

Atleticagymnasiet AB

Org.nr. 556779-9035

Beslut efter uppföljning för gymnasieskola

efter tillsyn i Atleticagymnasiet
belägen i Stockholms kommun

Uppföljning av tillsyn i Athleticagymnasiet

Skolinspektionen genomförde tillsyn av Athleticagymnasiet AB (556779-9035) under våren 2016. Skolinspektionen fattade den 10 juni 2016 beslut efter tillsyn för Athleticagymnasiet. Skolinspektionen har nu gjort en uppföljning av de brister som framkom i detta beslut. Uppföljningen bygger på en redovisning av vidtagna åtgärder som Athleticagymnasiet AB inkom med den 18 januari 2017 och kompletterande information som huvudmannen inkom med den 8 mars 2017.

Sammanfattning av avhjälpna brister

Arbetsområde	Typ av ingripande
3. Styrning och utveckling av verksamheten	
Rektorn följer upp skolenhetens resultat samt trygghet och studiero. Uppföljningen genomförs i relation till de nationella målen och dokumenteras.	Brist avhjälp
Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen beslutar rektorn om nödvändiga utvecklingsåtgärder, och dokumenterar de beslutade åtgärderna.	Brist avhjälp
4. Förutsättningar för utbildningen vid skolenheterna	
Huvudmannen ser till att det på gymnasieskolenheterna finns tillgång till skolbibliotek, som kan användas för att stödja elevernas lärande och utveckling.	Brist avhjälp
5. Utveckling av utbildningen vid skolenheterna	
Inriktningen för huvudmannens kvalitetsarbete är att de nationella mål och krav som anges i styrdokumentet uppfylls.	Brist avhjälp
Huvudmannen följer upp resultat inom utbildningen, och dokumenterar denna uppföljning.	Brist avhjälp
Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen beslutar huvudmannen om	Brist avhjälp

	nödvändiga utvecklingsåtgärder, och dokumenterar de beslutade åtgärderna.	
	Huvudmannen planerar för genomförandet av utvecklingsåtgärder och genomför dessa. Planeringen och åtgärderna dokumenteras.	Brist avhjälp

Skolinspektionens avslutar tillsynen avseende de brister som har avhjälpas.

Skolinspektionens beslut

Avhjälpade brister i verksamheten

Styrning och utveckling av verksamheten och utveckling av utbildningen vid skolenheterna

Rektor ska, genom ett aktivt ledarskap, styra och utveckla verksamheten vid skolan så att alla elever ges en likvärdig utbildning av god kvalitet i en trygg miljö. Därför ska rektor, tillsammans med elever och personal, ha ett långsiktigt arbete för att nå detta syfte. Arbetet sker genom att utifrån en analys av nuläget identifiera verksamhetens utvecklingsbehov och med grund i denna analys sedan vidta nödvändiga förbättringsåtgärder. Analysen ska omfatta hela utbildningen och inte avgränsas till exempelvis resultat enbart i gymnasiegemensamma ämnen utan ska också omfatta uppföljning av resultat i fördjupningsämnena, från lärande som sker på arbetsplats (APL) och undervisning på introduktionsprogram. Förbättringsåtgärder kan exempelvis vara att personalen ges kompetensutveckling som motsvarar de behov som framkommit genom analys av verksamhetens förbättringsområden. Det innebär också att rektor fördelar verksamhetens resurser på ett sätt som svarar mot elevernas behov, så att alla elever ges förutsättningar att nå målen för utbildningen.

Huvudmannen ska arbeta kontinuerligt och långsiktigt för att utveckla och förbättra utbildningen i inom väsentliga områden, i syfte att säkerställa likvärdighet och kvalitet. I detta arbete ingår att huvudmannen skaffar sig kunskap om nuläget vid skolenheterna. Denna nulägesbild ska bland annat innefatta resultat som knyter till det syfte som utbildningen har enligt nationella styrdokumentet. I arbetet ingår också att följa upp de centrala förutsättningar som huvudmannen ger skolenheterna, för att de ska kunna ge eleverna en god utbildning. Huvudmannen analyserar sedan orsakerna till bristande måluppfyllelse, resultat och förutsättningar, vilka förbättringsåtgärder som behövs, samt vidtar dessa åtgärder.

När huvudmannen formulerar nulägesbilden ska denna bygga på uppgifter som rektorerna tagit fram i sitt eget kvalitetsarbete vid skolenheterna, men också på uppgifter huvudmannen själv samlat in (exempelvis nationell statistik, tillsyns- och granskningsrapporter, anmälningar om kränkande behandling, etc). Det ska därför finnas en koppling mellan huvudmannens kvalitetsarbete, och det kvalitetsarbete som rektorn tillsammans med lärare, övrig personal och elever genomför vid skolenheterna.

Bedömning av brist

Skolinspektionen konstaterade i tidigare beslut att Athleticagymnasiet AB inte uppfyllde författningskraven avseende att:

- Rektorn följer upp skolenhetens resultat samt trygghet och studiero. Uppföljningen genomförs i relation till de nationella målen och dokumenteras. (1 kap. 4 §, 4 kap. 4–6 §§ och 5 kap. 3 § skollagen; Lgy 11, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.6 Rektorns ansvar)
- Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen beslutar rektorn om nödvändiga utvecklingsåtgärder, och dokumenterar de beslutade åtgärderna. (4 kap. 4–7 §§ skollagen; Lgy 11, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.6 Rektorns ansvar)
- Inriktningen för huvudmannens kvalitetsarbete är att de nationella mål och krav som anges i styrdokumentet uppfylls. (4 kap. 3 och 5 §§ skollagen)
- Huvudmannen följer upp resultat inom utbildningen, och dokumenterar denna uppföljning. (4 kap. 3 och 6 §§ skollagen)
- Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen beslutar huvudmannen om nödvändiga utvecklingsåtgärder, och dokumenterar de beslutade åtgärderna. (4 kap. 3 och 6 §§ skollagen)
- Huvudmannen planerar för genomförandet av utvecklingsåtgärder och genomför dessa. Planeringen och åtgärderna dokumenteras. (4 kap. 3 och 6–7 §§ skollagen)

Det har vid uppföljningen av tillsynen inte framkommit annat än att Athleticagymnasiet AB avhjälpit denna brist.

Motivering

Huvudmannen har i redovisning till Skolinspektionen redogjort för en rad åtgärder som vidtagits för att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet på skolenhetsnivå och huvudmannanivå. Till dessa åtgärder hör införandet av ett nytt system för uppföljning. Till exempel genomförs nu uppföljning av elevernas kunskapsutveckling i samtliga kurser genom regelbundna prognoser. Dessa prognoser har analyserats och resulterat i att åtgärder vidtagits på skolenheten för att stärka måluppfyllelsen för vissa klasser och grupper av

elever. Bland annat har insatser gjorts för att stärka elevers skrivförmåga och extra schemalagd undervisning i ett ämne har införts för vissa klasser. Vidare framgår att huvudmannen och rektorn har en fortlöpande dialog kring utvecklingen och kvalitetsarbetet på skolenheten. Vid slutet av läsåret kommer en övergripande utvärdering att genomföras utifrån de resultat som då finns tillgängliga för läsåret. Denna ska ligga till grund för en övergripande analys och beslut om nödvändiga utvecklingsåtgärder.

Förutsättningar för utbildningen vid skolenheterna

Huvudmannen ska ge rektorn och övrig personal vid skolenheterna förutsättningar, så att utbildningen är likvärdig och av hög kvalitet. I detta arbete ingår att huvudmannen ser till att de förutsättningar för att bedriva en utbildning av hög kvalitet (i form av till exempel en stabil elevprognos och budget) som denne hade vid godkännandet som huvudman fortfarande gäller. I arbetet med att skapa nödvändiga förutsättningar ingår bland annat också att säkerställa att de rektorer som är anställda att leda verksamheten har den behörighet och kompetens skolförfattningarna kräver. I arbetet ingår också att förse skolenheterna med nödvändiga materiella och personalmässiga resurser, så att målen för utbildningen kan nås. Dessa resurser måste också organiseras på ett ändamålsenligt sätt, så att skolenheterna kan använda dem för det syfte de är avsedda för. Den enskilda huvudmannen har också ett fungerande system för att ta emot anmälningar om kränkande behandling av elever. I de fallen utreds kränkningarna och åtgärdas vid behov.

Bedömning av brist

Skolinspektionen konstaterade i tidigare beslut att Athleticagymnasiet AB inte uppfyllde författningskraven avseende att:

- Huvudmannen ser till att det på gymnasieskolenheterna finns tillgång till skolbibliotek, som kan användas för att stödja elevernas lärande och utveckling. (2 kap. 36 § skollagen; Lgy 11, 2. Övergripande mål och riktlinjer, 2.6 Rektorns ansvar)

Det har vid uppföljningen av tillsynen inte framkommit annat än att Athleticagymnasiet AB avhjälpit denna brist.

Motivering

Av huvudmannens redovisning framgår att inköp av böcker till skolbiblioteket har påbörjats. Ytterligare inköp kommer att göras inför läsåret 2017/18, som möjliggörs genom en förstärkning av för ändamålet budgeterade medel. Inför tjänstefördelningen till höstterminen 2017 har det även skapats en post som innebär ett ansvar för det fysiska biblioteket och det kontinuerliga arbetet med detta. Vidare har skolenheten gett en förstelärare i ansvar att bedriva ett utvecklingsarbete avseende användandet av skolbiblioteket.

Beslut

2017-03-13

6 (6)

Dnr 44-2015:9784

Skolinspektionen avslutar härmed tillsynen avseende de brister som bedöms som avhjälpna.

På Skolinspektionens vägnar



Mårten Petersson
Beslutsfattare



Mattias Ahlquist
Föredragande