

Atleticagymnasiet AB

Org.nr. 556779-9035

## Beslut för gymnasieskola

---

efter tillsyn i Atleticagymnasiet  
beläget i Stockholms kommun

## Tillsyn i Athleticagymnasiet

Skolinspektionen har genomfört tillsyn av Athleticagymnasiet AB (org. nr. 556779-9035) under våren 2016. Athleticagymnasiet besöktes av Skolinspektionen den 5 april 2016.

### Måluppfyllelse och resultat

Den genomsnittliga betygspoängen på Athleticagymnasiet ligger i paritet med eller strax under rikets på de tre olika nationella programmen. Andelen elever som klarade sin gymnasieexamen läsåret 2014/15 varierade mellan 82 procent (ekonomiprogrammet) och 95 procent (naturvetenskapsprogrammet). I riket var motsvarande andel för ekonomiprogrammet 91 procent och för naturvetenskapsprogrammet 94 procent.

### Översikt över konstaterade brister i verksamheten

#### Skolinspektionens ingripanden

Område	Typ av ingripande	Senaste datum för redovisning
1. Undervisning och lärande	Ingen brist konstaterad	
2. Trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling	Ingen brist konstaterad	
3. Styrning och utveckling av verksamheten	Föreläggande	2017-01-20
4. Förutsättningar för utbildningen vid skolenheterna	Föreläggande	2017-01-20
5. Utveckling av utbildningen vid skolenheterna	Föreläggande	2017-01-20

I kolumnen "Typ av ingripande" anges den allvarligaste formen av ingripande Skolinspektionen har meddelat inom det arbetsområde som granskats.

Skolinspektionens bedömningar anges längre fram i detta beslut.

### **Sammanfattande bedömning**

Atleticagymnasiet har brister i sitt systematiska kvalitetsarbete. Resultatet på skolenheten följs inte upp på ett skolövergripande plan för att ligga till grund för beslut om utvecklingsåtgärder. Vidare saknas det helt ett dokumenterat kvalitetsarbete på huvudmannanivå.

Det bibliotek som finns på Atleticagymnasiet används inte som hjälp för elevernas lärande och utveckling. Detta beror på att det utbud av böcker och andra medier som finns bara är tillräckligt för ämnet engelska. Eleverna har således inte tillgång till ett skolbibliotek.

### **Skolinspektionens beslut**

---

#### **Föreläggande**

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Atleticagymnasiet AB att senast den 20 januari 2017 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

#### **Styrning och utveckling av verksamheten**

*Rektor ska, genom ett aktivt ledarskap, styra och utveckla verksamheten vid skolan så att alla elever ges en likvärdig utbildning av god kvalitet i en trygg miljö. Därför ska rektor, tillsammans med elever och personal, ha ett långsiktigt arbete för att nå detta syfte. Arbetet sker genom att utifrån en analys av nuläget identifiera verksamhetens utvecklingsbehov och med grund i denna analys sedan vidta nödvändiga förbättringsåtgärder. Analysen ska omfatta hela utbildningen och inte avgränsas till exempelvis resultat enbart i gymnasiegemensamma ämnen utan ska också omfatta uppföljning av resultat i fördjupningsämnena, från lärande som sker på arbetsplats (APL) och undervisning på introduktionsprogram. Förbättringsåtgärder kan exempelvis vara att personalen ges kompetensutveckling som motsvarar de behov som framkommit genom analys av verksamhetens förbättringsområden. Det innebär också att rektor fördelar verksamhetens resurser på ett sätt som svarar mot elevernas behov, så att alla elever ges förutsättningar att nå målen för utbildningen.*

#### **Bedömning av brist**

Skolinspektionen konstaterar att Atleticagymnasiet AB inte uppfyller författningskraven avseende att:

- Rektorn/huvudmannen följer upp skolenhetens resultat samt trygghet och studiero.  
Uppföljningen genomförs i relation till de nationella målen och dokumenteras. (1 kap. 4 §, 4 kap. 4–6 §§ och 5 kap. 3 § skollagen; Lgy 11, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.6 Rektorns ansvar)

- Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen beslutar rektorn/huvudmannen om nödvändiga utvecklingsåtgärder, och dokumenterar de beslutade åtgärderna. (4 kap. 4-7 §§ skollagen; Lgy 11, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.6 Rektorns ansvar)
- Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen av skolenhetens resultat beslutar rektorn/huvudmannen om nödvändiga utvecklingsåtgärder. (4 kap. 3 § skollagen och 4 kap. 4-7 §§ skollagen; Lgr 11, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.8 Rektorns ansvar)
- Huvudmannen/rektorn planerar för genomförandet av utvecklingsåtgärder och genomför dessa. (4 kap. 3 § och 4 kap. 4-7 §§ skollagen; Lgr 11, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.8 Rektorns ansvar)

### *Åtgärder*

Skolinspektionen bedömer att följande åtgärder behöver vidtas för att avhjälpa bristerna. Bristerna kan dock avhjälpas även på annat sätt.

### *Huvudmannens och skolenhetens systematiska kvalitetsarbete*

- Utveckla det systematiska kvalitetsarbetet på skolenhetsnivå, det vill säga att;
  - a) Följa upp och sammanställa måluppfyllelse och resultat i förhållande till de nationella målen för utbildningen.
  - b) Analysera vad som påverkar och orsakar resultaten och måluppfyllelsen för verksamheten.
  - c) Identifiera utvecklingsområden och besluta vilka insatser som ska genomföras för att de nationella målen ska uppfyllas.
  - d) Dokumentera kvalitetsarbetet.
- Utveckla det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmannanivå, det vill säga att;
  - a) Utifrån skolenhetens kvalitetsarbete följa upp och sammanställa måluppfyllelse och resultat inom utbildningen.
  - b) Analysera resultaten och utifrån analysen fatta beslut om nödvändiga utvecklingsåtgärder.
  - c) Planera och genomföra de beslutade utvecklingsåtgärderna.
  - d) Dokumentera det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmannanivå.

*Motivering till bedömning av brist*

Skolinspektionen bedömer att Athleticagymnasiet har brister i sitt kvalitetsarbete. Rektorn följer inte systematiskt upp och analyserar kunskapsresultaten tillsammans med sin personal för att utifrån detta fatta beslut om och genomföra utvecklingsåtgärder. Vidare bedömer Skolinspektionen att Athleticagymnasiet AB som är huvudman för Athleticagymnasiet saknar en systematisk uppföljning av verksamheten i syfte att utveckla skolan och höja elevernas kunskapsresultat. Kvalitetsarbetet ska vara dokumenterat.

I skollagen framgår att varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Sådan planering, uppföljning och utveckling av utbildningen ska genomföras även på skolenhetsnivå. Kvalitetsarbetet på enhetsnivå ska genomföras under medverkan av lärare, övrig personal och elever. Rektorn ansvarar för att kvalitetsarbete vid enheten genomförs enligt första och andra styckena. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de mål som finns för utbildningen i denna lag och i andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls.

Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras.

Av förarbetena till skollagen framgår bland annat att huvudmannen har det yttersta ansvaret för genomförandet av utbildningen vilket ger huvudmannen en central roll när det gäller att bedriva ett kvalitetsarbete som ska garantera kvalitet och likvärdighet. Kvalitetsarbetet ska bygga på de uppgifter som kommer fram i verksamheternas kvalitetsarbete och på andra uppgifter som är väsentliga för uppföljningen och utvecklingen, t.ex. betygsstatistik och resultat av nationella prov. Huvudmannens styrning, uppföljning, utvärdering och utveckling av verksamheten bör analyseras särskilt. Samma krav på kvalitetsarbete på huvudmannanivå ställs även på huvudmän för fristående skolor.

En enskild huvudman som bedriver utbildning vid endast en skolenhet bör kunna arbeta med planering, uppföljning, utvärdering och utveckling på huvudmannanivå och enhetsnivå i ett sammanhang då begreppen huvudman och skolenhet för fristående verksamheter i dessa fall många gånger sammanfaller (prop. 2009/10:165, s. 306).

Rektorn uppger vid intervju att eleverna följs upp på individnivå på skolan avseende resultat, F-varningar och närvaro. Fokus ligger enligt rektorn på att sätta in åtgärder för de elever som riskerar att inte uppnå kraven för godkänt betyg. Det sker inte någon övergripande uppföljning av kunskapsresultaten tillsammans med lärarna på skolan. Däremot följer man på skolan upp resultaten av de enkäter som eleverna varje år svarar på.

Lärarna bekräftar att fokus i uppföljningsarbetet på skolan är att sätta in insatser för elever som riskerar F i betyg. Enligt lärarna finns det ingen systematik på skolan för att följa upp elevernas kunskapsresultat på ett övergripande plan.

Vid intervju med representant för huvudmannen framkommer att han har regelbundna möten och avstämningar med rektorn på skolan. Huvudmannen har ställt krav på trivsel, trygghet och studiero. Vad som ska följas upp avseende kunskapsresultaten är enligt representanten för huvudmannen inte bestämt än. Vidare uppger han att ett givet mål för huvudmannen är att alla elever ska nå godkända betyg.

I Athleticagymnasiets kvalitetsredovisning för läsåret 2014/15 finns skolans mål för elevernas kunskapsresultat redovisade. I rapporten redogörs ett antal mått för kunskapsresultaten på skolan som; andelen elever med gymnasieexamen, meritpoäng och andelen elever med F i betyg i en eller flera kurser. Skolinspektionen konstaterar att det i kvalitetsredovisningen saknas en beskrivning av de bakomliggande orsakerna till att resultaten ser ut som de gör. Därmed saknas det underlag för att fatta beslut om utvecklingsåtgärder för att förbättra utbildningen.

### *Motivering till föreläggande som ingripande*

Eftersom verksamheten på Athleticagymnasiet inte uppfyller författningarnas krav föreläggs Athleticagymnasiet AB att vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

### **Förutsättningar för utbildningen vid skolenheterna**

*Huvudmannen ska ge rektorn och övrig personal vid skolenheterna förutsättningar, så att utbildningen är likvärdig och av hög kvalitet. I detta arbete ingår att huvudmannen ser till att de förutsättningar för att bedriva en utbildning av hög kvalitet (i form av till exempel en stabil elevprognos och budget) som denne hade vid godkännandet som huvudman fortfarande gäller. I arbetet med att skapa nödvändiga förutsättningar ingår bland annat också att säkerställa att de rektorer som är anställda att leda verksamheten har den behörighet och kompetens skolförfattningarna kräver. I arbetet ingår också att förse skolenheterna med nödvändiga materiella och personalmässiga resurser, så att målen för utbildningen kan nås. Dessa resurser måste också organiseras på ett ändamålsenligt sätt, så att skolenheterna kan använda dem för det syfte de är avsedda för. Den enskilda huvudmannen har också ett fungerande system för att ta emot anmälningar om kränkande behandling av elever. I de fallen utreds kränkningarna och åtgärdas vid behov.*

### *Bedömning av brist*

Skolinspektionen konstaterar att Athleticagymnasiet AB inte uppfyller författningenskraven avseende att:

- Huvudmannen ser till att det på gymnasieskolenheterna finns tillgång till skolbibliotek, som kan användas för att stödja elevernas lärande och utveckling. (2 kap. 36 § skollagen; Lgy 11, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.6 Rektorns ansvar)

#### *Åtgärder*

Skolinspektionen bedömer att följande åtgärder behöver vidtas för att avhjälpa bristen. Bristen kan dock avhjälpas även på annat sätt.

- Eleverna har tillgång till ett skolbibliotek som stödjer dem i deras lärande och utveckling.

#### *Motivering till bedömning av brist*

Skolinspektionen bedömer att eleverna på Athleticagymnasiet saknar tillgång till ett skolbibliotek som stödjer dem i deras lärande och utveckling. Detta på grund av att utbudet av böcker, förutom i ämnet engelska, inte är tillräckligt i det skolbibliotek som finns på skolan.

Enligt skollagen ska elever i gymnasieskolan ha tillgång till skolbibliotek.

Med skolbibliotek avses enligt förarbetena en gemensam och ordnad resurs av medier och information som ställs till elevernas och lärarnas förfogande och som ingår i skolans pedagogiska verksamhet med uppgift att stödja eleverna (prop. 2009/10:165 s. 284).

I Skolinspektionens elevintervju uppger eleverna att de ibland är i skolans bibliotek för att studera eftersom det finns få utrymmen i skolan att vara på när de inte har lektion. Eleverna uppger att om de vill ha tag i böcker så går de till ett annat bibliotek.

I Skolinspektionens intervju med lärarna framkommer att de anser att deras bibliotek inte är ett skolbibliotek. Detta uppger de bland annat på grund av att skolans bibliotek är obemannat och att det bara används i ämnet engelska eftersom det finns en del engelsk skönlitteratur i biblioteket.

I Skolinspektionens rektorsintervju bekräftar rektorn bilden av att deras bibliotek används främst i ämnet engelska men uppger att det även används i ämnet svenska. Rektorn uppger vidare att eleverna inte använder biblioteket för att låna böcker, utan för att sitta och studera i. Rektorn uppger vidare att de har pratat om att ta in en del tidskrifter.

#### *Motivering till föreläggande som ingripande*

Eftersom verksamheten på Athleticagymnasiet inte uppfyller författningarnas krav föreläggs Athleticagymnasiet AB att vidta åtgärder för att avhjälpa bristen.

**Övriga arbetsområden****Bedömning**

Det har vid tillsynen inte framkommit annat än att skolenheten uppfyller författningarnas krav avseende följande:

**Undervisning och lärande**

*Skolan ska se till att den ordinarie undervisningen utgår från och genomförs på ett sådant sätt att den främjar elevernas möjligheter att nå de examensmål som gäller för det nationella program som eleven läser. Undervisningen ska utformas och genomföras så att alla elever, såväl på nationella program som på introduktionsprogram, ges möjligheter att nå samtliga kunskapskrav inom de ämnen som eleven läser, det vill säga såväl i gymnasiegemensamma ämnen som programgemensamma ämnen, ämnen inom inriktningar och fördjupningsämnen.*

*I detta ingår att läraren ger eleverna ett aktivt lärostöd genom att exempelvis genomföra strukturerade lektioner, genomföra undervisningen utifrån tydliga mål och syften och ge eleverna tydliga beskrivningar och förklaringar. Vidare anpassar läraren undervisningen efter elevernas olika förkunskaper och intressen, och ger eleverna såväl stöd som stimulans och utmaningar. I detta arbete kan samråd med elevhälsan underlätta. Genom bland annat en varierad, stimulerande och utmanande undervisning, och genom konstruktiv återkoppling, stärker läraren elevernas vilja att lära. För att kunna individanpassa undervisningen och ge eleverna inflytande över denna är det centralt att läraren skaffar sig kunskap om elevernas olika behov och förutsättningar, liksom låter eleverna vara delaktiga i planeringen av undervisningen.*

**Trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling**

*Skolan ska, i det dagliga arbetet, arbeta för att elevernas lärmiljö ska präglas av trygghet och studiero och är fri från kränkande behandling. Skolan ska se till att eleverna kan bedriva sina studier i en lugn miljö där de exempelvis inte störs, hotas eller känner sig otrygga av andra elever. Denna miljö bör inte begränsas till enbart lektionssalar, utan även gälla övriga studierutrymmen på skolan som exempelvis skolbibliotek, grupprum. Detta gäller alla elever, oavsett om de går ett högskoleförberedande program, yrkesprogram eller introduktionsprogram. Det kan därmed också avse miljöer utanför skolan men som ingår i skolans verksamhet, exempelvis på arbetsplats (APL). Vidare ska skolan genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever vid skolan. Om en enskild elev upplever sig kränkt ska omständigheterna utredas, och i förekommande fall åtgärdas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.*

**Beslut**

2016-06-10  
9 (10)

Dnr 44-2015:9784

**På Skolinspektionens vägnar**



Andreas Mehnert  
Beslutsfattare



Jesper Molin  
Föredragande

Bilaga 1: Allmänt om tillsynen

Bilaga 2: Fakta om Athleticagymnasiet

## **Bilaga 1: Allmänt om tillsynen**

Skolinspektionen granskar regelbundet all skolverksamhet i hela landet, för att se att den följer de lagar, regler och läroplaner som finns för verksamheten. Målet är att bidra till alla barns och elevers lika rätt till god utbildning i en trygg miljö, där alla når minst godkänt i alla ämnen.

Skolinspektionen granskar alla huvudmän, vilket innebär alla kommuner, utbildningsföretag och andra organisationer som driver skolverksamhet. Tillsynen görs vart tredje år. All skolverksamhet som en viss huvudman ansvarar för ingår i tillsynen. Det handlar om förskola, förskoleklass, grundskola, gymnasieskola, grund- och gymnasiesärskola, vuxenutbildning, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet.

Alla skolenheter ingår i tillsynen. Skolinspektionen prioriterar att besöka de skolor där en hög andel elever riskerar att inte få den utbildning de har rätt till. Det innebär att vi kan stanna längre på dessa skolenheter under själva tillsynsbesöket, men också att vi bättre kan följa upp att eventuella brister åtgärdas och ge råd och vägledning.

Skolinspektionen bedömer om, och i sådana fall på vilket sätt, den granskade verksamheten inte uppfyller de regler som gäller. Myndighetens granskning utgår bland annat från skollagen, förordningar och läroplaner. Bestämmelser som verksamheterna är skyldiga att följa.

När Skolinspektionen har tagit in tillräcklig information gör myndigheten en bedömning av om verksamheten lever upp till de lagar och regler som finns för verksamheten. Alla huvudmän får ett tillsynsbeslut för de verksamheter som huvudmannen ansvarar för. Dessutom får de skolenheter där Skolinspektionen fördjupat tillsynen och gjort tillsynsbesök ett eget beslut, som bara handlar om den skolenheten.

Skolinspektionen fattar också enskilda beslut avseende huvudmannens ansvarstagande över de skolformer som huvudmannen ansvarar för. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på de sakuppgifter som Skolinspektion grundar sina bedömningar på. I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats [www.skolinspektionen.se](http://www.skolinspektionen.se) under fliken Inspektion.

## **Bilaga 2: Fakta om Athleticagymnasiet**

Athleticagymnasiet är en fristående gymnasieskola belägen i Stockholms kommun. Huvudman för skolan är Athleticagymnasiet AB med organisationsnummer 556779-9035.

Skolan erbjuder utbildning på tre nationella program, ekonomiprogrammet, naturvetenskapsprogrammet och samhällsvetenskapsprogrammet.

Vid tillfället för tillsynen hade Athleticagymnasiet 353 elever.