

Inspektionsrapport
från Skolverket
2007:38

Utbildningsinspektion i
den fristående gymnasieskolan
Kunskapsgymnasiet Globen
i Stockholm

Beslut
Skolrapport

Skolverket

Kunskapsskolan i Sverige AB
Virkesvägen 3
120 30 Stockholm

2007-01-31
1 (2)
Dnr 54 - 2006:1788

Genomförd utbildningsinspektion i den fristående gymnasieskolan Kunskapsgymnasiet Globen i Stockholm

Skolverket har genomfört inspektion i den fristående gymnasieskolan Kunskapsgymnasiet Globen i Stockholms kommun. Besök gjordes i skolan den 12 och 13 september 2006.

Vid utbildningsinspektion tar Skolverket ställning till i vad mån verksamheten ger förutsättningar för barn, ungdomar och vuxenstuderande att nå de nationella målen samt om huvudmannen uppfyller de krav som författningarna ställer på verksamheten. Inspektionen av fristående gymnasieskolor skall förutom att granska utbildningens kvalitet klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis vara berättigad till bidrag från elevernas hemkommuner.

Utbildningsinspektionen behandlar tre områden; verksamhetens resultat, genomförande och förutsättningar. Inspektionen syftar dock inte till att skapa en heltäckande bild av all skolverksamhet vid den aktuella tidpunkten utan prioriterar särskilt starka sidor eller påtagliga svagheter i verksamheterna. Övergripande information och exempel på kriterier för bedömningen av respektive granskningsområde finns publicerade på Skolverkets webbplats (www.skolverket.se).

Av bilagd rapport framgår hur inspektionen genomförts samt de bedömningar som gjorts av inspektörerna.

Detta beslut redovisar endast områden som behöver förbättras i ett fortsatt kvalitetsarbete, då inga brister i verksamheten har konstaterats.

Skolverket avser att vid kommande inspektionstillfälle följa upp effekterna av inspektionen.

Skolverkets beslut med anledning av inspektionen

Skolverket bedömer att verksamheten vid Kunskapsgymnasiet Globen väl uppfyller författningarnas krav och håller god kvalitet. Skolchefens kompetens och ledning, den goda arbetsmiljön, elevernas möjlighet att få en individanpassad utbildning och skolans kvalitetsarbete är områden som inspektörerna vill lyfta fram som väl fungerande.

Skolverket bedömer att Kunskapsgymnasiet Globen alltså uppfyller kraven för en fristående gymnasieskola och har därmed fortsatt rätt till bidrag från elevernas hemkommuner.

Skolverket bedömer att följande områden är i behov av förbättringsinsatser.

- Skolan bör fortsätta sitt arbete för ökad måluppfyllelse avseende elevernas studieresultat.
- Skolan bör sträva efter att öka den arbetsplatsförlagda delen av undervisningen på medieprogrammet till en nivå som motsvarar den offentliga gymnasieskolan.

På Skolverkets vägnar

Marie-Hélène Ahnborg
Avdelningschef

Ulf Lindberg
Expert

I ärendets slutliga handläggning har också undervisningsråden Claes-Göran Aggebo och Ingela Gullberg samt t.f. enhetschef Per Lennermark deltagit.

Bilaga
Rapport

Kopia till
Stockholms kommun
Övriga enligt fastställd sändlista.

Utbildningsinspektion i den fristående gymnasieskolan Kunskapsgymnasiet Globen i Stockholm

Innehåll

Inledning	1
Underlag	2
Beskrivning av skolan.....	2
Sammanfattande bedömning.....	3
Bedömning av resultaten.....	4
Bedömning av genomförandet.....	6
Bedömning av förutsättningarna	12

Inledning

Skolverket har granskat verksamheten i och besökt den fristående gymnasieskolan Kunskapsgymnasiet Globen i Stockholm den 12 och 13 september 2006. I slutet av denna rapport framgår vilka som varit ansvariga för utbildningsinspektionen. Detta är Skolverkets första inspektion av skolan sedan den nuvarande huvudmannen tog över verksamheten läsåret 2003/04.

Inspektionen inriktas mot hur verksamheten genomförs samt dess förutsättningar och resultat. Bedömningarna av kvaliteten och om verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga gällande författningar.

Inspektionen av fristående gymnasieskolor skall ytterst klargöra om huvudmannens verksamhet uppfyller kraven för att även fortsättningsvis ha rätt till bidrag från elevernas hemkommuner.

Information om inspektionen finns i separata material och på Skolverkets webbsida (www.skolverket.se/Inspektion).

Huvudmannen har ansvar för att de brister som anges i Skolverkets beslut åtgärdas. Åtgärderna skall redovisas till Skolverket vid den tidpunkt som framgår av beslutet. Skolverket följer också upp effekterna av inspektionen vid kommande inspektionstillfälle.

Underlag

Underlaget för inspektörernas bedömningar är dels hämtat ur den dokumentation som huvudmannen har lämnat till Skolverket, dels ur den information som framkommit vid inspektionsbesöket. Rapporten grundas även på annan information om skolan från exempelvis Skolverkets nationella uppföljningssystem.

Vid inspektionsbesöket intervjuades skolchefen (huvudmannens benämning av rektorn), ett urval av lärare, elever respektive föräldrar, skolsköterskan, skolans studie- och yrkesvägledare (SYV) samt Kunskapsskolan AB:s regionchef som företrädare för huvudmannen. Inspektörerna besökte också lektioner. Även andra iakttagelser i skolmiljön och studier av dokument som finns på skolan utgör underlag för bedömningarna.

Huvudmannen för Kunskapsgymnasiet Globen har tagit del av och givits möjlighet att lämna synpunkter på sakuppgifter i rapporten.

Skolverket har i samband med inspektionen haft kontakt med Stockholms kommun angående kommunens rätt till insyn i skolans verksamhet. Kommunens egna gymnasieinspektörer genomförde höstterminen 2004 en kommunal granskning av Mobila Gymnasiet Globen, som var skolans dåvarande namn. Skolverkets inspektörer har tagit del av den rapport som upprättades i samband med denna granskning.

I den kommunala rapporten lyftes som brister bl.a. fram att många elever i årskurs 2 och 3 hade svårt att ta ett tillräckligt ansvar samt att en ganska låg andel elever fullföljer studierna och lämnar skolan med slutbetyg.

Den kommunala granskningen genomfördes i slutet av höstterminen läsåret efter att den nuvarande huvudmannen övertagit verksamheten. Eleverna i årskurserna 2 och 3 samt flertalet lärare hade sökt sig till en verksamhet, som delvis förändrades vid bytet av huvudman. Av rapporten framgår att skolan vid inspektionstillfället befann sig i en "brytningstid" och att inspektörerna därför ansåg att det varit svårt att ge en "rättvis" bild av verksamheten.

Beskrivning av skolan

Huvudman för Kunskapsgymnasiet Globen är bolaget Kunskapsskolan i Sverige AB med organisationsnummer 556566-1815. Skolans bidragsberättigande grundar sig på följande beslut.

Genom beslut den 28 juli 2004 (dnr 44-2003:1274) och den 31 augusti 2004 (dnr 44-2004:2246) förklarade Skolverket den fristående gymnasieskolan Mobila - Globen i Stockholm med huvudmannen Mobila Gymnasiet AB berättigad till bidrag för tre utbildningar. De bidragsberättigade utbildningarna var en som motsvarar naturvetenskapsprogrammet (NV), en som motsvarar samhällsvetenskapsprogrammet (SP) och en som motsvarar medieprogrammet (MP). I bidragshänseende hänfördes utbildningarna till motsvarande nationella program. För alla tre utbildningarna trädde bidragsberättigandet i kraft från och med bidragsåret 2005.

Under våren 2005 genomfördes en fusion mellan Mobila Gymnasiet AB och Kunskapsskolan i Sverige AB. Skolverket godkände Kunskapsskolan i Sverige

AB (556566-1815) som ny huvudman för Mobila – Globen i beslut den 3 mars 2005 (dnr 44-2005:434). I samband med huvudmannabytet ändrades skolans namn till Kunskapsgymnasiet Globen.

Skolan hade vid inspektionsbesöket 513 elever. Flertalet av eleverna bor inom storstockholmsområdet och ungefär hälften av eleverna är folkbokförda i Stockholms kommun.

Eleverna fördelade sig på program och årskurser enligt följande sammanställning.

Program	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Totalt
MP	62	56	54	172
NV	49	42	34	125
SP	83	67	66	216
SUMMA	194	165	154	513

Könsfördelningen är relativt jämn med en viss övervikt för flickor framförallt på samhällsprogrammet.

Skolan har sedan starten legat i Globenområdet i Stockholm och nås lätt med kollektiva trafikmedel. I augusti 2006 flyttade skolan in i nyrenoverade lokaler, som är anpassade till Kunskapsgymnasiets arbetssätt.

Sammanfattande bedömning

Bedömningarna av kvaliteten i utbildningen vid Kunskapsgymnasiet Globen och om verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, förordningen om fristående skolor och övriga författningar som gäller för den fristående skolan.

Inspektörerna bedömer att verksamheten vid Kunskapsgymnasiet Globen väl uppfyller författningarnas krav och håller god kvalitet. Rektorns kompetens och ledning, den goda arbetsmiljön, elevernas möjlighet att få en individanpassad utbildning och skolans kvalitetsarbete är områden som inspektörerna vill lyfta fram som väl fungerande.

Det finns enligt inspektörernas bedömning behov av förbättringsinsatser på skolan inom följande områden:

- Skolan bör fortsätta sitt arbete för ökad måluppfyllelse avseende elevernas studieresultat.
- Skolan bör sträva efter att öka den arbetsplatsförlagda delen av undervisningen på medieprogrammet till en nivå som motsvarar den offentliga gymnasieskolan.

Bedömning av resultaten

Inspektörerna har granskat om skolans utbildning ger kunskaper och färdigheter som till art och nivå väsentligen svarar mot de kunskaper och färdigheter som skolor i det offentliga skolväsendet skall förmedla. Vidare har granskats om skolan även i övrigt svarar mot de allmänna mål och den värdegrund som gäller för utbildning inom det offentliga skolväsendet.

Kunskaper och färdigheter

Inspektörerna har tagit del av sammanställningar av resultaten på nationella prov, elevernas kursbetyg skolåret 2005/06 samt avgångselevernars genomsnittliga meritvärde och uppgifter om hur många elever som lämnade skolan med högskolebehörighet. De två första sammanställningarna avser elever som fortfarande går kvar på skolan och därmed. Ur skolans kvalitetsredovisning för skolåret 2005/06 har underlaget för nedanstående sammanställningar hämtats. Alla uppgifter gäller för skolåret 2005/06.

Resultaten på nationella prov i engelska och matematik enligt kvalitetsredovisningen för läsåret 2005/06 jämfört med riksgenomsnittet.

Medelpoäng	MP		NV		SP	
	Skolan	Riket	Skolan	Riket	Skolan	Riket
En A	10,9	13,5	15,5	15,9	15,0	14,4
Ma A	4,8	5,4	14,8	15,4	7,1	10,2

Medelpoäng och andel (%) IG-betyg läsåret 2005/06

Kurs	MP		NV		SP	
	Medelpoäng	IG (%)	Medelpoäng	IG (%)	Medelpoäng	IG (%)
Sv A	9,5	24	13,4	12	12,3	16
En A	9,9	29	13,8	20	12,9	16
Ma A	6,1	47	15,8	0	8,7	32

Av sammanställningarna framgår att resultatet på de nationella proven för naturvetenskapsprogrammet ligger i nivå med riksgenomsnittet både i En A och Ma A. Resultatet för samhällsvetenskapsprogrammet ligger över riksgenomsnittet i En A men klart under i Ma A. För medieprogrammet ligger resultatet under riksgenomsnittet i En A. Provresultaten korresponderar väl med medelpoängen och andelen IG-betyg.

Genomsnittlig betygspoäng och procentuell andel av eleverna som lämnar skolan med högskolebehörighet skolåret 2005/06 - mål och måluppfyllelse.

	Andel elever som når högskolebehörighet lägst (%)		Genomsnittlig betygspoäng		
Program	Skolans mål	Skolans resultat	Skolans mål	Skolans resultat	Resultat i riket
MP	90	69	13,7	15,0	13,7
NV	96	92	15,9	16,0	16,8
SP	92	77	14,5	14,7	15,4

Av sammanställningen framgår att den genomsnittliga betygspoängen överträffar skolans mål men ligger något under riksgenomsnittet. Skolan har däremot inte nått sina egna mål för högskolebehörighet. Resultatet kan jämföras med att 88,9 % av alla gymnasieelever i riket lämnade gymnasiet skolåret 2005/06 med högskolebehörighet.

Skolchefen menar att studiemotivationen hos eleverna i förra årets årskurs 3 kan ha påverkats av förändringar i verksamheten i samband med huvudmannabytet, vilket kan ha påverkat utbildningsresultatet. Eleverna påbörjade sina studier på Mobila Gymnasiet efter ett delvis annorlunda koncept och vissa både elever och lärare var missnöjda med att konceptet ändrades. Mobila Gymnasiet strävade efter att ha så fulla klasser som möjligt och gjorde kontinuerliga intagningar av elever i både årskurs 1 och 2. Flera av dessa elever hade redan misslyckats i sina studier på en annan gymnasieskola och kom in på Mobila Gymnasiet med mycket dåliga förkunskaper vilket också kan ha bidragit till den höga andelen IG - betyg.

I den kommunala granskning som genomfördes hösten 2004 konstaterades bl.a. att andelen elever som lämnar skolan med slutbetyg är låg. Inspektörerna kan konstatera att denna brist kvarstod våren 2006. Enligt skolchefen är dock prognosen för avgångseleverna 2007 betydligt bättre. Innevarande läsår är det första där samtliga elever aktivt valt Kunskapsskolans koncept. Många av de intervjuade eleverna har gått i någon av Kunskapsskolans grundskolor och uppskattar det ansvar och den frihet konceptet ger. Intervjuade lärare, även de som ursprungligen anställdes vid Mobila Gymnasiet, sade sig alla tro på Kunskapsgymnasiets koncept och arbetade lojalt efter det.

Av skolans kvalitetsredovisning för skolåret 2005/06 framgår att skolläring och lärare analyserat betygen och konstaterat att förändringar av verksamheten måste göras för att förbättra måluppfyllelsen. Skolan vidtog under våren 2006 flera åtgärder för att förbättra resultaten och hjälpa eleverna att nå sina mål.

I skolans verksamhetsplan för läsåret 2006/07 anges följande strategier för en högre måluppfyllelse och för att eleverna skall nå bättre studieresultat:

- Utveckla studievägledningen så att eleverna kan göra mer genomtänkta val.

- Utveckla och förbättra de ämnesövergripande temakurserna.
- Lägga ut flera stegkurser på ett år.
- Ge lärarna kompetensutveckling i tematiskt arbete, bedömning och betygsättning.
- Tidigt fånga in elever som riskerar att inte nå målen.
- Öka elevernas utnyttjande av workshop.
- Utveckla elevvårdsarbetet med en tydligare arbetsfördelning.
- Ta fram åtgärder inom samtliga kärnämneskurser för att minska antalet IG

Skolchefen förutspår att andelen elever som vårterminen 2007 lämnar skolan med högskolebehörighet kommer att ha fördubblats.

Inspektörerna bedömer att elevernas studieresultat bör förbättras och noterar att skolledningen gör samma bedömning. Verksamhetsplanen för läsåret 2006/07 visar att skolan på ett berömvärt sätt analyserat resultaten och föreslagit adekvata åtgärder. Inspektörerna finner det troligt att de strategier som räknas upp i verksamhetsplanen kommer att medföra bättre studieresultat för eleverna. Det ankommer dock på skolledningen och huvudmannen att följa utvecklingen och vidta ytterligare åtgärder vid behov.

Allmänna mål och värdegrund

Skolans koncept innebär att varje elev har tillfälle att prata igenom sin skolsituation och ibland även sin situation utanför skolan i ett enskilt samtal med sin personliga handledare. Det förekommer även att de söker upp skolköterskan, skolchefen eller skolans SYV, när de har problem av något slag.

Alla intervjuade elever kände sig trygga på skolan och menade att det psykosociala klimatet på skolan är gott. Ingen av dem hade själv upplevt någon form av kränkande behandling och alla var övertygade om att skolan snabbt skulle vidta åtgärder om något sådant skulle inträffa. Intervjuad personal bekräftade elevernas bild.

Skolan har en likabehandlingsplan som är känd av eleverna och förankrad hos personalen. Inspektörerna bedömer att planens innehåll uppfyller kraven men vill göra skolan och huvudmannen uppmärksam på att eleverna enligt Förordning (2006:1083) om barns och elevers deltagande i arbetet med en likabehandlingsplan skall medverka vid framtagandet av planen.

Inspektörerna bedömer att skolan väl uppfyller de allmänna mål och de värdegrundsmål som anges i skollag och läroplan och ser skolans lugna arbetsmiljö samt elevernas och personalens öppna attityder mycket som resultat av ett målmedvetet värdegrundsarbete.

Bedömning av genomförandet

Inspektörerna har granskat arbetet med arbetsmiljön, elevernas delaktighet i det inre arbetet; innehåll, organisation och arbetssätt i undervisningen; individan-

passning och stöd; utvärdering av lärandet, bedömning och betygssättning; kvalitetssäkring och förbättringsarbete; skolledning och intern kommunikation.

Därtill har granskats om elevens rätt till en allsidig och saklig undervisning tillgodoses i utbildningen.

Nationella riktlinjer för arbetet finns i skollagen, läroplanerna och andra författningar som gäller för den fristående skolan.

Inspektörerna bedömer att verksamheten vid Kunskapsgymnasiet Globen väl uppfyller författningarnas krav och håller god kvalitet.

Skolledning och intern kommunikation

Skolchefen för Kunskapsgymnasiet Globen är utbildad idrottslärare med flerårig skolledarerfarenhet från en kommunal gymnasieskola. Han har även mångårig erfarenhet av ledaruppgifter som fotbollstränare på elitnivå.

Kunskapsgymnasiet Globen är en av åtta gymnasieskolor som drivs av Kunskapsskolan i Sverige AB. Huvudmannens styrning av skolorna sker genom en regionchef, som fungerar som företagets gymnasiechef. Han ingår i företagets ledningsgrupp, som leds av företagets VD. Förutom VD ingår tio personer som har ledningsansvar för skilda delar av företagets verksamhet. Bl.a. ingår företagets pedagogiska chef och tre regionchefer, två med ledningsansvar för företagets grundskolor och en med ledningsansvar för gymnasieskolorna. Ekonomiska frågor, målformuleringar för verksamheten och analys av måluppfyllelsen genom olika utvärderingar är centrala uppgifter för ledningsgruppen.

Två gånger per termin samlar regionchefen till tvådagarskonferenser för att diskutera gemensamma erfarenheter och besluta i frågor som rör utvecklingen av det koncept som skolverksamheten bygger på.

Lärarna på Kunskapsgymnasiet Globen är indelade i tre arbetslag, ett arbetslag per gymnasieprogram. Varje arbetslag har en arbetslagsledare med ledningsansvar för arbetslaget. De tre arbetslagsledarna, skolans SYV och skolkoordinatorn bildar tillsammans med skolchefen skolans ledningsgrupp. Skolkoordinatorn sköter dels skolans reception och dels administrativa uppgifter som t.ex. posthantering, arkivering, protokollskrivning och upprättande av elevbetyg. Ledningsgruppen sammanträder en gång i veckan.

Intervjuade lärare, elever och föräldrar uttryckte alla sin uppskattning över det sätt på vilket skolchefen sköter sin ledningsuppgift. Lärarna uppfattar skolchefen som skolans pedagogiska ledare med ansvar även för skolans administrativa uppgifter.

Vid tidpunkten för inspektionsbesöket hade skolan ännu inte valt elevråd för läsåret. Inspektörerna intervjuade därför styrelsen för det elevråd som arbetade föregående läsår. De uttryckte sin uppskattning för det inflytande skolchefen gav eleverna. Framför allt var de nöjda med att få vara delaktiga i processen när skolan anställer nya lärare. De uttryckte till och med att skolchefen ibland var alltför tillmötesgående till elevernas förslag. ”Ibland skulle det kännas bra om eleverna fick kämpa med skolchefen för att få ett förslag genomfört” menade de.

Inspektörerna bedömer att skolchefen har erforderlig kompetens, att skolledningen är tydlig och att ledningsorganisationen fungerar väl.

Innehåll, organisation och arbetssätt i undervisningen

De utbildningsprogram, som skolan erbjuder är:

- medieprogrammet med inriktningen medieproduktion där eleverna kan välja att profilera utbildningen mot något av alternativen fotografisk bild, rörlig bild, grafisk kommunikation eller textkommunikation.
- naturvetenskapsprogrammet med inriktningarna naturvetenskap samt matematik och datavetenskap samt
- samhällsvetenskapsprogrammet med inriktningarna samhällsvetenskap och ekonomi.

Enligt inspektörernas bedömning överensstämmer utbildningsprogrammen med beslutet om bidragsberättigande. I likhet med motsvarande nationella gymnasieprogram är utbildningarna på Kunskapsgymnasiet Globen sammansatta av nationella kurser. Kurserna kan i likhet med de nationella programmen indelas i kärnämneskurser, gemensamma kurser, inriktningskurser, projektarbete, valbara kurser och individuellt val.

Följande program och inriktningar erbjuds på skolan:

Gymnasiepoäng per kursgrupp

Program och inriktning	Kärnämnen	Gemensamma kurser	Inriktningskurser	Projektarbete	Valbara kurser	Individuellt val	Summa poäng
MP	750	600	500	100	250	300	2500
NVNV	750	900	300	100	150	300	2500
NVDA	750	900	300	100	150	300	2500
SPSP	750	850	250	100	250	300	2500
SPEK	750	850	350	100	150	300	2500

Eleverna indelas vid intagningen till skolan i basgrupper om ca 20 elever. Den lärare som är ansvarig för basgruppen är också personlig handledare för de elever som ingår i gruppen. Tillsammans med handledaren gör varje elev upp en individuell studieplan och sätter upp delmål för sina studier för att kunna genomföra ett fullständigt gymnasieprogram inom tre år. I personlig handledning, som schemaläggs med 20 minuter varje vecka under hela utbildningstiden, får varje elev tillfälle att tillsammans med sin handledare stämma av att studierna förlöper i planerad takt och att delmålen uppnås. När så är nödvändigt justeras elevens individuella studieplan till innehåll eller studietakt i samråd mellan elev och handledare.

För elever som har annat modersmål än svenska erbjuds kärnämneskurser i svenska som andraspråk. För elever som är berättigade till modersmålsundervisning och önskar det ombesörjer skolan att de får sådan i samarbete med Stockholms kommun.

På kunskapsskolan har innehållet i de nationella kurserna delats upp på stegkurser och temakurser. Engelska, matematik och moderna språk läses i s.k. stegkurser. För varje stegkurs finns mål och en beskrivning av vad som krävs för att uppnå de betyg eleven siktar mot. Att kurserna är ordnade i steg innebär att eleverna har möjlighet att välja studietakt. En elev som läser i snabbare takt har möjlighet att läsa fler kurser än vad som ingår i programmet. Varje elev måste klara av ett visst antal poäng per år, men hur mycket tid och stöd eleven behöver under pågående kurs utgår från elevens mål, ambitioner och förutsättningar.

Övriga ämnen läses i form av s.k. temakurser i årskurs 1 och 2. Varje temakurs har ett bärande tema som ett eller flera ämnen studeras utifrån. Temakurserna har tydliga mål för vad eleven skall lära sig och vad som krävs för att uppnå respektive betyg i de ämnen som ingår. Eleven koncentrerar sig oftast på en temakurs i taget. Uppläggningsen med steg- och temakurser ger eleverna möjlighet att läsa ett fåtal kurser och ämnen i taget.

I varje kurs erbjuder skolan lärarledda föreläsningar, workshops, seminarier, laborationer med mera, som eleven tillsammans med sin personliga handledare sätter ihop sitt veckoschema av. En elev som tycker att något ämne är extra svårt kan välja att lägga in mer tid för det ämnet i sitt personliga schema.

Första året kallar skolan för ”basår”. Då läser eleverna fyra temakurser som är gemensamma för alla program, och i vissa fall även en femte temakurs som är inriktad på det program eleven har valt. Eleverna läser också engelska, matematik och i vissa fall moderna språk i form av stegkurser.

Andra året kallar skolan för ”karaktärsår”. Då fördjupar eleverna sig inom det program de valt. Då handlar temakurserna framförallt om programmets karaktärsämnen. Eleverna fortsätter samtidigt med stegkurserna i engelska, matematik och moderna språk.

Tredje året kallar skolan för ”individuellt år”. Året består till största delen av valbara kurser, individuellt val samt projektarbete.

På medieprogrammet är åtta veckor under våren i årskurs tre arbetsplatsförlagd. Lärarna i programmets karaktärsämnen hjälper eleverna att få undervisningen förlagd till ett lämpligt företag. De arbetsplatser eleverna erbjuds arbetar med TV- eller tidningsproduktion. Under APU-tiden besöker karaktärsämnesläraren eleven och dennes APU-handledare på företaget. Efter avslutad APU skriver APU-handledaren ett omdöme om eleven som ingår i underlaget för betygsättning av kursen.

Inspektörerna bedömer att utbildningen vid Kunskapsgymnasiet Globen uppfyller skollagens krav. Den arbetsplatsförlagda utbildningen är dock ett område som bör kunna förbättras. För närvarande är endast 8 veckor av utbildningen på medieprogrammet arbetsplatsförlagd. Enligt lärarna på medieprogrammet håller den arbetsplatsförlagda utbildningen god kvalitet, men det har varit svårt att hitta arbetsplatser som tar emot eleverna längre perioder. Skolan bör sträva efter att med bibehållen kvalitet utöka den arbetsplatsförlagda delen av utbildningen så att den i omfattning bättre motsvarar de 15 veckor som gäller för den offentliga gymnasieskolan.

Individanpassning och stöd

Som ovan beskrivits finns stora möjligheter för eleverna att anpassa undervisningen efter sina egna mål och förutsättningar. Vissa aktiviteter är obligatoriska för eleverna att delta i medan andra aktiviteter mer är att se som ett erbjudande om lärarstöd från skolan. Framför allt är det den tid som i schemat är markerad som workshop, som eleverna själva kan välja hur de vill utnyttja. Under dessa arbetspass finns lärare i olika ämnen till hands för att förklara och hjälpa eleverna enskilt eller i mindre grupper att inhämta kunskaper.

För elever som har svårigheter att nå målen kommer handledaren och eleven överens om ett åtgärdsprogram. Om eleven är omyndig deltar elevens vårdnadshavare vid upprättandet av åtgärdsprogrammet. En vanlig åtgärd är att eleven åläggs att delta i workshop, där eleven ofta kan få individuell undervisning.

Elever som ändå har svårigheter att följa undervisningen anmäls till skolans elevvårdsteam för att hitta vägar att hjälpa eleven med studierna. Elevvårdsteamet består av skolchefen, skolsköterskan och SYV. Teamet träffas varje vecka för att diskutera aktuella frågor. Vid behov kallar skolchefen eleven, vårdnadshavare för omyndig elev, handledare och elevvårdsteam till en elevvårdskonferens. Konferensen protokollförs och resulterar i allmänhet i att en överenskommelse mellan eleven och skolan görs även här i form av ett åtgärdsprogram. Alla åtgärdsprogram, både de som upprättats av elevens handledare och de som är resultat av en elevvårdskonferens, finns samlade hos skolchefen.

Inspektörerna bedömer individanpassningen av utbildningen som en av skolans starka sidor.

Utvärdering av lärandet, betyg och betygssättning

En gång per termin kallas eleven och för omyndiga elever även elevens vårdnadshavare till utvecklingssamtal. Som grund för samtalet ligger elevens individuella studieplan. Tillsammans kontrollerar handledaren och eleven i vilken grad eleven nått sina mål och tar ställning till vilka mål som skall gälla för det fortsatta arbetet.

Genom organiserandet av steg- och temakurser får såväl eleven som den betygssättande läraren kontinuerligt möjlighet att utvärdera hur elevens lärande fortgår. Temakurserna redovisas ofta skriftligt. Enligt intervjuade lärare läser alltid minst två lärare igenom och bedömer inlämnade redovisningar. I slutet av kursen sätter ämnesansvarig lärare betyg.

Undervisningen och betygssättningen följer nationella kursplaner och betygskriterier, som brutits ned och förtydligats av pedagogisk expertis på företaget och av lärarna på företagets gymnasieskolor. Såväl de nedbrutna kursplanerna som de tydliggjorda betygskriterierna finns tillgängliga för elever, föräldrar och lärare via företagets intranät, Kunskapsporten. Intervjuade elever beskrev hur lärarna i början av varje kurs brukar gå igenom målen för kursen och vilka betygskriterier som gäller. Eleverna berättade vidare att de via sin dator när som helst kan ta del av vilka krav som ställs. En kvalitetssäkring sker genom att betygssättning diskuteras vid de ämnesdagar som ordnas för alla lärare i samma ämnen inom företagets gymnasieskolor.

Inspektörerna bedömer att betygssättningen vid Kunskapsgymnasiet Globen sker i enlighet med gällande författningar.

Kvalitetssäkring och förbättringsarbete

Undervisningen på skolan följer det koncept som lagts upp och kontinuerligt förbättras av Kunskapsskolans pedagogiska ledning i samarbete med gymnasieskolornas ledningsgrupp. Verksamhetsplanen för företaget är fastställd av företagets ledningsgrupp och bygger bl.a. på skolornas kvalitetsredovisningar. I företagets verksamhetsplan finns tydliga mål för skolorna att uppnå men också strategier för att nå målen.

Efter varje kurs görs en utvärdering genom en elevenkät, där eleverna ger synpunkter på kursen och undervisningen. Skolchefen får genom utvärderingen en god bild av hur eleverna uppfattar såväl kursuppläggningsen som läraren.

Läsåret 2005/06 gjordes uppföljningar och utvärderingar både på huvudmannanivå och på skolnivå av måluppfyllelsen för följande områden:

Arbetsättstillämpning och nöjdbet

Enkäter genomförs i april för att mäta hur elever och medarbetare uppfattar tillämpningen av Kunskapsgymnasiets arbetsätt och förhållandena på sin skola. Resultatet av dessa enkäter sammanställs och analyseras både på skolnivå och huvudmannanivå i relation till de mål som ställts upp i verksamhetsplanen.

Betyg och elevernas kunskapsutveckling

Sammanställningar av betygen görs varje termin. Resultatet analyseras i relation till verksamhetsplanens mål liksom till resultat i nationella prov.

Genom den personliga handledningen görs kontinuerligt en uppföljning av varje elevs kunskapsutveckling. Uppföljningen görs med utgångspunkt i den individuella studieplanen som innehåller elevens personliga kunskapsmål.

Elevomsättning

Elevomsättningen mäts månadsvis.

Ekonomi

Varje månad görs en budgetuppföljning.

Med utgångspunkt i företagets verksamhetsplan har Kunskapsgymnasiet Globen utarbetat sin egen verksamhetsplan för läsåret 2006/07. Skolans prioriterade mål enligt planen är:

- att förbättra betygsresultaten och öka andelen högskolebehöriga.
- att öka andelen nöjda elever som rekommenderar kunskapsgymnasiet Globen.
- att öka andelen elever som tycker att de kan få arbetsro i skolan.

Enligt intervjuade lärare och elever är de väl informerade om skolans aktuella mål och känner sig delaktiga i skolans förbättringsarbete. De intervjuade föräldrarna klagade dock på brister både i skolans information och i föräldrarnas inflytande, trots att den ena föräldern sitter i skolans föräldraråd.

Inspektörerna bedömer att det systematiska kvalitetsarbetet och skolans kvalitetsredovisning väl uppfyller författningarnas krav.

Bedömning av förutsättningarna

Skolverket tar i inspektionen upp följande förutsättningar för utbildningen: tillgången till utbildning som skall erbjudas, öppenheten och urvalsregler, personalens kompetens samt läromedel, pedagogiska material och utrustning.

Inspektionen av fristående skolor omfattar även en granskning av eventuella avgifter samt skolans stabilitet avseende ekonomi och elevunderlag samt huvudmannens förutsättningar att bedriva verksamheten i enlighet med gällande bestämmelser.

Bestämmelser finns i bl.a. skollagen och förordningen om fristående skolor.

Stabilitet

Inspektörerna har tagit del av årsredovisningen för Kunskapsskolan i Sverige AB för räkenskapsåret 1 juli 2004 – 30 juni 2005. Av årsredovisningen framgår att fusionen mellan Mobila Gymnasiet AB och Kunskapsskolan AB inleddes 2004-12-22 och avslutades 2005-05-13.

I årsredovisningen görs en flerårsjämförelse av de sex verksamhetsåren från 1999/00 – 2004/05. Av jämförelsen framgår att bolaget, efter fyra år med negativt resultat och nollresultat verksamhetsåret 2003/04, i bokslutet den 30 juni 2005 för första gången redovisar ett positivt resultat. Det redovisade överskottet var 2,4 procent av nettoomsättningen.

Inspektörerna har även tagit del av skolans budget för verksamhetsåret 2006/07. Budgeten, som bygger på att elevantalet under året är 523 elever, slutar med att skolan gör ett ekonomiskt överskott som motsvarar 10 % av intäkterna. Vid inspektionstillfället var elevantalet 513 elever, vilket framför allt leder till lägre intäkter än budgeterat men även något lägre kostnader.

Inspektörerna bedömer att huvudmannens ekonomi är stabil.

Skolans öppenhet

Intagningen av elever till skolan utförs i enlighet med gymnasieförordningen av den kommunala gymnasieintagningen i Stockholm.

Efter reservintagningen höstterminen 2006 ger Gymnasieintagningen följande bild.

Studieväg	Intagningsgräns	Median	Antal platser	Antal intagna	Antal reserver	Lediga platser
MP	170	200	50	50	26	0
NV	Alla intagna	260	50	50	0	0
SP	190	235	70	70	31	0

Inspektörerna bedömer att Kunskapsgymnasiet Globen uppfyller skollagens krav på öppenhet och att intagningen sker i enlighet med gällande författningar.

Lärarresurs och kompetens

För undervisningen svarar 29 lärare. Av dem har 27 heltidstjänster medan en lärare i diverse ljudkurser på medieprogrammet och en lärare i spanska är anställda på tjänster som motsvarar 60 % av heltid. Den sammanlagda lärarresursen är således 28,2 heltidstjänster. Med 513 elever ger det lärartätheten 5,5 lärare per 100 elever att jämföra med 6,9 lärare per 100 elever som var den genomsnittliga lärartätheten för fristående gymnasieskolor läsåret 2005/06.

21 av lärarna har fullständig gymnasielärarutbildning. Av de övriga har tre i det närmaste fullständiga lärarutbildningar medan fem helt saknar lärarutbildning men har dokumenterat goda ämneskunskaper. För det övervägande flertalet av de kurser som förekommer i skolans utbildningsutbud har åtminstone någon av skolans lärare godkänd lärarutbildning. I ljud- och datakurser på medieprogrammet och i ekonomikurser på samhällsvetenskapsprogrammet saknar skolan dock lärare med fullständig lärarutbildning.

Flertalet av lärarna, även lärare som saknar lärarutbildning, är anställda med tillsvidareförordnanden. Enligt skolchefen gäller det senare lärare som anställdts av Mobila Gymnasiet AB innan Kunskapsskolan i Sverige AB tog över huvudmannskapet och innan nuvarande lagstiftning på området trädde i kraft. Skolan har redovisat sin bedömning av personalens behov av kompetensutveckling. Enligt skolchefen kommer behovet av kompletterande lärarutbildning för lärare som helt eller delvis saknar sådan att prioriteras.

Inspektörerna bedömer att tillgången till lärare och lärarnas kompetens ger skolan förutsättningar att bedriva en undervisning som uppfyller författningarnas krav.

Lokaler och utrustning

Skolan har i augusti 2006 flyttat in i nya lokaler i en kontorsfastighet nära Globen i Stockholm. Läget gör skolan lätt att nå med kollektiva transportmedel från alla delar av Storstockholm. Före inflyttningen har lokalerna byggts om och specialanpassats till Kunskapsgymnasiets pedagogiska koncept. Ombyggnationen har letts av Kunskapsskolans egen arkitekt. Skolan disponerar fyra plan i fastigheten. I bottenplanet finns en bemannad reception, skolchefens arbetsrum samt lokaler för SYV, skolsköterska och personal för teknisk support. Den större delen av våningsplanet tjänar som skolrestaurang, där elever och personal kan inta lunch. När det inte är lunchtid fungerar restaurangen som cafeteria. Matsalen används även för större samlingar som t.ex. terminsavslutningar och större informationsmöten.

Planen 2, 3 och 4 disponeras och är utrustade för undervisning av ett program per plan. På plan 2 finns läromedel, annan litteratur samt utrustning för undervisningen av medieprogrammets elever, plan 3 är utrustat för undervisning av elever på samhällsvetenskapsprogrammet och plan 4 för undervisning av elever på naturvetarprogrammet. På varje plan finns öppna ytor, s.k. redaktioner, för studier enskilt eller i grupp, ett antal mindre grupprum, några salar som rymmer grupper om 20 elever samt en "arena" med plats för 60 elever. Vidare finns arbetsplatser för lärarna på respektive program. På plan 2 är några salar special-

utrustade som institution för undervisning i mediekurser och på plan 4 finns en institution för undervisning och laborationer i naturvetenskapliga kurser.

Skolan har en utbildad idrottslärare men saknar egen idrottshall. Undervisningen i de teoretiska momenten i kursen idrott och hälsa A hålls på skolan men de praktiska övningarna sker i lokaler som ”gym” och idrottshallar som skolan hyr i skolans närhet.

Varje elev disponerar under sin tid på skolan utan kostnad en bärbar dator, som används flitigt både som hjälpmedel i studierna och som en informationskanal mellan elever, lärare och skollledning. Datorerna kan anslutas dels till internet, dels till skolans eget intranät som nås via ”Kunskapsporten”. Via Kunskapsporten får eleverna allmän information om programmens obligatoriska och valbara kurser med kursplaner och betygskriterier. Varje elev kan efter inloggning se sin egen individuella studieplan där betygen skrivs in allteftersom kurserna avslutas. Även elevens närvaro registreras i databasen.

Skolan har inget eget bibliotek, vilket en av de intervjuade föräldrarna ansåg vara en brist.

Inspektörerna bedömer att Kunskapsgymnasiet Globen har lokaler och utrustning som möjliggör en gymnasieundervisning av god kvalitet.

Skolhälsovård

Skolan köper in skolhälsovård av ett privat vårdföretag, PR-vård. I avtalet ingår dels en skolsköterska som finns på skolan två dagar per vecka, dels skolläkare som skolsköterskan kan remittera elever till och själv kan konsultera vid behov. I avtalet ingår även en backup för skolsköterskan om det skulle behövas.

Avgifter

Enligt samstämmiga uppgifter från alla intervjuade är utbildningen helt kostnadsfri för eleverna.

Som tidigare nämnts får alla elever kostnadsfritt disponera en bärbar dator under sin gymnasietid. De elever som så önskar kan köpa sin lånedator till ett reducerat pris när de lämnar skolan efter tre år. Datorn är ett viktigt arbetsredskap för eleverna och bärbarheten gör det möjligt för eleverna att nå sina dokument och arbeta med dem även från hemmet. Kostnaden för eventuella skador på datorn, som inte täcks av datorns garanti, faller dock på eleven. I samband med att eleven får låna datorn informeras elevens föräldrar om detta och uppmanas att se över sin hemförsäkring så att den täcker eventuella kostnader som kan uppstå.

I samband med huvudmannens faktagranskning av denna rapport har huvudmannen inkommit till Skolverket med ett förtydligande av reglerna för datoranvändningen och vilka kostnader som skall täckas av eleverna eller deras föräldrar.

Enligt förtydligandet gäller:

- Skolan har ett antal ”lånedatorer” som kan användas av elever under skoltid. Alla elever har tillgång till en dator på skoltid. Elevernas arbete är upplagt så att ingen elev skall behöva arbeta på en dator i hemmet för att klara sina skoluppgifter.

- Varje elev som så önskar har möjlighet att förvara sin dator i ett låst utrymme på skolan såväl under som efter skoltid. Skulle en dator ändå försvinna från en sådan förvaring står skolan för eventuella kostnader.

Inspektörerna bedömer att skolan därmed uppfyller det krav som i skollagen ställs på att utbildningen vid en bidragsberättigad fristående skola skall vara avgiftsfri för eleverna.

Datum	Ort
2007-01-31	Stockholm

Ulf Lindberg, expert

Anders Kennberg, undervisningsråd