

Göteborgs kommun

vastrahisingen@vastrahisingen.goteborg.se

Beslut efter uppföljning för grundskola

efter tillsyn i Sjumilaskolan 4-9 B
i Göteborgs kommun

Uppföljning av tillsyn i Sjumilaskolan 4-9 B

Skolinspektionen genomförde tillsyn av Göteborgs kommun under hösten 2015. Skolinspektionen fattade den 19 januari 2016 beslut efter tillsyn för Sjumilaskolan F-9 B. Föreliggande beslut omfattar uppföljning av brister inom området *Styrning och utveckling av verksamheten*. Göteborgs kommun förelades att senast den 22 augusti 2016 redovisa vidtagna åtgärder för att avhjälpa de påtalade bristerna. Skolinspektionens uppföljning bygger på en redovisning av vidtagna åtgärder som Göteborgs kommun inkom med den 18 augusti 2016 i vilken de hänvisade till en delredovisning som de inkom med den 27 april 2016.

Skolinspektionen har den 15 augusti fattat ett separat beslut om uppföljning av brister i samma beslut, från den 19 januari 2016, inom områdena *Undervisning och lärande, Extra anpassningar och särskilt stöd, Trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling och Förutsättningar för lärande och trygghet*.

Sammanfattning av kvarstående brister

Enligt Skolinspektionens bedömning är nedanstående brister ännu ej tillfullo åtgärdade. Skolinspektionen konstaterar att Göteborgs kommun inte uppfyller författningskraven avseende att:

Skolinspektionens ingripande

Arbetsområde	Typ av ingripande	Senaste datum för redovisning
6. Styrning och utveckling av verksamheten		
Rektorn följer upp skolenhetens resultat samt trygghet och studiero. Uppföljningen genomförs i relation till de nationella målen och dokumenteras.	Föreläggande	2017-03-03
Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen beslutar rektorn om nödvändiga utvecklingsåtgärder, och dokumenterar de beslutade åtgärderna.	Föreläggande	2017-03-03

Rektorn planerar för genomförandet av utvecklingsåtgärder och genomför dessa. Planeringen och åtgärderna dokumenteras.	Föreläggande	2017-03-03
--	--------------	------------

Skolinspektionens beslut

Vid uppföljning av tidigare beslut från den 19 januari 2016 konstaterar Skolinspektionen att huvudmannen inte avhjälpt påtalade brister inom området *Styrning och utveckling av verksamheten*.

Föreläggande

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Göteborgs kommun att senast den 3 mars 2017 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas för Skolinspektionen.

Styrning och utveckling av verksamheten

Rektor ska, genom ett aktivt ledarskap, styra och utveckla verksamheten vid skolan så att alla elever ges en likvärdig utbildning av god kvalitet i en trygg miljö. Därför ska rektor, tillsammans med elever och personal, ha ett långsiktigt arbete för att nå detta syfte. Arbetet sker genom att utifrån en analys av nuläget identifiera verksamhetens utvecklingsbehov och med grund i denna analys sedan vidta nödvändiga förbättringsåtgärder. Detta innebär exempelvis att personalen ges kompetensutveckling som motsvarar de behov som framkommit genom analys av verksamhetens förbättringsområden. Det innebär också att rektor fördelar verksamhetens resurser på ett sätt som svarar mot elevernas behov, så att alla elever ges förutsättningar att nå målen för utbildningen.

Bedömning av brist

Skolinspektionen konstaterar att Göteborgs kommun inte uppfyller författningskraven avseende att:

- Rektorn följer upp skolenhetens resultat samt trygghet och studiero. Uppföljningen genomförs i relation till de nationella målen och dokumenteras. (1 kap. 4 §, 4 kap. 4–6 §§ och 5 kap. 3 § skollagen; Lgr 11, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.8 Rektorns ansvar)
- Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen beslutar rektorn om nödvändiga utvecklingsåtgärder, och dokumenterar de beslutade åtgärderna. (4 kap. 4–7 §§ skollagen; Lgr 11, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.8 Rektorns ansvar)
- Rektorn planerar för genomförandet av utvecklingsåtgärder och genomför dessa. Planeringen och åtgärderna dokumenteras. (4 kap. 4–7 §§ skollagen; Lgr 11, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.8 Rektorns ansvar)

Åtgärder

- Rektorn ska, för den enskilda skolenheten, följa upp och dokumentera skolenhetens resultat samt arbetet med trygghet och studiero.
- Rektorn ska, för den enskilda skolenheten, utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen besluta om nödvändiga utvecklingsåtgärder och dokumentera dessa.
- Rektorn ska, för den enskilda skolenheten, planera för genomförandet av de beslutade utvecklingsåtgärderna och genomföra dessa samt se till att planeringen och åtgärderna dokumenteras för den enskilda skolenheten.

*Motivering till bedömning av brist**Skolinspektionens utredning vid uppföljning av tillsynen*

Skolinspektionen beslutade den 19 januari 2016 att förelägga Göteborgs kommun att senast den 22 augusti 2016 vidta åtgärder för att säkerställa att rektorn följer upp kunskapsresultaten och arbetet med trygghet och studiero för den enskilda skolenheten Sjumilaskolan F-9 B (numera Sjumilaskolan 4-9 B), samt dokumenterar uppföljningarna. Vidare förelades huvudmannen att vidta åtgärder för att säkerställa att rektor utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen, beslutar om nödvändiga utvecklingsåtgärder för den enskilda skolenheten, planerar för genomförandet av de beslutade utvecklingsåtgärderna och genomför dessa, samt ser till att planeringen och åtgärderna dokumenteras för den enskilda skolenheten.

Av Skolinspektionens beslut den 19 januari 2016 framgår att uppföljning av skolenhetens kunskapsresultat, exempelvis måluppfyllelsen i de ämnen och årskurser där det finns kunskapskrav, samt arbetet med trygghet och studiero, inte skedde på Sjumilaskolans respektive enheter A och B. Inte heller analys av uppföljningen och efterföljande beslut om utvecklingsåtgärder skedde enhetsvis. Istället skedde uppföljning, analys och beslut om utvecklingsåtgärder sammantaget för de två skolenheterna Sjumilaskolan A och B. Av beslutet framgår vidare att i årskurs 6 genomfördes enbart en uppföljning av hur stor andel av eleverna, på de båda enheterna gemensamt, som uppnådde minst betyget E sammantaget i alla ämnen. I årskurs 6 genomfördes och dokumenterades därmed inte en uppföljning för varje enskilt ämne där det finns kunskapskrav, och uppföljningen skedde heller inte separat för respektive enhet. I årskurs 9 skedde en uppföljning av elevernas resultat i samtliga ämnen, men uppföljningen skedde sammantaget för enheterna A och B. Det gick därför inte av dokumentationen att urskilja respektive enhets resultat för varken elevernas måluppfyllelse eller enhetens arbete med trygghet och studiero.

I huvudmannens svar till Skolinspektionen, daterat den 18 augusti, hänvisas till en delredovisning som huvudmannen inkom med den 27 april 2016. I delredovisningen anges ett antal åtgärder för att komma till rätta med de brister som Skolinspektionen har konstaterat när det gäller uppföljning av kunskapsresultat, exempelvis måluppfyllelsen i de ämnen och årskurser där det finns kunskapskrav, samt uppföljningen av arbetet med trygghet och studiero. Huvudmannen anger i delredovisningen att de i januari 2016 har rekryterat en rektor till årskurs F-3. Syftet anges vara att skapa bättre förutsättningar för skolledningen att följa upp elevernas resultat och att rektor ska leda sin enhet mot högre måluppfyllelse.

Vidare anger huvudmannen i delredovisningen att för att regelbundet följa upp samtliga årskurser skulle under våren så kallade bedömningsprognoser genomföras. Undervisande lärare ska i bedömningsprognosen lämna en prognos av resultaten i respektive klass och ämne i mitten på vår- och höstterminen. Huvudmannen anger vidare att prognoser även ska genomföras i årskurser där betyg inte ges, d.v.s. i årskurserna 1-5. Syftet med bedömningsprognoserna är att i mitten på respektive termin följa upp elevernas resultat. Skolledningen ska därefter, enligt huvudmannen, genomföra en analys av resultaten för att i god tid vidta åtgärder i form av extra stödinsatser med hjälp av exempelvis speciallärare, extra stödundervisning, lovskola etc. Huvudmannen anger vidare att bedömningsprognoserna blir ett kraftfullt verktyg i skolans systematiska kvalitetsarbete och att de också kommer att fungera som underlag för klasskonferenser med undervisande lärare. I huvudmannens svar uppges vidare att pedagogerna på Sjumilaskolan ska göras delaktiga i skolans systematiska kvalitetsarbete genom att bland annat ställa upp egna mål, utvärderingar och analyser varje halvår. Utvärderingar ska ske vid höstterminens slut då enskilda utvärderingar gentemot enskildas mål lämnas in. Vid vårterminens slut ska enskilda pedagogers utvärderingar och grupputvärderingar lämnas till skolledningen. Vid det tillfället uppges också att resultat ska lämnas för alla enskilda elever och klasser gentemot kunskapsmålen.

Elevers delaktighet i det systematiska kvalitetsarbetet ska, enligt delredovisningen, garanteras genom resultaten från trygghetsenkäterna, GR-enkäten, Skolbarometern samt den regiongemensamma skolenkäten. Under våren 2016 och i mitten på varje termin därefter, uppges att samtliga elever på skolan ska genomföra en särskild enkät som syftar till att följa upp hur eleverna upplever skolans utvecklingsarbete, om de upplever att tryggheten och studieron ökat på skolan, i vilken grad de upplever ett aktivt lärarstöd på lektionerna och om de upplever inflytande på undervisningen.

Den 22 augusti 2016, med påminnelse den 31 augusti 2016, begärde Skolinspektionen en komplettering av huvudmannen, där huvudmannen ombads inkomma med dokumentation av det systematiska kvalitetsarbetet där skolenheternas analys av kunskapsresultat och där beslut om nödvändiga utvecklingsåtgärder och planering av dessa framgår. I huvudmannens svar som inkom den 1 september 2016 hänvisar huvudmannen till tidigare inskickade svar från den 27 april och den 17 augusti 2016.

Rättslig reglering

Skollagen anger att rektorn ska ansvara för att det vid skolenheten bedrivs ett kvalitetsarbete som består i att systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Kvalitetsarbetet på enhetsnivå ska genomföras under medverkan av lärare, övrig personal och elever. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de mål som finns för utbildningen i skollagen och i andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls. Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras. Om det framkommer att det finns brister i verksamheten ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas. Enligt läroplanen ansvarar rektorn för att skolans resultat följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen och kunskapskraven.

Skolinspektionens bedömning vid uppföljning av tillsynen

Skolinspektionen gör bedömningen att de åtgärder som huvudmannen har redovisat i samband med uppföljningen av Skolinspektionens beslut från den 19 januari 2016 inte är tillräckliga för att bristerna i det systematiska kvalitetsarbetet för Sjumilaskolan 4-9 B kan anses åtgärdade. Det framgår inte av redovisningen en dokumentation av skolenhetens samlade kunskapsresultat med analys och beslut om utvecklingsåtgärder på enhetsnivå. Otydligheten avseende den enskilda enhetens måluppfyllelse och resultat av arbetet med trygghet och studiero kvarstår i samma omfattning som tidigare. Skolenhetens systematiska kvalitetsarbete uppfyller därmed fortfarande inte skollagens krav. Rektorn har inte redovisat att uppföljning av skolenhetens kunskapsresultat (måluppfyllelsen i de ämnen och årskurser där det finns kunskapskrav) samt av arbetet med trygghet och studiero, sker för den enskilda skolenheten.

Motivering till val av verktyg

Göteborgs kommuns verksamhet uppfyller inte de krav som följer av gällande föreskrifter. Göteborgs kommun föreläggs därför att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

Beslut

2016-11-03

7 (7)

Dnr 43-2015:4687

På Skolinspektionens vägnar



Hans Larson
Enhetschef



Solmaz Malek Lundin
Föredragande/Utreddare