

Varbergs kommun
ks@varberg.se

Beslut för gymnasiesärskola

efter tillsyn i Gymnasiesärskolan
i Varbergs kommun

Tillsyn i Gymnasiesärskolan

Skolinspektionen har genomfört tillsyn av Varbergs kommun under hösten 2016. Gymnasiesärskolan besöktes av Skolinspektionen den 29 september 2016.

Måluppfyllelse och resultat

För skolformen gymnasiesärskola finns ingen nationell statistik gällande kunskapsresultat. Gymnasiesärskolan i Varberg har inte heller någon fullständig egen sammanställning över sådana resultat. För gymnasiesärskolan i Varbergs kommun finns inga resultat redovisade gällande elevernas trygghet och studiero på enhetsnivå.

Översikt över konstaterade brister i verksamheten

Skolinspektionens ingripanden

Område	Typ av ingripande	Senaste datum för redovisning
1. Undervisning och lärande	Ingen brist konstaterad	
2. Extra anpassningar och särskilt stöd	Ingen brist konstaterad	
3. Arbetsplatsförlagt lärande	Ingen brist konstaterad	
4. Bedömning och betygssättning	Ingen brist konstaterad	
5. Trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling	Ingen brist konstaterad	
6. Förutsättningar för lärande och trygghet	Föreläggande	2017-02-28
7. Styrning och utveckling av verksamheten	Föreläggande	2017-04-28

Skolinspektionens bedömningar anges längre fram i detta beslut.

Sammanfattande bedömning

Skolinspektionens tillsyn av gymnasiesärskolan i Varbergs kommun visar inget annat än att eleverna vistas i en skolmiljö som präglas av trygghet och studiero. Av tillsynen framkommer dock att det finns områden som skolenheten behöver utveckla för att uppfylla kraven i författningarna.

Skolinspektionen bedömer att eleverna i gymnasiesärskolans inte ges den studie- och yrkesvägledning som de enligt skollagen har rätt till.

Det systematiska kvalitetsarbetet vid gymnasiesärskolan brister i den systematiska uppföljningen och utvecklingen av utbildningens kunskapsresultat i relation till de nationella målen. Rektorn tar inte i tillräcklig utsträckning ansvar för att följa upp och analysera skolenhetens resultat för att kunna fatta beslut om och genomföra nödvändiga utvecklingsåtgärder för gymnasiesärskolan. Rektorn behöver, genom ett aktivt ledarskap, styra och utveckla verksamheten i gymnasiesärskolan. Rektorn behöver också, tillsammans med elever och personal, bedriva ett systematiskt och långsiktigt arbete för att alla elever ska få en likvärdig utbildning som uppfyller författningarnas krav.

Skolinspektionens beslut

Föreläggande

Förutsättningar för lärande och trygghet

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Varbergs kommun att senast den 28 februari 2017 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Beskrivning av arbetsområdet

Skolan ska se till att viktiga förutsättningar för elevernas lärande och trygghet är uppfyllda på skolan. Rektorn ska i ett tidigt skede uppmärksamma elever som av ogiltiga skäl inte deltar i skolarbetet. Skolan ska bedriva ett aktivt värdegrundsarbete, som innebär att exempelvis grundläggande demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter kommer till uttryck i praktisk handling. Vidare ska lärarna ha kompetens och samverka med varandra, för att genom till exempel erfarenhetsutbyte utveckla skolans undervisning. Centrala stödfunktioner som skolbibliotek, elevhälsa och studie- och yrkesvägledning används aktivt i utbildningen, för att stödja och främja elevernas utveckling mot de nationella målen. Skolan ska således inte bara ha tillgång till dessa funktioner, utan de ska kontinuerligt användas i undervisning och övrig skolverksamhet. Det finns en välfungerande samverkan med arbetslivet.

Bedömning av brist

Skolinspektionen konstaterar att Varbergs kommun inte uppfyller författningskraven avseende att:

- Den studie- och yrkesorienterade verksamheten tillgodoser elevernas behov av vägledning inför elevernas val av framtida utbildnings- och yrkesverksamhet. (2 kap. 29 § skollagen; Lgys 13, 2 Övergripande mål och riktlinjer, 2.6 Rektorns ansvar)

Åtgärder

Skolinspektionen bedömer att följande åtgärder behöver vidtas för att avhjälpa bristen. Bristen kan dock avhjälpas även på annat sätt.

- Rektorn ska se till att den studie- och yrkesorienterade verksamheten tillgodoser gymnasiesärskoleelevernas behov av vägledning inför val av framtida utbildnings- och yrkesverksamhet.

Motivering till bedömning av brist

Studie- och yrkesvägledning

Skolinspektionen bedömer att alla gymnasiesärskolans elever inte träffar personal med sådan kompetens att deras behov av vägledning inför val av

framtida utbildnings- och yrkesverksamhet tillgodoses. Bedömningen görs utifrån följande. Ett av skolans mål är att ge eleven möjligheter att ta ställning till frågor om sin framtid. Studie- och yrkesvägledning syftar till att förbättra elevens kompetens att göra studie- och yrkesval. Elever inom gymnasiesärskolan behöver informeras om såväl vilka möjligheter som finns efter studierna samt om rätten till tillgänglighet, stöd och hjälpmedel både inom studier och i arbetslivet. Utredningen visar att den studie- och yrkesvägledare som har till uppgift att tillgodose elevernas behov av studie- och yrkesvägledning inte hinner med att ge eleverna sådan vägledning i den utsträckning som eleverna har behov av. Eleverna får inte heller sådan vägledning på något annat sätt. Detta strider mot författningarnas krav.

Enligt skollagen ska elever i alla skolformer utom förskolan och förskoleklassen ha tillgång till personal med sådan kompetens att deras behov av vägledning inför val av framtida utbildnings- och yrkesverksamhet kan tillgodoses. Även den som avser att påbörja en utbildning ska ha tillgång till vägledning. I läroplanen för gymnasiesärskolan 2013 framgår att rektorn har ett särskilt ansvar för att studie- och yrkesvägledningen organiseras så att eleverna får information om och vägledning inför de olika val som skolan erbjuder och inför val av framtida yrkesområde och fortsatta studier.

Skolinspektionen har inför tillsynen genom dokumentet "Begäran om information inför regelbunden tillsyn (dnr 2016: 5203)" tagit del av en beskrivning av hur personalen med kompetens inom studie- och yrkesvägledning arbetar med elevernas behov av vägledning inför framtida val. I denna beskrivning framkommer att studie-yrkesvägledaren i gymnasiesärskolan främst arbetar med Arbetsplats förlagt lärande (APL) på gymnasiesärskolans nationella program samt utslussningen av elever i årskurs 4. Studie- och yrkesvägledaren etablerar externa kontakter, arbetar fram riktlinjer för övergångar, har elevsamtal kring önskemål om APL-platser, verksamhetsbesök och klassrumsbesök. På gymnasiesärskolans individuella program samarbetar personalen och vårdnadshavare med studie- och yrkesvägledaren när det gäller vägledning främst mot daglig verksamhet.

Studie- och yrkesvägledaren berättar vid intervju att hen inte hinner med vägledningsarbetet för gymnasiesärskolans elever. Studie- och yrkesvägledaren hinner, vid tiden för tillsynen, endast med arbetet att anskaffa APL-platser, att vara ute i verksamheten, etablera elevkontakter samt att vara kontakt med vårdnadshavarna och LSS.

Lärarna uppger vid intervju att den större delen av studie- och yrkesvägledarens arbetstid går till att anskaffa APL-platser. Lärarna som undervisar på gymnasiesärskolans individuella program berättar vidare att

studie- och yrkesvägledaren inte hinner med studie- och yrkesvägledningen till eleverna på individuella programmet.

Eleverna som går gymnasiesärskolans nationella program berättar att studie- och yrkesvägledaren hjälper eleverna med att finna APL-platser. Eleverna berättar att de träffar studie- och yrkesvägledaren ibland. Studie- och yrkesvägledaren har gett eleverna information om andra utbildningar men eleverna efterfrågar mer tid med studie- yrkesvägledaren än vad som erbjuds vid tiden för tillsynen. Eleverna berättar att studie- yrkesvägledaren har informerat elevernas föräldrar om att arbetsförmedlingen finns.

Rektorn uppger vid intervju att studie- och yrkesvägledaren vid sidan av arbetet med anskaffning av APL-platser har utrymme för yrkesvägledning men hur mycket vägledningsarbete det blir i verkligheten vet inte rektorn. Detta område uppger rektorn att hon ska prioritera framöver.

Motivering till föreläggande som ingripande

Varbergs kommun uppfyller inte de krav som följer av gällande föreskrifter. Varbergs kommun föreläggs därför att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristen.

Styrning och utveckling av verksamheten

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Varbergs kommun att senast den 28 april 2017 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Beskrivning av arbetsområdet

Rektor ska, genom ett aktivt ledarskap, styra och utveckla verksamheten vid skolan så att alla elever ges en likvärdig utbildning av god kvalitet i en trygg miljö. Därför ska rektor, tillsammans med elever och personal, ha ett långsiktigt arbete för att nå detta syfte. Arbetet sker genom att utifrån en analys av nuläget identifiera verksamhetens utvecklingsbehov och med grund i denna analys sedan vidta nödvändiga förbättringsåtgärder. Analysen ska omfatta hela utbildningen och inte avgränsas till exempelvis resultat enbart i gymnasiegemensamma ämnen, utan ska också omfatta uppföljning av resultat i från lärande som sker på arbetsplats (APL). Detta innebär exempelvis att personalen ges kompetensutveckling som motsvarar de behov som framkommit genom analys av verksamhetens förbättringsområden. Det innebär också att rektor fördelar verksamhetens resurser på ett sätt som svarar mot elevernas behov, så att alla elever ges förutsättningar att nå målen för utbildningen.

Bedömning av brist

Skolinspektionen konstaterar att Varbergs kommun inte uppfyller författningskraven avseende att:

- Rektorn följer upp skolenhetens resultat samt trygghet och studiero. Uppföljningen genomförs i relation till de nationella målen och dokumenteras. (1 kap. 4 §, 4 kap. 4-6 §§ och 5 kap. 3 § skollagen; Lgys 13, 2 Övergripande mål och riktlinjer, 2.6 Rektorns ansvar)
- Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen beslutar rektorn om nödvändiga utvecklingsåtgärder, och dokumenterar de beslutade åtgärderna. (4 kap. 4-7 §§ skollagen; Lgys 13, 2 Övergripande mål och riktlinjer, 2.6 Rektorns ansvar)
- Rektorn planerar för genomförandet av utvecklingsåtgärder och genomför dessa. Planeringen och åtgärderna dokumenteras. (4 kap. 4-7 §§ skollagen; Lgys 13, 2 Övergripande mål och riktlinjer, 2.6 Rektorns ansvar)

Åtgärder

Skolinspektionen bedömer att följande åtgärder behöver vidtas för att avhjälpa bristerna. Bristerna kan dock avhjälpas även på annat sätt.

- Rektorn ska tillsammans med personalen följa upp och analysera skolenhetens resultat. Uppföljningen ska genomföras i relation till de nationella målen.
- Utifrån vad som framkommer av analysen ska rektorn besluta om nödvändiga utvecklingsåtgärder. Rektorn ska också planera för och se till att åtgärderna genomförs.
- Rektorn ska se till att uppföljning, beslut om åtgärder och planering för att genomföra dessa dokumenteras.

Motivering till bedömning av brist

Skolinspektionen bedömer att det finns brister i gymnasiesärskolans systematiska kvalitetsarbete. Bedömningen görs mot bakgrund av följande. Av Skolinspektionens utredning framgår att dokumentationen av det systematiska kvalitetsarbetet på skolenhetsnivå inte är tillräckligt. Rektorn följer inte upp och analyserar elevernas kunskapsresultat i relation till de nationella målen. Avsaknaden av en dokumenterad uppföljning och analys av skolenhetens resultat medför att beslut om nödvändiga åtgärder för att utveckla utbildningen inte görs. Rektorn måste även ta ansvar för att kvalitetsarbetet på enhetsnivå genomförs under medverkan av lärare, elevhälsa, övrig personal och elever. Det kvalitetsarbete som genomförs på skolenheten bygger på det övergripande kvalitetsarbetet som görs på kommunnivå och som utgår från kommunens fastställda mål, istället för att kvalitetsarbetet på enhetsnivå för gymnasiesärskolan utgår ifrån elevernas kunskapsresultat i relation till de nationella målen. Konsekvensen blir att analysen och beslutade utvecklingsåtgärder saknar en utgångspunkt från den verksamhet som bedrivs

i gymnasiesärskolan och att utgångspunkten istället tar avstamp i kommunens övergripande mål för hela skolverksamheten i Varbergs kommun. Det finns därmed inte något dokumenterat kvalitetsarbete som visar utbildningens resultat och utvecklingsåtgärder på enhetsnivå som utgår ifrån elevernas kunskapsresultat eller i relation till de nationella målen. Detta strider mot författningarnas krav.

Enligt skollagen ska rektorn ansvara för att det vid skolenheten genomförs ett systematiskt kvalitetsarbete som består i att systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Kvalitetsarbetet på enhetsnivå ska genomföras under medverkan av lärare, övrig personal och elever. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de mål som finns för utbildningen i skollagen och andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls. Skollagen anger också att det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras. Om det framkommer att det finns brister i verksamheten ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas. Enligt läroplanen ansvarar rektorn för att skolans resultat följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen och kunskapskraven. Rektorn har ansvar för skolenhetens resultat.

Skolinspektionen har inför tillsynen av gymnasiesärskolan i Varbergs kommun begärt in en sammanställning av resultat av värdegrundsarbetet och kunskapsresultat på skolenhetsnivå samt skolenhetens dokumenterade kvalitetsarbete. I det inskickade dokumentet "B.1 sammanställning av resultat av värdegrundsarbetet och kunskapsresultat för skolenheten" framkommer att en förstelärare i gymnasiesärskolan har arbetat med utvecklingen av formativ bedömning läsåret 2015/16 och försteläraren ska arbeta vidare med formativ bedömning genom kollegialt lärande under läsåret 2016/17. I dokumentet framkommer vidare att det läsåret 2015/16 sattes 30 betyg i avslutade kurser för gymnasiesärskolans nationella program. Här framgår inte hur många elever som inte fått betyg eller i vilka kurser som betyg har satts. Det finns ingen övergripande analys av kunskapsresultaten eller vilka utvecklingsåtgärder som behöver vidtas i relation till dessa resultat. I dokumenten "Handlingsplan gymnasiesärskolan, Peder Skrivares skola 2016/2019" och "Handlingsplan gymnasiesärskolan individuella programmet, Peder Skrivares skola 2016/2019" sammanfattas det systematiska kvalitetsarbetet för gymnasiesärskolans nationella program respektive individuella program. Handlingsplanerna bygger på Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsplan 2016-2019 och läroplanen för gymnasiesärskolan enligt beskrivningen. Handlingsplanerna innehåller mål som bygger på det övergripande kvalitetsarbetet på kommunnivå som utgår från kommunens fastställda mål, stärka pedagogernas skicklighet som lyfter barns och elevers resultat, öka elevers möjlighet för

snabbare väg till studier och yrkesliv och öka välmående och minska utanförskap.

Rektorn berättar att verksamhetsplanerna för gymnasiesärskolan har följts upp i kvalitetsarbetet. Nämndens mål har blivit nedbrutna men det finns inget dokumenterat kring detta berättar rektorn. Rektorn tillägger att det skrivs en kvalitetsrapport på huvudmannanivå men ingen kvalitetsrapport på enhetsnivå. Rektorn berättar vidare att hon inte vet hur huvudmannen har kommit fram till målen/utvecklingsåtgärderna för läsåret 2016/17 eftersom detta inte finns dokumenterat vad rektorn känner till. De handlingsplaner som är upprättade för gymnasiesärskolans nationella och individuella program har sin utgångspunkt utifrån nämndens mål och inte utifrån skolans mål och behov, berättar rektorn.

Rektorn berättar vidare att hon känner till att utvecklingsavdelningen på Barn- och utbildningsförvaltningen har diskuterat uppföljning av verksamheten i gymnasiesärskolan med lärarna, men exakt hur det har gått till väga vet inte rektorn eftersom det inte finns dokumenterat. I ett förtydligande från huvudmannen i samband med kommunikering av Skolinspektionens protokoll framgår att gymnasiesärskolan är en del av huvudmannens systematiska kvalitetsarbete och som en del i det dokumenteras dialoger på övergripande nivå.

Lärarna uppger vid intervju att kommunen har övergripande mål för gymnasiesärskolan som är i relation till de nationella målen och tillägger att det är lärarnas uppgift att bryta ned de kommunala målen till gymnasiesärskolans verksamhet. Lärarna berättar vidare att de varit delaktiga i uppföljningen av gymnasiesärskolans verksamhet förra läsåret och att det har dokumenterats i handlingsplanerna för gymnasiesärskolan. Lärarna ger ett exempel på utvecklingsåtgärd att lärarna på individuella programmet fått utbildning i tecken som stöd.

Motivering till föreläggande som ingripande

Varbergs kommun uppfyller inte de krav som följer av gällande föreskrifter. Varbergs kommun föreläggs därför att fullgöra sina skyldigheter och vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

Övriga arbetsområden

Bedömning

Det har vid tillsynen inte framkommit annat än att skolenheten uppfyller författningarnas krav avseende följande:

Undervisning och lärande

Skolan ska se till att den ordinarie undervisningen genomförs på ett sådant sätt att varje elev utifrån sina behov och förutsättningar ska utvecklas så långt som möjligt mot läroplanens mål, och stimuleras att använda och utveckla hela sin förmåga. Undervisningen ska utformas och genomföras så att eleverna ges möjligheter att nå de nationella kunskapskrav och kravnivåer som finns för respektive ämne och ämnesområde som eleven läser, det vill säga såväl gymnasiegemensamma ämnen som programgemensamma ämnen inom nationella program, samt ämnen och ämnesområden inom individuella program.

I detta ingår att läraren ger ett aktivt lärarstöd genom att exempelvis genomföra strukturerade lektioner, genomföra undervisningen utifrån tydliga mål och syften och ge eleverna tydliga beskrivningar och förklaringar. Vidare anpassar läraren undervisningen efter elevernas olika förkunskaper och intressen, och ger eleverna såväl stöd som stimulans och utmaningar. I detta arbete kan samråd med eleohälsan underlätta. Genom bland annat en varierad, stimulerande och utmanande undervisning, och genom konstruktiv återkoppling, stärker läraren elevernas tillit till den egna förmågan och vilja att lära. Läraren utgår från att eleverna kan och vill ta ett personligt ansvar för sin inläring och för sitt arbete i skolan, och låter eleverna vara delaktiga i planeringen av undervisningen.

Extra anpassningar och särskilt stöd

Skolans lärmiljöer ska anpassas så att de elever som riskerar att inte nå läroplanens mål och de nationella kunskapskrav och kravnivåer som finns för respektive ämne och ämnesområde får stöd i form av extra anpassningar eller särskilt stöd. Detta avser samtliga ämnen och ämnesområden som eleven läser, det vill säga såväl gymnasiegemensamma ämnen som programgemensamma ämnen inom nationella program, samt ämnen och ämnesområden inom individuella program. Det kan också omfatta undervisning som är förlagd till arbetsplats (APL).

När skolans arbetssätt och arbetsformer inte är tillräckliga för att möta elevens behov ska en analys genomföras av hur skolan ytterligare kan anpassa lärmiljöerna eller undervisningens innehåll och genomförande. Det särskilda stödet ska ges på det sätt och i den omfattning som behövs för att eleven ska ha möjlighet att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås. Det kan också handla om att skolan behöver förbättra sitt arbete med att anpassa utbildningen, genom till exempel färdighetsträning, specialpedagogiska insatser, särskilda hjälpmedel eller utrustning, digital teknik med anpassade programvaror, eller mer långvariga insatser såsom studiehandleddning på modersmål. Skolans svarigheter att möta elevens behov kan framkomma inom ramen för undervisningen, genom uppgift från eleven och dess vårdnadshavare. Lärare och eleohälsa ska oftast samråda för att kunna av göra lämpliga insatser. Huvudregeln är att särskilt stöd ska ges i elevens ordinarie grupp om inte detta visats vara olämpligt utifrån elevens behov. Insatserna ska utvärderas och korrigeras om de inte haft avsedd effekt.

Arbetsplatsförlagt lärande

Skolan ska se till att elever på nationella program ges arbetsplatsförlagt lärande (APL) i minst 22 veckor under ledning av en handledare som har de kunskaper som krävs för uppdraget. APL är en central del i alla nationella program, då denna ska bidra till att eleven lär sig yrkeskulturen och blir en del av gemenskapen på en arbetsplats. Skolan ska ha kvalitetssäkrat arbetsplatsen så att eleven har reell möjlighet att nå de kunskaper som eleven är avsedd att uppnå och följa upp

att så också sker. Handledaren är en central aktör i detta, och behöver förutom kunskaper inom yrket också ha kunskaper om de mål som eleven ska uppnå så eleverna får adekvata arbetsuppgifter.

Bedömning och betygssättning

Skolan ska se till att läraren gör en allsidig bedömning av elevernas kunskapsutveckling utifrån de nationella kunskapskrav och kravnivåer som finns för respektive ämne och ämnesområde, och i sin bedömning även beaktar sådana kunskaper som en elev har tillägnat sig på annat sätt än genom den aktuella undervisningen. Vidare ger läraren eleven och dess vårdnadshavare information om hur elevens kunskapsutveckling och sociala utveckling bäst kan stödjas, samt vilka insatser som behövs för att eleven ska nå kunskapskrav och kravnivåer och i övrigt utvecklas så långt som möjligt inom ramen för läroplanen. I gymnasiesärskolans ämnen sätts betyg som grundar sig på gymnasiesärskolans kunskapskrav. Om en elev har läst ett ämne enligt gymnasieskolans kursplaner, tillämpas gymnasieskolans kunskapskrav. Om en elev läser ämnesområden sätts inga betyg, istället bedömer och utvärderar läraren elevens kunskaper utifrån krav för grundläggande kunskaper och för fördjupade kunskaper med hänsyn till varje elevs individuella förutsättningar. Efter avslutad utbildning på nationella och individuella program får elever ett gymnasiesärskolebevis om sin utbildning, som innehåller information om programmet, ämnesområden eller kurser som eleven har läst, betyg, elevens arbetsförlagda lärande och gymnasiesärskolearbetet.

Trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling

Skolan ska, i det dagliga arbetet, arbeta för att elevernas skolmiljö ska präglas av trygghet och studiero och är fri från kränkande behandling. Skolan ska exempelvis se till att eleverna inte störs, hotas eller känner sig otrygga av andra elever. Denna miljö bör inte begränsas till enbart lektionssalar, utan även gälla övriga utrymmen på skolan som exempelvis skolgård, skolbibliotek, grupprum. Det kan också avse miljöer utanför skolan men som ingår i skolans verksamhet, exempelvis på arbetsplats (APL). Vidare ska skolan genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever vid skolan. Om en enskild elev upplever sig kränkt ska omständigheterna utredas, och i förekommande fall åtgärdas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Beslut

2016-11-24
12 (14)

Dnr 43 - 2016:5203

På Skolinspektionens vägnar



Fredrik Mattsson
Enhetschef



Anders Bengtsson
Utredare/Föredragande

Bilagor

Bilaga 1: Allmänt om tillsynen

Bilaga 2: Fakta om Gymnasiesärskolan

Bilaga 1: Allmänt om tillsynen

Skolinspektionen granskar regelbundet all skolverksamhet i hela landet, för att se att den följer de lagar, regler och läroplaner som finns för verksamheten. Målet är att bidra till alla barns och elevers lika rätt till god utbildning i en trygg miljö, där alla når minst godkänt i alla ämnen.

Skolinspektionen granskar alla huvudmän, vilket innebär alla kommuner, utbildningsföretag och andra organisationer som driver skolverksamhet. Tillsynen görs vart tredje år. All skolverksamhet som en viss huvudman ansvarar för ingår i tillsynen. Det handlar om förskola, förskoleklass, grundskola, gymnasieskola, grund- och gymnasiesärskola, vuxenutbildning, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet.

Alla skolenheter ingår i tillsynen. Skolinspektionen prioriterar att besöka de skolor där en hög andel elever riskerar att inte få den utbildning de har rätt till. Det innebär att vi kan stanna längre på dessa skolenheter under själva tillsynsbesöket, men också att vi bättre kan följa upp att eventuella brister åtgärdas och ge råd och vägledning.

Skolinspektionen bedömer om, och i sådana fall på vilket sätt, den granskade verksamheten inte uppfyller de regler som gäller. Myndighetens granskning utgår bland annat från skollagen, förordningar och läroplaner. Bestämmelser som verksamheterna är skyldiga att följa.

När Skolinspektionen har tagit in tillräcklig information gör myndigheten en bedömning av om verksamheten lever upp till de lagar och regler som finns för verksamheten. Alla huvudmän får ett tillsynsbeslut för de verksamheter som huvudmannen ansvarar för. Dessutom får de skolenheter där Skolinspektionen fördjupat tillsynen och gjort tillsynsbesök ett eget beslut, som bara handlar om den skolenheten.

Skolinspektionen fattar också enskilda beslut avseende huvudmannens ansvarstagande över de skolformer som huvudmannen ansvarar för. Innan ett beslut fastställs ges alltid huvudmännen möjlighet att ta del av och lämna synpunkter på de sakuppgifter som Skolinspektionen grundar sina bedömningar på. I de fall Skolinspektionen funnit brister har huvudmannen ansvar för att komma tillrätta med bristerna. Huvudmannen ska också redovisa de åtgärder som har vidtagits för att åtgärda bristerna. För att följa upp huvudmannens arbete kan flera besök eller andra kontakter bli aktuella då Skolinspektionen också vill se effekter av de åtgärder som vidtas.

Mera information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats www.skolinspektionen.se under fliken Inspektion.

Bilaga 2: Fakta om Gymnasiesärskolan

Varbergs gymnasiesärskola är en kommunal gymnasiesärskola i Varbergs kommun. Skolenheten leds av en rektor som även är ansvarig för verksamheten avseende särskild utbildning för vuxna

Denna tillsyn avser Varbergs gymnasiesärskola. På gymnasiesärskolan erbjuds individuella programmet och nationella programmet med inriktningarna hotell, restaurang och bageri, hantverk och produktion samt samhälle, natur och språk. Vid tiden för tillsynen går det 29 elever på gymnasiesärskolan i årskurserna 1-4.