elever i verksamheten, varav 24 av dessa går i förskoleklass. Verksamheten leds av en rektor som också ingår i Mybe AB:s styrelse.