

Nordens teknikerinstitut aktiebolag (NTI)

Org.nr. 556120-3679

Beslut för gymnasieskola med yrkesprogram

efter tillsyn i NTI-gymnasiet Kronhusgatan
i Göteborgs kommun

Tillsyn i NTI-gymnasiet Kronhusgatan

Skolinspektionen har genomfört tillsyn av Nordens teknikerinstitut aktiebolag (NTI) (organisationsnummer 556120-3679) under vårterminen 2016. NTI-gymnasiet Kronhusgatan besöktes av Skolinspektionen den 24 och 25 maj 2016.

Måluppfyllelse och resultat

Kunskapsresultat

Enligt Skolverkets officiella statistik för läsåret 2014/15 var den genomsnittliga betygspoängen för avgångseleverna i el- och energiprogrammet 12,0 jämfört med rikets 12,5. För teknikprogrammet var den siffran 12,6 jämfört med riket 13,9 och för handels- och administrationsprogrammet 14,1 jämfört med riket 12,7. För ekonomiprogrammet finns ingen officiell statistik, då programmet startade detta läsår.

Andelen elever med gymnasieexamen (betygssatta i minst 2500 poäng) av elever med avgångsbetyg uppgår till 76,5 procent i jämförelse med rikets 87,2 procent.

Andelen elever som fullföljde sin utbildning inom 3 år uppgick till 62,4 procent vilket kan jämföras med 71,6 procent för riket som helhet.

Översikt över konstaterade brister i verksamheten

Skolinspektionens ingripanden

Område	Typ av ingripande	Senaste datum för redovisning
1. Undervisning och lärande	Ingen brist konstaterad	
2. Extra anpassningar och särskilt stöd	Ingen brist konstaterad	
3. Arbetsplatsförlagt lärande, grundläggande behörighet och introduktionsprogram (om yrkesprogram och/eller introduktionsprogram finns vid skolenheten)	Föreläggande	2016-09-30
4. Bedömning och betygssättning	Ingen brist konstaterad	
5. Trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling	Ingen brist konstaterad	
6. Förutsättningar för lärande och trygghet	Ingen brist konstaterad	
7. Styrning och utveckling av verksamheten	Ingen brist konstaterad	

I kolumnen "Typ av ingripande" anges den allvarligaste formen av ingripande Skolinspektionen har meddelat inom det arbetsområde som granskats.

Skolinspektionens bedömningar anges längre fram i detta beslut.

Sammanfattande bedömning

Det finns inget i tillsynen som visar annat än att den skolförlagda undervisningen på NTI-gymnasiet Kronhusgatan utgår från de nationella målen. Skolan arbetar aktivt för att elever ska tillförsäkras en skolmiljö som präglas av trygghet och studiero. Rektorn följer upp skolenhetens kunskapsresultat. Dock behöver huvudmannen säkerställa att alla elever på yrkesprogram har ett arbetsplatsförlagt lärande. Dessutom behöver rektorn besluta om vilka kurser, eller delar av kurser, som ska förläggas till det arbetsplatsförlagda lärandet. Detta för att säkerställa att eleverna ges en utbildning som i alla delar svarar mot examensmålen och ämnesplanerna.

Skolinspektionens beslut

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Nordens teknikerinstitut aktiebolag (NTI) att senast den 30 september 2016 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Arbetsplatsförlagt lärande, grundläggande behörighet och introduktionsprogram (om yrkesprogram och/eller introduktionsprogram finns vid skolenheten)

Skolan ska se till att elever på yrkesprogram får den utbildning de har rätt till avseende arbetsplatsförlagt lärande (APL) och möjlighet att nå grundläggande behörighet. APL är en central del i all yrkesutbildning, då denna ska bidra till att eleven utvecklar såväl yrkeskunskaper som en yrkesidentitet. För elever som läser i huvudsak skolförlagd utbildning ska APL motsvara minst 15 veckor av den samlade utbildningstiden och för elever som är lärlingar ska APL motsvara minst 50 % av utbildningen. Skolan ska ha kvalitetssäkrat arbetsplatsen så att eleven har reell möjlighet att nå de kunskaper som eleven är avsedd att uppnå på arbetsplatsen, exempelvis att skolan avtalat med arbetsplatsen om vilka delar av det centrala innehållet på en eller flera kurser som ska behandlas. Skolan ska också följa upp att så sker. Handledaren är en central aktör, och behöver förutom kunskaper inom yrket också ha kunskaper om de mål som eleven ska uppnå och bedömas gentemot så att eleverna får adekvata arbetsuppgifter utifrån detta.

Att eleverna ges möjlighet till fortsatta studier på högskolenivå är en central rättssäkerhetsfråga. Det är dock inte tillräckligt att eleverna ges en teoretisk möjlighet att uppnå grundläggande behörighet utan skolan bör också göra det praktiskt möjligt för eleverna, ex. genom att undvika schemakrockar.

För introduktionsprogrammen finns inga nationellt fastställda programstrukturer eller examensmål, utan utbildningen ska utformas så att eleven förbereds för vidare studier eller etablering på arbetsmarknaden. Ett centralt instrument i denna planering är elevens individuella studieplan. Eleven ska, utifrån sina behov, få en utbildning som uppfyller introduktionsprogrammets syfte så att elevens mål med utbildningen kan uppnås.

Bedömning av brist

Skolinspektionen konstaterar att Nordens teknikerinstitut aktiebolag (NTI) inte uppfyller författningskraven avseende att:

- Eleverna på yrkesprogrammen får arbetsplatsförlagt lärande under ledning av handledare, som har nödvändiga kunskaper och erfarenheter för uppdraget och som även i övrigt bedöms vara lämplig. (16 kap. 11 och 16 §§ skollagen; 4 kap. 12 -14 §§ gymnasieförordningen)

Åtgärder

Skolinspektionen bedömer att följande åtgärder behöver vidtas för att avhjälpa bristen.

- Se till att alla elever på yrkesprogrammen har platser för det arbetsplatsförlagda lärandet.
- Se till att rektorn beslutar om hela eller delar av kurser ska förläggas till det arbetsplatsförlagda lärandet.

Motivering till bedömning av brist

Skolinspektionen bedömer att det finns brister i skolans anordnande kring det arbetsplatsförlagda lärandet (APL). Alla elever på skolans yrkesprogram har inte en APL-plats. Rektor tar inte beslut om vilka kurser, eller delar av kurser, som ska förläggas till APL-platserna. Detta får till följd att det blir otydligt för eleverna och arbetsplatsens handledare vilka mål som eleven ska arbeta mot.

Enligt gymnasieförordningen ska arbetsplatsförlagt lärande förekomma på alla yrkesprogram i minst 15 veckor. Huvudmannen ansvarar för att skaffa platser till det arbetsplatsförlagda lärandet och att dessa uppfyller de krav som finns för utbildningen. Rektor beslutar om hela eller delar av kurser ska förläggas till arbetsplatser och om hur fördelningen över läsåren ska göras.

Av Skolverkets allmänna råd, bedömning och betygssättning i gymnasieskolan, framgår att det är viktigt att det finns rutiner som tydliggör hur informationsutbytet mellan arbetsplatsen och skolan kan ske. Det ska vara tydligt vilka kurser, eller delar av kurser, som förläggs till arbetsplatsen. Handledaren för en elev måste vara väl informerad om vilka mål eleven ska arbeta mot. Rektorn behöver möjliggöra så att läraren kan få relevant information från handledaren för bedömning och betygssättning utifrån kursens mål och kunskapskrav.

Alla elever på yrkesprogrammen har inte en APL-plats

Av intervju med rektorn framkommer att skolan har två APL-samordnare som delvis arbetar med att sammanställa en platsbank av APL-platser. Rektor uppger även att skolan vill att eleverna söker sina egna platser. Skolans idé med APL är att ge eleverna en bra erfarenhet, att de får träna på att söka arbete samt att det utvecklar deras självständighet. Detta bekräftas i intervju med APL-samordnarna.

APL-samordnarna uppger i intervju att det är en utmaning att hitta platser till alla elever i tid, innan det är dags att gå ut på APL. Vidare framkommer att det är svårare att hitta platser för de elever som går El- och energiprogrammet, jämfört med de elever som går Handel- och administrationsprogrammet. Detta framkommer även i intervjuer med rektorn, elever och yrkeslärare.

Elever som går på El- och energiprogrammet uppger i intervju att det är svårt att hitta APL-plats som har en verksamhet som rymms inom examensmålen. Eleverna uppger vidare att det finns flera elever i deras klass som inte hade någon APL-plats under årets APL-period, samt att någon fick sin plats först efter några veckor. Enligt eleverna är det eleverna själva som ansvarar för att hitta en plats.

Av intervju med elever från handel- och administrationsprogrammet framkommer delvis en annan bild. De eleverna uppger i intervju att de själva ska söka APL-plats, men att skolan har en lista med potentiella företag som man kan ta till hjälp om man inte hittar en plats. Alla elever, förutom en elev, i denna klass hade APL-platser under årets APL-period.

Rektor tar inte beslut om vilka kurser, eller delar av kurser, som ska förläggas till det arbetsplatsförlagda lärandet.

Rektorn uppger i intervju att det inte har tagits beslut om vilka kurser, eller delar av kurser, som ska ingå i elevernas APL. Rektorn uppger vidare att eleverna tränar vissa förmågor som ingår i kursmål ute på sin APL. Enligt rektorn är ambitionen att förankra mellan APL och kursmål samt examensmål. Detta är dock något som rektorn ser behov av att utveckla på skolan. Av rektorn framkommer att elevernas arbete med att söka sina egna platser och de moment som ingår i det arbetet är något som kopplas mot examensmålen.

Av intervju med yrkeslärare framkommer att, när det gäller APL, lägger de framförallt fokus på att eleverna ska bli anställningsbara. I det ingår till exempel att eleverna får träna på att skriva personligt brev, skriva ett CV samt ringa ett samtal till en fiktiv arbetsgivare. Eleverna ska arbeta med dessa uppgifter innan APL-perioden har påbörjats. Eleverna får även med sig en uppgift till APL-platsen. I den uppgiften ska eleverna reflektera över vad de får göra, något som de sedan får redovisa när de kommer tillbaka till skolan. Skolans APL-samordnare bekräftar att lärarna i efterhand kontrollerar vad eleverna har gjort och fått lära sig på sin APL.

Av eleverna framkommer det i intervju att lärarna gör besök hos dem på APL och att de då följer upp hur det går för eleverna. Enligt båda elevgrupperna som har APL är det otydligt vilka kursmål som arbetas mot ute på APL och att det till stor del handlar om att de ska lära sig hur man uppträder på en arbetsplats. Av intervju med skolans APL-samordnare framkommer vidare att APL-platsernas handledare inte alltid har fått information om vilka kurser, eller delar av kurser, som eleverna förväntas arbeta mot.

Efter tillsynsbesöket har rektor inkommit med uppgifter att skolan har påbörjat en plan för att utveckla APL på skolan. Bland annat ska en APL-samordnare rekryteras samt att en översyn av rutiner planeras in.

Motivering till föreläggande som ingripande

Verksamheten uppfyller inte författningarnas krav och huvudmannen föreläggs därför att avhjälpa bristerna.

Övriga arbetsområden

Bedömning

Det har vid tillsynen inte framkommit annat än att skolenheten uppfyller författningarnas krav avseende följande:

Undervisning och lärande

Skolan ska se till att den ordinarie undervisningen utgår från och genomförs på ett sådant sätt att den främjar elevernas möjligheter att nå de examensmål som gäller för det nationella program som eleven läser. Undervisningen ska utformas och genomföras så att alla elever, såväl på nationella program som på introduktionsprogram, ges möjligheter att nå samtliga kunskapskrav inom de ämnen som eleven läser, det vill säga såväl i gymnasiegemensamma ämnen som programgemensamma ämnen, ämnen inom inriktningar och fördjupningsämnen.

I detta ingår att läraren ger eleverna ett aktivt lärarstöd genom att exempelvis genomföra strukturerade lektioner, genomföra undervisningen utifrån tydliga mål och syften och ge eleverna tydliga beskrivningar och förklaringar. Vidare anpassar läraren undervisningen efter elevernas olika förkunskaper och intressen, och ger eleverna såväl stöd som stimulans och utmaningar. I detta arbete kan samråd med elevhälsan underlätta. Genom bland annat en varierad, stimulerande och utmanande undervisning, och genom konstruktiv återkoppling, stärker läraren elevernas vilja att lära. För att kunna individanpassa undervisningen och ge eleverna inflytande över denna är det centralt att läraren skaffar sig kunskap om elevernas olika behov och förutsättningar, liksom låter eleverna vara delaktiga i planeringen av undervisningen.

Extra anpassningar och särskilt stöd

Skolans lärmiljöer ska anpassas så att de elever som riskerar att inte nå de kunskapskrav som minst ska uppnås får stöd i form av extra anpassningar eller särskilt stöd. Detta gäller alla elever, oavsett om de går ett högskoleförberedande program, yrkesprogram eller introduktionsprogram. Detta avser också samtliga ämnen som eleven läser, det vill säga såväl gymnasiegemensamma ämnen som programgemensamma ämnen, ämnen inom inriktningar och fördjupningsämnen. Det kan också omfatta undervisning som är förlagd till arbetsplats (APL). Skolan ska utveckla metoder för att stimulera och stödja tills åtgärderna får effekt genom att situationen för den enskilda eleven eller en grupp elever förbättras.

När skolans arbetssätt och arbetsformer inte är tillräckliga för att möta elevens behov ska en analys genomföras av hur skolan kan anpassa lärmiljöerna eller undervisningens innehåll och genomförande. Skolans svårigheter att möta elevens behov kan framkomma till exempel i undervisningen, genom resultat på nationella prov eller genom uppgift från eleven och dess vårdnadshavare. Lärare och elevhälsa ska oftast samråda för att kunna avgöra lämpliga insatser. Eleven och vårdnadshavaren ska vara delaktiga i detta. Det kan också handla om att skolan behöver förbättra sitt arbete med att hjälpa en elev med att planera och strukturera sina studier, färdighetsträning, specialpedagogiska insatser under en kortare tid, särskilda hjälpmedel eller utrustning och digital teknik med anpassade programvaror eller mer långvariga insatser såsom studiehandledning på modersmål eller regelbundna specialpedagogiska insatser såsom regelbunden kontakt med en speciallärare. Huvudregeln är att särskilt stöd ska ges i elevens ordinarie grupp om inte detta visats vara olämpligt utifrån elevens behov. Insatserna ska utvärderas och korrigeras om de inte haft avsedd effekt.

Bedömning och betygssättning

Skolan ska se till att läraren gör en allsidig bedömning av elevernas kunskaper utifrån de nationella kunskapskraven, och ger eleven och dess vårdnadshavare information om elevens kunskapsmässiga och sociala utveckling. Detta gäller alla elever, oavsett om de går ett högskoleförberedande program, yrkesprogram eller introduktionsprogram. Detta avser samtliga ämnen som eleven läser, det vill säga såväl gymnasiegemensamma ämnen som programgemensamma ämnen, ämnen inom inriktningar och fördjupningsämnen.

Eleven ska, när omdömen ges eller betyg sätts i olika ämnen, enbart bedömas utifrån de nationella kunskapskraven och inte utifrån andra kriterier som läraren och skolan själv upprättat. Lärarens analyser av elevernas kunskaper ska bygga på olika underlag, som tillsammans ger en bred och allsidig bild av elevernas kunskaper. I detta ingår att läraren bl.a. ska använda sig av nationella ämnesprov tillsammans med övriga muntliga och skriftliga elevprestationer. I de fall eleven har haft hela eller delar av kurser förlagda till arbetsplats (APL) ska bedömning av detta ingå i den samlande bedömningen.

Vidare ska skolan göra eleven och dess vårdnadshavare delaktiga i elevens utveckling genom att, löpande under studietiden och genom utvecklingssamtal, informera om elevens kunskapsmässiga och sociala utveckling och hur denna bäst kan stödjas.

Trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling

Skolan ska, i det dagliga arbetet, arbeta för att elevernas lärmiljö ska präglas av trygghet och studiero och är fri från kränkande behandling. Skolan ska se till att eleverna kan bedriva sina studier i en lugn miljö där de exempelvis inte störs, hotas eller känner sig otrygga av andra elever. Denna miljö bör inte begränsas till enbart lektionssalar, utan även gälla övriga studieutrymmen på skolan som exempelvis skolbibliotek, grupprum. Detta gäller alla elever, oavsett om de går ett högskoleförberedande program, yrkesprogram eller introduktionsprogram. Det kan därmed också avse miljöer utanför skolan men som ingår i skolans verksamhet, exempelvis på arbetsplats (APL). Vidare ska skolan genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever vid skolan. Om en enskild elev upplever sig kränkt ska omständigheterna utredas, och i förekommande fall åtgärdas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Förutsättningar för lärande och trygghet

Skolan ska se till att viktiga förutsättningar för elevernas lärande och trygghet är uppfyllda på skolan. Rektorn ska i ett tidigt skede uppmärksamma elever som av ogiltiga skäl inte deltar i skolarbetet, så att eleven så snart som möjligt deltar. Skolan ska bedriva ett aktivt värdegrundsarbete, som innebär att exempelvis grundläggande demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter kommer till uttryck i praktisk handling.

Vidare ska lärarna ha kompetens och samverka med varandra, för att genom till exempel erfarenhetsutbyte utveckla skolans undervisning. Centrala stödfunktioner som skolbibliotek, elevhälsa och studie- och yrkesvägledning används aktivt i utbildningen, för att stödja och främja elevernas utveckling mot de nationella målen. Skolan ska således inte bara ha tillgång till dessa funktioner, utan de ska kontinuerligt användas i undervisning och övrig skolverksamhet.

Styrning och utveckling av verksamheten

Rektor ska, genom ett aktivt ledarskap, styra och utveckla verksamheten vid skolan så att alla elever ges en likvärdig utbildning av god kvalitet i en trygg miljö. Därför ska rektor, tillsammans med elever och personal, ha ett långsiktigt arbete för att nå detta syfte. Arbetet sker genom att utifrån en analys av nuläget identifiera verksamhetens utvecklingsbehov och med grund i denna analys sedan vidta nödvändiga förbättringsåtgärder. Analysen ska omfatta hela utbildningen och inte avgränsas till exempelvis resultat enbart i gymnasiegemensamma ämnen utan ska också omfatta uppföljning av resultat i fördjupningsämnena, från lärande som sker på arbetsplats (APL) och undervisning på introduktionsprogram. Förbättringsåtgärder kan exempelvis vara att personalen ges kompetensutveckling som motsvarar de behov som framkommit genom analys av verksamhetens förbättringsområden. Det innebär också att rektor fördelar verksamhetens resurser på ett sätt som svarar mot elevernas behov, så att alla elever ges förutsättningar att nå målen för utbildningen.

På Skolinspektionens vägnar



Elisabeth Ahlgren
Beslutsfattare



Stina Linder
Föredragande

Bilagor

Bilaga 1: Allmänt om tillsynen

Bilaga 2: Fakta om NTI-gymnasiet Kronhusgatan

Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen granskar regelbundet all skolverksamhet i hela landet, för att se att den följer de lagar, regler och läroplaner som finns för verksamheten. Målet är att bidra till alla barns och elevers lika rätt till god utbildning i en trygg miljö, där alla når minst godkänt i alla ämnen.

Skolinspektionen granskar alla huvudmän, vilket innebär alla kommuner, utbildningsföretag och andra organisationer som driver skolverksamhet. Tillsynen görs vart tredje år. All skolverksamhet som en viss huvudman ansvarar för ingår i tillsynen. Det handlar om förskola, förskoleklass, grundskola, gymnasieskola, grund- och gymnasiesärskola, vuxenutbildning, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet.

Alla skolenheter ingår i tillsynen. Skolinspektionen prioriterar att besöka de skolor där en hög andel elever riskerar att inte få den utbildning de har rätt till. Det innebär att vi kan stanna längre på dessa skolenheter under själva tillsynsbesöket, men också att vi bättre kan följa upp att eventuella brister åtgärdas och ge råd och vägledning.

Skolinspektionen bedömer om, och i sådana fall på vilket sätt, den granskade verksamheten inte uppfyller de regler som gäller. Myndighetens granskning utgår bland annat från skollagen, förordningar och läroplaner. Bestämmelser som verksamheterna är skyldiga att följa.

När Skolinspektionen har tagit in tillräcklig information gör myndigheten en bedömning av om verksamheten lever upp till de lagar och regler som finns för verksamheten. Alla huvudmän får ett tillsynsbeslut för de verksamheter som huvudmannen ansvarar för. Dessutom får de skolenheter där Skolinspektionen fördjupat tillsynen och gjort tillsynsbesök ett eget beslut, som bara handlar om den skolenheten.

Skolinspektionen fattar också enskilda beslut avseende huvudmannens ansvarstagande över de skolformer som huvudmannen ansvarar för. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på de sakuppgifter som Skolinspektion grundar sina bedömningar på. I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits i för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmännens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.

Fakta om NTI-gymnasiet Kronhusgatan

NTI-gymnasiet Kronhusgatan är en fristående skola belägen i centrala Göteborg. Huvudman för skolan är Nordens Teknikerinstitut AB med organisationsnummer 556120-3679. NTI-gymnasiet Kronhusgatan startade sin verksamhet 2001 och har vid tillsynsbesöket 350 elever.

I enlighet med Skolinspektionens godkännande (diarienummer 37-2010:3372) bedriver skolan verksamhet i gymnasieprogrammen; el- och energiprogrammet med inriktning dator- och kommunikationsteknik samt teknikprogrammet med inriktning mot Informations- och medieteknik och teknikvetenskap.

Skolan bedriver även verksamhet i gymnasieprogrammet handel- och administration (diarienummer 32-2010:5521) samt från och med läsåret 2015/16 gymnasieprogrammet ekonomiprogrammet (diarienummer 32-2014:827).

Skolenhetens elevhälsa består av specialpedagog, skolsköterska samt kurator. Psykolog och skolläkare anlitas vid behov. Tillgången till elevhälsa och skolbibliotek kommer att bedömas i samband av tillsynen av skolans huvudman.